



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» апреля 2024 года

№134

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИИ  
ТРУДОВОЙ ЗАНЯТОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В  
СВОБОДНОЕ ОТ УЧЁБЫ ВРЕМЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ В 2024 ГОДУ

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», муниципальной программой «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в Кадыйском муниципальном районе на 2024-2026 года», утвержденной постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 28.11.2023 №419 и в целях решения вопросов социальной адаптации и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, а также организации эффективной профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних граждан, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить Порядок организации и финансирования трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение №1).

2. Утвердить реестр муниципальных организаций, участвующих в организации трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Кадыйского муниципального района Костромской области в 2024 году (Приложение № 2).

3. Утвердить перечень предлагаемых временных работ и профессий для несовершеннолетних граждан на 2024 год в муниципальных учреждениях Кадыйского муниципального района (Приложение № 3).

4. Создать временные рабочие места для молодежи в возрасте от 14 до 18 лет в

свободное от учебы время на базе муниципальных организаций Кадыйского муниципального района.

5. Руководителям муниципальных организаций, осуществляющих временное трудоустройство молодежи в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2024 году, внести соответствующие изменения в штатное расписание.

6. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области на соответствующий финансовый год.

7. Назначить ответственным должностным лицом за организацию трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на базе муниципальных образовательных учреждений - начальника отдела образования Администрации Кадыйского муниципального района М.Л.Антонову, на базе муниципальных учреждений культуры - начальника отдела по делам культуры, молодежи и спорта Н.Ю.Савину.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Кадыйского муниципального района Костромской области по социальным вопросам Н.Н.Смолину.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Кадыйского муниципального района

Е.Ю.Большаков

Подготовил:

Заместитель главы администрации  
Кадыйского муниципального района  
по социальным вопросам Н.Н.Смолина  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Согласовано:

Начальник отдела образования администрации  
Кадыйского муниципального района М.Л.Антонова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Начальник отдела по делам культуры, молодежи и спорта  
администрации  
Кадыйского муниципального района Н.Ю.Савина  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Начальник финансового отдела администрации  
Кадыйского муниципального района Т.В. Клопова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г

**Порядок  
организации и финансирования трудовой занятости несовершеннолетних  
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории  
Кадыйского муниципального района Костромской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия организации и финансирования временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее - Порядок); разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», муниципальной программой «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в Кадыйском муниципальном районе на 2024-2026 года», утвержденной постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 28.11.2023 №419 в целях решения вопросов социальной адаптации и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, а также организации эффективной профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних граждан.

1.2. Порядок регламентирует основные принципы деятельности по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время (далее - несовершеннолетние) в муниципальных учреждениях образования и культуры, финансируемых из бюджета муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области (далее - Учреждения).

1.3. Трудоустройство несовершеннолетних на временные рабочие места - это трудовая деятельность учащихся общеобразовательных учреждений в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул и в свободное от учебы время.

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних на временные рабочие места осуществляется Учреждением (работодателем) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

**2. Цели и задачи**

2.1. Главной целью трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места является создание условий по приобщению их к труду, получению профессиональных навыков и трудовой адаптации.

2.2. Задачами трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места являются:

- популяризация рабочих профессий, востребованных на рынке труда;
- профилактика правонарушений и преступности среди несовершеннолетних;
- материальная поддержка несовершеннолетних;

- предотвращение формирования у несовершеннолетних модели социально опасного поведения.

### **3. Порядок организации трудоустройства несовершеннолетних на временные рабочие места**

3.1. В организации деятельности по трудоустройству несовершеннолетних на временные рабочие места вправе участвовать муниципальные учреждения Кадыйского муниципального района Костромской области.

3.2. Учреждение заключает срочные трудовые договоры с несовершеннолетними в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отношения между Учреждением, организующим работы, и несовершеннолетним, принимающим участие в них, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами). Запрещаются переноска и передвижение работниками в возрасте до восемнадцати лет тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы.

3.4. Трудоустройство несовершеннолетних моложе 14 лет не допускается (статья 20 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.5. Трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 16 лет допускается только при наличии письменного согласия одного из родителей или законного представителя (усыновитель, попечитель) и органа опеки и попечительства (статья 63 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.6. Период работы несовершеннолетнего гражданина на временном рабочем месте подтверждается соответствующей записью в трудовой книжке, которая оформляется Работодателем (статья 66 Трудового кодекса Российской Федерации).

### **4. Порядок финансирования расходов Учреждений по трудоустройству несовершеннолетних на временные рабочие места.**

4.1. Финансирование расходов на организацию трудовой занятости несовершеннолетних от 14-18 лет в свободное от учебы время, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4.2. Методика расчета затрат на заработную плату несовершеннолетним:

$$S_n = M / T \times P + K,$$

где: М - минимальная заработная плата, Т - количество рабочих часов в месяце при 40-часовой рабочей неделе; Р - количество отработанных часов за период временного трудоустройства; К - коэффициент, учитывающий страховые взносы.

4.3. Учреждение (работодатель) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о труде, производит выплату заработной платы несовершеннолетним, принятым на временные рабочие места, производит отчисления страховых взносов.

4.4. Учреждение (работодатель) несет ответственность за целевое использование средств, выделенных на организацию временной занятости несовершеннолетних.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Кадыйского муниципального района  
от «18» апреля 2024 года № 134

### Реестр

**муниципальных организаций, участвующих в организации трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Кадыйского муниципального района Костромской области в 2024 году**

№	Наименование муниципального учреждения	Наименование созданной штатной единицы	Количество ставок в месяц	Количество трудоустроенных несовершеннолетних за весь период
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Завражная средняя общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области	Подсобный рабочий	6,5	13
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кадыйская средняя общеобразовательная школа имени М.А. Четвертного Кадыйского муниципального района Костромской области	Подсобный рабочий	8	16
3	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Текунская основная общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области	Подсобный рабочий	1	2
4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Вешкинская основная общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области	Подсобный рабочий	2,5	5
5	Муниципальное бюджетное учреждение Районный дом народного творчества и досуга	Подсобный рабочий	3,5	22

6	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств	Подсобный рабочий	1	3
7	Муниципальное бюджетное учреждение Межпоселенческая центральная библиотека	Подсобный рабочий	2	8
8	Муниципальное бюджетное учреждение Кадынский районный краеведческий музей	Подсобный рабочий	1	3

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**предлагаемых временных работ и профессий для несовершеннолетних**  
**граждан на 2024 год в муниципальных учреждениях**  
**Кадыйского муниципального района**

**Виды работ:**

1. Окапывание деревьев и кустарников
2. Побелка стволов деревьев
3. Окраска отдельных элементов спортивных сооружений на открытых спортивных площадках (красителями на водной основе)
4. Ремонт инструмента
5. Мелкий ремонт мебели учреждения
6. Окраска уличных ограждений (красителями на водной основе)
7. Окраска имущества (мебели) учреждения, находящегося на открытой площадке
8. Вынос мебели, вес которой не превышает установленные предельные нормы, и подготовка помещений к ремонту
9. Уборка строительного мусора
10. Уборка мусора на прилегающей к учреждению территории
11. Работы по подготовке помещения к началу нового учебного года
12. Организация, уход, полив цветочных клумб, цветников
13. Сортировка книг, реставрация библиотечного фонда
14. Оформительские работы
- 15.. Делопроизводство
16. Озеленение и благоустройство территорий
17. Уход за детьми в общеобразовательных и дошкольных учреждениях
18. Мытье полов, панелей, стен, плинтусов, декоративных решеток
19. Утепление кабинетов
20. Озеленение помещений (полив и пересадка цветов)
21. Набор текстов на компьютере с соблюдением гигиенических норм

**Виды профессий:**

1. Дворник
2. Уборщик служебных помещений
3. Оформитель
4. Озеленитель
5. Рабочий по обслуживанию зданий (с ограничениями, предусмотренными законодательством)
6. Секретарь
7. Библиотекарь
8. Помощник библиотекаря
9. Вожатая
10. Цветовод, садовод.