



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

информационный бюллетень

*Официальное издание районного Собрания депутатов и
администрации Кадыйского муниципального района*

Издается
с июня
2007года
№ 335
29 апреля
2022года
Бесплатно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

- Управлением Министерства юстиции по Костромской области 26 апреля 2022 г. зарегистрирован Муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, принятый Решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от 11 апреля 2022 года № 592 «О принятии муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области».

В соответствии с ФЗ за № 97-ФЗ «О государственной регистрации муниципальных уставов» и Устава муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, данный Муниципальный правовой акт подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Принят

решением Собрания депутатов Кадыйского
муниципального района Костромской области
от « 11» апреля 2022 года № 592

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1

Внести в Устав муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, принятый решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от 30 апреля 2019 года № 346 (в редакции муниципальных правовых актов от 12 ноября 2019 года № 390, от 09 октября 2020 г. № 464, от 09 апреля 2021 года № 504, от 13 сентября 2021 года № 526) следующие изменения:

1. В пункте 36 части 1 статьи 7 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить.

2. Статью 39 изложить в следующей редакции:

«Статья 39. Муниципальный контроль

1. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

2. Администрация муниципального района является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

3. К полномочиям администрации муниципального района в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального района;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Собранием депутатов муниципального района.

5. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального района объектов соответствующего вида контроля.».

Статья 2

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » апреля 2022 г.

№ 128

**О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ В 2022 ГОДУ АРЕНДАТОРОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАДЫЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях обеспечения устойчивого функционирования экономики Кадыйского муниципального района Костромской области в период введения экономических санкций в отношении Российской Федерации, администрация Кадыйского муниципального района
п о с т а н о в л я е т:

1. Установить:

1) предоставление по заявлениям арендаторов недвижимого муниципального имущества Кадыйского муниципального района (за исключением земельных участков) отсрочки уплаты арендных платежей на условиях, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;

2) запрет на применение в 2022 году мер ответственности за несоблюдением арендаторами порядка и сроков внесения арендной платы по договорам аренды муниципального имущества Кадыйского муниципального района (за исключением земельных участков), в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договорами аренды, в отношении задолженности возникшей после 1 марта 2022 года;

3) запрет на применение в 2022 году мер ответственности за несоблюдение арендаторами порядка и сроков внесения арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Кадыйского муниципального района, в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договорами аренды, в отношении задолженности, возникшей после 1 апреля 2022 года;

4) следующие условия предоставления отсрочки уплаты арендной платы:

отсрочка предоставляется с 1 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года;

задолженность по арендной плате подлежит уплате до 31 декабря 2022 года поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами;

не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки.

2. Отделу экономики, имущественно земельных отношений, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей обеспечить:

- 1) уведомление арендаторов в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления о возможности заключения дополнительных соглашений к договорам аренды земельных участков в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 настоящего постановления;
- 2) заключение дополнительных соглашений к договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Кадыйского муниципального района, в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявлений о заключении дополнительных соглашений.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25 » апреля 2022 года

№ 129

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 29 НОЯБРЯ 2017 ГОДА № 384**

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 27 ноября 2017 года № 447-а «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 4 сентября 2018г. № 369-а, от 28 января 2019г. № 26-а, от 16 сентября 2019г. № 368-а, от 27 апреля 2020г. № 163-а, от 9 октября 2020г. № 447-а, от 29 марта 2021г. № 148-а), распоряжением администрации Кадыйского муниципального района от 17 сентября 2020 года № 332-р «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений Кадыйского муниципального района», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кадыйского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 29 ноября 2017 года № 384 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кадыйского муниципального района» (в редакции от 14 февраля 2019 г. № 48, от 18 октября 2019г. № 390, от 25 мая 2020г. № 205, от 23 октября 2020 года № 423, от 27апреля 2021 года № 160), следующие изменения:

1.1 Приложение №1 к положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кадыйского муниципального района «Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников муниципальных образовательных организации Кадыйского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2 Приложение № 2 к положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Кадыйского муниципального района «Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) и коэффициентов по занимаемым должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, работников муниципальных организаций Кадыйского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются в пределах фонда оплаты труда муниципальных образовательных организации Кадыйского муниципального района за счет средств областного и муниципального бюджетов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2022 года.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

Приложение №1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от 25» апреля 2022 года № 129

РАЗМЕРЫ
БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (БАЗОВЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), БАЗОВЫХ СТАВОК
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И КОЭФФИЦИЕНТОВ ПО ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КАДЫЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационному уровню | Базовый оклад (базовый должностной оклад), в рублях | Кд Коэффициент по должности |
|---|---|---|-----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа (ПКГ) 1. «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих») | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» гардеробщик; дворник; истопник; уборщик служебных помещений; прачка; рабочий; подсобный рабочий грузчик; сторож; уборщик производственных помещений; вахтер; слесарь-сантехник; слесарь-электромонтер кастаньяша; кладовщик; кочегар | 4805 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 4862 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 248 н) | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»; 4 квалификационный разряд 5 квалификационный разряд повар; тракторист | 4918 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» 6 квалификационный разряд 7 квалификационный разряд | 4974 | 1,0 |
| 3 квали- фикаци- онный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» | 5029 | 1,0 |
| 4 квали- фикаци- | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной | 5085 | 1,0 |

| | | | |
|--|--|-------|-----|
| онный уровень | квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) водитель автобуса | | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей 2. работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп Должностей работников образования») | | | |
| 1 квалификац ионный уровень | Вожатый | 5029 | 1,0 |
| | Помощник воспитателя | | |
| | Секретарь учебной части | | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216 н) | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Младший воспитатель | 5085 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Диспетчер образовательного учреждения | 5140 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216 н) | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | 9780 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель; организатор внеклассной и внешкольной работы | 10540 | 1,0 |
| 3 квали- фикаци- онный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; методист по работе с молодежью; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 11300 | 1,0 |
| 4 квали- фикаци- онный уровень | Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); старший воспитатель | 11340 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов, служащих») | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | делопроизводитель; кассир; секретарь; | 4918 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 4974 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня» | | | |

| (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н) | | | |
|---|--|------|-----|
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Лаборант | 5029 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Заведующий хозяйством | 5085 | 1,0 |
| 3 квали- фикаци- онный уровень | заведующий библиотекой; заведующий столовой | 5979 | 1,0 |
| 5 квали- фикаци- онный уровень | Начальник гаража; начальник хозяйственной части; начальник по вопросам безопасности; начальник (заведующий) мастерской | 6242 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 № 247н) | | | |
| 1 квали- фикаци- онный уровень | Психолог, документовед, бухгалтер, инженер, специалист по кадрам, экономист, юристконсульт | 5029 | 1,0 |
| 2 квали- фикаци- онный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 5130 | 1,0 |
| 3 квали- фикаци- онный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 6202 | 1,0 |
| 4 квали- фикаци- онный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 6213 | 1,0 |
| 5 квали- фикаци- онный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских Заместитель главного бухгалтера | 6739 | 1,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007 № 526) | | | |
| 3 квали- фикаци- онный уровень | Медицинская сестра; | 6798 | 1,0 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» апреля 2022 года

№ 134

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ» НА ТЕРРИТОРИИ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район, администрация Кадыйского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, в том числе в электронном виде» (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Кадыйского муниципального района от 11.12.2014 г. № 558 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Кадыйского муниципального района муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение, в том числе в электронном виде» (в редакции постановлений администрации Кадыйского муниципального района от 05.03.2015г. №85, от 05.08.2015г. №201, от 31.03.2016г. №112, от 11.12.2019г. №459).
3. Контроль за исполнением настоящего возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Кадыйского муниципального района
Костромской области
от 26 апреля 2022 г. № 134

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В
НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ»**

1. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, в том числе в электронном виде» (далее соответственно - административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, работников МФЦ.

Правовые основания предоставления муниципальной услуги закреплены в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

1.2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется собственнику помещения в многоквартирном доме или уполномоченному им лицу (далее - заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Информация о порядке и условиях информирования предоставления муниципальной услуги предоставляется:

специалистом уполномоченного органа при непосредственном обращении заявителя или его представителя в уполномоченный орган или посредством телефонной связи, в том числе путем размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт уполномоченного органа);

путем размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

путем размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - РПГУ), в случае если такой портал создан исполнительным органом государственной власти субъектов Российской Федерации;

путем размещения на информационном стенде в помещении уполномоченного органа, в информационных материалах (брошюры, буклеты, листовки, памятки);

путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

посредством ответов на письменные обращения;

сотрудником отдела МФЦ в соответствии с пунктом 6.3 настоящего административного регламента.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность специалиста, принявшего телефонный звонок. При невозможности принявшего звонок специалиста самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо или обратившемуся гражданину сообщается номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

В случае поступления от заявителя обращения в письменной (электронной) форме ответ на обращение направляется также в письменной (электронной) форме не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения. При направлении ответа указывается должность лица, подписавшего ответ, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и номер телефона исполнителя.

1.3.2. Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах уполномоченного органа, адресе электронной почты уполномоченного органа размещена на официальном сайте уполномоченного органа, ЕПГУ, РПГУ.

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах МФЦ, адресе электронной почты МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги - Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, в том числе в электронном виде.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Администрация Кадыйского муниципального района.

МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

- информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

В предоставлении муниципальной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия участвует Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральная налоговая служба, специализированные государственные и муниципальные организации технической инвентаризации.

Заявитель вправе подать заявление о переводе помещения через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, почтовым отправлением или с помощью ЕПГУ, РПГУ по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему административному регламенту.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является принятое уполномоченным органом решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

Форма уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (Приложение № 3 к настоящему административному

регламенту).

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в уполномоченном органе местного самоуправления на бумажном носителе при личном обращении;
- в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;
- почтовым отправлением;
- на ЕПГУ, РПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный орган принимает решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не позднее чем через 45 дней со дня представления в указанный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов из МФЦ.

В случае подачи документов через ЕПГУ, РПГУ срок предоставления исчисляется со дня поступления в уполномоченный орган документов. Направление принятых на ЕПГУ, РПГУ заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте уполномоченного органа, на ЕПГУ, РПГУ.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на своем официальном сайте.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно в уполномоченный орган:

- 1) заявление о переводе помещения;
- 2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
- 3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
- 4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;
- 5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);
- 6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;
- 7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

2.6.1.1 В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6.1, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре

недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.6.3. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

В соответствии с пунктом 3 статьи 36 Жилищного кодекса Российской Федерации уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно только с согласия всех собственников помещений в данном доме путем его реконструкции.

В соответствии с пунктом 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации, если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме, на такие реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку помещений должно быть получено согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Уполномоченный орган, осуществляющий перевод помещений, не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

По межведомственным запросам уполномоченного органа, указанных в абзаце первом настоящего пункта, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не превышающий пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае, если:

1) заявителем не представлены документы, определенные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых с учетом пункта 2.6.3 настоящего административного регламента возложена на заявителя;

2) поступления в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган после получения ответа на межведомственный запрос уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и не получил такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) представления документов, определенных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента в ненадлежащий орган;

4) несоблюдение предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса условий перевода помещения, а именно:

а) если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

б) если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания (при переводе жилого помещения в нежилое помещение);

в) если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

г) если после перевода из жилого помещения в нежилое помещение исключена возможность доступа с

использованием помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям;

д).если при переводе квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение не соблюдены следующие требования:

- квартира расположена на первом этаже указанного дома;

- квартира расположена выше первого этажа указанного дома, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

е) также не допускается:

- перевод жилого помещения в наемном доме социального использования в нежилое помещение;

- перевод жилого помещения в нежилое помещение в целях осуществления религиозной деятельности;

- перевод нежилого помещения в жилое помещение если такое помещение не отвечает требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям.

5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

1)услуга по подготовке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

2)оформление документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, в случае, если за предоставлением услуги обращается представитель заявителя;

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги и при получении результата предоставления государственной или муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется уполномоченным органом в день поступления от МФЦ.

Заявление, поступившее в электронной форме на ЕПГУ, РПГУ регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на ЕПГУ, РПГУ.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется уполномоченным органом в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14.1. Помещения уполномоченного органа для предоставления муниципальной услуги размещаются на

первом этаже здания, оборудованного отдельным входом, либо в отдельно стоящем здании для свободного доступа заявителей. Передвижение по помещениям уполномоченного органа, в которых проводится прием заявления и документов, не должно создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При расположении помещения уполномоченного органа на верхнем этаже специалисты уполномоченного органа обязаны осуществлять прием заявителей на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может подняться по лестнице.

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств инвалидов (не менее 10 процентов мест, но не менее одного места), доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещение уполномоченного органа для приема заявителей оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Зал ожидания, места для заполнения запросов и приема заявителей оборудуются стульями, и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются при изменении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Информационные стенды должны располагаться в месте, доступном для просмотра (в том числе при большом количестве посетителей).

2.14.2. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата работники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание уполномоченного органа, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

- выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

При обращении граждан с недостатками зрения работники уполномоченного органа предпринимают следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

- сотрудник уполномоченного органа оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

- по окончании предоставления муниципальной услуги сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери,

сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает автотранспорт.

При обращении гражданина с дефектами слуха работники уполномоченного органа предпринимая следующие действия:

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

- сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.14.3. Требования к комфортности и доступности предоставления государственной услуги в МФЦ устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Количество взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги - 2.

Продолжительность взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного при предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут.

Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно - телекоммуникационных технологий.

2.15.1. Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги являются:

расположенность помещений уполномоченного органа, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

степень информированности заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора заявителем форм обращения за получением муниципальной услуги;

доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги;

открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа;

наличие необходимого и достаточного количества специалистов уполномоченного органа, а также помещений уполномоченного органа, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей.

2.15.2. Уполномоченным органом обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости, с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.15.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом уполномоченного органа осуществляется при личном обращении заявителя:

для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

для подачи заявления и документов;

для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом уполномоченного органа не может превышать 15 минут.

2.15.4. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключенного соглашения

о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.16.1. Заявитель предоставляет документы в орган, осуществляющий перевод помещения, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через МФЦ в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

2.16.2. Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уполномоченный орган обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через ЕПГУ, РПГУ.

Обращение за услугой через ЕПГУ, РПГУ осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим административным регламентом) (далее - запрос).

Обращение заявителя в уполномоченный орган указанным способом обеспечивает возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, а также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.16.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления и документов;
- формирование запроса;
- прием и регистрация уполномоченным органом запроса и документов;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

- 1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);
- 3) уведомление заявителя о представлении документов и (или) информации, необходимой для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
- 4) принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;
- 5) выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги.

3.1.1.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган, ЕПГУ, РПГУ либо через МФЦ.

3.1.1.2. При личном обращении заявителя в уполномоченный орган специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя);

проверяет срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документах.

В ходе приема документов от заявителя или уполномоченного им лица специалист, ответственный за

прием и выдачу документов, удостоверяется, что:

- 1) текст в заявлении о переводе помещения поддается прочтению;
- 2) в заявлении о переводе помещения указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;
- 3) заявление о переводе помещения подписано заявителем или уполномоченный представитель;
- 4) прилагаются документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего административного регламента - уведомляет заявителя о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель настаивает на принятии документов - принимает представленные заявителем документы.

В случае если заявитель самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

По окончании приема заявления и прилагаемых к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю расписку в получении от него документов, с указанием их перечня и даты их получения уполномоченным органом, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления.

Критерий принятия решения: поступление заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота и (или) журнале регистрации уполномоченного органа, после чего поступившие документы передаются должностному лицу для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.1.3. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в форме электронных документов через ЕПГУ, РПГУ.

При направлении заявления о переводе помещения в электронной форме (при наличии технической возможности) заявителю необходимо заполнить на ЕПГУ, РПГУ электронную форму запроса на предоставление муниципальной услуги, прикрепить к заявлению в электронном виде документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

На ЕПГУ, РПГУ размещается образец заполнения электронной формы заявления (запроса).

Форматно-логическая проверка сформированного заявления (запроса) осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при поступлении заявления и документов в электронном виде:

проверяет электронные образы документов на отсутствие компьютерных вирусов и искаженной информации;

регистрирует документы в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота;

формирует и направляет заявителю электронное уведомление через ЕПГУ, РПГУ о получении и регистрации от заявителя заявления (запроса) и копий документов, в случае отсутствия технической возможности автоматического уведомления заявителя через ЕПГУ, РПГУ;

направляет поступивший пакет документов должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов в форме электронных документов составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения: поступление заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

3.1.1.4. При направлении заявителем заявления и документов в уполномоченный орган посредством почтовой связи специалист уполномоченного органа, ответственный за прием и выдачу документов:

проверяет правильность адресности корреспонденции. Ошибочно (не по адресу) присланные письма

возвращаются в организацию почтовой связи невскрытыми;

вскрывает конверты, проверяет наличие в них заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

проверяет, что заявление написано разборчиво, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование, адрес места жительства, адрес местонахождения, написаны полностью;

проводит первичную проверку представленных копий документов, их соответствие действующему законодательству, а также проверяет, что указанные копии заверены в установленном законодательством порядке;

проверяет, что копии документов не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов, поступивших посредством почтовой связи, составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения: поступление заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота.

В день регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, передает поступившие документы должностному лицу уполномоченного органа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости).

Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Должностное лицо уполномоченного органа при получении заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов, поручает специалисту соответствующего отдела произвести их проверку.

В случае, если специалистом соответствующего отдела будет выявлено, что в перечне представленных заявителем документов отсутствуют документы, предусмотренные подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, принимается решение о направлении соответствующих межведомственных запросов.

Межведомственные запросы направляются в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о переводе помещения и приложенных к нему документов от заявителя.

Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Специалист соответствующего отдела, ответственный за подготовку документов, обязан принять необходимые меры для получения ответа на межведомственные запросы в установленные сроки.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в срок установленный пунктом 2.6.3 административного регламента принимаются меры в соответствии подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего административного регламента.

Критерий принятия решения: непредставление документов, предусмотренных подпунктами 2, 3, 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю, либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

3.1.3 Принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным органом документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, либо информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является должностное лицо уполномоченного органа.

Специалист отдела/уполномоченная комиссия проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает проект решения о переводе или об отказе в переводе

жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение».

При поступлении в уполномоченный орган ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган после получения указанного ответа уведомляет заявителя о получении такого ответа, и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист соответствующего отдела подготавливает проект решения об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Решение об отказе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение подписывается должностным лицом уполномоченного органа в двух экземплярах и передается специалисту, ответственному за прием-выдачу документов.

В случае представления заявления о переводе помещения через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение не может превышать срока пяти дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента возложена на заявителя.

Критерий принятия решения: наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является поступление к специалисту, ответственному за прием-выдачу документов, решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.4. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.1.4.1. Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги в уполномоченном органе.

Основанием для начала процедуры выдачи документов является наличие сформированных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через ЕПГУ, РПГУ (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель);

3) расписка в получении документов (при ее наличии у заявителя).

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при выдаче результата предоставления услуги на бумажном носителе:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов;

3) выдает документы;

4) регистрирует факт выдачи документов в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации;

5) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в случаях:

- за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем);

- обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность.

В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ и указании в запросе о получении результата предоставления услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении

документов;

3) сверяет электронные образы документов с оригиналами (при направлении запроса и документов на предоставление услуги через ЕПГУ, РПГУ);

4) уведомляет заявителя о том, что результат предоставления муниципальной услуги будет направлен в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа.

При установлении расхождений электронных образов документов, направленных в электронной форме, с оригиналами, результат предоставления услуги заявителю не направляется через ЕПГУ, РПГУ, о чем составляется акт.

В случае, если принято решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение, данное решение сканируется и направляется заявителю через ЕПГУ, РПГУ либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, РПГУ. Данное решение выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Критерий принятия решения: принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

Результатом административной процедуры является выдача или направление по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, ЕПГУ, РПГУ заявителю документа, подтверждающего принятие такого решения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами уполномоченного органа учета положений данного административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений (далее - текущий контроль деятельности) осуществляет должностное лицо уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами и сотрудниками положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) сотрудников.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжений уполномоченного органа.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливаются руководителем уполномоченного органа. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Внеплановые проверки проводятся для проверки факта устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) сотрудников. Проверки также проводятся по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления плановых проверок - не реже одного раза в квартал.

4.3. Ответственность должностных лиц, уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные сотрудники и должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за прием заявлений и документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации документов.

Сотрудники, ответственные за подготовку документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка оформления документов.

Сотрудники, ответственные за выдачу (направление) документов, несут персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи (направления) документов.

Должностное лицо, подписавшее документ, сформированный по результатам предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за правомерность принятого решения и выдачу (направление) такого документа лицу, представившему (направившему) заявление.

Персональная ответственность сотрудников и должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль за исполнением данного административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в уполномоченный орган, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента.

Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба).

Заявители имеют право подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ, РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации,

отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

4) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2. Орган местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, руководителя уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

6.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ.

6.2. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя в МФЦ, расположенный на территории муниципального образования, в котором проживает заявитель.

6.3. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с графиком работы МФЦ.

6.4. Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При личном обращении заявителя в МФЦ сотрудник, ответственный за прием документов:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя - на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения его представителя);

- проверяет представленное заявление и документы на предмет:

1) текст в заявлении поддается прочтению;

2) в заявлении указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо наименование юридического лица;

3) заявление подписано уполномоченным лицом;

4) приложены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

5) соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении и необходимых документах;

- заполняет сведения о заявителе и представленных документах в автоматизированной информационной системе (АИС МФЦ);

- выдает расписку в получении документов на предоставление услуги, сформированную в АИС МФЦ;

- информирует заявителя о сроке предоставления муниципальной услуги, способах получения информации о ходе исполнения муниципальной услуги;

- уведомляет заявителя о том, что не востребованные документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

6.5. Заявление и документы, принятые от заявителя на предоставление муниципальной услуги, передаются в уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов в МФЦ, посредством личного обращения по сопроводительному реестру, содержащему дату и отметку о передаче, оформленному в двух экземплярах. Указанный реестр заверяется сотрудником МФЦ и передается специалисту уполномоченного органа под подпись. Один экземпляр сопроводительного реестра остается в уполномоченном органе и хранится как документ строгой отчетности отдельно от личных дел, второй - хранится в МФЦ. В заявлении производится отметка с указанием реквизитов реестра, по которому переданы заявление и документы.

6.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном обращении в МФЦ.

6.6.1. Ответственность за выдачу результата предоставления муниципальной услуги несет сотрудник МФЦ, уполномоченный руководителем МФЦ.

6.6.2. Для получения результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность и расписку.

В случае обращения представителя заявителя представляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя.

Сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу документов, выдает документы заявителю и регистрирует факт их выдачи в АИС МФЦ. Заявитель подтверждает факт получения документов своей подписью в расписке, которая остается в МФЦ.

Невостребованные документы хранятся в МФЦ в течение 30 дней, после чего передаются в уполномоченный орган.

6.7. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой уполномоченным органом по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги, в МФЦ не предусмотрены.

6.8. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, сотрудника МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего административного регламента.

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕВОД ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В
НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ»**



Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Перевод жилого помещения в
нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение, в том
числе в электронном виде»

**Правовые основания предоставления муниципальной услуги
«Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения
в жилое помещение»**

(далее – муниципальная услуга)

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Жилищным Кодексом Российской Федерации; - федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 сентября 1994 г. № 1086 "О государственной жилищной инспекции в Российской Федерации";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде";
- иными нормативными актами органов местного самоуправления, на территории которых предоставляется муниципальная услуга

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Перевод жилого помещения в
нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение, в том
числе в электронном виде»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

кому: _____

(наименование уполномоченного органа исполнительной
власти субъекта Российской
Федерации или органа местного
самоуправления) от кого:

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

Прошу предоставить муниципальную услугу

_____ в отношении помещения, находящегося в
собственности _____

(для физических лиц/индивидуальных предпринимателей: ФИО, документ, удостоверяющий личность: вид
документа паспорт, ИНН, СНИЛС, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей), для юридических
лиц: полное наименование юридического лица, ОГРН, ИНН расположенного по
адресу: _____

(город, улица, проспект, проезд, переулок, шоссе)

_____, _____,
(№ дома, № корпуса, строения)

(№ квартиры, (текущее назначение помещения (общая площадь, жилая помещения)
(жилое/нежилое) площадь) из (жилого/нежилого) помещения в (нежилое/жилое)
(нужное подчеркнуть)

Подпись _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Перевод жилого помещения в
нежилое помещение и нежилого
помещения в жилое помещение, в том
числе в электронном виде»

РЕШИЛ (_____):
(наименование акта, дата его принятия и номер)

ФОРМА
уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого)
помещения в нежилое (жилое) помещение

Кому

(фамилия, имя, отчество –

для граждан;

полное наименование организации –

для юридических лиц)

Куда

(почтовый индекс и адрес

заявителя согласно заявлению

о переводе)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого)
помещения в нежилое (жилое) помещение

(полное наименование органа местного самоуправления,

осуществляющего перевод помещения)

рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации
документы о переводе помещения общей площадью _____ кв. м,

находящегося по адресу:

(наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т.п.)

дом _____, корпус (владение, строение) _____, кв. _____, _____ из жилого (нежилого) в нежилое (жилое)
(ненужное зачеркнуть) (ненужное зачеркнуть)

в целях использования помещения в качестве _____

(вид использования помещения в соответствии

с заявлением о переводе)

1. Помещение на основании приложенных к заявлению документов:

а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий;
(ненужное зачеркнуть)

б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения в установленном порядке
следующих видов работ:

(перечень работ по переустройству

(перепланировке) помещения

или иных необходимых работ по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

2. Отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) в связи с _____
(основание(я), установленное частью 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации)

(должность лица, подписавшего уведомление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20__ г.

М.П.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» апреля 2022г.

№ 135

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2022 ГОДА**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования Кады́йский муниципальный район Костромской области, администрация Кады́йского муниципального района, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кады́йского муниципального района за 1 квартал 2022 года по доходам в сумме 54 291 367 рублей 58 копеек, по расходам в сумме 47 053 363 рубля 33 копейки с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 7 238 004 рубля 25 копеек со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального района по кодам классификации доходов бюджета за 1 квартал 2022 года согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2) расходов бюджета муниципального района по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов за 1 квартал 2022 года согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

3) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 1 квартал 2022 года согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Кады́йского муниципального района, Собранию депутатов Кады́йского муниципального района Костромской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кады́йского муниципального района Е.Ю.Большаков

Приложение 1
к постановлению администрации
Кады́йского
муниципального района
от "27" апреля 2022г. № 135

на 1 апреля 2022 г.

Наименование
финансового органа

Финансовый отдел
администрации Кады́йского
муниципального района
Костромской области

Наименование публично-правового образования

Районный бюджет
Кадыйского МР
месячная, квартальная,
годовая
руб.

Периодичность:

Единица измерения:

Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета

| Наименование показателя | Код строк и | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|---|-------------------|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доходы бюджета - всего | 10 | X | 169 377 435,00 | 54 291 367,58 |
| в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 10 | 00010000000000 000000 | 34 384 000,00 | 7 490 749,24 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 10 | 00010100000000 000000 | 12 331 000,00 | 2 657 468,61 |
| Налог на доходы физических лиц | 10 | 00010102000010 000110 | 12 331 000,00 | 2 657 468,61 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 | 00010102010010 000110 | 11 870 134,00 | 2 534 470,26 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 | 00010102020010 000110 | 40 400,00 | 15,43 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 | 00010102030010 000110 | 41 600,00 | 25 891,82 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 | 00010102040010 000110 | 326 866,00 | 97 091,10 |
| Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 10 | 00010102080010 000110 | 52 000,00 | 0,00 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 10 | 00010300000000 000000 | 1 647 000,00 | 434 178,70 |

| | | | | |
|--|----|--------------------------|--------------|------------|
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 10 | 00010302000010 000110 | 1 647 000,00 | 434 178,70 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 | 00010302230010 000110 | 748 000,00 | 208 516,37 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 | 00010302231010 000110 | 748 000,00 | 208 516,37 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 | 00010302240010 000110 | 6 000,00 | 1 336,12 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 | 00010302241010 000110 | 6 000,00 | 1 336,12 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 | 00010302250010 000110 | 1 026 000,00 | 252 301,36 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 | 00010302251010 000110 | 1 026 000,00 | 252 301,36 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 10 | 00010302260010 000110 | -133 000,00 | -27 975,15 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|---------------|--------------|
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10 | 00010302261010 000110 | -133 000,00 | -27 975,15 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 10 | 00010500000000 000000 | 14 048 000,00 | 3 233 733,26 |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 10 | 00010501000000 000110 | 11 693 000,00 | 2 370 011,88 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 10 | 00010501010010 000110 | 6 711 800,00 | 1 639 553,05 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 10 | 00010501011010 000110 | 6 711 800,00 | 1 639 553,05 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 10 | 00010501011011 000110 | 0,00 | 1 637 884,63 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу) | 10 | 00010501011012 100110 | 0,00 | 1 668,42 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 10 | 00010501020010 000110 | 4 981 200,00 | 730 458,83 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 10 | 00010501021010 000110 | 4 981 200,00 | 730 458,83 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 10 | 00010502000020 000110 | 12 616,00 | 12 615,37 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 10 | 00010502010020 000110 | 12 616,00 | 12 615,37 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 10 | 00010504000020 000110 | 2 342 384,00 | 851 106,01 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 10 | 00010504020020 000110 | 2 342 384,00 | 851 106,01 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 10 | 00010800000000 000000 | 440 000,00 | 89 930,09 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 10 | 00010803000010 000110 | 440 000,00 | 89 930,09 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 10 | 00010803010010 000110 | 440 000,00 | 89 930,09 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И | 10 | 00011100000000 000000 | 1 280 000,00 | 155 711,20 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|--------------|------------|
| МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | | | |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 10 | 00011105000000 000120 | 1 280 000,00 | 155 711,20 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 10 | 00011105010000 000120 | 1 200 000,00 | 141 456,07 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 10 | 00011105013050 000120 | 520 000,00 | 108 872,21 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 10 | 00011105013130 000120 | 680 000,00 | 32 583,86 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 10 | 00011105070000 000120 | 80 000,00 | 14 255,13 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) | 10 | 00011105075050 000120 | 80 000,00 | 14 255,13 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 10 | 00011200000000 000000 | 60 000,00 | 33 193,78 |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 10 | 00011201000010 000120 | 60 000,00 | 33 193,78 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 10 | 00011201010010 000120 | 27 906,00 | 27 905,49 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 10 | 00011201010016 000120 | 0,00 | 27 905,49 |
| Плата за размещение отходов производства и потребления | 10 | 00011201040010 000120 | 32 094,00 | 5 288,29 |
| Плата за размещение отходов производства | 10 | 00011201041010 000120 | 24 094,00 | 5 288,29 |
| Плата за размещение твердых коммунальных отходов | 10 | 00011201042010 000120 | 8 000,00 | 0,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 10 | 00011300000000 000000 | 3 574 000,00 | 770 878,84 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) | 10 | 00011301000000 000130 | 2 654 464,00 | 692 790,48 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|--------------|------------|
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 10 | 00011301990000 000130 | 2 654 464,00 | 692 790,48 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 10 | 00011301995050 000130 | 2 654 464,00 | 692 790,48 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 10 | 00011302000000 000130 | 919 536,00 | 78 088,36 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 10 | 00011302060000 000130 | 913 000,00 | 71 552,53 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 10 | 00011302065050 000130 | 913 000,00 | 71 552,53 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 10 | 00011302990000 000130 | 6 536,00 | 6 535,83 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 10 | 00011302995050 000130 | 6 536,00 | 6 535,83 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 10 | 00011400000000 000000 | 304 000,00 | 20 546,83 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 10 | 00011402000000 000000 | 4 000,00 | 0,00 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 10 | 00011402050050 000440 | 4 000,00 | 0,00 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 10 | 00011402052050 000440 | 4 000,00 | 0,00 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 10 | 00011406000000 000430 | 300 000,00 | 20 546,83 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 10 | 00011406010000 000430 | 300 000,00 | 20 546,83 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 10 | 00011406013050 000430 | 250 000,00 | 0,00 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 10 | 00011406013130 000430 | 50 000,00 | 20 546,83 |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ | 10 | 00011500000000 000000 | 20,00 | 20,00 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|------------|-----------|
| Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций | 10 | 00011502000000 000140 | 20,00 | 20,00 |
| Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций | 10 | 00011502050050 000140 | 20,00 | 20,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 10 | 00011600000000 000000 | 699 980,00 | 95 087,93 |
| Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 10 | 00011601000010 000140 | 145 340,00 | 83 959,77 |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан | 10 | 00011601050010 000140 | 7 350,00 | 2 350,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601053010 000140 | 7 350,00 | 2 350,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность | 10 | 00011601060010 000140 | 30 500,00 | 20 500,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601063010 000140 | 30 500,00 | 20 500,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования | 10 | 00011601080010 000140 | 10 000,00 | 4 000,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601083010 000140 | 10 000,00 | 4 000,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти | 10 | 00011601170010 000140 | 12 940,00 | 12 939,06 |

| | | | | |
|--|-----------|--------------------------|-----------------------|----------------------|
| Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601173010 000140 | 12 940,00 | 12 939,06 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления | 10 | 00011601190010 000140 | 22 000,00 | 10 000,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601193010 000140 | 22 000,00 | 10 000,00 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность | 10 | 00011601200010 000140 | 62 550,00 | 34 170,71 |
| Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 | 00011601203010 000140 | 62 550,00 | 34 170,71 |
| Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков) | 10 | 00011610000000 000140 | 529 640,00 | 11 128,16 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году | 10 | 00011610120000 000140 | 529 640,00 | 11 128,16 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 10 | 00011610123010 000140 | 529 640,00 | 11 128,16 |
| Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда | 10 | 00011611000010 000140 | 25 000,00 | 0,00 |
| Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 10 | 00011611050010 000140 | 25 000,00 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 10 | 00020000000000 | 134 993 435,00 | 46 800 618,34 |

| | | | | |
|---|----|------------------------|----------------|---------------|
| | | 000000 | | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 10 | 0002020000000000000000 | 134 320 221,00 | 46 800 618,34 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 10 | 000202100000000000150 | 39 345 000,00 | 34 284 000,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 10 | 00020215001000000150 | 36 911 000,00 | 31 850 000,00 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 10 | 00020215001050000150 | 36 911 000,00 | 31 850 000,00 |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 10 | 00020215002000000150 | 2 434 000,00 | 2 434 000,00 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 10 | 00020215002050000150 | 2 434 000,00 | 2 434 000,00 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 10 | 000202200000000000150 | 26 503 431,00 | 611 038,22 |
| Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 10 | 00020220216000000150 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 10 | 00020220216050000150 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 10 | 00020225097000000150 | 1 521 912,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 10 | 00020225097050000150 | 1 521 912,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 10 | 00020225304000000150 | 3 377 490,00 | 611 038,22 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 10 | 00020225304050000150 | 3 377 490,00 | 611 038,22 |
| Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 10 | 00020225467000000150 | 111 100,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов | 10 | 00020225467050000150 | 111 100,00 | 0,00 |

| | | | | |
|---|----|--------------------------|---------------|---------------|
| культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | | | | |
| Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 10 | 00020225497000 000150 | 399 899,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 10 | 00020225497050 000150 | 399 899,00 | 0,00 |
| Прочие субсидии | 10 | 00020229999000 000150 | 893 030,00 | 0,00 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 10 | 00020229999050 000150 | 893 030,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 10 | 00020230000000 000150 | 63 420 790,00 | 11 065 637,12 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 | 00020230024000 000150 | 63 398 990,00 | 11 065 637,12 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10 | 00020230024050 000150 | 63 398 990,00 | 11 065 637,12 |
| Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 10 | 00020235120000 000150 | 21 800,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 10 | 00020235120050 000150 | 21 800,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 10 | 00020240000000 000150 | 5 051 000,00 | 839 943,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 10 | 00020245303000 000150 | 4 633 600,00 | 748 650,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 10 | 00020245303050 000150 | 4 633 600,00 | 748 650,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 10 | 00020249999000 000150 | 417 400,00 | 91 293,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 10 | 00020249999050 000150 | 417 400,00 | 91 293,00 |
| ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 10 | 00020700000000 000000 | 673 214,00 | 0,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 10 | 00020705000050 000150 | 673 214,00 | 0,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 10 | 00020705030050 000150 | 673 214,00 | 0,00 |

Приложение 2
к постановлению администрации
Кадыйского
муниципального
района

Расходы бюджета по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов

| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|---|------------|--|-----------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | X | 171 096 635,00 | 47 053 363,33 |
| в том числе: ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 200 | 000 0100 0000000000 000 | 17 015 975,00 | 6 665 121,98 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 0000000000 000 | 658 733,00 | 222 439,38 |
| Глава Кадынского муниципального района | 200 | 000 0102 6100000000 000 | 658 733,00 | 222 439,38 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0102 6100000110 000 | 515 130,00 | 222 439,38 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 6100000110 100 | 515 130,00 | 222 439,38 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 6100000110 120 | 515 130,00 | 222 439,38 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0102 6100000910 000 | 143 603,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 6100000910 100 | 143 603,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 6100000910 120 | 143 603,00 | 0,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 200 | 000 0103 0000000000 000 | 189 468,00 | 62 681,49 |
| Законодательный(представительный) орган местного самоуправления | 200 | 000 0103 6200000000 000 | 189 468,00 | 62 681,49 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0103 6200000110 000 | 150 520,00 | 62 681,49 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0103 6200000110 100 | 150 520,00 | 62 681,49 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0103 6200000110 120 | 150 520,00 | 62 681,49 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0103 6200000910 000 | 38 948,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0103 6200000910 100 | 38 948,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0103 6200000910 120 | 38 948,00 | 0,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 0000000000 000 | 7 699 775,00 | 2 117 834,34 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 0104 1500000000 000 | 15 900,00 | 0,00 |
| Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0104 1520000000 000 | 15 900,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам городских и сельских поселений на осуществление органами местного самоуправления городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях | 200 | 000 0104 1520072090 000 | 15 900,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0104 1520072090 500 | 15 900,00 | 0,00 |
| Субвенции | 200 | 000 0104 1520072090 530 | 15 900,00 | 0,00 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 200 | 000 0104 6600000000 000 | 7 683 875,00 | 2 117 834,34 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0104 6600000110 000 | 3 999 520,00 | 1 708 622,20 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600000110 100 | 3 999 520,00 | 1 708 622,20 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600000110 120 | 3 999 520,00 | 1 708 622,20 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0104 6600000910 000 | 1 142 755,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600000910 100 | 1 142 755,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600000910 120 | 1 142 755,00 | 0,00 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных | 200 | 000 0104 6600072010 000 | 391 500,00 | 4 348,02 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|------------|------------|
| полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600072010 100 | 391 500,00 | 4 348,02 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600072010 120 | 391 500,00 | 4 348,02 |
| Осуществление полномочий в области архивного дела за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0104 6600072050 000 | 754 700,00 | 186 492,23 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600072050 100 | 741 880,00 | 186 492,23 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600072050 120 | 741 880,00 | 186 492,23 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072050 200 | 12 820,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072050 240 | 12 820,00 | 0,00 |
| Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0104 6600072060 000 | 332 200,00 | 44 135,72 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600072060 100 | 331 200,00 | 43 135,72 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600072060 120 | 331 200,00 | 43 135,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072060 200 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072060 240 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0104 6600072070 000 | 342 200,00 | 72 513,27 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600072070 100 | 340 700,00 | 72 513,27 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600072070 120 | 340 700,00 | 72 513,27 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072070 200 | 1 500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072070 240 | 1 500,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|------------|
| Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0104 6600072080 000 | 20 700,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072080 200 | 20 700,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072080 240 | 20 700,00 | 0,00 |
| Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0104 6600072090 000 | 15 900,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072090 200 | 15 900,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072090 240 | 15 900,00 | 0,00 |
| Осуществление полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству | 200 | 000 0104 6600072220 000 | 684 400,00 | 101 722,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 6600072220 100 | 653 400,00 | 100 622,90 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 6600072220 120 | 653 400,00 | 100 622,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072220 200 | 31 000,00 | 1 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 6600072220 240 | 31 000,00 | 1 100,00 |
| Судебная система | 200 | 000 0105 0000000000 000 | 21 800,00 | 0,00 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 200 | 000 0105 6700051200 000 | 21 800,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0105 6700051200 200 | 21 800,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0105 6700051200 240 | 21 800,00 | 0,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 200 | 000 0106 0000000000 000 | 1 454 810,00 | 966 330,85 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 0106 1500000000 000 | 1 224 908,00 | 879 982,85 |
| Обеспечение реализации мероприятий, связанных с управлением муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 0106 1540000000 000 | 1 224 908,00 | 879 982,85 |
| Расходы на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0106 | 922 618,00 | 625 329,35 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|------------|------------|
| работников органов местного самоуправления | | 1540000110 000 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0106 1540000110 100 | 922 618,00 | 625 329,35 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0106 1540000110 120 | 922 618,00 | 625 329,35 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 200 | 000 0106 1540000190 000 | 30 200,00 | 20 160,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 1540000190 200 | 20 200,00 | 20 155,52 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0106 1540000190 244 | 20 200,00 | 20 155,52 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0106 1540000190 800 | 10 000,00 | 4,58 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0106 1540000190 850 | 10 000,00 | 4,58 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0106 1540000910 000 | 272 090,00 | 234 493,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0106 1540000910 100 | 252 590,00 | 221 485,28 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0106 1540000910 120 | 252 590,00 | 221 485,28 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0106 1540000910 800 | 19 500,00 | 13 008,12 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0106 1540000910 850 | 19 500,00 | 13 008,12 |
| Контрольно-счетная комиссия Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0106 6500000000 000 | 229 902,00 | 86 348,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0106 6500000110 000 | 171 352,00 | 85 438,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0106 6500000110 100 | 171 352,00 | 85 438,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0106 6500000110 120 | 171 352,00 | 85 438,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 200 | 000 0106 6500000190 000 | 10 000,00 | 910,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 6500000190 200 | 10 000,00 | 910,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 6500000190 240 | 10 000,00 | 910,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному | 200 | 000 0106 6500000910 000 | 48 550,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0106 6500000910 100 | 48 550,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0106 6500000910 120 | 48 550,00 | 0,00 |
| Резервные фонды | 200 | 000 0111 0000000000 000 | 100 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0111 9900000000 000 | 100 000,00 | 0,00 |
| Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0111 9900020130 000 | 100 000,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0111 9900020130 800 | 100 000,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 200 | 000 0111 9900020130 870 | 100 000,00 | 0,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 200 | 000 0113 0000000000 000 | 6 891 389,00 | 3 295 835,92 |
| Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 200 | 000 0113 0600000000 000 | 5 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0113 0600020180 000 | 5 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0600020180 200 | 5 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0600020180 240 | 5 000,00 | 0,00 |
| Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 200 | 000 0113 1100000000 000 | 8 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по профилактике правонарушений в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0113 1100020260 000 | 6 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 1100020260 200 | 6 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 1100020260 240 | 6 000,00 | 0,00 |
| Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы | 200 | 000 0113 1110000000 000 | 2 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0113 1110020261 000 | 2 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 1110020261 200 | 2 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 1110020261 240 | 2 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе на 2020-2022 годы | 200 | 000 0113 1300000000 000 | 45 000,00 | 14 400,00 |
| Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0113 1300020310 000 | 45 000,00 | 14 400,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0113 1300020310 600 | 45 000,00 | 14 400,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний) | 200 | 000 0113 1300020310 630 | 45 000,00 | 14 400,00 |
| Развитие муниципальной службы Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 0113 1400000000 000 | 110 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию муниципальной службы Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0113 1400020210 000 | 110 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 1400020210 240 | 110 000,00 | 0,00 |
| Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2018-2022 годы | 200 | 000 0113 1600000000 000 | 227 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по основным направлениям кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0113 1600020290 000 | 227 000,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0113 1600020290 100 | 227 000,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0113 1600020290 110 | 227 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0113 9900000000 000 | 6 496 389,00 | 3 281 435,92 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по обеспечению хозяйственного и транспортного обслуживания | 200 | 000 0113 9900000591 000 | 4 030 326,00 | 1 881 496,65 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0113 9900000591 100 | 1 596 871,00 | 917 986,09 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0113 9900000591 110 | 1 596 871,00 | 917 986,09 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900000591 200 | 2 433 435,00 | 963 490,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900000591 240 | 2 433 435,00 | 963 490,80 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 9900000591 800 | 20,00 | 19,76 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 9900000591 850 | 20,00 | 19,76 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0113 9900000910 000 | 1 563 835,00 | 1 393 939,27 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0113 9900000910 100 | 1 282 055,00 | 1 194 563,74 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0113 9900000910 110 | 1 282 055,00 | 1 194 563,74 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 9900000910 800 | 281 780,00 | 199 375,53 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 9900000910 850 | 281 780,00 | 199 375,53 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900000920 000 | 114 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900000920 240 | 82 000,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 9900000920 800 | 32 000,00 | 0,00 |
| Исполнение судебных актов | 200 | 000 0113 9900000920 830 | 32 000,00 | 0,00 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 200 | 000 0113 9900020150 000 | 150 000,00 | 6 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900020150 200 | 150 000,00 | 6 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900020150 240 | 150 000,00 | 6 000,00 |
| Расходы на реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 200 | 000 0113 9900020170 000 | 638 228,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900020170 200 | 638 228,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 9900020170 240 | 638 228,00 | 0,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 200 | 000 0300 0000000000 000 | 18 000,00 | 0,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 200 | 000 0310 0000000000 000 | 18 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0310 9900000000 000 | 18 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | 200 | 000 0310 9900020340 000 | 18 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 9900020340 200 | 18 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 200 | 000 0310 9900020340 240 | 18 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| (муниципальных) нужд | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 200 | 000 0400 0000000000 000 | 23 253 700,00 | 1 143 708,15 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 200 | 000 0405 0000000000 000 | 185 100,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0405 9900000000 000 | 185 100,00 | 0,00 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 200 | 000 0405 9900020300 000 | 50 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900020300 200 | 50 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900020300 240 | 50 000,00 | 0,00 |
| Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев за счет средств местного бюджета | 200 | 000 0405 9900022340 000 | 22 500,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900022340 200 | 22 500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900022340 240 | 22 500,00 | 0,00 |
| Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 200 | 000 0405 9900072340 000 | 112 600,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900072340 200 | 112 600,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0405 9900072340 240 | 112 600,00 | 0,00 |
| Транспорт | 200 | 000 0408 0000000000 000 | 1 071 600,00 | 486 246,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0408 9900000000 000 | 1 071 600,00 | 486 246,00 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 200 | 000 0408 9900020090 000 | 1 071 600,00 | 486 246,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0408 9900020090 800 | 1 071 600,00 | 486 246,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0408 9900020090 810 | 1 071 600,00 | 486 246,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 0000000000 000 | 21 847 000,00 | 627 462,15 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 0409 1500000000 000 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0409 1520000000 000 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Субсидии на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов | 200 | 000 0409 1520091190 000 | 20 200 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|---------------|------------|
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0409 1520091190 500 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Субсидии | 200 | 000 0409 1520091190 520 | 20 200 000,00 | 0,00 |
| Ремонт дорог общего пользования местного значения Кадыйского муниципального района на 2020 – 2024 годы | 200 | 000 0409 1800000000 000 | 1 647 000,00 | 627 462,15 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования | 200 | 000 0409 1800020020 000 | 1 647 000,00 | 627 462,15 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 1800020020 200 | 1 647 000,00 | 627 462,15 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 1800020020 240 | 1 647 000,00 | 627 462,15 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 200 | 000 0412 0000000000 000 | 150 000,00 | 30 000,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0412 9900000000 000 | 150 000,00 | 30 000,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 200 | 000 0412 9900020030 000 | 50 000,00 | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 9900020030 200 | 50 000,00 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 9900020030 240 | 50 000,00 | 30 000,00 |
| Другие мероприятия в области национальной экономики | 200 | 000 0412 9900020040 000 | 100 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 9900020040 200 | 100 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 9900020040 240 | 100 000,00 | 0,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 200 | 000 0500 0000000000 000 | 1 632 270,00 | 322 683,74 |
| Жилищное хозяйство | 200 | 000 0501 0000000000 000 | 17 800,00 | 4 557,22 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0501 9900000000 000 | 17 800,00 | 4 557,22 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 200 | 000 0501 9900020050 000 | 17 800,00 | 4 557,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0501 9900020050 200 | 17 800,00 | 4 557,22 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0501 9900020050 240 | 17 800,00 | 4 557,22 |
| Коммунальное хозяйство | 200 | 000 0502 0000000000 000 | 1 461 470,00 | 268 126,52 |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Кадыйского муниципального района Костромской области в муниципальном секторе на 2021 – 2023 годы | 200 | 000 0502 1700000000 000 | 100 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Кадыйского муниципального района Костромской области в муниципальном секторе | 200 | 000 0502 1700025010 000 | 100 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 1700025010 200 | 100 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 1700025010 240 | 100 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0502 9900000000 000 | 1 361 470,00 | 268 126,52 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 200 | 000 0502 9900020060 000 | 400 000,00 | 217 953,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 9900020060 200 | 400 000,00 | 217 953,57 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 9900020060 240 | 400 000,00 | 217 953,57 |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 200 | 000 0502 9900060030 000 | 140 000,00 | 50 172,95 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0502 9900060030 800 | 140 000,00 | 50 172,95 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0502 9900060030 810 | 140 000,00 | 50 172,95 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Автоматизация скважины д.Селище) | 200 | 000 0502 99000S1302 000 | 231 650,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1302 200 | 231 650,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1302 240 | 231 650,00 | 0,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство двух колодцев в с.Завражье ул.Советская, ул.Колхозная) | 200 | 000 0502 99000S1303 000 | 198 830,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1303 200 | 198 830,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1303 240 | 198 830,00 | 0,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в с.Низкусь) | 200 | 000 0502 99000S1304 000 | 98 760,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1304 200 | 98 760,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1304 240 | 98 760,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|----------------|---------------|
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в д.Иваньково) | 200 | 000 0502 99000S1305 000 | 95 310,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1305 200 | 95 310,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1305 240 | 95 310,00 | 0,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в с.Столино ул.Полевая) | 200 | 000 0502 99000S1306 000 | 98 755,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1306 200 | 98 755,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1306 240 | 98 755,00 | 0,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в д.Хохлянки) | 200 | 000 0502 99000S1307 000 | 98 165,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1307 200 | 98 165,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 99000S1307 240 | 98 165,00 | 0,00 |
| Благоустройство | 200 | 000 0503 0000000000 000 | 153 000,00 | 50 000,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0503 9900000000 000 | 153 000,00 | 50 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 200 | 000 0503 9900020160 000 | 153 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 9900020160 200 | 153 000,00 | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 9900020160 240 | 153 000,00 | 50 000,00 |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 200 | 000 0600 0000000000 000 | 60 000,00 | 0,00 |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 200 | 000 0603 0000000000 000 | 60 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0603 9900000000 000 | 60 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия в области охраны окружающей среды | 200 | 000 0603 9900020100 000 | 60 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0603 9900020100 200 | 60 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0603 9900020100 240 | 60 000,00 | 0,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 200 | 000 0700 0000000000 000 | 106 596 551,00 | 29 577 557,88 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| Дошкольное образование | 200 | 000 0701 0000000000 000 | 17 216 855,00 | 5 497 535,24 |
| Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2025 годы | 200 | 000 0701 0700000000 000 | 801 020,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию системы образования Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0701 0700020280 000 | 558 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 0700020280 200 | 558 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 0700020280 240 | 558 000,00 | 0,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (замена окон на пластиковые в МКДОУ Завражный детский сад) | 200 | 000 0701 07000S1301 000 | 243 020,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 07000S1301 200 | 243 020,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 07000S1301 240 | 243 020,00 | 0,00 |
| Противодействие терроризму и экстремизму на 2020-2024 гг | 200 | 000 0701 1000000000 000 | 80 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму | 200 | 000 0701 1000020250 000 | 80 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 1000020250 200 | 80 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 1000020250 240 | 80 000,00 | 0,00 |
| Развитие инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района на 2022 – 2024 годы | 200 | 000 0701 2000000000 000 | 114 300,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0701 2000020390 000 | 114 300,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 2000020390 200 | 114 300,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 2000020390 240 | 114 300,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0701 9900000000 000 | 16 221 535,00 | 5 497 535,24 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных детских дошкольных учреждений | 200 | 000 0701 9900000592 000 | 5 776 917,00 | 3 342 869,11 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0701 9900000592 100 | 2 828 522,00 | 1 356 309,13 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0701 9900000592 110 | 2 828 522,00 | 1 356 309,13 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|---------------|---------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900000592 200 | 2 948 395,00 | 1 986 559,98 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900000592 240 | 2 948 395,00 | 1 986 559,98 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0701 9900000910 000 | 842 358,00 | 158 765,15 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0701 9900000910 100 | 703 858,00 | 152 290,16 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0701 9900000910 110 | 703 858,00 | 152 290,16 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0701 9900000910 800 | 138 500,00 | 6 474,99 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0701 9900000910 850 | 138 500,00 | 6 474,99 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900000920 000 | 417 820,00 | 56 401,68 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900000920 200 | 342 440,00 | 43 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900000920 240 | 342 440,00 | 43 300,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0701 9900000920 800 | 75 380,00 | 13 101,68 |
| Исполнение судебных актов | 200 | 000 0701 9900000920 830 | 75 380,00 | 13 101,68 |
| Реализация образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0701 9900072100 000 | 9 184 440,00 | 1 939 499,30 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0701 9900072100 100 | 9 134 440,00 | 1 939 499,30 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0701 9900072100 110 | 9 134 440,00 | 1 939 499,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900072100 200 | 50 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 9900072100 240 | 50 000,00 | 0,00 |
| Общее образование | 200 | 000 0702 0000000000 000 | 80 088 420,00 | 20 160 667,72 |
| Развитие физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0702 0200000000 000 | 250 000,00 | 4 892,00 |
| Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0702 0200020140 000 | 250 000,00 | 4 892,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0200020140 200 | 245 100,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0200020140 240 | 245 100,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 0200020140 600 | 4 900,00 | 4 892,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 0200020140 610 | 4 900,00 | 4 892,00 |
| Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан РФ, проживающих на территории Кадынского муниципального района на 2021-2025 годы | 200 | 000 0702 0400000000 000 | 30 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан РФ, проживающих на территории Кадынского муниципального района | 200 | 000 0702 0400020380 000 | 30 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0400020380 200 | 30 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0400020380 240 | 30 000,00 | 0,00 |
| Развитие системы образования Кадынского муниципального района на 2022-2025 годы | 200 | 000 0702 0700000000 000 | 12 287 566,00 | 1 658 606,74 |
| Мероприятия по развитию системы образования Кадынского муниципального района | 200 | 000 0702 0700020280 000 | 1 005 312,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0700020280 200 | 1 005 312,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0700020280 240 | 1 005 312,00 | 0,00 |
| Финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы | 200 | 000 0702 0700053030 000 | 4 633 600,00 | 748 650,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0702 0700053030 100 | 1 853 440,00 | 325 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0702 0700053030 110 | 1 853 440,00 | 325 500,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 0700053030 600 | 2 780 160,00 | 423 150,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 0700053030 610 | 2 780 160,00 | 423 150,00 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и | 200 | 000 0702 07000L3040 000 | 3 752 790,00 | 678 935,57 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|------------|
| муниципальных организациях | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 07000L3040 200 | 1 660 166,00 | 34 390,91 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 07000L3040 240 | 1 660 166,00 | 34 390,91 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 07000L3040 600 | 2 092 624,00 | 644 544,66 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 07000L3040 610 | 2 092 624,00 | 644 544,66 |
| Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | 200 | 000 0702 07000S2420 000 | 834 800,00 | 231 021,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 07000S2420 200 | 333 920,00 | 65 614,17 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 07000S2420 240 | 333 920,00 | 65 614,17 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 07000S2420 600 | 500 880,00 | 165 407,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 07000S2420 610 | 500 880,00 | 165 407,00 |
| Проект «Современная школа» | 200 | 000 0702 070E100000 000 | 250 000,00 | 0,00 |
| Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарных профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах | 200 | 000 0702 070E151690 000 | 250 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 070E151690 200 | 250 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 070E151690 240 | 250 000,00 | 0,00 |
| Федеральный проект «Успех каждого ребенка» | 200 | 000 0702 070E200000 000 | 1 811 064,00 | 0,00 |
| Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 200 | 000 0702 070E250970 000 | 1 811 064,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 070E250970 200 | 1 811 064,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 070E250970 240 | 1 811 064,00 | 0,00 |
| Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района в 2021 - 2023 годах | 200 | 000 0702 1200000000 000 | 9 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0702 1200020270 000 | 9 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|---------------|---------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 1200020270 200 | 9 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 1200020270 240 | 9 000,00 | 0,00 |
| Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в Кадыйском муниципальном районе на 2021 – 2023 годы | 200 | 000 0702 1900000000 000 | 979 161,00 | 0,00 |
| Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей | 200 | 000 0702 19000S1020 000 | 979 161,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 19000S1020 200 | 662 700,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 19000S1020 240 | 662 700,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 19000S1020 600 | 316 461,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 19000S1020 610 | 316 461,00 | 0,00 |
| Развитие инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района на 2022 – 2024 годы | 200 | 000 0702 2000000000 000 | 337 500,00 | 0,00 |
| Мероприятия по развитию инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0702 2000020390 000 | 337 500,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 2000020390 200 | 292 500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 2000020390 240 | 292 500,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 2000020390 600 | 45 000,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 2000020390 610 | 45 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0702 9900000000 000 | 66 195 193,00 | 18 497 168,98 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 200 | 000 0702 9900000593 000 | 13 209 083,00 | 10 170 019,49 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0702 9900000593 100 | 3 878 056,00 | 2 587 460,48 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0702 9900000593 110 | 3 878 056,00 | 2 587 460,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900000593 200 | 3 647 193,00 | 2 344 635,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900000593 240 | 3 647 193,00 | 2 344 635,70 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 9900000593 600 | 5 683 834,00 | 5 237 923,31 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 9900000593 610 | 5 683 834,00 | 5 237 923,31 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0702 9900000910 000 | 1 136 860,00 | 99 768,05 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0702 9900000910 100 | 879 710,00 | 33 718,49 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0702 9900000910 110 | 879 710,00 | 33 718,49 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0702 9900000910 800 | 257 150,00 | 66 049,56 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0702 9900000910 850 | 257 150,00 | 66 049,56 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900000920 000 | 407 000,00 | 160 454,24 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900000920 200 | 337 000,00 | 129 966,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900000920 240 | 337 000,00 | 129 966,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0702 9900000920 800 | 70 000,00 | 30 488,24 |
| Исполнение судебных актов | 200 | 000 0702 9900000920 830 | 70 000,00 | 30 488,24 |
| Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета | 200 | 000 0702 9900072030 000 | 51 442 250,00 | 8 066 927,20 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0702 9900072030 100 | 27 821 111,00 | 3 530 127,55 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0702 9900072030 110 | 27 821 111,00 | 3 530 127,55 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900072030 200 | 206 450,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 9900072030 240 | 206 450,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 9900072030 600 | 23 414 689,00 | 4 536 799,65 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 9900072030 610 | 23 414 689,00 | 4 536 799,65 |
| Дополнительное образование детей | 200 | 000 0703 0000000000 000 | 6 051 274,00 | 2 199 172,96 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2025 годы | 200 | 000 0703 0700000000 000 | 3 398 000,00 | 959 860,68 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми | 200 | 000 0703 0700000594 000 | 3 398 000,00 | 959 860,68 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0703 0700000594 600 | 3 391 000,00 | 959 860,68 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0703 0700000594 610 | 3 377 000,00 | 959 860,68 |
| Субсидии автономным учреждениям | 200 | 000 0703 0700000594 620 | 7 000,00 | 0,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний) | 200 | 000 0703 0700000594 630 | 7 000,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0703 0700000594 800 | 7 000,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0703 0700000594 810 | 7 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0703 9900000000 000 | 2 653 274,00 | 1 239 312,28 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми | 200 | 000 0703 9900000594 000 | 2 653 274,00 | 1 239 312,28 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0703 9900000594 600 | 2 653 274,00 | 1 239 312,28 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0703 9900000594 610 | 2 653 274,00 | 1 239 312,28 |
| Молодежная политика | 200 | 000 0707 0000000000 000 | 129 767,00 | 30 365,99 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0707 9900000000 000 | 129 767,00 | 30 365,99 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по молодежной политике | 200 | 000 0707 9900000595 000 | 101 000,00 | 30 365,99 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0707 9900000595 100 | 101 000,00 | 30 365,99 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0707 9900000595 110 | 101 000,00 | 30 365,99 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0707 9900000910 000 | 28 767,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0707 9900000910 100 | 28 767,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0707 9900000910 110 | 28 767,00 | 0,00 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| Другие вопросы в области образования | 200 | 000 0709 0000000000 000 | 3 110 235,00 | 1 689 815,97 |
| Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 200 | 000 0709 1100000000 000 | 12 500,00 | 0,00 |
| Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы | 200 | 000 0709 1110000000 000 | 12 500,00 | 0,00 |
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0709 1110020261 000 | 12 500,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 1110020261 200 | 12 500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 1110020261 240 | 12 500,00 | 0,00 |
| Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района в 2021 - 2023 годах | 200 | 000 0709 1200000000 000 | 5 000,00 | 2 000,00 |
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0709 1200020270 000 | 5 000,00 | 2 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 1200020270 200 | 5 000,00 | 2 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 1200020270 240 | 5 000,00 | 2 000,00 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 200 | 000 0709 6600000000 000 | 670 111,00 | 296 562,65 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0709 6600000110 000 | 534 317,00 | 296 562,65 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0709 6600000110 100 | 534 317,00 | 296 562,65 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0709 6600000110 120 | 534 317,00 | 296 562,65 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0709 6600000910 000 | 135 794,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0709 6600000910 100 | 115 794,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0709 6600000910 120 | 115 794,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0709 6600000910 800 | 20 000,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0709 6600000910 850 | 20 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0709 | 2 422 624,00 | 1 391 253,32 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| | | 9900000000 000 | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий | 200 | 000 0709 9900000596 000 | 2 008 262,00 | 991 231,70 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0709 9900000596 100 | 1 559 765,00 | 911 207,85 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0709 9900000596 110 | 1 559 765,00 | 911 207,85 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 9900000596 200 | 448 497,00 | 80 023,85 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 9900000596 240 | 448 497,00 | 80 023,85 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0709 9900000910 000 | 414 362,00 | 400 021,62 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0709 9900000910 100 | 369 162,00 | 357 852,80 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0709 9900000910 110 | 369 162,00 | 357 852,80 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0709 9900000910 800 | 45 200,00 | 42 168,82 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0709 9900000910 850 | 45 200,00 | 42 168,82 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 200 | 000 0800 0000000000 000 | 10 995 754,00 | 4 738 547,70 |
| Культура | 200 | 000 0801 0000000000 000 | 9 754 814,00 | 4 094 702,12 |
| Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0801 0100000000 000 | 847 100,00 | 48 949,00 |
| Мероприятия по развитию культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0801 0100020350 000 | 723 600,00 | 48 949,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 0100020350 200 | 103 000,00 | 48 949,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 0100020350 240 | 103 000,00 | 48 949,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0801 0100020350 600 | 620 600,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0801 0100020350 610 | 620 600,00 | 0,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 200 | 000 0801 01000L4670 000 | 123 500,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным | 200 | 000 0801 01000L4670 600 | 123 500,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|--------------|
| некоммерческим организациям | | | | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0801 01000L4670 610 | 123 500,00 | 0,00 |
| Противодействие терроризму и экстремизму на 2020-2024 гг | 200 | 000 0801 1000000000 000 | 200 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму | 200 | 000 0801 1000020250 000 | 200 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 1000020250 200 | 200 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 1000020250 240 | 200 000,00 | 0,00 |
| Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 200 | 000 0801 1100000000 000 | 9 500,00 | 0,00 |
| Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы | 200 | 000 0801 1110000000 000 | 9 500,00 | 0,00 |
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0801 1110020261 000 | 9 500,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 1110020261 200 | 9 500,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 1110020261 240 | 9 500,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0801 9900000000 000 | 8 698 214,00 | 4 045 753,12 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры | 200 | 000 0801 9900000597 000 | 4 387 483,00 | 2 186 323,57 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0801 9900000597 600 | 4 387 483,00 | 2 186 323,57 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0801 9900000597 610 | 4 387 483,00 | 2 186 323,57 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных музеев | 200 | 000 0801 9900000598 000 | 1 405 253,00 | 621 820,97 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 9900000598 100 | 1 062 181,00 | 474 812,82 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 9900000598 110 | 1 062 181,00 | 474 812,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000598 200 | 343 072,00 | 147 008,15 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000598 240 | 343 072,00 | 147 008,15 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек | 200 | 000 0801 9900000599 000 | 1 981 541,00 | 750 662,02 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 9900000599 100 | 1 705 703,00 | 691 410,75 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 9900000599 110 | 1 705 703,00 | 691 410,75 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000599 200 | 275 838,00 | 59 251,27 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000599 240 | 275 838,00 | 59 251,27 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0801 9900000910 000 | 784 376,00 | 486 946,56 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 9900000910 100 | 679 376,00 | 480 760,23 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 9900000910 110 | 679 376,00 | 480 760,23 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 9900000910 800 | 105 000,00 | 6 186,33 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0801 9900000910 850 | 105 000,00 | 6 186,33 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000920 000 | 92 895,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000920 200 | 84 295,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 9900000920 240 | 84 295,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 9900000920 800 | 8 600,00 | 0,00 |
| Исполнение судебных актов | 200 | 000 0801 9900000920 830 | 8 600,00 | 0,00 |
| Организация детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах | 200 | 000 0801 99000S2390 000 | 46 666,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0801 99000S2390 600 | 46 666,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0801 99000S2390 610 | 46 666,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 200 | 000 0804 0000000000 000 | 1 240 940,00 | 643 845,58 |
| Реализация молодежной политики в Кадыйском муниципальном районе на 2020 - 2022 годы | 200 | 000 0804 0300000000 000 | 15 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по реализации молодежной политики в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 0804 0300020370 000 | 15 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных | 200 | 000 0804 0300020370 200 | 15 000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|------------|------------|
| (муниципальных) нужд | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0300020370 240 | 15 000,00 | 0,00 |
| Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района на 2021-2025 годы | 200 | 000 0804 0400000000 000 | 4 000,00 | 0,00 |
| Мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района | 200 | 000 0804 0400020380 000 | 4 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0400020380 200 | 4 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0400020380 240 | 4 000,00 | 0,00 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 200 | 000 0804 6600000000 000 | 722 004,00 | 319 326,18 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 200 | 000 0804 6600000110 000 | 572 409,00 | 247 232,53 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0804 6600000110 100 | 572 409,00 | 247 232,53 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0804 6600000110 120 | 572 409,00 | 247 232,53 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 200 | 000 0804 6600000190 000 | 8 900,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0804 6600000190 800 | 8 900,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0804 6600000190 850 | 8 900,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0804 6600000910 000 | 140 695,00 | 72 093,65 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0804 6600000910 100 | 130 695,00 | 72 093,65 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0804 6600000910 120 | 130 695,00 | 72 093,65 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0804 6600000910 800 | 10 000,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0804 6600000910 850 | 10 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 0804 9900000000 000 | 499 936,00 | 324 519,40 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий | 200 | 000 0804 9900000596 000 | 402 906,00 | 241 755,77 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|--------------|------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0804 9900000596 100 | 305 523,00 | 187 364,07 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0804 9900000596 110 | 305 523,00 | 187 364,07 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 9900000596 200 | 97 383,00 | 54 391,70 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 9900000596 240 | 97 383,00 | 54 391,70 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 200 | 000 0804 9900000910 000 | 97 030,00 | 82 763,63 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0804 9900000910 100 | 62 830,00 | 52 419,09 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0804 9900000910 110 | 62 830,00 | 52 419,09 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0804 9900000910 800 | 34 200,00 | 30 344,54 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0804 9900000910 850 | 34 200,00 | 30 344,54 |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0804 9900000910 853 | 34 200,00 | 30 344,54 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 200 | 000 1000 0000000000 000 | 1 266 385,00 | 13 424,98 |
| Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 0000000000 000 | 280 128,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 1001 9900000000 000 | 280 128,00 | 0,00 |
| Муниципальные доплаты к пенсиям | 200 | 000 1001 9900082020 000 | 280 128,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 9900082020 300 | 280 128,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1001 9900082020 310 | 280 128,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение населения | 200 | 000 1003 0000000000 000 | 986 257,00 | 13 424,98 |
| Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2025 годы | 200 | 000 1003 0700000000 000 | 100 000,00 | 2 000,00 |
| Осуществление выплат студентам, обучающимся по программам высшего профессионального образования и среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении | 200 | 000 1003 0700082040 000 | 100 000,00 | 2 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1003 0700082040 300 | 100 000,00 | 2 000,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 1003 0700082040 320 | 100 000,00 | 2 000,00 |
| Обеспечение жильем молодых семей Кадыйского муниципального района на 2022 | 200 | 000 1003 0800000000 000 | 668 057,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--|-----|----------------------------|--------------|------------|
| - 2024 годы | | | | |
| Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей Кадыйского муниципального района | 200 | 000 1003 08000L4970 000 | 668 057,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1003 08000L4970 300 | 668 057,00 | 0,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 1003 08000L4970 320 | 668 057,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | 200 | 000 1003 9900000000 000 | 218 200,00 | 11 424,98 |
| Социальное пособие на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению | 200 | 000 1003 9900072230 000 | 102 200,00 | 6 424,98 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1003 9900072230 300 | 102 200,00 | 6 424,98 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1003 9900072230 310 | 102 200,00 | 6 424,98 |
| Социальная поддержка населения | 200 | 000 1003 9900082030 000 | 116 000,00 | 5 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1003 9900082030 300 | 116 000,00 | 5 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1003 9900082030 310 | 36 000,00 | 0,00 |
| Иные выплаты населению | 200 | 000 1003 9900082030 360 | 80 000,00 | 5 000,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 200 | 000 1100 0000000000 000 | 555 000,00 | 45 388,34 |
| Физическая культура | 200 | 000 1101 0000000000 000 | 555 000,00 | 45 388,34 |
| Развитие физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 1101 0200000000 000 | 555 000,00 | 45 388,34 |
| Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 1101 0200020140 000 | 555 000,00 | 45 388,34 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 1101 0200020140 100 | 2 000,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 1101 0200020140 110 | 2 000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0200020140 200 | 553 000,00 | 45 388,34 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0200020140 240 | 553 000,00 | 45 388,34 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 200 | 000 1300 0000000000 000 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 200 | 000 1301 0000000000 000 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 1301 1500000000 000 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| Управление муниципальным долгом | 200 | 000 1301 1530000000 000 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| Процентные платежи по муниципальному | 200 | 000 1301 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |

| | | | | |
|---|-----|----------------------------|---------------|--------------|
| долгу | | 1530020120 000 | | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1301 1530020120 700 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| Обслуживание муниципального долга | 200 | 000 1301 1530020120 730 | 1 230 000,00 | 228 812,56 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | | | |
| | 200 | 000 1400 0000000000 000 | 8 473 000,00 | 4 318 118,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 200 | 000 1401 0000000000 000 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 1401 1500000000 000 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 1401 1520000000 000 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 200 | 000 1401 1520090010 000 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1401 1520090010 500 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Дотации | 200 | 000 1401 1520090010 510 | 5 173 000,00 | 4 034 238,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 200 | 000 1403 0000000000 000 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 200 | 000 1403 1500000000 000 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе | 200 | 000 1403 1520000000 000 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1403 1520093010 000 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1403 1520093010 500 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1403 1520093010 540 | 3 300 000,00 | 283 880,00 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит) | 450 | X | -1 719 200,00 | 7 238 004,25 |

Приложение 3
к постановлению администрации
Кадыйского
муниципального
района
от "27" апреля 2022г.
№ 135

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|---|------------|--|-----------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | X | 1 719 200,00 | -7 238 004,25 |
| в том числе: | | | | |
| источники внутреннего финансирования бюджета | 520 | X | 1 719 200,00 | -7 000 000,00 |

| | | | | |
|---|-----|--------------------------|-----------------|----------------|
| из них: | | | | |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 520 | 000 0102000000000000 | 1 719 200,00 | -7 000 000,00 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 520 | 000 01020000000000700 | 14 819 200,00 | 0,00 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 520 | 901 01020000050000710 | 14 819 200,00 | 0,00 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 520 | 000 01020000000000800 | -13 100 000,00 | -7 000 000,00 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 520 | 901 01020000050000810 | -13 100 000,00 | -7 000 000,00 |
| источники внешнего финансирования бюджета | 620 | X | 0,00 | 0,00 |
| из них: | 620 | | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 0100000000000000 | 0,00 | -238 004,25 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 700 | 000 0105000000000000 | 0,00 | -238 004,25 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 | 000 01050000000000500 | -184 196 635,00 | -54 301 666,20 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 01050200000000500 | -184 196 635,00 | -54 301 666,20 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 01050201000000510 | -184 196 635,00 | -54 301 666,20 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 710 | 000 01050201050000510 | -184 196 635,00 | -54 301 666,20 |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 | 000 01050000000000600 | 184 196 635,00 | 54 063 661,95 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 01050200000000600 | 184 196 635,00 | 54 063 661,95 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 01050201000000610 | 184 196 635,00 | 54 063 661,95 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 720 | 000 01050201050000610 | 184 196 635,00 | 54 063 661,95 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» апреля 2022 года

№137

О УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») ПО РАЗВИТИЮ ОВОЩЕВОДСТВА И КАРТОФЕЛЕВОДСТВА В КАДЬЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД ДО 2026 года

В целях реализации распоряжения губернатора Костромской области от 22 декабря 2014 года № 222-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по развитию овощеводства и картофелеводства в Костромской области на период 2026 года», повышения продовольственной независимости и обеспечения гарантированной физической и экономической доступности для населения Костромской области картофеля и овощных культур, в соответствии с Уставом муниципального образования Кады́йский муниципальный район Костромской области, администрация Кады́йского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по развитию овощеводства и картофелеводства в Кады́йском муниципальном районе Костромской области на период до 2026 года (далее – план мероприятий).

2. Органам местного самоуправления Кады́йского муниципального района Костромской области, ответственными за исполнение плана мероприятий:

- 1) обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий;
- 2) предоставлять по запросу в сектор сельского хозяйства и продовольствия информацию, необходимую для развития овощеводства и картофелеводства на территории Кады́йского муниципального района Костромской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – начальника отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района Костромской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта») по развитию овощеводства и картофелеводства в Кадыйском муниципальном районе
Костромской области на период до 2026 года

| № п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Механизм реализации | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|--|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Раздел 1. Организационные мероприятия и мониторинг | | | | | |
| 1.1. | Анализ состояния отраслей овощеводства и картофелеводства в Кадыйском муниципальном районе Костромской области | Сводная информации о состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность в области овощеводства и картофелеводства и перспективах дальнейшего развития | Сбор информации по каждому овощеводу и картофелеводу (земельные, трудовые, материально-технические ресурсы, хранилища, сбыт продукции и др.) | С 1 по 31 мая 2022 года, далее – уточнение ежегодно, до 1 марта | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 1.2. | Составление рабочих планов весенних полевых работ сельскохозяйственных товаропроизводителей Кадыйского муниципального района Костромской области | Рабочий план весенних полевых работ сельскохозяйственных товаропроизводителей, представленный за подписью главы администрации муниципального образования Костромской области | Сбор информации по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю: посевной площади, наличие и потребность в материально-технических ресурсах; представление информации в Департамент АПК Костромской области | Ежегодно, до 1 декабря | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 1.3. | Разработка плана поэтапного увеличения посевных площадей под овощными культурами и картофелем в Кадыйском муниципальном районе Костромской области | План увеличения посевных площадей под овощными культурами и картофелем | Адресная работа с овощеводами и картофелеводами по вопросу наращивания посевных площадей под овощными культурами и картофелем | До 30 апреля 2022 года, далее – уточнение ежегодно, до 1 марта | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 1.4. | Анализ самообеспеченности района овощными культурами и картофелем | Динамика уровня самообеспеченности региона овощными культурами и картофелем | Сбор информации для проведения мониторинга по самообеспеченности района овощными культурами и | Ежегодно, до 15 марта года, следующего за отчетным | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| | | | картофелем | периодом | |
| 1.5. | Мониторинг цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров | Своевременное реагирование на рост цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров | Проведение еженедельного мониторинга цен и запасов товаров первой необходимости (АРМ Мониторинг) по 52 наименованиям; ежемесячного мониторинга цен на фиксированный набор товаров | В соответствии со сроками, предусмотренными мониторингами | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Кадыйского муниципального района |
| 1.6. | Заседания оперативного Штаба по мониторингу ситуации на потребительском рынке Кадыйского муниципального района Костромской области (далее – Штаб) | Оперативное решение возникающих вопросов на потребительском рынке Кадыйского муниципального района Костромской области | Проведение заседаний Штаба с участием руководителей (представителей) розничных торговых сетей, сельхозтоваропроизводителей Кадыйского муниципального района Костромской области, | По плану работы Штаба | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Кадыйского муниципального района |
| Раздел 2. Мероприятия по вовлечению в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения | | | | | |
| 2.1. | Составление перечня земельных участков на территории Кадыйского муниципального района Костромской области категории земель сельскохозяйственного назначения, возможных для вовлечения в сельскохозяйственный оборот | База данных о земельных участках, возможных для предоставления сельскохозяйственным организациям региона, в том числе для расширения площадей под картофелем и овощными культурами | Мониторинг земельных участков данной категории (кадастровый номер, площадь, адрес, вид разрешенного использования) | С 1 по 31 августа 2022 года | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 2.2. | Формирование плана проведения муниципального земельного контроля по использованию земель категории сельскохозяйственного назначения по целевому назначению на предстоящий год | План проведения муниципального земельного контроля по использованию земель категории сельскохозяйственного назначения по целевому назначению на предстоящий год (за подписью главы администрации муниципального образования Костромской области) | Организация составления плана проведения муниципального земельного контроля по использованию земель категории сельскохозяйственного назначения по целевому назначению и представление его в департамент агропромышленного комплекса Костромской области | Ежегодно, до 1 декабря | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Кадыйского муниципального района |
| 2.3. | Взаимодействие с администрациями городского и сельских поселений | Отчет о проведении муниципального земельного | Организация и проведение проверок по использованию | С 2023 года ежеквартально, | Отдел экономики, имущественно-земельным |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | Кадыйского муниципального района Костромской области по проведению муниципального земельного контроля по использованию земель категории сельскохозяйственного назначения по целевому назначению | контроля в соответствии с утвержденной формой № 9 распоряжения администрации Костромской области от 16.09.2008 № 503-ра «О взаимодействии исполнительных органов государственной власти Костромской области с органами местного самоуправления Костромской области по вопросам управления и распоряжения земельными участками, расположенными на территории Костромской области» | земель сельскохозяйственного назначения по целевому использованию | до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом | отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Кадыйского муниципального района, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 2.4. | Организация работы с собственниками земельных участков сельскохозяйственного назначения по предоставлению земли в собственность, аренду или субаренду сельскохозяйственным товаропроизводителям для выращивания овощных культур и картофеля | Отчет о проведенных мероприятиях, способствующих введению в оборот неиспользуемых земельных участков и увеличению посевных площадей под овощными культурами и картофелем | Адресная работа с сельскохозяйственными товаропроизводителями, собственниками и арендаторами земельных участков | 1 раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| Раздел 3. Мероприятия, направленные на повышение материально-технической оснащенности сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся выращиванием овощных культур и картофеля | | | | | |
| 3.1. | Формирование свода потребностей в ресурсах (земельных, материально-технических и иных ресурсах, хранилище, сбыте продукции и др.) сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся выращиванием овощных культур и картофеля | Свод потребностей в ресурсах (земельных, материально-технических и иных ресурсах, хранилище, сбыте продукции и др.) сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся выращиванием овощных культур и картофеля | Организация работы органами местного самоуправления муниципальных образований Кадыйского муниципального района Костромской области с сельскохозяйственными товаропроизводителями, занимающихся выращиванием овощных культур и картофеля, по определению потребности в ресурсах для обеспечения | До 30 апреля 2022 года, далее – уточнение ежегодно, до 1 марта | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района, сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского |

| | | | | | |
|------|--|--|--|------------------------|---|
| | | | увеличения посевных площадей и представление данной информации в Департамент АПК Костромской области | | муниципального района Костромской области |
| 3.2. | Формирование плана приобретения минеральных удобрений сельскохозяйственными товаропроизводителями | План приобретения минеральных удобрений сельскохозяйственными товаропроизводителями, представленный за подписью главы администрации муниципального образования Костромской области в Департамент АПК Костромской области | Организация работы органами местного самоуправления муниципальных образований Кадыйского муниципального района Костромской области с сельскохозяйственными товаропроизводителями по сбору информации о планируемых объемах приобретения минеральных удобрений на предстоящий год | Ежегодно, до 1 декабря | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района, сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского района |
| 3.3. | Мониторинг формирования семенного фонда сельскохозяйственных культур | Обеспеченность семенным материалом сельскохозяйственных культур и план его приобретения при недостаточной обеспеченности и (или) в рамках сортосмены и сортообновления | Организация работы органами местного самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области с сельскохозяйственными товаропроизводителями по сбору информации о наличии семян и планируемых объемов их приобретения | Ежегодно, до 1 апреля | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района, сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского муниципального района Костромской области |
| 3.4. | Проведение мероприятий по строительству, реконструкции или модернизации картофеле-овощехранилищ на территории Кадыйского муниципального района Костромской области | Ввод в эксплуатацию хранилищ | Проведение работ, направленных на создание новых современных объектов для хранения местной сельскохозяйственной овощной продукции или на улучшение условий или увеличение срока хранения местной сельскохозяйственной овощной продукции | Ежегодно, до 1 декабря | Сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского муниципального района Костромской области, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района совместно с Департаментом АПК Костромской области |
| 3.5. | Привлечение машинно- | Заклучение договоров на | Информирование | Ежегодно, в | ФГБОУ ВО «Костромская |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| | технологических станций к оказанию механизированных услуг по проведению сезонных полевых работ | оказания услуг | сельскохозяйственных товаропроизводителей посредством СМИ о деятельности машинно-технологической станции | период с 1 апреля по 30 ноября | ГСХА», СПоК «Поле» и иные организации, оказывающие механизированные сельскохозяйственные услуги, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района совместно с Департаментом АПК Костромской области |
| Раздел 4. Мероприятия по обеспечению кадровой потребности сельскохозяйственных товаропроизводителей | | | | | |
| 4.1. | Формирование потребности сельскохозяйственных товаропроизводителей в трудовых ресурсах (специалистах, сезонных рабочих) | Свод потребности сельскохозяйственных товаропроизводителей в трудовых ресурсах | Предоставление органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области потребности в трудовых ресурсах (специалистах, сезонных рабочих) | Ежегодно, до 1 марта | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 4.2. | Организация практической подготовки студентов в сельскохозяйственных организациях, занимающихся производством овощных культур и картофеля, с учетом сформированной потребности в трудовых ресурсах | Обеспечение потребности в трудовых ресурсах в период сезонных работ | Формирование списков студентов, направляемых для прохождения практической подготовки в сельскохозяйственные организации. Заключение договоров об организации практической подготовки обучающихся | Формирование списков - ежегодно, до 1 апреля, заключение договоров – в соответствии с графиком учебного процесса | ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональные образовательные организации, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района Костромской области, сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского района Костромской области |
| 4.3. | Подготовка квалифицированных кадров в сельскохозяйственных предприятиях района | Обеспечение потребности в квалифицированных кадрах в сельскохозяйственных предприятиях района | Участие сельскохозяйственных товаропроизводителей Кадыйского муниципального района Костромской области в разработке и реализации образовательных программ | Ежегодно, в течение учебного года | ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональные образовательные организации, администрация Кадыйского муниципального района, |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|
| | | | высшего образования и среднего профессионального образования | | сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского района |
| 4.4 | Организация целевого обучения студентов для сельскохозяйственных организаций, занимающихся производством овощных культур и картофеля, с учетом сформированной потребности в трудовых ресурсах | Обеспечение потребности в квалифицированных кадрах в сфере растениеводства и механизации | Заключение договоров о целевом обучении со студентами ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональных образовательных организаций | Ежегодно, в течение учебного года | Сельскохозяйственные товаропроизводители Костромской области, ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональные образовательные организации, администрация Кадыйского муниципального района, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района |
| 4.5. | Мониторинг организации практической подготовки студентов, заключения договоров о целевом обучении и трудоустройства выпускников ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональных образовательных организаций, в сельскохозяйственные организации | Обеспечение потребности в квалифицированных кадрах в сфере растениеводства и механизации | Проведение мониторингов: - организации практической подготовки студентов; - заключения договоров о целевом обучении; - трудоустройства выпускников | Ежегодно, до 1 декабря. Ежегодно, до 15 июля, до 15 января. Ежегодно, до 15 июля, до 15 января | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, ФГБОУ ВО «Костромская ГСХА», профессиональные образовательные организации, сельскохозяйственные товаропроизводители Кадыйского района Костромской области |
| Раздел 5. Мероприятия по повышению самообеспеченности населения овощными культурами и картофелем | | | | | |
| 5.1. | Формирование актуализированного списка граждан Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе из категории социально незащищенные, требующим земельные участки для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Список граждан Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе из категории социально незащищенные, требующим земельные участки для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Предоставление администрациями городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района Костромской области, ОГБУ «Кадыйский КЦСОН» актуализированных списков граждан, в том числе из категории социально незащищенные, требующим земельные участки для | Ежегодно, до 1 апреля | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, ОГКУ «Кадыйский КЦСОН», администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| | | | выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | | |
| 5.2. | Информационная кампания по разъяснению гражданам о порядке получения и дальнейшему использованию земельных участков, предоставленных для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Повышения уровня информативности населения | Размещение информации в средствах массовой информации, официальных сайтах, информационных стендах, адресная работа с населением, проведение сходов граждан | Два раза в год, до 1 марта и до 1 декабря | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, ОГБУ «Кадыйский КЦСОН», администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 5.3. | Формирование перечня земельных участков из земель с/х назначения, возможных для предоставления гражданам для ведения огородничества | Перечень земельных участков для предоставления гражданам для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Формирование перечня земельных участков, которые могут быть предоставлены гражданам для сезонного выращивания картофеля и овощных культур | Ежегодно, до 1 марта | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, ОГКУ «Кадыйский КЦСОН», администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 5.4. | Организация работы по предоставлению гражданам, в том числе из категории социально незащищенные, земельных участков для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Отчет о предоставленных земельных участках для выращивания картофеля и овощных культур для собственного потребления | Помощь гражданам в подготовке необходимых документов для получения земельных участков | Ежегодно, до 1 октября | администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района, ОГКУ «Кадыйский КЦСОН», сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района |
| Раздел 6. Развитие рынков сбыта сельскохозяйственной продукции | | | | | |
| 6.1. | Обеспечение государственных учреждений социальной сферы овощными культурами и картофелем местного производства | Контракты на поставку овощных культур и картофеля в государственные учреждения социальной сферы с местными производителями | Организация работы по заключению контрактов на поставку овощных культур и картофеля в государственные учреждения социальной сферы с местными производителями | Ежегодно, до 1 марта | сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района, отдел образования администрации Кадыйского муниципального района, ОГКУ «Кадыйский КЦСОН», |

| | | | | | |
|------|--|--|---|--|---|
| | | | | | ОБУЗ «Кадыйская РБ» |
| 6.2. | Организация специализированных торговых площадок и сезонных ярмарок для реализации сельскохозяйственными товаропроизводителями собственной продукции | Повышение уровня обеспеченности населения овощными культурами и картофелем местного производства | Создание условий для реализации сельскохозяйственной продукции, информирование сельскохозяйственных товаропроизводителей | Ежегодно, в период с 1 июля по 30 ноябрь | Сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации района, Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей, администрации городского и сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 6.3. | Содействие в продвижении продукции местных сельхозтоваропроизводителей | Взаимодействие производителей и розничных торговых сетей в части сбыта продукции | Организация торговых-закупочных сессий, адресная работа с розничными торговыми сетями | В течение всего периода | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации района |
| 6.4. | Информирование потенциальных участников рынка (инвесторов) о возможности реализации проекта по строительству овощехранилища на территории Кадыйского муниципального района Костромской области | Привлечение заинтересованных лиц для реализации проекта | Информирование и проведение рабочих встреч с потенциальными инвесторами, о возможности реализации проекта по строительству овощехранилища на территории Кадыйского муниципального Костромской области | В течение всего периода | Отдел экономики, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей, сектор сельского хозяйства и продовольствия администрации района |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» января 2022 года

№14/1

**О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БОРЬБЕ С БОРЩЕВИКОМ
СОСНОВСКОГО НА ТЕРРИТОРИИ КАДЫЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации распоряжения администрации Костромской области от 12 декабря 2014 года № 273-ра «О мероприятиях по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Костромской области» (в редакции распоряжения от 01.04.2021 года № 61-ра), организации мероприятий, направленных на предотвращение массового распространения на территории Кадыйского муниципального района Костромской области сорного растения – борщевик Сосновского, в соответствии с Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Кадыйского муниципального района Костромской области на 2022-2030 годы.

2. Привлечь к борьбе с массовым распространением на территории Кадыйского муниципального района Костромской области борщевика Сосновского землепользователей земельных участков, на территории которых выявлен факт произрастания указанного сорного растения.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Кадыйского муниципального района Костромской области от 25 декабря 2020 года № 504 «Об утверждении плана мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 2021 год» (в редакции постановления от 29.04.2021 года №168)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – начальника отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей администрации Кадыйского муниципального района Костромской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

ПЛАН
мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского
на территории Кадыйского муниципального района
Костромской области на 2022-2030 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Объем работ, га | Сроки выполнения мероприятия | Результат | Ответственные исполнители |
|-------|--|---|------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Информирование физических и юридических лиц о плане мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на текущий год на информационных стендах и официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и исполнительных органов государственной власти Костромской области, а так же их подведомственных учреждений. | Не менее 1 информации | Ежегодно до 1 апреля | Реестр мест электронных адресов размещения информации | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ОГБУЗ «Кадыйская районная больница», МКОУ Кадыйская СОШ |
| 2 | Уведомление правообладателей земельных участков, а так же органов местного самоуправления, уполномоченных на предоставление находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков, засоренных борщевиком Сосновского, о необходимости ликвидации засоренности и ответственности за невыполнение данных мероприятий. | Не мене 1 уведомления в адрес субъекта | Ежегодно до 1 мая | Перечень направленных уведомлений | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 3 | Заключение контрактов (договоров), утверждение государственного задания на выполнение мероприятий, направленных на ликвидацию борщевика Сосновского в текущем году. | В зависимости от потребности | Ежегодно до 01 апреля | Реестр заключенных контрактов | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 4 | Проведение мероприятий по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского (га): | 4,466 (уточняются по итогам картирования) | | | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, |

| | | | | | |
|----|---|---|--------------------|-------|---|
| | | | | | администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 1) | На землях населенных пунктов | 4,366 (уточняются по итогам картирования) | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 2) | На землях сельскохозяйственного назначения | при выявлении | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 3) | На полосах отвода дорог: | 0,1 (уточняются по итогам картирования) | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| | На полосах отвода автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения | 0,1 (уточняются по итогам картирования) | Ежегодно до 1 июля | Отчет | ДТ и ДХ Костромской области |
| | На полосах отвода дорог местного значения | при выявлении | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 4) | На землях особо охраняемых природных территорий и береговой полосе водных объектов | при выявлении | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 5) | На землях под объектами энергетики | при выявлении | Ежегодно до 1 июля | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, |

| | | | | | |
|----|---|----------------------------|----------------------------------|--------|---|
| | | | | | администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 5 | Организация и координация работы ответственных лиц по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского | Работа ответственных лиц | Ежегодно до 1 июля | реестр | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 6 | Повторное проведение мероприятий по ликвидации засоренности земель борщевиком Сосновского на ранее обработанных территориях в текущем году: | По результатам мониторинга | | | |
| 1) | На землях населенных пунктов | По результатам мониторинга | Ежегодно с 1 июля по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, |
| 2) | На землях сельскохозяйственного назначения | По результатам мониторинга | Ежегодно с 1 июля по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, |
| 3) | На полосах отвода дорог: | По результатам мониторинга | Ежегодно с 1 июля по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 4) | На землях особо охраняемых природных территорий и береговой полосе водных объектов | По результатам мониторинга | Ежегодно с 1 июля по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского |

| | | | | | |
|----|--|--|------------------------------------|------------|---|
| | | | | | муниципального района, |
| 5) | На землях под объектами энергетики | По результатам мониторинга | Ежегодно с 1 июля по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, |
| 7 | Представление отчетности о выполнении мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | Не менее 17 отчетов каждого органа | Еженедельно с 1 мая по 15 сентября | Отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 8 | Проведение контрольных мероприятий в рамках муниципального земельного контроля: в соответствии со ст.72 Земельного Кодекса Российской Федерации; муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования, утвержденных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | Не менее 1 проверки | Ежегодно с 1 апреля по 1 октября | Акт, отчет | Администрация Кадыйского муниципального района Костромской области |
| 9 | Картирование очагов произрастания борщевика Сосновского на территории Кадыйского муниципального района Костромской области в разрезе территорий и с указанием ответственных за исполнение мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | 1 отчет от каждого органа | Ежегодно с 1 апреля по 1 октября | отчет | Администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района |
| 10 | Подведение итогов выполнения мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в текущем году и составление плана мероприятий на следующий год | 1 итоговый отчет от каждого органа | Ежегодно до 1 октября | отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |
| 11 | Направление документов на получение субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории | 1 пакет документов от органа, на территории которого площадь произрастания | Ежегодно до 15 октября | соглашение | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских |

| | | | | | |
|----|---|--|------------------------|-------|--|
| | Костромской области | борщевика Сосновского более 1 га | | | поселений Кадыйского муниципального района |
| 12 | Формирование бюджета на выполнение мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в следующем году. | Нормативный акт о бюджете на следующий год | Ежегодно до 25 декабря | отчет | Администрация Кадыйского муниципального района, администрация городского поселения п. Кадый, администрации сельских поселений Кадыйского муниципального района, ДТ и ДХ Костромской области |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

29 апреля 2022 года
№ 593

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
№ 557 ОТ 20.12.2021 Г. «О БЮДЖЕТЕ КАДЬЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022 ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»**

1. В соответствии с Законом Костромской области от 26.04.2022 года № 194-7-ЗКО «О внесении изменений в Закон Костромской области «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Костромской области от 25.04.2022 года №196-а «О распределении дотаций бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Костромской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Костромской области в 2022 году», муниципальному району увеличена из областного бюджета:

- дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в сумме 29435,0 тыс. рублей;

субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время в сумме 2,647 тыс. рублей;

субсидия на поддержку отрасли культура в сумме 137,01 тыс. рублей;

субвенция на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений в сумме 25,0 тыс. рублей;

субвенция на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в сумме 66,5 тыс. рублей;

субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в сумме 133,0 тыс. рублей;

субвенция на осуществление органами местного самоуправления полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в сумме 866,7 тыс. рублей;

2. Перераспределить на 2022 год из бюджета муниципального района бюджетам сельских и городскому поселениям субсидию на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование дорожных фондов в сумме 20200,0 тыс. рублей.

3. Увеличить передачу на 2022 год из бюджета муниципального района иных межбюджетных трансфертов в бюджеты поселений на 3200,0 тыс. рублей, в том числе Вешкинскому с/п — 500,0 тыс. рублей, Екатеринбургскому с/п — 500,0 тыс. рублей, Завражному с/п — 500,0 тыс. рублей, Паньковскому с/п — 300,0 тыс. рублей, Селищенскому с/п — 200,0 тыс. рублей, Столпинскому с/п — 700,0 тыс. рублей, Чернышевскому с/п — 500,0 тыс. рублей.

4. В соответствии с заключенными соглашениями о передаче полномочий между сельскими, городским поселениями и Кадьюским муниципальным районом на 2022 год, увеличить доходы и расходы бюджета муниципального района на сумму межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального района из бюджетов сельских и городского поселений на 510,191 рублей, из них на осуществление полномочий в сфере архитектуры и градостроительства — 4,805 тыс. рублей; в сфере организации содержания муниципального жилфонда — 97,237 тыс. рублей; организации водоснабжения населения и водоотведения — 12,689 тыс. рублей; в сфере организации теплоснабжения населения — 12,689 тыс. рублей; организации приватизации жилого фонда — 24,912 тыс. рублей; в сфере землепользования — 18,855 тыс. рублей; в сфере осуществления внешнего муниципального контроля — 189,519 тыс. рублей; в сфере культуры — 27,03 тыс. рублей; в сфере осуществления внутреннего муниципального контроля — 122,455 тыс. рублей.

Учитывая изложенное, Собрание депутатов решило:

1. В пункте 1 решения Собрания депутатов от 20.12.2021 года № 557 «О бюджете Кадьюского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», на 2022 год слова «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 169377,4 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 134320,2 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 171096,6 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1719,2 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 200553,5 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме

165496,3 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 202272,7 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1719,2 тыс. рублей».

2. Утвердить в бюджете муниципального района на 2022 год поступления доходов по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации на 2022 год согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Кадыйского муниципального района по программам и главным распорядителям средств бюджета Кадыйского муниципального района на 2022 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить объем и распределение субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов из бюджета муниципального района на 2022 год в сумме 20200,0 тыс. рублей согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Утвердить на 2022 год объем иных межбюджетных трансфертов в сумме 6500,0 тыс. рублей согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Утвердить в 2022 году межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов городского и сельских поселений бюджету муниципального района по передаваемым полномочиям согласно приложению № 6 к настоящему решению.

8. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2022 год согласно приложению № 7 к настоящему решению.

9. Пункт 7 текста решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Кадыйского муниципального района на 2022 год в размере 21847,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 6691,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 6747,0 тыс. рублей.

10. Пункт 13 текста решения изложить в следующей редакции:

«Установить, что получатели средств бюджета муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), подлежащих оплате за счет средств бюджета муниципального района, вправе предусматривать авансовые платежи в размерах, установленных постановлением администрации Кадыйского муниципального района.

Предоставить право финансовому отделу администрации Кадыйского муниципального района устанавливать сроки доведения лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов до главных распорядителей средств бюджета муниципального района.

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения изменений в 2022 году в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района является распределение зарезервированных в составе утвержденных пунктом 6 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов в объеме 100,0 тыс. рублей на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.»

11. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава
Кадыйского муниципального района

Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А.Цыплова

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 593 от 29 апреля 2022 года

ДОХОДЫ
бюджета Кадыйского муниципального района на 2022 год

| Код | Наименование платежей | План |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 00000000000000000000 | Всего доходов | 200 553 483,00 |
| 00010000000000000000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 34 384 000,00 |
| 00010100000000000000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 12 331 000,00 |
| 00010102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 12 331 000,00 |

| | | |
|----------------------|---|----------------------|
| 00010102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 11 870 134,00 |
| 00010102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 40 400,00 |
| 00010102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 41 600,00 |
| 00010102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации | 326 866,00 |
| 00010102080010000110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 52 000,00 |
| 00010300000000000000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 647 000,00 |
| 00010302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1 647 000,00 |
| 00010302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 748 000,00 |
| 00010302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 6 000,00 |
| 00010302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 026 000,00 |
| 00010302261010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -133 000,00 |
| 00010500000000000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 14 048 000,00 |
| 00010501000000000110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 11 693 000,00 |
| 00010501010010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 6 711 800,00 |
| 00010501011010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 6 711 800,00 |
| 00010501020010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 4 981 200,00 |

| | | |
|----------------------|--|--------------|
| 00010501021010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 4 981 200,00 |
| 00010502000020000110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 12 616,00 |
| 00010502010020000110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 12 616,00 |
| 00010504000020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 2 342 384,00 |
| 00010504020020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 2 342 384,00 |
| 00010800000000000000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 440 000,00 |
| 00010803000010000110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 440 000,00 |
| 00010803010010000110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 440 000,00 |
| 00011100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 1 280 000,00 |
| 00011105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 280 000,00 |
| 00011105010000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1 200 000,00 |
| 00011105013050000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 520 000,00 |
| 00011105013130000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 680 000,00 |
| 00011105070000000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 80 000,00 |
| 00011105075050000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) | 80 000,00 |
| 00011200000000000000 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 60 000,00 |
| 00011201000010000120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 60 000,00 |
| 00011201010010000120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 27 906,00 |
| 00011201040010000120 | Плата за размещение отходов производства и потребления | 32 094,00 |
| 00011201041010000120 | плата за размещение отходов производства | 24 094,00 |
| 00011201042010000120 | плата за размещение твердых коммунальных отходов | 8 000,00 |
| 00011300000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 3 574 000,00 |

| | | |
|----------------------|---|-------------------|
| 00011301000000000130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 2 654 464,00 |
| 00011301990000000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 2 654 464,00 |
| 00011301995050000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 2 654 464,00 |
| 00011302000000000130 | Доходы от компенсации затрат государства | 919 536,00 |
| 00011302060000000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 913 000,00 |
| 00011302065050000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов | 913 000,00 |
| 00011302990000000130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 6 536,00 |
| 00011302995050000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 6 536,00 |
| 00011400000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 304 000,00 |
| 00011402000000000000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 4 000,00 |
| 00011402050050000440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 4 000,00 |
| 00011402052050000440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 4 000,00 |
| 00011406000000000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 300 000,00 |
| 00011406010000000430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 300 000,00 |
| 00011406013050000430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов | 250 000,00 |
| 00011406013130000430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 50 000,00 |
| 00011500000000000000 | АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ | 20,00 |
| 00011502000000000140 | Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций | 20,00 |
| 00011502050050000140 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций | 20,00 |
| 00011600000000000000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 699 980,00 |
| 00011601000010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение обязательных требований государственных стандартов, правил обязательной сертификации, нарушение требований нормативных документов по обеспечению единства измерений | 145 340,00 |
| 00011601053010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушения | 7 350,00 |
| 00011601063010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушения | 30 500,00 |

| | | |
|-----------------------------|---|-----------------------|
| 00011601083010000140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса РФ об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 10 000,00 |
| 00011601173010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушения | 12 940,00 |
| 00011601193010000140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 22 000,00 |
| 00011601203010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушения | 62 550,00 |
| 00011610000010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о государственном оборонном заказе | 529 640,00 |
| 00011610123010000140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года | 529 640,00 |
| 00011611000010000140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об использовании атомной энергии | 25 000,00 |
| 00011611050010000140 | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования | 25 000,00 |
| 00020000000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 166 169 483,00 |
| <i>00020200000000000000</i> | <i>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</i> | <i>165 496 269,00</i> |
| 00020210000000000000 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 68 780 000,00 |
| 00020215001050000150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 36 911 000,00 |
| 00020215002050000150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 31 869 000,00 |
| 00020220000000000000 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 26 643 088,00 |
| 00020220216000000150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 20 200 000,00 |
| 00020220216050000150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 20 200 000,00 |
| 00020225097050000150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 1 521 912,00 |
| 00020225304000000150 | Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 3 377 490,00 |
| 00020225304050000150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | 3 377 490,00 |

| | | |
|----------------------|--|-----------------------|
| 00020225467050000150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек | 111 100,00 |
| 00020225497000000150 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 399 899,00 |
| 00020225497050000150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 399 899,00 |
| 00020225519050000150 | Субсидия на поддержку отрасли культура | 137 010,00 |
| 00020229999000000150 | Прочие субсидии | 895 677,00 |
| 00020229999050000150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 895 677,00 |
| 00020230000000000000 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 64 511 990,00 |
| 00020230024050000150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 63 640 890,00 |
| 00020235082050000150 | Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений. | 849 300,00 |
| 00020235120000000150 | Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 21 800,00 |
| 00020235120050000150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 21 800,00 |
| 00020240000000000000 | Иные межбюджетные трансферты | 5 561 191,00 |
| 00020240014050000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 510 191,00 |
| 00020245303050000150 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы | 4 633 600,00 |
| 00020249999000000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 417 400,00 |
| 00020249999050000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 417 400,00 |
| 00020700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 673 214,00 |
| 00020705030050000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 673 214,00 |
| Итого: | | 200 553 483,00 |

Приложение 2
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 593 от 29 апреля 2022 года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам
видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год**

| Наименование | Коды | | | | За год |
|---|-----------------------------|-----------|----------------|-------------|------------------|
| | Ведомственной классификации | | | | |
| | раздел | подраздел | целевая статья | вид расхода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 510 | 6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 | 0000000000 | 000 | 40 290 410,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 0000000000 | 000 | 658 733,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 02 | 6100000110 | 000 | 515 130,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 6100000110 | 120 | 515 130,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 02 | 6100000910 | 000 | 143 603,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 6100000910 | 120 | 143 603,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 0000000000 | 000 | 189 468,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 03 | 6200000110 | 000 | 150 520,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 6200000110 | 120 | 150 520,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 03 | 6200000910 | 000 | 38 948,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 6200000910 | 120 | 38 948,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 0000000000 | 000 | 7 941 675,00 |
| Субвенции бюджетам городских и сельских поселений на осуществление органами местного самоуправления городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях | 01 | 04 | 1520072090 | 000 | 15 900,00 |
| Субвенции | 01 | 04 | 1520072090 | 530 | 15 900,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 04 | 6600000110 | 000 | 3 999 520,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600000110 | 120 | 3 999 520,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 04 | 6600000910 | 000 | 1 142 755,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|--------------|
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600000910 | 120 | 1 142 755,00 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072010 | 000 | 391 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072010 | 120 | 391 500,00 |
| Осуществление полномочий в области архивного дела за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072050 | 000 | 754 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072050 | 120 | 741 880,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072050 | 240 | 12 820,00 |
| Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072060 | 000 | 357 200,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072060 | 120 | 356 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072060 | 240 | 1 000,00 |
| Осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072070 | 000 | 408 700,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072070 | 120 | 407 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072070 | 240 | 1 500,00 |
| Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072080 | 000 | 20 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072080 | 240 | 20 700,00 |
| Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из областного бюджета | 01 | 04 | 6600072090 | 000 | 15 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072090 | 240 | 15 900,00 |
| Осуществление полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству | 01 | 04 | 6600072220 | 000 | 817 400,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072220 | 120 | 786 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 6600072220 | 240 | 31 000,00 |
| Осуществление органами местного самоуправления полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями | 01 | 04 | 6600072240 | 000 | 17 400,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 6600072240 | 120 | 17 400,00 |
| Судебная система | 01 | 05 | 0000000000 | 000 | 21 800,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|---------------|
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 6700051200 | 000 | 21 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 6700051200 | 240 | 21 800,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 0000000000 | 000 | 1 599 810,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 06 | 1540000110 | 000 | 922 618,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 1540000110 | 120 | 922 618,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 1540000190 | 000 | 30 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 1540000190 | 240 | 20 200,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 1540000190 | 850 | 10 000,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 06 | 1540000910 | 000 | 417 090,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 1540000910 | 120 | 397 590,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 1540000910 | 850 | 19 500,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 06 | 6500000110 | 000 | 171 352,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 6500000110 | 120 | 171 352,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 6500000190 | 000 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 6500000190 | 240 | 10 000,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 06 | 6500000910 | 000 | 48 550,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 6500000910 | 120 | 48 550,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0000000000 | 000 | 100 000,00 |
| Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района | 01 | 11 | 9900020130 | 000 | 100 000,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 9900020130 | 870 | 100 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 0000000000 | 000 | 29 778 924,00 |
| Мероприятия по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе | 01 | 13 | 0600020180 | 000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0600020180 | 240 | 5 000,00 |
| Мероприятия по профилактике правонарушений в Кадыйском муниципальном районе | 01 | 13 | 1100020260 | 000 | 6 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1100020260 | 240 | 6 000,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|---------------|
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 01 | 13 | 1110020261 | 000 | 2 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1110020261 | 240 | 2 000,00 |
| Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе | 01 | 13 | 1300020310 | 000 | 45 000,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 01 | 13 | 1300020310 | 630 | 45 000,00 |
| Мероприятия по развитию муниципальной службы Кадыйского муниципального района | 01 | 13 | 1400020210 | 000 | 110 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1400020210 | 240 | 110 000,00 |
| Мероприятия по основным направлениям кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе | 01 | 13 | 1600020290 | 000 | 227 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 1600020290 | 110 | 227 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по обеспечению хозяйственного и транспортного обслуживания | 01 | 13 | 9900000591 | 000 | 4 277 690,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 9900000591 | 110 | 1 596 871,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900000591 | 240 | 2 680 799,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 9900000591 | 850 | 20,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 01 | 13 | 9900000910 | 000 | 1 749 835,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 9900000910 | 110 | 1 467 055,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 9900000910 | 850 | 282 780,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900000920 | 000 | 114 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900000920 | 240 | 82 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 9900000920 | 830 | 32 000,00 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 01 | 13 | 9900020150 | 000 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900020150 | 240 | 150 000,00 |
| Расходы на реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 9900020170 | 000 | 23 092 399,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900020170 | 240 | 23 092 399,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | 00 | 0000000000 | 000 | 18 000,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|---------------|
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 0000000000 | 000 | 18 000,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям | 03 | 10 | 9900020340 | 000 | 18 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 9900020340 | 240 | 18 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 | 0000000000 | 000 | 23 253 700,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 0000000000 | 000 | 185 100,00 |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 04 | 05 | 9900020300 | 000 | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9900020300 | 240 | 50 000,00 |
| Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев за счет средств местного бюджета | 04 | 05 | 9900022340 | 000 | 22 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9900022340 | 240 | 22 500,00 |
| Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 04 | 05 | 9900072340 | 000 | 112 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 9900072340 | 240 | 112 600,00 |
| Транспорт | 04 | 08 | 0000000000 | 000 | 1 071 600,00 |
| Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта | 04 | 08 | 9900020090 | 000 | 1 071 600,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 08 | 9900020090 | 810 | 1 071 600,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 0000000000 | 000 | 21 847 000,00 |
| Субсидии на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | 1520091190 | 000 | 20 200 000,00 |
| Субсидии | 04 | 09 | 1520091190 | 520 | 20 200 000,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования | 04 | 09 | 1800020020 | 000 | 1 647 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1800020020 | 240 | 1 647 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 0000000000 | 000 | 150 000,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 9900020030 | 000 | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9900020030 | 240 | 50 000,00 |
| Другие мероприятия в области национальной экономики | 04 | 12 | 9900020040 | 000 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9900020040 | 240 | 100 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 632 270,00 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 0000000000 | 000 | 17 800,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|--------------|
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 9900020050 | 000 | 17 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 9900020050 | 240 | 17 800,00 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 0000000000 | 000 | 1 461 470,00 |
| Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Кадыйского муниципального района Костромской области в муниципальном секторе | 05 | 02 | 1700025010 | 000 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 1700025010 | 240 | 100 000,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Автоматизация скважины д.Селище) | 05 | 02 | 21000S1302 | 000 | 231 650,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1302 | 240 | 231 650,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство двух колодцев в с.Завражье ул.Советская, ул.Колхозная) | 05 | 02 | 21000S1303 | 000 | 198 830,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1303 | 240 | 198 830,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в с.Низкусь) | 05 | 02 | 21000S1304 | 000 | 98 760,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1304 | 240 | 98 760,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в д.Иваньково) | 05 | 02 | 21000S1305 | 000 | 95 310,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1305 | 240 | 95 310,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в с.Столпино ул.Полевая) | 05 | 02 | 21000S1306 | 000 | 98 755,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1306 | 240 | 98 755,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах. в номинации "Местные инициативы" (Устройство трубчатого колодца в д.Хохлянки) | 05 | 02 | 21000S1307 | 000 | 98 165,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 21000S1307 | 240 | 98 165,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 9900020060 | 000 | 400 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 9900020060 | 240 | 400 000,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|----------------|
| нужд | | | | | |
| Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 05 | 02 | 9900060030 | 000 | 140 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 9900060030 | 810 | 140 000,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 0000000000 | 000 | 153 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 9900020160 | 000 | 153 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900020160 | 240 | 153 000,00 |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 06 | 00 | 0000000000 | 000 | 60 000,00 |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 | 0000000000 | 000 | 60 000,00 |
| Мероприятия в области охраны окружающей среды | 06 | 03 | 9900020100 | 000 | 60 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 | 03 | 9900020100 | 240 | 60 000,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | 00 | 0000000000 | 000 | 109 857 098,00 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 0000000000 | 000 | 17 404 855,00 |
| Мероприятия по развитию системы образования Кадыйского муниципального района | 07 | 01 | 0700020280 | 000 | 558 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 0700020280 | 240 | 558 000,00 |
| Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (замена окон на пластиковые в МКДОУ Завражный детский сад) | 07 | 01 | 07000S1301 | 000 | 243 020,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 07000S1301 | 240 | 243 020,00 |
| Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму | 07 | 01 | 1000020250 | 000 | 80 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 1000020250 | 240 | 80 000,00 |
| Мероприятия по развитию инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района | 07 | 01 | 2000020390 | 000 | 114 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 2000020390 | 240 | 114 300,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных детских дошкольных учреждений | 07 | 01 | 9900000592 | 000 | 5 964 917,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 9900000592 | 110 | 2 828 522,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9900000592 | 240 | 3 136 395,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|---------------|
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 07 | 01 | 9900000910 | 000 | 842 358,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 9900000910 | 110 | 703 858,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 01 | 9900000910 | 850 | 138 500,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9900000920 | 000 | 417 820,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9900000920 | 240 | 342 440,00 |
| Исполнение судебных актов | 07 | 01 | 9900000920 | 830 | 75 380,00 |
| Реализация образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета | 07 | 01 | 9900072100 | 000 | 9 184 440,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 01 | 9900072100 | 110 | 9 134 440,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 9900072100 | 240 | 50 000,00 |
| Общее образование | 07 | 02 | 0000000000 | 000 | 83 160 967,00 |
| Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 07 | 02 | 0200020140 | 000 | 250 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0200020140 | 240 | 245 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0200020140 | 610 | 4 900,00 |
| Мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района | 07 | 02 | 0400020380 | 000 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0400020380 | 240 | 30 000,00 |
| Мероприятия по развитию системы образования Кадыйского муниципального района | 07 | 02 | 0700020280 | 000 | 1 005 312,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0700020280 | 240 | 1 005 312,00 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций | 07 | 02 | 0700053030 | 000 | 4 633 600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 0700053030 | 110 | 1 853 440,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0700053030 | 610 | 2 780 160,00 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных организациях | 07 | 02 | 07000L3040 | 000 | 3 752 790,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 07000L3040 | 240 | 1 660 166,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 07000L3040 | 610 | 2 092 624,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|---------------|
| Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | 07000S2420 | 000 | 834 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 07000S2420 | 240 | 333 920,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 07000S2420 | 610 | 500 880,00 |
| Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарных профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах | 07 | 02 | 070E151690 | 000 | 250 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 070E151690 | 240 | 250 000,00 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 07 | 02 | 070E250970 | 000 | 1 811 064,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 070E250970 | 240 | 1 811 064,00 |
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района | 07 | 02 | 1200020270 | 000 | 9 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 1200020270 | 240 | 9 000,00 |
| Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей | 07 | 02 | 19000S1020 | 000 | 981 808,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 19000S1020 | 240 | 662 700,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 19000S1020 | 610 | 319 108,00 |
| Мероприятия по развитию инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района | 07 | 02 | 2000020390 | 000 | 337 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 2000020390 | 240 | 292 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 2000020390 | 610 | 45 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних | 07 | 02 | 9900000593 | 000 | 16 278 983,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 9900000593 | 110 | 3 879 056,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9900000593 | 240 | 4 316 093,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 9900000593 | 610 | 8 083 834,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 07 | 02 | 9900000910 | 000 | 1 136 860,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 9900000910 | 110 | 879 710,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 02 | 9900000910 | 850 | 257 150,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|---------------|
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9900000920 | 000 | 407 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9900000920 | 240 | 337 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 07 | 02 | 9900000920 | 830 | 70 000,00 |
| Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета | 07 | 02 | 9900072030 | 000 | 51 442 250,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 02 | 9900072030 | 110 | 27 821 111,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 9900072030 | 240 | 206 450,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 9900072030 | 610 | 23 414 689,00 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 0000000000 | 000 | 6 051 274,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми | 07 | 03 | 0700000594 | 000 | 3 398 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0700000594 | 610 | 3 377 000,00 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 0700000594 | 620 | 7 000,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 07 | 03 | 0700000594 | 630 | 7 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 07 | 03 | 0700000594 | 810 | 7 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми | 07 | 03 | 9900000594 | 000 | 2 653 274,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 9900000594 | 610 | 2 653 274,00 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 0000000000 | 000 | 129 767,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по молодежной политике | 07 | 07 | 9900000595 | 000 | 101 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 9900000595 | 110 | 101 000,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 07 | 07 | 9900000910 | 000 | 28 767,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 9900000910 | 110 | 28 767,00 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 0000000000 | 000 | 3 110 235,00 |
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыском муниципальном районе | 07 | 09 | 1110020261 | 000 | 12 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 1110020261 | 240 | 12 500,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|------------------|
| Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района | 07 | 09 | 1200020270 | 000 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 1200020270 | 240 | 5 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 07 | 09 | 6600000110 | 000 | 534 317,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 6600000110 | 120 | 534 317,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 07 | 09 | 6600000910 | 000 | 135 794,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 6600000910 | 120 | 115 794,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | 6600000910 | 850 | 20 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий | 07 | 09 | 9900000596 | 000 | 2 008 262,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | 9900000596 | 110 | 1 559 765,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 9900000596 | 240 | 448 497,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 07 | 09 | 9900000910 | 000 | 414 362,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | 9900000910 | 110 | 369 162,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | 9900000910 | 850 | 45 200,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 | 0000000000 | 000 | 11 587 520,00 |
| Культура | 08 | 01 | 0000000000 | 000 | 10 192 780,00 |
| Мероприятия по разработке и экспертизе проектно-сметной документации. капитальному ремонту имущества подведомственных учреждений | 08 | 01 | 0100000892 | 000 | 955 034,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0100000892 | 610 | 955 034,00 |
| Мероприятия по развитию культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе | 08 | 01 | 0100020350 | 000 | 64 432,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0100020350 | 240 | 64 432,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 08 | 01 | 01000L4670 | 000 | 123 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 01000L4670 | 610 | 123 500,00 |
| Государственная поддержка отрасли культура (комплектование книжных фондов) | 08 | 01 | 01000L5190 | 000 | 40 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01000L5190 | 240 | 40 000,00 |
| Государственная поддержка отрасли культура (лучшее сельское учреждение культуры) | 08 | 01 | 010A255190 | 000 | 102 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 010A255190 | 240 | 102 100,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|--------------|
| Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму | 08 | 01 | 1000020250 | 000 | 200 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 1000020250 | 240 | 200 000,00 |
| Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 08 | 01 | 1110020261 | 000 | 9 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 1110020261 | 240 | 9 500,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры | 08 | 01 | 9900000597 | 000 | 4 387 483,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 9900000597 | 610 | 4 387 483,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных музеев | 08 | 01 | 9900000598 | 000 | 1 405 253,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900000598 | 110 | 1 062 181,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900000598 | 240 | 343 072,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек | 08 | 01 | 9900000599 | 000 | 1 981 541,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900000599 | 110 | 1 705 703,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900000599 | 240 | 275 838,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 08 | 01 | 9900000910 | 000 | 784 376,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900000910 | 110 | 679 376,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 9900000910 | 850 | 105 000,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным за закупленные товары, работы, услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900000920 | 000 | 92 895,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900000920 | 240 | 84 295,00 |
| Исполнение судебных актов | 08 | 01 | 9900000920 | 830 | 8 600,00 |
| Организация детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах | 08 | 01 | 99000S2390 | 000 | 46 666,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 99000S2390 | 610 | 46 666,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 0000000000 | 000 | 1 394 740,00 |
| Мероприятия по реализации молодежной политики в Кадыйском муниципальном районе | 08 | 04 | 0300020370 | 000 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 0300020370 | 240 | 15 000,00 |
| Мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района | 08 | 04 | 0400020380 | 000 | 4 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 0400020380 | 240 | 4 000,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|------------|-----|--------------|
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 08 | 04 | 6600000110 | 000 | 572 409,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | 6600000110 | 120 | 572 409,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 08 | 04 | 6600000190 | 000 | 8 900,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 04 | 6600000190 | 850 | 8 900,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 08 | 04 | 6600000910 | 000 | 197 395,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | 6600000910 | 120 | 189 595,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 04 | 6600000910 | 850 | 7 800,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий | 08 | 04 | 9900000596 | 000 | 402 906,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | 9900000596 | 110 | 305 523,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 9900000596 | 240 | 97 383,00 |
| Расходы на выполнение обязательств по искам, предъявленным по налогу на доходы физических лиц и взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и прочим налогам и сборам | 08 | 04 | 9900000910 | 000 | 194 130,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | 9900000910 | 110 | 121 730,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 04 | 9900000910 | 850 | 72 400,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 | 0000000000 | 000 | 2 115 685,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 0000000000 | 000 | 280 128,00 |
| Муниципальные доплаты к пенсиям | 10 | 01 | 9900082020 | 000 | 280 128,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 9900082020 | 310 | 280 128,00 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 0000000000 | 000 | 986 257,00 |
| Осуществление выплат студентам, обучающимся по программам высшего профессионального образования и среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении | 10 | 03 | 0700082040 | 000 | 100 000,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 0700082040 | 320 | 100 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей Кадыкского муниципального района | 10 | 03 | 08000L4970 | 000 | 668 057,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 08000L4970 | 320 | 668 057,00 |
| Социальное пособие на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению | 10 | 03 | 9900072230 | 000 | 102 200,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 9900072230 | 310 | 102 200,00 |
| Социальная поддержка населения | 10 | 03 | 9900082030 | 000 | 116 000,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 9900082030 | 310 | 36 000,00 |
| Иные выплаты населению | 10 | 03 | 9900082030 | 360 | 80 000,00 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 0000000000 | 000 | 849 300,00 |

| | | | | | |
|---|----|----|------------|-----|-----------------------|
| Полномочия по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями | 10 | 04 | 99000R0820 | 000 | 849 300,00 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 99000R0820 | 410 | 849 300,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 | 0000000000 | 000 | 555 000,00 |
| Физическая культура | 11 | 01 | 0000000000 | 000 | 555 000,00 |
| Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 11 | 01 | 0200020140 | 000 | 555 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 0200020140 | 110 | 2 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 0200020140 | 240 | 553 000,00 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 13 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 230 000,00 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 0000000000 | 000 | 1 230 000,00 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу | 13 | 01 | 1530020120 | 000 | 1 230 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 1530020120 | 730 | 1 230 000,00 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 14 | 00 | 0000000000 | 000 | 11 673 000,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 0000000000 | 000 | 5 173 000,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 14 | 01 | 1520090010 | 000 | 5 173 000,00 |
| Дотации | 14 | 01 | 1520090010 | 510 | 5 173 000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 0000000000 | 000 | 6 500 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 1520093010 | 000 | 6 500 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 1520093010 | 540 | 6 500 000,00 |
| ИТОГО: | | | | | 202 272 683,00 |

Приложение №3
к решению Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
№ 593 от 29 апреля 2022 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
на реализацию муниципальных программ Кадыйского муниципального района
по программам и главным распорядителям средств бюджета
Кадыйского муниципального района на 2022 год

| № п/п | Муниципальные программы | Целевая статья | Главный распорядитель | 2022 год |
|-------|--|----------------|-----------------------|--------------|
| 1 | Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе | 01000 00000 | | 1 285 066,00 |
| | Мероприятия по развитию культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе | 01000 20350 | 905 | 64 432,00 |
| | Мероприятия по разработке и экспертизе проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества | 01000 00892 | 905 | 955 034,00 |

| | | | | |
|---|---|-------------|-----|---------------|
| | подведомственных учреждений | | | |
| | Поддержка отрасли культура | 01000 L5190 | 905 | 142 100,00 |
| | Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 01000 L4670 | 905 | 123 500,00 |
| 2 | Развитие физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 02000 00000 | | 805 000,00 |
| | Мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Кадыйском муниципальном районе | 02000 20140 | | 805 000,00 |
| | Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района | | 903 | 250 000,00 |
| | Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального района Костромской области | | 905 | 555 000,00 |
| 3 | Реализация молодежной политики в Кадыйском муниципальном районе на 2020-2022 годы | 03000 00000 | | 15 000,00 |
| | Мероприятия по реализации молодежной политики в Кадыйском муниципальном районе | 03000 20370 | 905 | 15 000,00 |
| 4 | Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района на 2021-2025 годы | 04000 00000 | | 34 000,00 |
| | Мероприятия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан РФ, проживающих на территории Кадыйского муниципального района | 04000 20380 | | 34 000,00 |
| | Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района | | 903 | 30 000,00 |
| | Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального района Костромской области | | 905 | 4 000,00 |
| 5 | Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 06000 00000 | | 5 000,00 |
| | Мероприятия по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе | 06000 20180 | 901 | 5 000,00 |
| 6 | Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2025 годы | 07000 00000 | | 16 586 586,00 |
| | Мероприятия по развитию системы образования Кадыйского муниципального района | 07000 20280 | 903 | 1 563 312,00 |
| | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми по персонализированному финансированию | 07000 00594 | 903 | 3 398 000,00 |
| | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций | 07000 53030 | 903 | 4 633 600,00 |
| | Осуществление выплат студентам, обучающимся по программам высшего профессионального образования и среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения на основании | 07000 82040 | 901 | 100 000,00 |

| | | | | |
|----|---|-------------|-----|--------------|
| | заключенных договоров о целевом обучении | | | |
| | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях | 07000 L3040 | 903 | 3 752 790,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Замена окон на пластиковые в МКДОУ Завражный детский сад) | 07000 S1301 | 903 | 243 020,00 |
| | Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | 07000 S2420 | 903 | 834 800,00 |
| | Проект «Современная школа» | 070E1 00000 | 903 | 250 000,00 |
| | Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарных профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах | 070E1 51690 | 903 | 250 000,00 |
| | Федеральный проект «Успех каждого ребенка» | 070E2 00000 | | 1 811 064,00 |
| | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 070E2 50970 | 903 | 1 811 064,00 |
| 7 | Обеспечение жильем молодых семей Кадыйского муниципального района на 2022 - 2024 годы | 08000 00000 | | 668 057,00 |
| | Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей Кадыйского муниципального района | 08000 L4970 | 901 | 668 057,00 |
| 8 | Противодействие терроризму и экстремизму на 2020-2024гг | 10000 00000 | | 280 000,00 |
| | Мероприятия по противодействию терроризма и экстремизма на территории Кадыйского муниципального района | 10000 20250 | | 280 000,00 |
| | Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района | | 903 | 80 000,00 |
| | Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального района Костромской области | | 905 | 200 000,00 |
| 9 | Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 11000 00000 | | 6 000,00 |
| | Мероприятия по профилактике правонарушений в Кадыйском муниципальном районе | 11000 20260 | 901 | 6 000,00 |
| 9а | Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2021-2023 годы | 11100 00000 | | 24 000,00 |
| | Мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе | 11100 20261 | | 24 000,00 |

| | | | | |
|----|---|-------------|-----|---------------|
| | Администрация Кадыйского муниципального района | | 901 | 2 000,00 |
| | Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района | | 903 | 12 500,00 |
| | Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального района Костромской области | | 905 | 9 500,00 |
| 10 | Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 12000 00000 | | 14 000,00 |
| | Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района | 12000 20270 | 903 | 14 000,00 |
| 11 | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе на 2020-2022 годы | 13000 00000 | | 45 000,00 |
| | Мероприятия по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе | 13000 20310 | 902 | 45 000,00 |
| 12 | Развитие муниципальной службы Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 14000 00000 | | 110 000,00 |
| | Мероприятия по развитию муниципальной службы Кадыйского муниципального района Костромской области | 14000 20210 | 901 | 110 000,00 |
| 13 | Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 15000 00000 | | 34 488 808,00 |
| | Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе | 15200 00000 | 902 | 31 888 900,00 |
| | Субсидии на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов | 15200 91190 | 902 | 20 200 000,00 |
| | Иные межбюджетные трансферты | 15200 93010 | 902 | 6 500 000,00 |
| | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 15200 90010 | 902 | 5 173 000,00 |
| | Субвенции бюджетам городских и сельских поселений на осуществление органами местного самоуправления городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях | 15200 72090 | 902 | 15 900,00 |
| | Управление муниципальным долгом | 15300 00000 | 901 | 1 230 000,00 |
| | Процентные платежи по муниципальному долгу | 15300 20120 | 901 | 1 230 000,00 |
| | Обеспечение реализации мероприятий, связанных с управлением муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы | 15400 00000 | 902 | 1 369 908,00 |
| 14 | Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2018-2022 годы | 16000 00000 | | 227 000,00 |
| | Мероприятия по основным направлениям кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе | 16000 20290 | 901 | 227 000,00 |

| | | | | |
|----|---|-------------|-----|---------------|
| 15 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Кадыйского муниципального района Костромской области в муниципальном секторе на 2021 – 2023 годы | 17000 00000 | | 100 000,00 |
| | Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Кадыйского муниципального района Костромской области в муниципальном секторе | 17000 25010 | 901 | 100 000,00 |
| 16 | Ремонт дорог общего пользования местного значения Кадыйского муниципального района на 2020 – 2024 годы | 18000 00000 | 901 | 1 647 000,00 |
| | Содержание автомобильных дорог общего пользования | 18000 20020 | 901 | 1 647 000,00 |
| 17 | Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в Кадыйском муниципальном районе на 2021 – 2023 годы | 19000 00000 | | 981 808,00 |
| | Мероприятия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей | 19000 S1020 | 903 | 981 808,00 |
| 18 | Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы» | 20000 00000 | | 451 800,00 |
| | Мероприятия по развитию инфраструктуры организации питания в образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района | 20000 20390 | 903 | 451 800,00 |
| 19 | Муниципальная программа «Чистая вода на 2022-2024 годы» | 21000 00000 | | 821 470,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Автоматизация скважины д. Селище) | 21000 S1302 | 901 | 231 650,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство двух колодцев в с. Завражье ул. Советская, ул. Колхозная) | 21000 S1303 | 901 | 198 830,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство трубчатого колодца в с. Низкусь) | 21000 S1304 | 901 | 98 760,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство трубчатого колодца в д. Иваново) | 21000 S1305 | 901 | 95 310,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство трубчатого колодца в с. Столпино) | 21000 S1306 | 901 | 98 755,00 |
| | Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство колодца в д. Хохлянки) | 21000 S1307 | 901 | 98 165,00 |
| | | | | |
| | ИТОГО | | | 58 595 595,00 |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт,
ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения,
в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов
на 2022 год

| Наименование поселений Кадыйского района | Сумма руб. |
|---|-------------------|
| Кадыйский район: | 20 200 000 |
| Пос. Кадый | 14 380 442,07 |
| Вешкинское сельское поселение | 400 000 |
| Екатеринкинское сельское поселение | 400 000 |
| Завражное сельское поселение | 1 574 293,63 |
| Паньковское сельское поселение | 400 000 |
| Селищенское сельское поселение | 2 245 264,30 |
| Столпинское сельское поселение | 400 000 |
| Чернышевское сельское поселение | 400 000 |

Р а с п р е д е л е н и е
иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений
из бюджета муниципального района на 2022 год

| Наименование поселений Кадыйского района | Сумма руб. |
|---|-------------------|
| Кадыйский район: | 6 500 000 |
| Вешкинское сельское поселение | 974 800 |
| Екатеринкинское сельское поселение | 786 700 |
| Завражное сельское поселение | 1 002 700 |
| Паньковское сельское поселение | 919 400 |
| Селищенское сельское поселение | 503 300 |
| Столпинское сельское поселение | 1 167 400 |
| Чернышевское сельское поселение | 1 145 700 |

Свод межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов городского и сельских поселений бюджету муниципального района по передаваемым полномочиям на 2022 год

| Полномочия | Кадыйское г/п | Вешкинское с/п | Екатеринкинское с/п | Паньковское с/п | Чернышевское с/п | Завражное с/п | Столпинское с/п | Селищенское с/п | Всего |
|---|-------------------|-------------------|------------------------|--------------------|---------------------|------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| В сфере архитектуры и градостроительной деятельности | 4 805,00 | | | | | | | | 4 805,00 |
| В сфере организации содержания муниципального жилфонда | 12 689,00 | 11 774,00 | 11 774,00 | 11 774,00 | 12 074,00 | 12 689,00 | 12 689,00 | 11 774,00 | 97 237,00 |
| В сфере организации водоснабжения и водоотведения | 12 689,00 | | | | | | | | 12 689,00 |
| В сфере землепользования | 18 855,00 | | | | | | | | 18 855,00 |
| В сфере организации теплоснабжения | 12 689,00 | | | | | | | | 12 689,00 |
| В сфере организации приватизации жилфонда | 5 793,00 | 2 317,00 | 2 897,00 | 2 897,00 | 3 476,00 | 2 897,00 | 3 476,00 | 1 159,00 | 24 912,00 |
| В сфере осуществления внешнего муниципального финансового контроля | 87 523,00 | 20 513,00 | 12 530,00 | 19 163,00 | 14 449,00 | 15 965,00 | 11 796,00 | 7 580,00 | 189 519,00 |
| В сфере осуществления внутреннего муниципального финансового контроля | 54 416,00 | 15 230,00 | 9 720,00 | 12 016,00 | 9 720,00 | 9 796,00 | 7 118,00 | 4 439,00 | 122 455,00 |
| В сфере культуры | | 2 040,00 | 4 074,00 | 2 112,00 | 5 064,00 | 6 264,00 | 6 714,00 | 762,00 | 27 030,00 |
| Всего | 209 459,00 | 51 874,00 | 40 995,00 | 47 962,00 | 44 783,00 | 47 611,00 | 41 793,00 | 25 714,00 | 510 191,00 |

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ НА 2022 ГОД
КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

| тыс.рублей | | |
|---|---|-------------------------------|
| Наименование показателя | Коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Бюджеты муниципальных районов |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 01 00 00 00 00 0000 000 | 1719,2 |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 00 0000 000 | 1719,2 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 00 0000 700 | 14819,2 |
| Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 05 0000 710 | 14819,2 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 00 0000 800 | -13100 |
| Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 01 02 00 00 05 0000 810 | -13100 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 000 | 0 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -215372,7 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 01 05 02 00 00 0000 500 | -215372,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 01 05 02 01 00 0000 510 | -215372,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 01 05 02 01 05 0000 510 | -215372,7 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 215372,7 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 01 05 02 00 00 0000 600 | 215372,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 01 05 02 01 00 0000 610 | 215372,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 01 05 02 01 05 0000 610 | 215372,7 |

Информационный бюллетень выходит не реже 1 раза в квартал.

Тираж 10 экземпляров.

Учредители: Собрание депутатов и администрация Кадыйского муниципального района.
Адрес: 157980 Костромская область п. Кадый ул. Центральная д. 3; **тел./факс** (49442) 3-40-08 .

