



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

информационный бюллетень

*Официальное издание районного Собрания депутатов и
администрации Кадыйского муниципального района*

Издается
с июня
2007года
№ 317
4 октября
2021года
Бесплатно

- Управлением Министерства юстиции по Костромской области 30 сентября 2021 года зарегистрирован Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, принятый Решением Собрания депутатов от 13.09.2021 года № 526 «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области».

В соответствии с ФЗ за № 97-ФЗ «О государственной регистрации муниципальных уставов» и Устава муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, данный Муниципальный правовой акт подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Принят

решением Собрания депутатов Кадыйского
муниципального района Костромской области
от «13» сентября 2021 года № 526

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1

Внести в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, принятый решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от «30» апреля 2019 года № 346 (в редакции муниципальных правовых актов от 12 ноября 2019 года № 390, от 09 октября 2020 г. № 464, от 09 апреля 2021 года № 504) следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 7:

1) в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

2) в пункте 28 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

1.2. В статье 11:

- 1) в части 1 после слов «администрация муниципального района» дополнить словами «, контрольно-счётная комиссия муниципального района»;
- 2) дополнить частью 3 следующего содержания:
«3. Орган местного самоуправления муниципального района наделяется правами юридического лица с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица.»;

1.3. В статье 18 :

- 1) Часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района с учётом положений части 4 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

2) В части 5 слова «общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности» заменить словами «публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1.4. Пункт 7 части 1 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.5. Пункт 9 части 1 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.6. Абзац шестой части 2 статьи 39 изложить в следующей редакции:

«Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

1.7. В статье 46:

- 1) в абзаце первом части 3 слова «обязанности для субъектов

предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

2) абзац пятый части 3 изложить в следующей редакции:

«Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.»;

1.8. Статью 50 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».».

Статья 2

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

от «1» сентября 2021 г

№ 323/1

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

В соответствии с Планом основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Кадыйского муниципального района на 2021 год и в целях дальнейшего совершенствования системы действий в чрезвычайных ситуациях в период мирного и военного времени, подготовки населения городского и сельских поселений, предприятий и организаций к действиям при угрозе, возникновении и предотвращения пожаров на территории Кадыйского муниципального района, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. В период с 1 сентября по 30 сентября 2021 года провести на территории Кадыйского муниципального района месячник пожарной безопасности.

2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района:

2.1. принять нормативно правовой акт о проведении месячника пожарной безопасности с 1 сентября по 30 сентября 2021 года;

2.2. разработать план мероприятий по проведению месячника пожарной безопасности на территории поселения;

2.3. итоги проведения месячника представить в отдел по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Кадыйского муниципального района в срок до 10 октября 2021 года.

3. Рекомендовать начальнику ПП № 10⁴ МО МВД России «Макарьевский» совместно с территориальным отделом надзорной деятельности и профилактической работы Макарьевского и Кадыйского районов, провести с населением профилактическую работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций (пожаров) на территории Кадыйского муниципального района.

4. Рекомендовать начальнику ПСЧ-27 п. Кадый:

4.1. организовать проверки источников противопожарного водоснабжения Кадыйского муниципального района;

4.2. организовать проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности среди населения Кадыйского муниципального района.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Кадыйского муниципального района, в период проведения месячника по пожарной безопасности, принять исчерпывающие меры по приведению подведомственных объектов в соответствие с требованиями действующего законодательства в области обеспечения пожарной безопасности.

6. Итоги проведения месячника рассмотреть на заседании Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Кадыйского муниципального района.

8. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» сентября 2021 года

№ 331

**ОБ ОТМЕНЕ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА
НА ТЕРРИТОРИИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Костромской области от 22 ноября 2000 года № 124-ЗКО «О пожарной безопасности на территории Костромской области», постановлением губернатора Костромской области от 8 сентября 2021 года № 402-а «Об отмене особого противопожарного режима на территории Костромской области», в связи со снижением уровня пожарной опасности в лесах на территории Кадыйского муниципального района Костромской области, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Главам сельских (городского) поселений отменить на территориях населенных пунктов особый противопожарный режим.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кадыйского муниципального района от 16 июня 2021 года № 222 «О введении особого противопожарного режима на территории Кадыйского муниципального района Костромской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Кадыйского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю. Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » сентября 2021 г.

№ 347

**О ПРОВЕДЕНИИ ОСЕННЕГО МЕСЯЧНИКА
СПЛОШНОЙ ДЕРАТИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В целях реализации Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2006 г. N 27 «О мерах по борьбе с грызунами и профилактике природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний в Российской Федерации», снижения численности грызунов, являющихся хранителями и переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций, руководствуясь Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Объявить в период с 01.10.2021 г. по 31.10.2021 г. осенний месячник сплошной дератизации объектов, находящихся на территории Кадыйского муниципального района.
2. Рекомендовать руководителям предприятий всех организационно-правовых форм, индивидуальным предпринимателям, гражданам, осуществляющим хозяйственную деятельность:
 - 2.1 организовать и провести комплекс дератизационных мероприятий, включающий оценку заселенности объекта грызунами;
 - 2.2 обеспечить защиту от проникновения грызунов, уделив особое внимание объектам животноводства, зернохранилищам, продовольственным складам, рынкам продовольственной и непродовольственной торговли, предприятиям пищевой промышленности и общественного питания, лечебно-профилактическим учреждениям, детским дошкольным и школьным учреждениям, объектам жилищно-коммунального хозяйства, подземным коммуникациям, мусорным свалкам, кладбищам;
 - 2.3 провести санитарно-гигиенические мероприятия, направленные на обеспечение должного санитарного состояния объекта и прилегающей территории;
 - 2.4 обеспечить заключение договоров с дезинфекционными организациями по проведению истребительных мероприятий на подведомственных объектах.
3. Рекомендовать главам администрации городского поселения п. Кадый и сельских поселений района обеспечить проведение осеннего месячника сплошной дератизации на территории соответствующего поселения.
 - 3.1 Предусмотреть выделение финансовых средств и своевременное заключение договоров с дезинфекционными организациями на проведение истребительных обработок от грызунов в подведомственных организациях.
4. Итоги проведения осеннего месячника сплошной дератизации на территории Кадыйского муниципального района рассмотреть на заседании санитарно-противоэпидемической комиссии при администрации Кадыйского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Кадыйского муниципального района.
6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » сентября 2021 г.

№ 348

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ ВЕШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях создания условий для устойчивого развития территории Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, создания условий для планировки территории сельских поселений, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 20, ч. 1, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Приступить к подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, утвержденные Решением Совета депутатов Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от 29.04.2013 г. № 46

2. Направить постановление о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в Комиссию по подготовке и внесению изменений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области (далее - Комиссия) утвержденную постановлением администрации Кадыйского муниципального района Костромской области № 35 от 30.01.2020 г. " О создании комиссии по подготовке проектов генеральных планов, правил землепользования и застройки и (или) внесению в них изменений , а так же проектов планировки и межевания территории сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области " (далее - Постановление о создании Комиссии).

Состав и порядок деятельности Комиссии установить в соответствии с Постановлением о создании Комиссии.

3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области. (Приложение 1).

4. Утвердить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение 2).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

Приложение 1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района Костромской области
от «24» сентября 2021 г. №348

ПОРЯДОК И СРОКИ

проведения работ по подготовке проектов изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

п/п	Порядок проведения работ по подготовке проектов изменений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области (далее - Проект)	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
	Опубликование (обнародование) сообщения о принятии решения о подготовке	В течение 10 дней с дат принятия решения	Глава Кадыйского муниципального района

	Проекта, размещение на официальном сайте		Костромской области (далее - Глава)
	Сбор исходной информации для Проекта	В течение 10 дней с даты принятия решения	Комиссия
	Разработка Проекта	В соответствии с техническим заданием, но не более двух месяцев со дня принятия решения о разработке проекта	Комиссия
	Проверка Проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования	В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта	Отдел архитектуры, строительства и градостроительства администрации Кадыйского муниципального района
	Принятие решения о направлении Проекта Главе или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в комиссию на доработку	По окончании проверки, в течение двух дней	Отдел архитектуры, строительства и градостроительства администрации Кадыйского муниципального района
	Устранение замечаний	В зависимости от объема замечаний, но не более 3 рабочих дней	Комиссия
	Проверка работ по устранению замечаний	В зависимости от объема замечаний, но не более 3 рабочих дней	Комиссия
	Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по Проекту	В течение 7 дней со дня получения Проекта	Глава
	Опубликование (обнародование), размещение на официальном сайте решения о проведении публичных слушаний (или общественных обсуждений) и Проекта	В течение 5 дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний	Отдел архитектуры, строительства и градостроительства администрации Кадыйского муниципального района
0	Проведение публичных слушаний (или общественных обсуждений) по Проекту	В срок не более одного месяца со дня опубликования Проекта	Комиссия

1	Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний (или общественных обсуждений)	В течение 5 дней со дня проведения слушаний (или общественных обсуждений)	Председатель Комиссии
2	Опубликование (обнародование) протокола и заключения о проведении публичных слушаний (или общественных обсуждений), размещение на сайте	В течение 7 дней со дня проведения слушаний (или общественных обсуждений)	Отдел архитектуры, строительства и градостроительства администрации Кадыйского муниципального района
3	Предоставление протокола и заключения о проведении публичных слушаний (или общественных обсуждений), Проекта Главе	В течение 3 дней со дня принятия заключения	Председатель Комиссии
4	Принятие решения о направлении Проекта, протокола и заключения публичных слушаний (или общественных обсуждений), в Собрание депутатов Кадыйского муниципального района (далее Собрание) или об отклонении проекта правил и направлении его на доработку с указанием даты его повторного предоставления	В течение 10 дней после представления Проекта	Глава
5	Рассмотрение и утверждение Проекта или направление Проекта Главе на доработку	По результатам рассмотрения Собрания	Глава
6	Опубликование (обнародование) утвержденных Правил землепользования и застройки в установленном порядке, размещение на сайте	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом Кадыйского муниципального района	Администрация Кадыйского муниципального района в лице организационно-технического отдела

Приложение 2
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района Костромской области
от « 24 » сентября 2021 г. № 348

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

в Комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области в течение 7 (семи) дней, заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по подготовке Проекта правил

землепользования и застройки (далее - Комиссия) ⁹ предложения по подготовке Проекта.

2. Предложения с пометкой "В Комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области" направляются по почте в адрес: 157980, Костромская обл., Кадыйского р-н, п. Кадый, ул. Центральная, д. 3; по средствам факсимильной связи на номер 8 (49442) 3-40-24 или по электронной почте в адрес: kadiy@adm44.ru, либо через секретаря комиссии в отдел архитектуры, строительства и градостроительства администрации Кадыйского муниципального района Костромской области по адресу: 157760, Костромская обл., Кадыйский р-н, п. Кадый, ул. Центральная, д.3.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» сентября 2021г.

№349

**О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ВЕШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от 26.09.2019 № 378 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Кадыйского муниципального района Костромской области», постановлением администрации Кадыйского муниципального района Костромской области от 30.01.2020 № 35 «О создании комиссии по подготовке проектов генеральных планов, правил землепользования и застройки и (или) внесению в них изменений, а также проектов планировки и межевания территории сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в части внесения изменений в градостроительный регламент с 27 сентября по 4 октября 2021 года.

2. Провести общественные обсуждения, указанные в пункте 1 настоящего Постановления, согласно порядку проведения общественных обсуждений по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в части изменения градостроительных регламентов.

3. Уполномоченному органу на проведение общественных обсуждений - администрации Кадыйского муниципального района Костромской области обеспечить:

- 3.1. Оповещение о начале общественных ¹⁰обсуждений;
- 3.2. Прием и обобщение замечаний и предложений.
- 3.3. Размещение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в части изменения градостроительных регламентов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на региональном портале государственных и муниципальных услуг;
- 3.4. Подготовку и оформление протокола общественных обсуждений;
- 3.5. Подготовку и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

« 30 » сентября 2021года

№ 537

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
№ 475 ОТ 25.12.2020 Г. «О БЮДЖЕТЕ КАДЫЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021 ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ»**

1. В соответствии Законом Костромской области от 24.09.2021 года №123-7-ЗКО «О внесении изменений в Закон Костромской области «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Костромской области от 27.09.2021 года №426-а «О распределении дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) Костромской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов) Костромской области в 2021 году» из областного бюджета муниципальному району увеличена :

- дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в сумме 27028,0 тыс. рублей;
- субвенция на обеспечение органами местного самоуправления муниципальных районов государственных полномочий в области архивного дела в сумме 14,6 тыс. рублей;
- субвенция на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях на сумму 3856,2 тыс. рублей;
- субвенция на реализацию образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в сумме 1279,66 тыс. рублей.

Одновременно муниципальному району уменьшены:

- субсидия на мероприятия по разработке и экспертизе проектной документации по созданию, строительству, реконструкции (модернизации), капитальному ремонту объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сумме 145,6 тыс. рублей;
- субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в сумме 37,0 тыс. рублей.

Увеличить передачу на 2021 год из бюджета муниципального района иных межбюджетных трансфертов в бюджеты поселений на 4900,0 тыс. рублей, в том числе Вешкинскому с/п — 750,0 тыс. рублей, Екатеринкинскому с/п — 850,0 тыс. рублей, Завражному с/п — 700,0 тыс. рублей, Паньковскому с/п — 600,0 тыс. рублей, Селищенскому с/п — 400,0 тыс. рублей, Столпинскому с/п — 750,0 тыс. рублей, Чернышевскому с/п — 850,0 тыс. рублей.

Учитывая изложенное, Собрание депутатов Кадыйского муниципального района решило:

1. В пункте 1 решения собрания депутатов от 25.12.2020 года №475 «О бюджете Кадыйского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» на 2021 год слова «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 204367,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 168939,9 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 205982,4 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1613,7 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 236364,6 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 200935,8 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 237978,3 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1613,7 тыс. рублей».

2. Утвердить в бюджете муниципального района на 2021 год поступления доходов по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов согласно приложению №1 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации на 2021 год согласно приложению №2 к настоящему решению.

4. Утвердить на 2021 год объем иных межбюджетных трансфертов в сумме 6611,88 тыс. рублей согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2021 год согласно приложению №4 к настоящему решению.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава
Кадыйского муниципального района
Е.Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 537 от 30 сентября 2021 года

**Доходы
бюджета Кадыйского муниципального района на 2021 год**

Код	Наименование платежей	План на год
00000000000000000000	Неуказанный код дохода	236 364 589,00
00010000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	32 272 910,00
00010100000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	11 183 929,00
00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	11 183 929,00
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10 826 696,00
00010102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	37 743,00
00010102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	41 576,00

00010102040010000110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации	277 914,00
00010300000000000000	<i>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</i>	1 604 000,00
00010302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 604 000,00
00010302231010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	877 388,00
00010302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 416,00
00010302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	988 064,00
00010302261010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-267 868,00
00010500000000000000	<i>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</i>	11 020 912,00
00010501000000000110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	9 046 800,00
00010501010010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	4 641 500,00
00010501011010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	4 641 500,00
00010501020010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	4 405 300,00
00010501021010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	4 405 300,00
00010502000020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	975 512,00
00010502010020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	975 512,00
00010503000010000110	Единый сельскохозяйственный налог	21 200,00
00010503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	21 200,00
00010504000020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	977 400,00
00010504020020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	977 400,00
00010800000000000000	<i>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</i>	411 000,00
00010803000010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	406 000,00
00010803010010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	406 000,00

00010807000010000110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	5 000,00
00010807150011000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	5 000,00
00011100000000000000	<i>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</i>	1 524 703,00
00011105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 524 703,00
00011105010000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 444 703,00
00011105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	930 000,00
00011105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	514 703,00
00011105070000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	80 000,00
00011105075050000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	80 000,00
00011200000000000000	<i>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</i>	85 597,00
00011201000010000120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	85 597,00
00011201010010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	42 438,00
00011201040010000120	Плата за размещение отходов производства и потребления	43 159,00
00011201041010000120	плата за размещение отходов производства	35 159,00
00011201042010000120	плата за размещение твердых коммунальных отходов	8 000,00
00011300000000000000	<i>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</i>	4 350 347,00
00011301000000000130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	2 863 100,00
00011301990000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	2 863 100,00
00011301995050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	2 863 100,00
00011302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	1 487 247,00
00011302060000000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	1 480 900,00
00011302065050000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	1 480 900,00
00011302990000000130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	6 347,00
00011302995050000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	6 347,00

00011400000000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 385 293,00
00011402000000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	23 100,00
00011402050050000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	23 100,00
00011402053050000440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	23 100,00
00011406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	633 492,00
00011406010000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	633 492,00
00011406013050000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов	518 195,00
00011406013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	115 297,00
00011403000000000410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доход государства (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	728 701,00
00011413050050000410	Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны	728 701,00
00011500000000000000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	10,00
00011502000000000140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	10,00
00011502050050000140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций	10,00
00011600000000000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	707 119,00
00011601000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение обязательных требований государственных стандартов, правил обязательной сертификации, нарушение требований нормативных документов по обеспечению единства измерений	161 220,00
00011601053010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	9 100,00
00011601063010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	46 000,00
00011601073010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	5 000,00
00011601083010000140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса РФ об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	4 000,00
00011601133010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	3 000,00

00011601153010000140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса РФ об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в п.б ст.46 Бюджетного кодекса РФ), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	600,00
00011601173010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	1 000,00
00011601193010000140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	40 000,00
00011601203010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения	52 520,00
00011602000000000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение антимонопольного законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках, защиты конкуренции на рынке финансовых услуг, законодательства о естественных монополиях и законодательства о государственном регулировании цен (тарифов)	4 743,00
00011602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	4 743,00
00011610000000000140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	4 863,00
00011610032050000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о государственном оборонном заказе (федеральные казенные учреждения)	4 863,00
00011610000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о государственном оборонном заказе	486 293,00
00011610123010000140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	485 293,00
00011610129010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации	1 000,00
00011611000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об использовании атомной энергии	50 000,00
00011611050010000140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	50 000,00
00020000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	204 091 679,00
<i>00020200000000000000</i>	<i>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</i>	<i>200 935 779,00</i>
00020210000000000000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	108 810 500,00
00020215001050000150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	36 081 000,00
00020215002050000150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	71 926 000,00
00020219999050000150	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов	803 500,00
00020220000000000000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	25 181 281,00

00020220216050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	16 000 000,00
00020225097050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 132 831,00
00020225304050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях	3 436 970,00
00020225467050000150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек	1 368 400,00
00020225497050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	637 225,00
00020229999050000150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	2 605 855,00
00020230000000000000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	59 482 200,00
00020230024050000150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	58 555 100,00
00020235082050000150	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	814 400,00
00020235469050000150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	112 700,00
00020240000000000000	Иные межбюджетные трансферты	7 461 798,00
00020240014050000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	458 798,00
00020245303050000150	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	4 712 900,00
00020249999050000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2 290 100,00
00020700000000000000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 182 300,00
00020705020050000150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	3 032 300,00
00020705030050000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	150 000,00
00021900000000000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-26 400,00
00021960010050000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из бюджетов муниципальных районов	-26 400,00
		236 364 589,00

Приложение №2
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 537 от 30 сентября
2021 года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам
видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

Наименование	Коды				За год
	Ведомственной классификации				
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	
1	2	3	4	5	11
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000000	000	42 310 765,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000000	000	1 393 978,00
Расходы на выплаты по оплате труда главы Кадыйского муниципального района	01	02	0010000110	000	1 093 978,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	0010000110	121	790 851,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	0010000110	129	303 127,00
Расходы на поощрение муниципальных управленческих команд за счет средств областного бюджета	01	02	0050072460	000	300 000,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	0050072460	121	230 414,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	0050072460	129	69 585,26
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000000	000	299 740,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников законодательного органа Кадыйского муниципального района	01	03	0020000110	000	299 740,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03	0020000110	121	237 310,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	0020000110	129	62 430,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000000	000	10 670 722,00

	10				
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	0050000110	000	8 005 622,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050000110	121	5 987 757,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050000110	129	2 017 865,00
Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072010	000	367 100,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072010	121	262 207,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072010	129	104 893,00
Осуществление полномочий в области архивного дела за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072050	000	758 800,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072050	121	577 592,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072050	129	167 608,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072050	244	13 600,00
Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072060	000	332 200,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072060	121	256 074,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072060	129	76 126,00
Осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072070	000	342 200,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072070	121	263 754,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072070	129	76 696,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072070	244	1 750,00
Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072080	000	19 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072080	244	19 600,00

Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072090	000	16 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072090	244	16 500,00
Осуществление полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.	01	04	0050072220	000	684 400,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072220	121	503 700,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072220	129	149 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072220	244	31 000,00
Осуществление полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями.	01	04	0050072240	000	15 100,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072240	121	11 598,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072240	129	3 502,00
Осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения	01	04	0090054690	000	112 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0090054690	244	112 700,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	01	04	4010172090	000	16 500,00
Субвенции	01	04	4010172090	530	16 500,00
Судебная система	01	05	0000000000	000	0,00
Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	0060051200	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	05	0060051200	244	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000000	000	3 410 164,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников Контрольно-счетной комиссии Кадынского муниципального района	01	06	0040000110	000	411 468,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	0040000110	121	313 444,00

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	0040000110	129	98 024,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	06	4010300110	000	2 421 744,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	4010300110	121	1 965 180,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	4010300110	129	456 564,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	06	4010300190	000	576 952,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	4010300190	244	549 452,00
Уплата иных платежей	01	06	4010300190	853	27 500,00
Резервные фонды	01	11	0000000000	000	0,00
Резервный фонд администрации Кадыкского муниципального района	01	11	0700020130	000	0,00
Резервные средства	01	11	0700020130	870	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000000	000	26 536 161,50
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	0900020150	000	402 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0900020150	244	402 200,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920020170	000	17 672 182,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920020170	244	17 661 850,50
Уплата иных платежей	01	13	0920020170	853	10 332,00
Учреждения по обеспечению хозяйственного и транспортного обслуживания	01	13	0930000590	000	7 561 637,00
Фонд оплаты труда учреждений	01	13	0930000590	111	2 776 507,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	01	13	0930000590	119	809 293,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0930000590	244	3 191 293,63
Закупка энергетических ресурсов	01	13	0930000590	247	750 643,37
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	0930000590	851	10 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	0930000590	852	7 600,00
Уплата иных платежей	01	13	0930000590	853	16 300,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	01	13	0930000599	000	484 705,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0930000599	244	200 000,00

Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	01	13	0930000599	831	50 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	0930000599	851	10 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	0930000599	852	30 700,00
Уплата иных платежей	01	13	0930000599	853	194 005,00
Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	01	13	4000020180	000	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020180	244	5 000,00
Развитие муниципальной службы Кадыйского муниципального района Костромской области на 2021-2023 годы	01	13	4000020210	000	110 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020210	244	94 000,00
Премии и гранты	01	13	4000020210	350	16 000,00
Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	01	13	4000020260	000	6 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020260	244	6 000,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	01	13	4000020261	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020261	244	0,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2021 - 2023 годы	01	13	4000020270	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020270	244	0,00
МП "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе на 2020 - 2022 годы"	01	13	4000020310	000	45 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	01	13	4000020310	633	45 000,00
Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы	01	13	4000022990	000	22 437,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000022990	244	22 437,00
реализация мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы"	01	13	40000L2990	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	40000L2990	244	0,00
МП "Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы"	01	13	4020020290	000	227 000,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	4020020290	112	227 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	0000000000	000	40 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000000	000	22 000,00
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	03	09	0950020340	000	22 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0950020340	244	22 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0000000000	000	18 000,00
Обеспечение мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	03	10	0950020340	000	18 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0950020340	244	18 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	0000000000	000	20 013 800,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0000000000	000	155 400,00
Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета	04	05	0050072010	000	0,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	04	05	0050072010	121	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	04	05	0050072010	129	0,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней общих для человека и животных за счет средств местного бюджета	04	05	4360020230	000	22 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360020230	244	22 000,00
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	4360020300	000	10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360020300	244	10 000,00
Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	04	05	4360072340	000	100 700,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360072340	244	100 700,00
Мероприятия по борьбе с сорным растением — борщевик Сосновского	04	05	43600S2250	000	22 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	43600S2250	244	22 700,00
Транспорт	04	08	0000000000	000	1 926 400,00
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	3030020090	000	1 926 400,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	04	08	3030020090	811	1 926 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	0000000000	000	17 604 000,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	04	09	3150020020	000	1 504 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	3150020020	244	1 504 000,00
Строительство, (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	31500S1190	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	31500S1190	244	0,00
Субсидии бюджетам поселений на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	04	09	4010131190	000	16 100 000,00
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	4010131190	521	16 100 000,00
Субсидии на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	04	09	4010171040	000	0,00
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	4010171040	521	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000	000	328 000,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400020030	000	150 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400020030	244	150 000,00
Другие мероприятия в области национальной экономики	04	12	3400020040	000	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	04	12	3400020040	244	50 000,00

(муниципальных) нужд					
Расходы по оформлению в муниципальную собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, средства местного бюджета.	04	12	34000S1070	000	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	34000S1070	244	100 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	4010133020	000	28 000,00
Иные межбюджетные трансферты	04	12	4010133020	540	28 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	0000000000	000	1 674 782,00
Жилищное хозяйство	05	01	0000000000	000	13 300,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3600020050	000	13 300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	3600020050	244	13 300,00
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000000	000	1 561 482,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3610020060	000	1 060 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	3610020060	244	1 060 700,00
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги (БПК) по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	3610060030	000	138 195,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	02	3610060030	811	138 195,00
Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы".	05	02	36100S1300	000	262 587,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	36100S1300	244	262 587,00
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Кадыйского муниципального района	05	02	4000025010	000	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	4000025010	244	100 000,00
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Кадыйского муниципального района	05	02	40000S5010	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	40000S5010	244	0,00
Благоустройство	05	03	0000000000	000	100 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	5000020110	000	100 000,00

поселений					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	5000020110	244	100 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06	00	0000000000	000	32 400,00
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	0000000000	000	32 400,00
Мероприятия в области охраны окружающей среды	06	03	4100020100	000	32 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	03	4100020100	244	32 400,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	0000000000	000	128 667 906,38
Дошкольное образование	07	01	0000000000	000	25 274 403,48
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	07	01	0700020130	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0700020130	244	0,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Кадыйского муниципального района	07	01	0700022450	000	60 487,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0700022450	244	60 487,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	01	0700072450	000	241 945,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	0700072450	244	241 945,48
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	01	07000S2450	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	07000S2450	244	0,00
Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы".	07	01	36100S1300	000	546 820,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	36100S1300	244	546 820,00
Противодействие терроризму и экстремизму на 2020 - 2024 годы	07	01	4000020250	000	61 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4000020250	244	61 500,00

Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017 - 2021 годы	07	01	4000020280	000	775 000,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4000020280	111	7 680,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4000020280	119	2 320,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4000020280	244	765 000,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений	07	01	4200000590	000	9 348 607,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4200000590	111	4 629 045,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	01	4200000590	112	350,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4200000590	119	1 533 807,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200000590	244	1 625 209,00
Закупка энергетических ресурсов	07	01	4200000590	247	1 479 431,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	4200000590	851	5 000,00
Уплата иных платежей	07	01	4200000590	853	75 765,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	07	01	4200000591	000	2 689 239,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200000591	244	2 689 239,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	07	01	4200000599	000	984 755,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200000599	244	181 410,00
Закупка энергетических ресурсов	07	01	4200000599	247	605 590,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	01	4200000599	831	124 500,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	4200000599	851	29 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	01	4200000599	852	9 000,00
Уплата иных платежей	07	01	4200000599	853	35 255,00
Реализация образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	4200072100	000	10 566 050,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4200072100	111	8 028 885,00

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4200072100	119	2 415 665,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200072100	244	121 500,00
Общее образование	07	02	0000000000	000	91 159 050,52
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	07	02	0700020130	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0700020130	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	0700020130	612	0,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Кадыйского муниципального района	07	02	0700022450	000	30 889,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0700022450	244	20 875,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	0700022450	612	10 014,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	02	0700072450	000	123 544,52
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	0700072450	244	83 493,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	0700072450	612	40 051,52
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	02	07000S2450	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	07000S2450	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	07000S2450	612	0,00
Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы".	07	02	36100S1300	000	2 280 676,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	36100S1300	244	583 571,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	36100S1300	612	1 697 105,00
Развитие физической культуры в Кадыйском муниципальном районе	07	02	4000020140	000	252 000,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020140	244	252 000,00
Противодействие терроризму и экстремизму на 2020 - 2024 годы	07	02	4000020250	000	263 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020250	244	260 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4000020250	612	3 000,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	07	02	4000020261	000	20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020261	244	20 000,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2021 - 2023 годы	07	02	4000020270	000	63 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020270	244	63 500,00
Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017 - 2021 годы	07	02	4000020280	000	801 660,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4000020280	111	15 361,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	4000020280	112	1 504,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4000020280	119	4 639,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020280	244	676 156,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4000020280	612	104 000,00
Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы	07	02	4000053030	000	4 712 900,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4000053030	111	1 447 896,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4000053030	119	437 264,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4000053030	612	2 827 740,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных организациях	07	02	40000L3040	000	3 617 870,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	40000L3040	244	1 447 148,00

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	40000L3040	612	2 170 722,00
Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	07	02	400E151690	000	440 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	400E151690	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	400E151690	612	440 000,00
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	07	02	400E250970	000	1 494 271,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	400E250970	244	1 494 271,00
Школы-детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	07	02	4210000590	000	24 938 554,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4210000590	111	6 280 977,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4210000590	119	1 071 625,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210000590	244	3 834 371,00
Закупка энергетических ресурсов	07	02	4210000590	247	2 143 623,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	4210000590	611	11 463 963,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	4210000590	851	2 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	02	4210000590	852	3 000,00
Уплата иных платежей	07	02	4210000590	853	138 995,00
Расходы на обеспечение деятельности школ за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	07	02	4210000591	000	847 048,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210000591	244	847 048,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	07	02	4210000599	000	1 019 052,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4210000599	119	245 548,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210000599	244	334 658,00
Закупка энергетических ресурсов	07	02	4210000599	247	144 026,00

Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	02	4210000599	831	105 400,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	4210000599	851	121 392,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	02	4210000599	852	12 000,00
Уплата иных платежей	07	02	4210000599	853	56 028,00
Погашение кредиторской задолженности подведомственными учреждениями	07	02	4210000690	000	3 368 610,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4210000690	612	3 368 610,00
Мероприятия по разработке и экспертизе проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества подведомственных учреждений	07	02	4210000892	000	180 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4210000892	612	180 000,00
Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета	07	02	4210072030	000	45 234 150,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4210072030	111	15 581 578,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	4210072030	112	1 250,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4210072030	119	4 662 953,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210072030	244	204 050,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07	02	4210072030	321	32 861,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	4210072030	611	24 751 458,00
Организация отдыха детей в каникулярное время за счет субсидий из областного бюджета	07	02	4320071020	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4320071020	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	4320071020	612	0,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей	07	02	43200S1020	000	581 526,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	43200S1020	244	41 759,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	43200S1020	612	539 767,00

Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее образование в муниципальных общеобразовательных организациях	07	02	43600S2420	000	889 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	43600S2420	244	333 920,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	43600S2420	612	555 880,00
Дополнительное образование детей	07	03	0000000000	000	6 042 917,38
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	07	03	0700020130	000	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	0700020130	612	0,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Кадыйского муниципального района	07	03	0700022450	000	3 752,38
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	0700022450	612	3 752,38
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	03	0700072450	000	15 008,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	0700072450	612	15 008,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	07	03	07000S2450	000	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	07000S2450	612	0,00
Противодействие терроризму и экстремизму на 2020 - 2024 годы	07	03	4000020250	000	50 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	4000020250	612	50 000,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2021 - 2023 годы	07	03	4000020270	000	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	4000020270	612	0,00
Расходы на обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	07	03	4230000590	000	2 028 277,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	4230000590	611	2 028 277,00
Погашение кредиторской задолженности подведомственными учреждениями	07	03	4230000690	000	471 000,00

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	4230000690	612	471 000,00
Расходы в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	07	03	4230000790	000	3 474 880,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	4230000790	611	3 432 880,00
Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям	07	03	4230000790	613	21 000,00
Гранты в форме субсидии автономным учреждениям	07	03	4230000790	623	7 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	07	03	4230000790	633	7 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащих казначейскому сопровождению	07	03	4230000790	813	7 000,00
Молодежная политика	07	07	0000000000	000	229 686,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000590	000	229 686,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	07	4310000590	111	181 745,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	07	4310000590	119	47 941,00
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000000	000	5 961 849,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	07	09	0050000110	000	1 077 450,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	07	09	0050000110	121	898 744,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	07	09	0050000110	129	178 706,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	07	09	4000020261	000	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4000020261	244	0,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2021 - 2023 годы	07	09	4000020270	000	4 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4000020270	244	4 500,00

Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017 - 2021 годы	07	09	4000020280	000	57 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4000020280	244	57 000,00
Расходы на обеспечение деятельности методических кабинетов и централизованных бухгалтерий	07	09	4520000590	000	4 681 606,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	09	4520000590	111	2 672 956,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	09	4520000590	112	5 350,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	09	4520000590	119	1 089 393,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4520000590	244	788 700,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	09	4520000590	852	1 000,00
Уплата иных платежей	07	09	4520000590	853	124 207,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	07	09	4520000599	000	141 293,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	09	4520000599	119	100 000,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	09	4520000599	831	10 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	09	4520000599	852	10 500,00
Уплата иных платежей	07	09	4520000599	853	20 793,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	0000000000	000	22 800 033,12
Культура	08	01	0000000000	000	20 681 455,12
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	08	01	0700020130	000	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	0700020130	612	0,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Кадыйского муниципального района	08	01	0700022450	000	10 662,62
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	0700022450	612	10 662,62
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	08	01	0700072450	000	42 648,00

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	0700072450	612	42 648,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	08	01	07000S2450	000	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	07000S2450	612	0,00
Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы".	08	01	36100S1300	000	1 153 268,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	36100S1300	244	1 153 268,50
Противодействие терроризму и экстремизму на 2020 - 2024 годы	08	01	4000020250	000	24 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4000020250	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4000020250	612	24 500,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы	08	01	4000020261	000	4 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4000020261	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4000020261	612	4 000,00
Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе	08	01	4000020350	000	2 101 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4000020350	244	263 350,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	08	01	4000020350	414	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4000020350	612	1 838 450,00
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры	08	01	40000L4670	000	1 520 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	40000L4670	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	40000L4670	612	1 520 500,00
Мероприятия по разработке и экспертизе проектной документации по строительству, реконструкции объектов социальной и инженерной инфраструктуры	08	01	40000S2320	000	0,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	08	01	40000S2320	414	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	40000S2320	612	0,00

Организация детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	08	01	43200S2390	000	88 664,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	43200S2390	244	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	43200S2390	612	88 664,00
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000590	000	7 932 342,59
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4400000590	111	605 834,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4400000590	119	1 052 871,94
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4400000590	244	2 156,99
Закупка энергетических ресурсов	08	01	4400000590	247	6 495,28
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	08	01	4400000590	611	6 264 983,64
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4400000590	612	0,00
Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	08	01	4400000591	000	1 820,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4400000591	111	1 820,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4400000591	119	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4400000591	244	0,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	08	01	4400000599	000	95 136,41
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4400000599	244	7 920,00
Закупка энергетических ресурсов	08	01	4400000599	247	66 426,96
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	08	01	4400000599	831	2 729,20
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	4400000599	851	0,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4400000599	852	1 000,00
Уплата иных платежей	08	01	4400000599	853	17 060,25
Погашение кредиторской задолженности подведомственными учреждениями	08	01	4400000690	000	1 180 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4400000690	612	1 180 000,00

Мероприятия по разработке и экспертизе проектно-сметной документации, капитальному ремонту подведомственных учреждений	08	01	4400000892	000	12 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	4400000892	612	12 000,00
Музеи и постоянные выставки	08	01	4410000590	000	2 552 730,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4410000590	111	1 642 356,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4410000590	119	482 074,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4410000590	244	259 630,00
Закупка энергетических ресурсов	08	01	4410000590	247	168 670,00
Расходы на обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	08	01	4410000591	000	29 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4410000591	244	29 000,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	08	01	4410000599	000	223 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4410000599	244	25 000,00
Закупка энергетических ресурсов	08	01	4410000599	247	123 000,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	08	01	4410000599	831	9 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	4410000599	851	1 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4410000599	852	5 699,00
Уплата иных платежей	08	01	4410000599	853	59 801,00
Библиотеки	08	01	4420000590	000	3 635 683,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4420000590	111	2 584 635,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4420000590	119	707 848,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4420000590	244	221 225,00
Закупка энергетических ресурсов	08	01	4420000590	247	121 975,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	08	01	4420000599	000	73 200,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	4420000599	851	1 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4420000599	852	3 000,00
Уплата иных платежей	08	01	4420000599	853	69 200,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	0000000000	000	2 118 578,00

Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	08	04	0050000110	000	1 167 122,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	08	04	0050000110	121	839 476,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	08	04	0050000110	122	3 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	08	04	0050000110	129	324 646,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	08	04	0050000190	000	37 900,00
Уплата иных платежей	08	04	0050000190	853	37 900,00
Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе	08	04	4000020350	000	33 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	4000020350	244	33 400,00
Расходы на обеспечение деятельности методических кабинетов и централизованных бухгалтерий	08	04	4520000590	000	825 956,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	04	4520000590	111	509 429,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	04	4520000590	119	164 032,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	4520000590	244	152 495,00
Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным к муниципальным учреждениям	08	04	4520000599	000	54 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	4520000599	244	30 000,00
Уплата иных платежей	08	04	4520000599	853	24 200,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	0000000000	000	2 410 165,00
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000000	000	290 280,00
Муниципальные доплаты к пенсиям	10	01	5020082020	000	290 280,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	5020082020	312	290 280,00
Социальное обеспечение населения	10	03	0000000000	000	1 219 885,00
Комплексное развитие сельских территорий Кадыйского муниципального района Костромской области на 2020-2024 годы.	10	03	4000020360	000	0,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	4000020360	322	0,00
Социальное пособие на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.	10	03	5020072230	000	101 800,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	03	5020072230	313	101 800,00
Социальная поддержка населения	10	03	5020082030	000	116 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	03	5020082030	313	36 000,00

Иные выплаты населению	10	03	5020082030	360	80 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	03	62700L4970	000	1 002 085,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	62700L4970	322	1 002 085,00
Охрана семьи и детства	10	04	0000000000	000	900 000,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств местного бюджета	10	04	1020020820	000	85 600,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	10	04	1020020820	412	85 600,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	10	04	10200R0820	000	814 400,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	10	04	10200R0820	412	814 400,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	0000000000	000	263 000,00
Физическая культура	11	01	0000000000	000	263 000,00
Развитие физической культуры в Кадыйском муниципальном районе	11	01	4000020140	000	263 000,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	11	01	4000020140	112	1 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	4000020140	244	262 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13	00	0000000000	000	1 200 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000000	000	1 200 000,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	4010220120	000	1 200 000,00
Обслуживание муниципального долга	13	01	4010220120	730	1 200 000,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	0000000000	000	18 565 382,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	0000000000	000	4 932 000,00
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	4010170010	000	4 932 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	4010170010	511	4 932 000,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000000	000	13 633 382,00
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	14	03	0700020130	000	684 643,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	0700020130	540	684 643,00

Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Кадыйского муниципального района	14	03	0700022450	000	287 372,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	0700022450	540	287 372,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	14	03	0700072450	000	1 149 487,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	0700072450	540	1 149 487,00
Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Костромской области	14	03	07000S2450	000	0,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	07000S2450	540	0,00
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета муниципального района по вопросам местного значения	14	03	4010133010	000	11 511 880,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4010133010	540	11 511 880,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4010173010	000	0,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4010173010	540	0,00
					237 978 234,00

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 537 от 30 сентября 2021 года

Р а с п р е д е л е н и е
иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений
из бюджета муниципального района на 2021 год

Наименование поселений Кадыйского района	Сумма руб.
Кадыйский район:	11511880
Городское поселение п.Кадый	211 880
Вешкинское сельское поселение	1436700
Екатеринкинское сельское поселение	1810300
Завражное сельское поселение	1987800
Паньковское сельское поселение	1540300
Селищенское сельское поселение	929700
Столпинское сельское поселение	1421600
Чернышевское сельское поселение	2173600

Приложение №4
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 537 от 30 сентября 2021 года

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ НА 2021 ГОД
КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

Наименование показателя	Коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов	Бюджеты муниципальных районов
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	01 00 00 00 00 0000 000	1 613 645
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 000	1 613 645
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 700	15 613 645
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 05 0000 710	15 613 645
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 00 0000 800	-14 000 000
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	01 02 00 00 05 0000 810	-14 000 000
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 000	0
Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	-251 978 234
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01 05 02 00 00 0000 500	-251 978 234
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 01 00 0000 510	-251 978 234
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01 05 02 01 05 0000 510	-251 978 234
Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	251 978 234
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01 05 02 00 00 0000 600	251 978 234
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01 05 02 01 00 0000 610	251 978 234
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	01 05 02 01 05 0000 610	251 978 234

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

От «04» октября 2021 года

№ 538

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ
2015 ГОДА № 1 (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ
ОТ 9 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА № 452)**

В соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования Кадынский муниципальный район Костромской области, утвержденного решением Собрании депутатов Кадынского муниципального района от 30 апреля 2019 г. № 346 (в редакции муниципальных правовых актов от 12 ноября 2019 г. № 390, от 09 октября 2020 г. № 464, от 13 сентября 2021 г. № 526), Собрание депутатов **решило:**

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов ⁴¹ Кадыйского муниципального района от 30 сентября 2015 года № 1 «О составе Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области пятого созыва»:

1.1 Пункт 1 решения изложить в новой редакции:

«Утвердить сформированное Собрание депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области пятого созыва в следующем составе:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1) Смирнов Владимир Павлович | - глава городского поселения п. Кадый |
| 2) Вотякова Татьяна Ивановна | - глава Вешкинского сельского поселения |
| 3) Петракова Галина Николаевна | - глава Екатеринбургского сельского поселения |
| 4) Панина Инна Александровна | - глава Завражного сельского поселения |
| 5) Крышконец Елена Валерьевна | - глава Селищенского сельского поселения |
| 6) Грибина Наталия Федоровна | - глава Паньковского сельского поселения |
| 7) Цыплова Марина Александровна | - глава Столпинского сельского поселения |
| 8) Молькова Елена Вадимовна | - глава Чернышевского сельского поселения |
| 9) Пелех Андрей Юрьевич | - депутат от Совета депутатов городского поселения п. Кадый |
| 10) Румянцева Ольга Васильевна | - депутат от Совета депутатов Вешкинского сельского поселения |
| 11) Нигматулина Наталья Валентиновна | - депутат от Совета депутатов Екатеринбургского сельского поселения |
| 12) Белова Олеся Сергеевна | - депутат от Совета депутатов Завражного сельского поселения |
| 13) Воробьева Наталия Михайловна | - депутат от Совета депутатов Селищенского сельского поселения |
| 14) Корунова Ольга Олеговна | - депутат от Совета депутатов Паньковского сельского поселения |
| 15) Бабошина Екатерина Геннадьевна | - депутат от Совета депутатов Столпинского сельского поселения |
| 16) Гусев Александр Павлович | - депутат от Совета депутатов Чернышевского сельского поселения». |

2. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А.Цыплова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от « 4 » октября 2021 года

№ 539

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ,
ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ
ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ
НА ТЕРРИТОРИИ КАДЫЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральными законами от 6 октября 2003

года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации ⁴² местного самоуправления в Российской Федерации", от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района Костромской области, Собрание депутатов Кадыйского муниципального района

р е ш и л о:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кадыйского муниципального района (Приложение 1).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в разделе «Транспорт и дорожное хозяйство».

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
от "4" октября 2021 года № 539

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
на территории Кадыйского муниципального района

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Кадыйского муниципального района (далее – муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Кадыйского муниципального района:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования Кадыйского муниципального района;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования Кадыйского муниципального района и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

5. Используемые в настоящем Положении понятия, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральном законе № 248-ФЗ.

6. Органом местного самоуправления Кадыйского муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории Кадыйского муниципального района, является администрация Кадыйского муниципального района в лице уполномоченных отраслевых (функциональных) органов (далее, также – орган муниципального контроля).

7. Перечень отраслевых (функциональных) органов администрации Кадыйского муниципального района, уполномоченных на организацию и осуществление муниципального контроля, перечень полномочий отраслевых (функциональных) органов администрации Кадыйского муниципального района в рамках исполнения муниципального контроля, перечень должностных лиц органов муниципального контроля, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, перечень должностных лиц органов муниципального контроля, уполномоченных на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, устанавливаются постановлением администрации Кадыйского муниципального района.

8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Статья 2. Субъекты и объекты муниципального контроля

1. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления, являющихся владельцами, пользователями объектов, к которым предъявляются обязательные требования в сфере автомобильных дорог и дорожной деятельности в части сохранности автомобильных дорог (далее – контролируемые лица).

2. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) сооружения, линейные объекты, земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

3. Объекты муниципального контроля относятся к категории низкого риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления муниципального контроля.

4. Орган муниципального контроля осуществляет учет объектов муниципального контроля.

5. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального контроля использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

6. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а так же если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Статья 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

1. Профилактические мероприятия проводятся органом муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой органом муниципального контроля, в соответствии с законодательством.

3. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального контроля, уполномоченное на осуществление муниципального контроля,

незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит.

5. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте Администрации Кадыйского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

6. Размещенные на официальном сайте Администрации сведения, в соответствии с настоящим Положением, поддерживаются в актуальном состоянии.

7. Должностные лица органа муниципального контроля, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются органом муниципального контроля.

8. Консультирование осуществляется без взимания платы и может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Время консультирования не должно превышать 15 минут.

9. Информация о месте, должностных лицах органа муниципального контроля, проводящих личный прием, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации.

10. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением.

11. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время, предусмотренное настоящим Положением для консультации, предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;
- 3) для подготовки ответа на поставленные вопросы необходимы дополнительные сведения, запрашиваемые в органах государственной власти или у иных лиц.

12. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления или к соответствующим должностным лицам.

13. Орган муниципального контроля осуществляет учет консультирований посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается органом муниципального контроля.

14. При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

15. В случае поступления в орган муниципального контроля однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, консультирование по таким обращениям может осуществляться посредством размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля.

16. В случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом", и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

17. Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

18. Орган муниципального контроля осуществляет учет предостережений. Учет предостережений осуществляется путем ведения журнала учета объявленных предостережений, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой органом муниципального контроля.

19. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать возражение в отношении указанного предостережения.

20. Возражение направляется должностному лицу органа муниципального контроля, объявившему предостережение, не позднее пятнадцати календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

21. Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме и должны содержать в себе следующую информацию:

1) наименование контролируемого лица: для юридических лиц – наименование организации; для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

6) фамилию, имя, отчество направившего возражение, подпись (в случае направления возражения на бумажном носителе);

7) дату направления возражения.

22. Должностное лицо органа муниципального контроля, объявившее предостережение, рассматривает поступившее возражение и в течение двадцати рабочих дней со дня получения возражения направляет контролируемому лицу ответ по итогам его рассмотрения способом, указанным в возражении.

23. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов руководитель органа муниципального контроля аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

24. Проведение профилактического визита осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

25. Профилактические мероприятия, указанные в пунктах 3, 4 части 3 настоящей статьи подлежат внесению в единый реестр контрольных мероприятий в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 4. Виды контрольных мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

1. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

2. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается решением о проведении внепланового контрольного мероприятия, которое составляется по форме, утвержденной приказом Министерства экономического

развития Российской Федерации от 31 марта 20⁴⁶21 года № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Статья 5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом

1. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся путем совершения должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на осуществление муниципального контроля (далее также – инспектор) и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

3. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо производственного объекта, без предварительного уведомления контролируемого лица.

4. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо производственного объекта.

5. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте не может превышать один рабочий день.

6. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований к использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

7. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) экспертиза.

8. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

9. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

10. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

11. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

12. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. Документарная проверка проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

14. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и

обязанности, а также документы, используемые ⁴⁷ при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений органа муниципального контроля.

15. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

16. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

17. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления органом муниципального контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в орган муниципального контроля, а также период с момента направления контролируемому лицу информации органа муниципального контроля, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в орган муниципального контроля.

18. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

19. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) экспертиза.

20. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

21. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, за исключением документарной проверки, могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе № 248-ФЗ.

Статья 6. Особенности проведения контрольных мероприятий

1. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

2. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами представляют в орган муниципального контроля соответствующую информацию.

3. При получении органом муниципального контроля информации в соответствии с частью 2 настоящей статьи проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального

контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения.

4. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

5. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Статья 7. Результаты контрольного мероприятия

1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом" (далее – акт контрольного мероприятия).

3. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований орган муниципального контроля после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме, утверждаемой постановлением Администрации Кадыйского муниципального района, а также принимает решения и совершает действия в соответствии с частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Обжалование решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц

1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Статья 9. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля

1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ, в порядке, установленном решением собрания депутатов Кадыйского муниципального района.

2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением собрания депутатов Кадыйского муниципального района.

Статья 10. Права, обязанности и ответственность контролируемых лиц

1. Контролируемые лица осуществляют права, исполняют обязанности, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

2. Контролируемые лица, допустившие нарушение Федерального закона № 248-ФЗ, Правил благоустройства несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Костромской области.

Статья 11. Права, обязанности, ограничения, запреты и ответственность должностных лиц органа муниципального контроля

1. Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля осуществляют права, исполняют обязанности, соблюдают ограничения и запреты, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, совершают действия, предусмотренные иными федеральными законами.

2. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеют право совершать действия, предусмотренные федеральными законами.

3. Орган муниципального контроля, его должностные лица, в случае ненадлежащего исполнения полномочий при осуществлении муниципального контроля, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении мероприятий по муниципальному контролю несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Руководитель органа муниципального контроля осуществляет контроль за исполнением должностными лицами органа муниципального контроля полномочий при осуществлении муниципального контроля, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами органа муниципального контроля должностных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении указанных должностных лиц.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от « 4 » октября 2021 года

№ 540

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ
КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района Костромской области, Собрание депутатов Кадыйского муниципального района **р е ш и л о**:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Кадыйского муниципального района (Приложение 1).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района Костромской области в разделе «Экономика».

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
от « 4 » октября 2021г. № 540

50
ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования).

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются объекты земельных отношений, расположенные на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

1.4. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Кадыйского муниципального района Костромской области.

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на отдел по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района (далее – Контрольный орган).

1.5. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Кадыйского муниципального района Костромской области.

1.6. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) Начальник отдела по экономике имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района – заместитель руководителя Контрольного органа;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.7. Права и обязанности инспектора.

1.7.1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Костромской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.7.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.9. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

2. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

2.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2.2. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2.1.1. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные пунктами 1 - 15 части 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.2.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

2.2.2. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.2.3. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

2.2.4. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

2.2.5. Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

- 3) дату и номер предостережения;

- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

- 6) личную подпись и дату.

2.2.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

2.2.7. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

2.2.8. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

2.2.9. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения

возражения не позднее пяти рабочих дней ⁵³ со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

2.2.10. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

2.2.11. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3. Консультирование

3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео- конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;
- 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, указанным в п. 3.3.1 в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;

инспекционный визит - без взаимодействия с контролируемыми лицами (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в местонахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, получения письменных объяснений, инструментального обследования);

выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом,

проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

- 1) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений; истребование документов; инструментальное обследование.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные пунктами 1 - 14 части 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

В случае выявления нарушений требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, информация о наличии признаков выявленного нарушения указывается в акте, копия указанного акта направляется в орган государственного земельного надзора.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке,

предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий.

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документальной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документальной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

3) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

4) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.4. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.5. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения контрольных мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1.1 настоящего Положения.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.6. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

5. Плановые контрольные мероприятия

5.1. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

6. Внеплановые контрольные мероприятия

6.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документальных и выездных проверок, выездного обследования, инспекционного визита.

6.1.1. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.1.2. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

7. Документарная проверка

7.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

7.1.1. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

7.1.2. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

7.1.3. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

7.1.4. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

7.1.5. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор сих слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

7.1.6. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

7.1.7. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.1.8. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

8. Выездная проверка

8.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

8.1.1. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

8.1.2. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1.3. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее, чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.1.4. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

8.1.5. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 настоящего Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок

проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

8.1.6. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) истребование документов;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.

8.1.7. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

8.1.8. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

- дата и место его составления;
- должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;
- сведения о контролируемом лице;
- предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;
- результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования
- выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;
- иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

8.1.9. При осуществлении осмотра в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.1.10. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

8.1.11. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

8.1.12. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федеральным законом № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

8.1.13. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

9. Выездное обследование.

9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

9.1.1. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

9.1.2. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

9.1.3. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

10. Обжалование решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц

10.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля

11.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ, в порядке, установленном решением собрания депутатов Кадыйского муниципального района (приложение 3).

11.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением собрания депутатов Кадыйского муниципального района (приложение 3).

12. Права, обязанности и ответственность контролируемых лиц

12.1. Контролируемые лица осуществляют права, исполняют обязанности, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

12.2. Контролируемые лица, допустившие нарушение Федерального закона № 248-ФЗ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Костромской области.

13. Права, обязанности, ограничения, запреты и ответственность должностных лиц органа муниципального контроля

1. Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля осуществляют права, исполняют обязанности, соблюдают ограничения и запреты, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, совершают действия, предусмотренные иными федеральными законами.

2. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеют право совершать действия, предусмотренные федеральными законами.

3. Орган муниципального контроля, его должностные лица, в случае ненадлежащего исполнения полномочий при осуществлении муниципального контроля, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении мероприятий по муниципальному контролю несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Руководитель органа муниципального ⁶⁰ контроля осуществляет контроль за исполнением должностными лицами органа муниципального контроля полномочий при осуществлении муниципального контроля, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами органа муниципального контроля должностных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении указанных должностных лиц.

Приложение 1
к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории Кадыйского
муниципального района Костромской области

Перечень должностных лиц администрации Кадыйского муниципального
района Костромской области, уполномоченных на осуществление
муниципального земельного контроля

1. Поспелова Наталия Алексеевна – заместитель главы администрации Кадыйского муниципального района по экономике – начальник отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей.

2. Коротаяева Наталия Сергеевна – ведущий эксперт по земельным вопросам отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей.

3. Мутаева Эльмира Мутаевна – ведущий эксперт сектора и имущественных отношений отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей.

Приложение 2
к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории Кадыйского
муниципального района Костромской области

Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии))

руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам, (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа) проведенной (указываются полное наименование контрольного органа) в отношении (указываются полное наименование контролируемого лица) проверкой в период с « » 20 г. по « » 20 г. на основании (указываются наименование и реквизиты акта

Контрольного органа о проведении контрольного ⁶¹ мероприятия) выявлены нарушения обязательных требований законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

« » 2 г. включительно.

Уведомить (указывается полное наименование контрольного органа) об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до « » 21 г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Приложение 3

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Кадыйского муниципального района Костромской области

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели¹

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	0%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	0%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	0%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

Индикативные показатели, характеризующие параметры
--

¹ Указанные ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели носят примерный характер.

проведенных мероприятий					
1	Выполняемость внеплановых проверок	$\text{Ввн} = (\text{Рф} / \text{Рп}) \times 100$	Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
2	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\text{Ж} \times 100 / \text{Пф}$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	%	
3	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$\text{Пн} \times 100 / \text{Пф}$	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	%	
4	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$\text{По} \times 100 / \text{Пф}$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	%	
5	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$\text{Кзо} \times 100 / \text{Кпз}$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	%	
6	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$\text{Кнм} \times 100 / \text{Квн}$	Кнм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	%	
7	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов					
1	Количество штатных единиц			Чел.	
2	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$\text{Км} / \text{Кр} = \text{Нк}$	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от «4» октября 2021 года

№ 541

Заслушав информацию заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района по экономике - начальника отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района Н.А. Поспеловой о размещении муниципального заказа и проведении закупок на контрактной основе (прилагается), Собрание депутатов Кадыйского муниципального района **р е ш и л о**:

1. Информацию заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района по экономике - начальника отдела по экономике имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района Н.А. Поспеловой принять к сведению.

2. Отметить, что отделом по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении муниципального заказа и проведении закупок на контрактной основе соблюдаются принципы открытости, прозрачности информации, конкуренции, профессионализма заказчиков, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

3. Рекомендовать отделу по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района продолжить мероприятия по осуществлению контрактной системы в сфере закупок с учетом достигнутого уровня эффективности.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, банкам и финансам, экономической политике и содействию товаропроизводителям (Панина И.А.).

Глава Кадыйского
муниципального района

Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А.Цыплова

ИНФОРМАЦИЯ

о размещение муниципального заказа и проведение конкурентных закупок

Проведение конкурентных закупок администрацией Кадыйского муниципального района осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях повышения эффективности, результативности, обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

В администрации созданы и работают две комиссии: контрактная комиссия и единая комиссия в сфере закупок.

За 2020 год подготовлена и размещена в ЕИС документация на 12 электронных процедур. По трем электронным процедурам не поступило ни одной заявки (электронный аукцион – Выполнение работ по ремонту шахтного колодца в с. Борисоглебское, данная процедура проведена дважды; электронный аукцион – Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам) не поступило ни одной заявки.

Нижеперечисленные контракты заключены с единственным заявителем:

- Оказание услуг с использованием экземпляров системы КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения;

- Выполнение работ по ремонту котельной и замену тепловой сети п.Вешка ул. Школьная, ул. Островская;

- Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Кадыйского муниципального района;

- Приобретение автомобиля «Нива - Шевроле» или эквивалент.

Ежегодно по две конкурсные процедуры проводится на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов для бюджета Кадыйского муниципального района, по данным аукционам поступает от одной до двух заявок на участие. Максимальное снижение от НМЦ контракта по данным аукционам составляет до 6%.

Все остальные процедуры проведены конкурентным способом, с количеством участников от 2 до 8, снижение НМЦ контракта составляет от 1,5% до 24%.

За 2021 год проведено четыре аукциона, три контракта заключены с единственным заявителем.

Заместитель главы администрации
Кадыйского муниципального района

по экономике - начальник отдела

по экономике имущественно-земельным отношениям,
размещению муниципального заказа, ценообразованию,
предпринимательству и защите прав потребителей
администрации Кадыйского муниципального района

Н.А. Поспелова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

От «4» октября 2021 года

№ 542

**О РАБОТЕ ОТДЕЛА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ НАСЕЛЕНИЯ РАЙОНА К
УЧАСТИЮ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ И
РЕГИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ ЛПХ,
ЗАКЛЮЧЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ
НА РАЗВИТИЕ ЛПХ**

Заслушав информацию начальника отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района А.П. Меташева о работе по привлечению населения района к участию в муниципальных и региональных конкурсах ЛПХ, заключению социальных контрактов на развитие личных подсобных хозяйств, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области от 30 апреля 2019 г. № 346 (в редакции муниципального правового акта от 12 ноября 2019 г. № 390, от 9 октября 2020г. № 464, от 9 апреля 2021г. №504, от 13 сентября 2021 г. № 526) Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Информацию начальника отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района А.П.Меташева по привлечению населения района к участию в муниципальных и региональных конкурсах ЛПХ, заключению социальных контрактов на развитие личных подсобных хозяйств в Кадыйском муниципальном районе принять к сведению.

2. Отметить, что отделом сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района и главами сельских поселений во взаимодействии проводятся мероприятия по привлечению населения района к участию в муниципальных и региональных конкурсах ЛПХ, заключению социальных контрактов на развитие личных подсобных хозяйств.

3. Рекомендовать отделу сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, главам сельских поселений:

3.1. обеспечить исполнение переданных отдельных государственных полномочий на основании Закона Костромской области от 22.11.2005 года № 337 - ЗКО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Костромской области отдельными государственными полномочиями в сфере агропромышленного комплекса», оказывать содействие производителям сельскохозяйственной продукции в организации и развитии личных подсобных хозяйств, заключении социальных контрактов.

3.2. продолжить разъяснительную работу с представителями личных подсобных хозяйств по активному участию в региональных и муниципальных конкурсах.

3.3. использовать средства массовой информации и встречи с населением для распространения передового опыта, информирования населения о положительных примерах деятельности личных подсобных хозяйств, а так же о действующих областных и федеральных программах, направленных на развитие села.

3.4. с целью формирования позитивного отношения к сельскому образу жизни, продолжить работу по проведению тематических конкурсов, ярмарок-выставок сельхозпродукции и участию в районных и областных мероприятиях.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, банкам и финансам, экономической политике и содействию товаропроизводителям (Панина И.А.)

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Информация

«О работе отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района по привлечению населения района к участию в муниципальных и региональных конкурсах ЛПХ и организационно-правовое сопровождение соцконтрактов по развитию ЛПХ»

Руководствуясь районной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории Кадыйского муниципального района на 2016- 2020 годы и на период до 2024 года, разработанной в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14 июля 2012 года № 717 « О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы» администрация района, отдел сельского хозяйства и продовольствия, главы сельских поселений в силу своих возможностей постоянно держат в сфере своего внимания вопросы развития и расширения отрасли сельскохозяйственного производства.

В настоящее время на территории нашего района осуществляют хозяйственную деятельность четыре крестьянских (фермерских) хозяйств, одно из которых (Шмалов Николай) занимается молочным скотоводством, два (Ефремовой Анны и Чистякова Владимира) - овцеводством, КФХ Смирнов Н.А. - растениеводством. Это, безусловно, не много.

Поэтому в своей работе по рассматриваемой теме отдел сельского хозяйства руководствуется прежде всего стремлением к сохранению и увеличению числа ЛПХ и содержащихся в них животных, птицы и пчел, как потенциала для создания крупных КФХ.

На сегодняшний день в районе зарегистрировано 2931 хозяйство. В 800 из них граждане содержат домашних животных. Это соответствует 27%.

Наиболее «хозяйственные» люди у нас в Чернышевском сельском поселении, где из 246 хозяйств животных содержат в 153, что составляет 62%. В Екатеринбургском сельском поселении: из 170 хозяйств -70 содержат домашних животных, что составляет 41%. В Столпинском сельском поселении – 33%, Вешкинском – 31%, Селищенском – 30 %, Завражном - 25%. В Паньковском сельском поселении – 23 %, где из 416 хозяйств в 99 содержат домашних животных.

Однако, поголовье КРС в ЛПХ больше всего в Паньковском и Завражном сельских поселениях.

В тоже время надо сразу сказать о том ,что к сожалению, сохраняется устойчивая тенденция к сокращению как всего хозяйств, так и содержащихся в них животных. В-первую очередь свиней, овец и коз.

Сокращение животных в ЛПХ объясняется несколькими причинами. Во- первых, оставшаяся молодежь просто не хочет держать домашних животных, обременять себя дополнительными заботами и трудностями с целью получения с приусадебных участков и ЛПХ экологически чистых продуктов. Так как все можно приобрести в магазине как по месту жительства ,так и четырёх больших магазинах районного центра.

А пожилым людям трудно физически содержать животных.

Снижение общего числа хозяйств происходит за счет сокращения численности проживающих молодых семей в следствии:

- Отсутствия работы в сельских поселениях, которая могла бы заинтересовать молодежь.

- Отсутствие инфраструктуры – дорог , благоустроенного жилья, хороших современных детских садов, школ , культурно- просветительных и спортивные сооружения, кружков и секций.

Все это доступно в городах, поэтому подавляющая часть молодежи уезжает в город. Ну а старшее поколение стареет и как не прискорбно – вымирает.

Так в нашем районе за 2020 год родилось 50 детей, а умерло 152 человека. Вот такая печальная статистика.

Однако! Несмотря на трудности отдел сельского хозяйства пытается отметить тех людей, которые, несмотря на трудности с заготовкой грубых и сочных кормов, высокими закупочными ценами на комбикорм для животных и птиц содержат коров, овец, коз, свиней, птицу, кроликов, занимаются пчеловодством. И отметить через участие в конкурсе.

Эта работа проводится совместно с главами сельских поселений, которые предоставляют лучшие ЛПХ для участия в районном конкурсе.

Одним из важных является конкурс « Молодежное подворье». Цель которого в укреплении и поддержке молодой семьи, привлечение молодежи к активному труду для производства сельскохозяйственной продукции, как для своей семьи, так и на реализацию.

Преследуется цель пропаганды среди молодежи устойчивых, хороших и добрых семейных отношений, возрождение и сохранение лучших семейных традиций. Воспитание у детей доброжелательного отношения к животным, любви к родной земле, родному краю и малой Родине. Развитие культуры подворья, привлечение общественного внимания к проблемам семьи и детей, поиск путей решения возникающих проблем.

Хочу напомнить о том, что участниками конкурса могут быть молодые семьи в возрасте до 35 лет, проживающих на территории сельских поселений Кадыйского района, ведущие личное подсобное хозяйство и не зарегистрированные в качестве крестьянских (фермерских) хозяйств.

Так в 2016 году в конкурсе лучшее «Молодежное подворье» , победителями стала молодая семья Беловых Олега Сергеевича и Екатерины Геннадьевны;

А в конкурсе «Лучшее личное подсобное хозяйство» Кадыйского района победителями стала семья Ремизовых Николая Николаевича и Ирины Владимировны из села Столпино

семья Дельцовых Олега Николаевича и Елены Александровны из поселка Новый Курдюм.

В 2017 и 2018 годах конкурсы не проводились .Все средства тратились на организацию и участия в областном мероприятии « День Костромского села» на которое были приглашены лучшие ЛПХ.

В 2019 году благодаря главе Екатеринкинского сельского поселения молодая семья Виноградовых Дмитрия и Марины из с. Низкусь приняли участие в областном конкурсе « Сельская семья»

В 2020 году в соответствии с постановление Главы администрации Кадыйского муниципального района от 2 сентября 2020 г № 331 О проведении районных конкурсов « Молодежное подворье» и « Ветеранское подворье» на основании протокола конкурсной комиссии от 7 сентября 2020г победителями районного конкурса «Ветеранское подворье» была признана семья Темниковых Ивана Митрофановича и Татьяны Александровны, проживающих в д. Хохлянки Чернышевского сельского поселения.

Победителями конкурса в номинации «Лучшее личное подсобное хозяйство Кадыйского района» в 2020 году признано ЛПХ Мазаева Игоря Викторовича и Анны Николаевны из Столпинского сельского поселения.

Кроме того эти две семьи были представлены в этих номинациях для участия в областном конкурсе, где заняли вторые места.

В 2021 году для участия в конкурсе « Молодая сельская семья» Паньковская сельская администрация представила своих конкурсантов – семью Корунова Ивана Владимировича и Ольги Олеговны, которые представляли наш район на областном смотре – конкурсе.

В этом году районный конкурс «Молодежное подворье», « Ветеранское подворье» не проводился.

Из имеющегося опыта можно сделать выводы о том, что предложенный к рассмотрению вопрос на собрании депутатов очень актуален; должен находиться на контроле отдела сельского хозяйства и требует более внимательного, требовательного и ответственного подхода.

На контроле районного Собрания он уже находится.

Проводить конкурсы обязательно надо во всех сельских поселениях, так как везде есть и молодежные и « Ветеранские подворья», и лучшие личные подсобные хозяйства. Ведь каждый конкурс способствует моральному удовлетворению не только участников, но и всех жителей сёл и деревень, как

молодежи, так и пожилых людей. Он способствует ⁶⁷ признанию заслуг участников конкурсов и оказывает стимулирующее желание развивать ЛПХ делать их лучше, больше и красивее.

Я думаю, что услышу от наших уважаемых депутатов замечания и предложения по совершенствованию работы в этом направлении.

Хорошим подспорьем в вопросе привлечения населения района к участию в муниципальных и региональных конкурсах станет государственная программа по оказанию помощи гражданам РФ, проживающих на территории Костромской области из числа малоимущих семей и одиноко проживающих граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Костромской области. На развитие ЛПХ выделяется

100 тысяч рублей – это деньги, которые можно потратить на приобретение животных и птицы, кормов, ветеринарное обслуживание, мотоблоков, холодильной и морозильной техники, строительство.

За период с мая этого года по настоящее время денежные средства получили уже три семьи Кузин Алексей Александрович - приобретение коровы, Столпинское сельское поселение.

Плешкова Клавдия Сергеевна – на приобретение кур, овец, кроликов, мотоблок и холодильную камеру, Чернышевское сельское поселение.

Власова Елена Анатольевна - на покупку кур, кормов и строительство.

Ниточкина Людмила Витальевна – на покупку кур, кормов и строительство. Этих людей, я надеюсь, уже на следующий год увидим в числе конкурсантов. Работа в этом направлении ведется при активном участии глав сельских поселений. Этот опыт надо распространять и на другие хозяйства.

Начальник отдела
сельского хозяйства и продовольствия

А.П.Меташев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

От «4» октября 2021 года

№ 543

**О ПРЕДСЕДАТЕЛЕ КОНТРОЛЬНО-
СЧЕТНОЙ КОМИССИИ КАДЬЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 1 июля 2021 года №255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», рассмотрев предложения о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района, руководствуясь статьями 11, 40 Устава муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, утвержденного решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 30 апреля 2019 г. № 346 (в редакции муниципальных правовых актов от 12 ноября 2019 г. № 390, от 09 октября 2020 г. № 464, от 13 сентября 2021 г. № 526), Положением о Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области, утвержденного решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 13 сентября 2021 года № 530, Собрание депутатов Кадыйского муниципального района **р е ш и л о**:

1. Утвердить на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области Жарову Ольгу Ананьевну.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет действие на период полномочий, установленных статьей 4 Положения о Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области.

Глава
Кадыйского муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Информационный бюллетень выходит не реже 1 раза в квартал.

Тираж 10 экземпляров.

Учредители: Собрание депутатов и администрация Кадыйского муниципального района.

Адрес: 157980 Костромская область п. Кадый ул. Центральная д. 3; **тел./факс** (49442) 3-40-08 .

