



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

информационный бюллетень  
*Официальное издание районного Собрания депутатов и  
администрации Кадыйского муниципального района*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » июня 2020 года

№ 234

О создании межведомственной комиссии  
по осуществлению ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства  
при администрации Кадыйского  
муниципального района

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Костромской области от 21 октября 2019 года № 301-6-ЗКО "О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в Костромской области", руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района Костромской области, в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений трудового законодательства в подведомственных учреждениях и предприятиях, администрация Кадыйского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать межведомственную комиссию по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права при администрации Кадыйского муниципального района в составе согласно приложения № 1.
2. Ежегодно до 20 декабря, года, предшествующего году проведения плановых проверок размещать план проверок на следующий календарный год на официальном сайте администрации Кадыйского муниципального района.
3. Назначить межведомственную комиссию органом, осуществляющим ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
4. Утвердить Положение «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права» согласно приложения № 2.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Кадыйского муниципального района    Е.Ю.Большаков

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Кадыйского муниципального  
района Костромской области  
от « 16 » июня № 234

Ларионова В.В. руководитель аппарата администрации Кадыйского муниципального района, председатель комиссии;  
Смирнова Т.И. ведущий эксперт по трудовым отношениям администрации Кадыйского муниципального района, секретарь;

Положение о ведомственном контроле соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и организациях муниципального образования Кадыйского муниципального района (далее - Положение) разработано на основании статьи 353.1 [Трудового кодекса Российской Федерации](#).

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия осуществления ведомственного контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и организациях муниципального образования Кадыйского муниципального района (далее - подведомственные организации), учредителем которых от имени муниципального образования выступает администрация муниципального образования Кадыйский муниципальный район (далее - Администрация) в соответствии с законом Костромской области от 17.10.2019 № 601-6-ЗКО «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в Костромской области».

1.2. Ведомственный контроль соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных организациях (далее - ведомственный контроль) осуществляется постоянной межведомственной комиссией (далее - межведомственная комиссия), назначаемой постановлением Администрации.

## 2. Цели осуществления ведомственного контроля

2.1. Основными целями ведомственного контроля являются:

- контроль соблюдения работодателями и работниками подведомственных организаций требований трудового законодательства (в том числе в сфере охраны труда), а также нормативных правовых актов органов местного самоуправления по соблюдению трудового законодательства;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, а также работа по улучшению условий труда.

2.2. Проведение ведомственного контроля осуществляется по следующим направлениям:

- трудовой распорядок, дисциплина труда;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
- охрана труда;
- регламентация и порядок оформления трудовых отношений в подведомственных организациях;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников;
- социальное партнерство в сфере труда.

## 3. Порядок осуществления ведомственного контроля

3.1. Мероприятия по ведомственному контролю осуществляются межведомственной комиссией в виде плановых и внеплановых проверок и проводятся в случаях:

- включения подведомственной организации в ежегодный план проверок;
- по служебным поручениям главы Кадыйского муниципального района;
- по заявлениям граждан о фактах нарушения трудового законодательства;
- в ходе подготовки к приемке муниципальных учреждений к новому учебному году;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также муниципальными правовыми актами.

3.2. Проверки проводятся на основании распоряжения Администрации.

3.3. Проведения плановых проверок устанавливается на календарный год в соответствии с планом проверок, утвержденным руководителем органа, осуществляющего ведомственный контроль до 20 декабря года предшествующего году проведения проверок.

3.4. В муниципальных учреждениях и предприятиях плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

3.5. Распоряжение о проведении плановых проверок доводится до руководителей подведомственных организаций и органов Администрации, в ведении которых находятся соответствующие муниципальные организации, не позднее чем за 5 дней до начала плановых проверок. Распоряжение о внеплановой проверке доводится до руководителей подведомственных организаций не позднее чем за 24 часа до начала ее проведения.

3.6. Внеплановая проверка подведомственной муниципальной организации может быть проведена по служебному поручению главы Кадыйского муниципального района по отдельным вопросам соблюдения трудового законодательства в соответствующей муниципальной организации.

3.7. Уполномоченные на проведение проверки должностные лица - члены межведомственной комиссии - вправе:

3.7.1. При предъявлении соответствующих документов (удостоверений) входить на территорию, в здания и другие служебные помещения проверяемых учреждений и предприятий (ее филиалов).

3.7.2. Запрашивать и получать от руководителя и работников проверяемых учреждений и предприятий все необходимые для достижения целей проверки документы (информацию), в том числе:

- организационно-распорядительные документы, инструкции, положения, регламенты, правила и иные локальные акты организации;
- акты и материалы проверок органов государственного контроля и надзора;
- иные необходимые в процессе проверки документы (информацию).

3.8. Уполномоченные на проведение проверки должностные лица - члены межведомственной комиссии - обязаны:

- руководствоваться при проведении проверок требованиями действующего законодательства;
- соблюдать план и сроки проведения проверки;
- обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений (личные, персональные данные работников, сведения, отнесенные в соответствии с законодательством к коммерческой, производственной тайне), ставших им известными в процессе проведения проверки.

3.9. Руководитель подведомственной муниципальной организации (его уполномоченный представитель) вправе:

- присутствовать при проведении проверки;
- получать разъяснения и консультации по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц при проведении мероприятий по контролю в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Руководитель подведомственной муниципальной организации (его уполномоченный представитель) обязан:

- представить проверяющим документы и информацию, необходимые для проведения проверки;
- в случае необходимости давать разъяснения по представленным документам.

3.11. Уполномоченные на проведение проверки должностные лица в случае ненадлежащего исполнения своих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Оформление результатов осуществления ведомственного контроля

4.1. По результатам проверки в течение 3 рабочих дней с момента ее окончания межведомственной комиссией составляется акт проверки в двух экземплярах, который представляется на утверждение главе Кадыйского муниципального района. К акту проверки прилагаются документы, письменные объяснения должностных лиц подведомственной организации, предписание об устранении нарушений.

Один экземпляр акта проверки вручается руководителю подведомственной муниципальной организации (его уполномоченному представителю).

4.2. В случае выявления нарушений по итогам проверки межведомственной комиссией вносится предписание руководителю подведомственной организации об устранении нарушений и предложение главе Кадыйского муниципального района о привлечении руководителя подведомственной муниципальной организации к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей в порядке, установленном статьями 192, 193 [Трудового кодекса РФ](#), соответствующие материалы при необходимости направляются в течение 5 рабочих дней в органы государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы.

4.3. Руководитель подведомственной муниципальной организации (его уполномоченный представитель) обязан устранить выявленные в результате проверки нарушения в сроки, указанные в предписании, и представить сведения об устранении недостатков. Руководитель подведомственной муниципальной организации в течении пятнадцати рабочих дней со дня получения акта проверки в случае несогласия с указанными в нем фактами вправе предоставить в орган, осуществляющий ведомственный контроль, возражения в письменной форме, а также документы, подтверждающие обоснованность таких возражений.

4.4. Ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом органы, осуществляющие ведомственный контроль, представляют в Департамент по труду и социальной защите населения Костромской области информацию о результатах ведомственного контроля по установленной форме.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » июня 2020 г.

№ 243

Об утверждении Положения  
об административной комиссии  
Кадыйского муниципального района

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законами Костромской области от 20.04.2019 года № 536-6-ЗКО «Кодекс Костромской области об административных правонарушениях», от 21.07.2008 года № 354-4-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях», от 28.04.2007 года № 136-4-ЗКО «Об административных комиссиях», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области  
п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение об Административной комиссии Кадыйского муниципального района в новой редакции (приложение № 1).
2. Признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего постановления постановление администрации Кадыйского муниципального района от 29 сентября 2011 года № 601 «Об утверждении Положения об административной комиссии Кадыйского муниципального района».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Кадыйского муниципального района Костромской области А.В. Демидова.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания

Глава администрации  
Кадыйского муниципального района      Е.Ю. Большаков

Приложение  
к постановлению Главы Кадыйского  
муниципального района Костромской области  
от 18.06.2020N 243

**Положение  
об административной комиссии при администрации  
Кадыйского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об административной комиссии при администрации Кадыйского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, [Законами](#) Костромской области от 20 апреля 2019 года N 536-6-ЗКО "Кодекс Костромской области об административных правонарушениях", от 21.07.2008 года № 354-4-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях», от 28.04.2007 года № 136-4-ЗКО «Об административных комиссиях», и регламентирует порядок работы, права, задачи и функции административной комиссии при администрации Кадыйского муниципального района, правила производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых комиссией.

1.2. Основными задачами административной комиссии являются:

1) защита личности, охрана прав и свобод человека и гражданина, охрана здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защита общественной нравственности, охрана окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной и муниципальной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защита законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений, воспитание у населения уважения к действующему законодательству, а также предупреждение административных правонарушений;

2) своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств дел об административных правонарушениях и их разрешение в соответствии с законодательством;

3) выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений;

4) содействие укреплению законности и предупреждению административных правонарушений;

5) рассмотрение подведомственных административной комиссией дел об административных правонарушениях.

1.3. Административная комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, независимости членов, равенства юридических и физических лиц перед законом, презумпции невиновности.

1.4. Административная комиссия в Кадыйском муниципальном районе Костромской области является постоянно действующим коллегиальным органом административной юрисдикции по рассмотрению дел об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции федеральным, областным законодательством и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе наделения органами государственной власти органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и организации деятельности административных комиссий.

1.6. Комиссия принимает решения коллегиально, на ее заседаниях вправе присутствовать Глава Кадыйского муниципального района, депутаты Собрания депутатов Кадыйского муниципального района, представители прокуратуры, представители МО МВД России «Макарьевский», либо лица, уполномоченные ими, руководители органов, уполномоченных контролировать осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по образованию и организации деятельности административных комиссий, либо лица, ими уполномоченные, а также другие граждане, за исключением случаев, предусмотренных [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.7. Подведомственность дел, рассматриваемых Административной комиссией, определяется [Кодексом](#) Костромской области об административных правонарушениях.

2. Состав и порядок образования административной комиссии

2.1. Административная комиссия образуется распоряжением губернатора Костромской области в составе 7 человек.

2.2. Административная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и иных членов комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и ответственный секретарь избираются из числа членов Комиссии, замещающих муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы путем голосования простым большинством голосов на первом заседании Комиссии.

2.3. В состав Комиссии входят представители администрации Кадыйского муниципального района, депутаты Собрания депутатов Кадыйского муниципального района, представители общественности.

2.4. В составе Комиссии обязательно наличие не менее одного лица, имеющего высшее юридическое образование.

### 3. Полномочия Административной комиссии

3.1. Деятельностью административной комиссии руководит председатель административной комиссии.

Председатель административной комиссии обладает следующими полномочиями:

- 1) планирует, организует и руководит деятельностью комиссий;
- 2) председательствует на заседании комиссии;
- 3) подписывает протоколы заседаний, постановления, определения, выносимые комиссией, а также необходимые документы для работы административной комиссии;
- 4) оказывает содействие членам Комиссии в исполнении ими своих полномочий;
- 5) вносит от имени административной комиссии предложения Главе Кадыкского муниципального района по вопросам деятельности административной комиссии;
- 6) представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, судами, населением, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 7) подписывает и направляет отчеты, связанные с деятельностью Административной комиссии, в органы, осуществляющие контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий.
- 8) осуществляет другие полномочия, установленные действующим законодательством.

3.2. К полномочиям заместителя председателя административной комиссии относятся:

- 1) организация предварительной подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;
- 2) выполнение поручений председателя комиссии;
- 3) осуществление полномочий, установленных действующим законодательством.

В период отсутствия председателя административной комиссии заместитель осуществляет его полномочия.

3.3. Деятельность административной комиссии обеспечивается ответственным секретарем административной комиссии.

Ответственный секретарь административной комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;
- 2) оповещает в установленные сроки членов комиссий и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;
- 3) ведет и оформляет в соответствии с требованиями действующего законодательства протокол заседания административной комиссии и подписывает его;
- 4) обеспечивает подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, решений, вынесенных административной комиссией;
- 5) обеспечивает вручение копии постановлений, определений, вынесенных административной комиссией, а также рассылку в установленные сроки лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям;
- 6) содействует председателю административной комиссии в организации заседаний административной комиссии;
- 7) принимает необходимые меры к исполнению вынесенных административной комиссией постановлений о назначении административных наказаний;
- 8) ведет учет налагаемых и взысканных штрафов;
- 9) обеспечивает подготовку статистической отчетности о работе Комиссии, готовит проекты отчетов о ходе осуществления переданных государственных полномочий и расходования финансовых средств, полученных на эти цели, по форме и в сроки, установленные уполномоченным органом исполнительной власти Костромской области;
- 10) осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя комиссии.

#### 3.4. Члены административной комиссии вправе:

- 1) предварительно, до начала заседаний административных комиссий, знакомиться с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- 2) ставить вопрос об отложении рассмотрения дела и об истребовании дополнительных материалов по нему;
- 3) участвовать в работе административной комиссии на равных правах;
- 4) задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;
- 5) участвовать в исследовании доказательств по делу;
- 6) участвовать в обсуждении выносимых административной комиссией по рассмотренным делам постановлений, определений;
- 7) принимать участие в голосовании при вынесении комиссией постановлений, определений по рассмотренным делам;
- 8) в случае невозможности личного участия в заседании, проинформировать председателя Комиссии и может направить своего представителя для участия в заседании в качестве специалиста.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.5. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии не вправе ограничивать процессуальную самостоятельность и независимость членов комиссии при рассмотрении конкретных дел об административных правонарушениях.

3.6. В соответствии с [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, [Законом](#) Костромской области "Кодекс Костромской области об административных правонарушениях" лицам, совершившим административное правонарушение, Комиссия может применить одно из следующих административных наказаний:

- предупреждение;
- административный штраф.

3.7. Производство по делам об административных правонарушениях, исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, обжалование постановлений, определений осуществляется в порядке, установленном административным законодательством.

#### 4. Порядок деятельности Административной комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся регулярно, как правило, в установленный день недели и определенное время. Заседания созываются председателем Комиссии таким образом, чтобы рассмотрение дел об административных правонарушениях было обеспечено в установленные законодательством сроки.

4.2. Протокол об административном правонарушении направляется в Административную комиссию Кадынского муниципального района в течение трех суток с момента составления протокола об административном правонарушении.

Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее половины членов от установленного его состава.

4.3. Решение Комиссии по делу об административном правонарушении принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

4.4. Дело об административном правонарушении рассматривается в срок, не превышающий 15 дней, либо в срок, установленный законодательством РФ и Костромской области. Течение этого срока начинается со дня получения протокола в Административной комиссии.

4.5. Комиссия при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении разрешает следующие вопросы:

- а) относится ли к их компетенции рассмотрение данного дела;
- б) имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела Комиссией;
- в) правильно ли составлен протокол об административном правонарушении и иные материалы дела, предусмотренные [Кодексом](#) об административных правонарушениях Российской Федерации;
- г) имеются ли обстоятельства, исключающие производство по делу;
- д) достаточно ли имеющихся по делу материалов для его рассмотрения по существу;

е) имеются ли ходатайства, отводы.

4.6. О времени и месте рассмотрения дела не позднее, чем за 3 дня до дня заседания административной комиссией уведомляются нарушитель, свидетели, представители органов местного самоуправления, которых Административная комиссия считает необходимым привлечь к рассмотрению дела.

4.7. Дело к рассмотрению готовит ответственный секретарь либо один из членов Комиссии и рассматривается административной комиссией в порядке, установленном законодательством РФ и Костромской области.

4.8. Рассмотрение дела начинается с объявления состава Административной комиссии. Председательствующий на заседании комиссии сообщает, какое дело рассматривается, кто привлекается к административной ответственности, разъясняет участникам заседания их права и обязанности, оглашает протокол об административном правонарушении. На заседании заслушиваются лица, участвующие в рассмотрении дела, исследуются доказательства и разрешаются ходатайства.

На заседании Административной комиссии ведется протокол, в который заносятся следующие сведения:

- дата и место заседания;
- наименование и состав административной комиссии, рассматривающей дело;
- содержание рассматриваемого дела;
- сведения о явке лиц, участвующих в деле;
- объяснения лиц, участвующих в рассмотрении дела, их ходатайства, результаты их рассмотрения;
- документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении дела;
- постановление административной комиссии;
- сведения об оглашении принятого постановления и разъяснении порядка и сроков его обжалования.

Протокол заседания Административной комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

4.9. Дело рассматривается при участии лица, привлекаемого к административной ответственности, которому разъясняются его права и обязанности, предусмотренные [Кодексом](#) об административных правонарушениях Российской Федерации.

4.10. Члены Административной комиссии, лицо, в отношении которого ведется производство по делу, другие участники заседания вправе задавать вопросы, давать справки, заключения, иным образом обосновывать свою позицию по отношению к правонарушителю.

4.11. Административная комиссия может рассмотреть дело об административном правонарушении в отсутствие лица, в отношении которого оно ведется, но только в случаях, когда имеются достоверные сведения о его надлежащем извещении, о месте и времени рассмотрения дела либо по его личной просьбе.

4.12. Административная комиссия принимает решения в форме постановлений и определений. Постановление или определение комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов комиссии, принимающих участие в заседании.

По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении комиссия выносит постановление о наложении административного взыскания либо о прекращении дела производством. Постановление административной комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии.

Постановление по делу выносится и объявляется немедленно по окончании его рассмотрения, его копия в течение трех дней вручается или высылается лицу, в отношении которого оно вынесено, может быть выдано или направлено потерпевшему по его просьбе.

## 5. Обжалование и исполнение постановления (определений) о наложении административного взыскания

5.1. Порядок обжалования постановлений и определений Комиссии, исполнение административных наказаний осуществляется в порядке, установленном [Кодексом](#) об административных правонарушениях Российской Федерации.

5.2. Постановление о назначении административного наказания в виде предупреждения исполняется административной комиссией в Кадыйском муниципальном районе путем вручения или направления копии постановления нарушителю.

5.3. Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности, в банк или иную кредитную организацию.

5.4. Копию документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, лицо, привлеченное к административной ответственности, направляет в Комиссию.

5.5. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу, Административная комиссия направляет соответствующие материалы судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, лицо, не уплатившее административный штраф в установленный срок, несет ответственность в соответствии с [частью 1 статьи 20.25](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

## 6. Обеспечение деятельности Административной комиссии

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет предоставляемых бюджету Кадыйского муниципального района субвенций из средств областного бюджета, в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Допускается дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления переданных государственных полномочий в случае и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования Кадыйского муниципального района.

## 7. Контроль и надзор за деятельностью

7.1. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляют уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством

## 8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим положением административная комиссия в Кадыйском муниципальном районе руководствуется положениями [Кодекса](#) об административных правонарушениях и действующего законодательства Российской Федерации, Костромской области и правовых актов органов местного самоуправления.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » июня 2020 года

№ 249

Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень объектов на 2020 год, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений (приложение).

2. Отделу по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Кадыйского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Кадыйского муниципального района

Е.Ю.Большаков

**Перечень  
объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2020 году.**

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Индивидуализирующие характеристики	Право собственности
	2	3	4	5
<b>Объекты теплоснабжения</b>				
41	Котельная жилого дома с тепловыми сетями (0,1 МВт), введена в эксплуатацию в 1988 году	Кадыйский муниципальный район, д.Иваньково	44:05:010101:60, 14 кв.м	Кадыйский муниципальный район
42	Котельная жилого дома и школы с тепловыми сетями (0,36 МВт), введена в эксплуатацию в 1967 году	Кадыйский муниципальный район, п.Вёшка, ул.Островская, д.22а	Право собственности регистрируется	Кадыйский муниципальный район
43	Котельная жилого, дома, административного здания и здания детского сада с тепловыми сетями (0,18 МВт), введена в эксплуатацию в 1978 году	Кадыйский муниципальный район, с.Завражье, уул.Садовая, д.11а	44:05:071704:116, 31,4 кв.м.	Кадыйский муниципальный район
<b>Объекты водоснабжения</b>				
34	Артезианская скважина № 5129	Кадыйский муниципальный район, с.Завражье, ул.Комсомольская	44:05:071704:46	Кадыйский муниципальный район
45	Артезианская скважина № 3369	Кадыйский муниципальный район, с.Завражье, ул.Садовая	44:05:070112:41, 1992 года постройки	Кадыйский муниципальный район
46	Артезианская скважина № 8/2003	Кадыйский муниципальный район, с.Борисоглебское	44:05:070201, 1992 года постройки	Кадыйский муниципальный район

47	Артезианская скважина № 5100	Кады́йский муниципальный район, с.Борисоглебское	44:05:071709:16, 1991 года постройки	Кады́йский муниципальный район
48	Водонапорная башня Рожновского	Кады́йский муниципальный район, с.Завражье, ул.Юрьевецкая, стр.28	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
49	Водонапорная башня Рожновского	Кады́йский муниципальный район, с.Борисоглебское, стр.62	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
410	Артезианская скважина № 5365	Кады́йский муниципальный район, д.Лубяны	44:05:060703:29	Кады́йский муниципальный район
411	Артезианская скважина № 3529	Кады́йский муниципальный район, с.Чернышево, ул.Школьная	44:05:050103:137	Кады́йский муниципальный район
412	Артезианская скважина № 4989	Кады́йский муниципальный район, с.Чернышево, ул.Школьная	44:05:050103:136	Кады́йский муниципальный район
413	Водонапорная башня Рожновского	Кады́йский муниципальный район, д.Лубяны, стр.49	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
414	Артезианская скважина № 0120001	Кады́йский муниципальный район, д.Екатеринкино, ул.Молодежная	44:05:021702:52	Кады́йский муниципальный район
415	Артезианская скважина № 4576	Кады́йский муниципальный район, д.Иваньково	44: 05:010403:27	Кады́йский муниципальный район
416	Артезианская скважина № 2691	Кады́йский муниципальный район, с.Низкусь, ул.Новая	44:05:101309:6	Кады́йский муниципальный район
417	Артезианская скважина	Кады́йский муниципальный район. д.Селище, д.37а	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
418	Артезианская скважина	Кады́йский муниципальный район, п.Текун, ул.Кады́йская, д.14а	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
119	Артезианская скважина	Кады́йский муниципальный район, д.Паньково, ул.Молодежная, стр.14а	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район
220	Артезианская скважина	Кады́йский муниципальный район, п.Текун, ул.Лесная	ЭЦВ6-6,5-85, 1988 года постройки	Кады́йский муниципальный район
221	Артезианская скважина № 5174	Кады́йский муниципальный район, п.Дубки, ул.Школьная, стр.15б	Право собственности регистрируется	Кады́йский муниципальный район

222	Водонапорные сети		Кадыйский муниципальный район, п.Вёшка	2000 п.м	Кадыйский муниципальный район
223	Водопровод наружный водопроводными колонками	с	Кадыйский муниципальный район, с.Заввražье	3000 п.м.	Кадыйский муниципальный район
224	Водопровод наружный водопроводными колонками	с	Кадыйский муниципальный район, с.Борисоглебское	1000 п.м.	Кадыйский муниципальный район
225	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, с.Чернышево	3100 п.м.	Кадыйский муниципальный район
226	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, д.Лубяны	3000 п.м.	Кадыйский муниципальный район
227	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, д.Екатеринкино	1500 п.м.	Кадыйский муниципальный район
228	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, д.Селище	870 п.м.	Кадыйский муниципальный район
229	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, п.Текун	1560 п.м.	Кадыйский муниципальный район
330	Водопроводные сети		Кадыйский муниципальный район, д.Паньково	240 п.м.	Кадыйский муниципальный район
331	Водонапорные сети		Кадыйский муниципальный район, п.Дубки	580 п.м.	Кадыйский муниципальный район
332	Водонапорные сети		Кадыйский муниципальный район, п.Текун	4500 п.м.	Кадыйский муниципальный район

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» июня 2020 года

№ 250

О внесении изменений в постановление администрации  
Кадыйского муниципального района Костромской области  
от 21.02.2020 № 80

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. №10, на основании Постановления администрации Костромской области от 01.06.2020 г. № 228-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 15.11.2019 г. № 445-а «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Костромской области, Приказа департамента образования и науки Костромской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Костромской области», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района администрация Кадыйского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в «Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения муниципальными учреждениями Кадыйского муниципального района Костромской области», утвержденное постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 21 февраля 2020 года № 80 следующие изменения:

1) В п.6. главы 2 после слов «В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела» дополнить абзацем следующего содержания:

«При оказании муниципальных услуг в рамках персонифицированного финансирования объемные показатели должны быть уточнены на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг при наличии отклонений от объемов установленного муниципального задания на 1 число каждого квартала и на 1 декабря текущего года, допустимое (возможное) отклонение устанавливается равным нулю».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района по социальным вопросам Н.Н. Смолину.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте администрации Кадыйского муниципального района.

Глава Кадыйского муниципального района      Е.Ю. Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» июня 2020 года

№ 251

Об особенностях применения типовой формы  
соглашения о предоставлении субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания муниципальному  
бюджетному учреждению на обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) в рамках системы  
персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. №10, на основании Постановления администрации Костромской области от 01.06.2020 г. № 228-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 15.11.2019 г. № 445-а «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Костромской области, Приказа департамента образования и науки Костромской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Костромской области», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района администрация Кадыйского муниципального района **постановляет:**

1.Внести в «Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» от 01 апреля 2020 года следующие изменения, применяемые при оказании услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей:

Дополнить Права Учредителя следующими пунктами:

п.2.2.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания может быть увеличен (уменьшен) в порядке, установленном настоящим соглашением разделом, на основании Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кадыйском муниципальном районе, утвержденных Постановлением администрации Кадыйского муниципального района от «25» февраля 2020 года № 83.

Дополнить Обязанности Учредителя пунктами:

2.1.8. Учредитель не позднее 5 числа каждого квартала и 5 декабря производит перерасчет размера субсидии, в соответствии с уточненными показателями муниципального задания.

2.1.9. Учредитель не позднее 3-х рабочих дней с момента осуществления перерасчета подготавливает и направляет в Учреждение дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, в котором устанавливает размер субсидии, измененный график перечисления субсидии с учетом размера субсидии и ранее перечисленной суммы субсидии. Учредитель в тот же срок утверждает и доводит до Учреждения измененное в части показателей объема муниципальных услуг, оказываемых в рамках персонифицированного финансирования, государственное задание.

Дополнить Обязанности Учреждения пунктом:

2.3.7.Подписать, указанное в пункте 2.1.9. - Обязанности Учредителя дополнительное соглашение в течение 3-х рабочих дней с момента направления Учредителем.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района по социальным вопросам Н.Н. Смолину.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на сайте администрации Кадыйского муниципального района.

Глава Кадыйского муниципального района Е.Ю. Большаков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» июня 2020 года

№ 247

О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 25.02.2020 г. № 83

В целях реализации мероприятий федерального и регионального проектов «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», на основании Постановления администрации Костромской области от 01 июня 2020 года № 228-а «О внесении изменений в постановление от 15.11.2019 года № 445-р, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложения 1 «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории Кадыйского муниципального района» утвержденное постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 25.02.2020 года № 83 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кадыйском муниципальном районе» изложить в следующей редакции (Приложение 1).

2. Приложения 2 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из бюджета Кадыйского муниципального района» утвержденное постановлением администрации Кадыйского муниципального района от 25.02.2020 года № 83 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кадыйском муниципальном районе» изложить в следующей редакции (Приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кадыйского муниципального района по социальным вопросам (Н.Н. Смолина).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кадыйского  
муниципального района Е.Ю. Большаков

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории Кадыйского муниципального района

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила регулируют правоотношения участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории Кадыйского муниципального района (далее - система персонифицированного финансирования), предполагающей закрепление за детьми, проживающими в Кадыйском муниципальном районе, индивидуальных гарантий по оплате выбираемых ими услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в пределах соответствующих гарантий.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга - услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) поставщик образовательных услуг (далее поставщик) - организация, осуществляющая обучение по дополнительным общеобразовательным программам, индивидуальный предприниматель, реализующий дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории Кадыйского муниципального района, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность непосредственно;

3) обучающийся - ребенок в возрасте с 5 до 17 лет включительно, проживающий постоянно или временно на территории Кадыйского муниципального района;

4) сертификат персонифицированного финансирования (далее - сертификат)- электронная реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему персонифицированного финансирования, удостоверяющая право обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги и право поставщика получать из муниципального бюджета средства, направляемые на финансовое обеспечение оплаты оказанных образовательных услуг;

5) реестр сертификатов персонифицированного финансирования (далее - реестр сертификатов) - перечень сертификатов персонифицированного финансирования в электронной форме, учитываемый в информационной системе персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Костромской области»;

6) реестр поставщиков образовательных услуг (далее реестр поставщиков)- реестр, включающий организации, осуществляющие обучение по дополнительным общеобразовательным программам, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования;

7) реестр дополнительных общеобразовательных программ (далее - реестр программ) перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых поставщиками в рамках системы персонифицированного финансирования (с использованием сертификатов);

8) информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Костромской области» (далее - ИС) - единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Костромской области, программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая в целях ведения реестра сертификатов, поставщиков, образовательных программ дополнительных общеобразовательных программ, автоматизации процедур выбора обучающимися - участниками системы персонифицированного финансирования и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, ведения учета использования сертификатов с определенным номиналом, обеспечивающая условия для обучающихся условия для простого и наглядного выбора дополнительных общеобразовательных программ и поставщиков образовательных услуг;

9) оператор персонифицированного финансирования (далее - оператор ПФ) региональный модельный центр дополнительного образования детей Костромской области, осуществляющий организационное, методическое, информационное сопровождение системы персонифицированного финансирования на территории Костромской области, ведение РТС, реестра сертификатов, реестра поставщиков, реестра программ, организации независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ поставщиков в рамках системы персонифицированного финансирования и иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

10) стоимость обучения по дополнительной общеобразовательной программе (далее - стоимость обучения, нормативные затраты) - объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за календарный год, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы, в соответствии с пунктом 4.1 приказа

Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2018 года № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением;

3. Настоящие Правила устанавливают:

- 1) порядок получения образовательной услуги за счет средств сертификата;
- 2) финансовое обеспечение образовательных услуг;
- 3) порядок формирования реестра поставщиков; 4) порядок формирования реестра программ;
- 5) порядок формирования реестра сертификатов.

4. Номинал сертификата, установленный в рублях, ежегодно определяется органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области исходя из размера нормативных затрат на реализацию образовательных услуг. Неиспользованные в текущем финансовом году средства, оставшиеся на сертификате, не переносятся на следующий финансовый год. Размер средств сертификата, которые могут быть использованы в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничивается.

5. Обучающийся по сертификату имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение.

6. Сертификат может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков. Дополнительные общеобразовательные программы могут осваиваться в рамках сертификата как одновременно, так и последовательно.

7. Выбор дополнительной общеобразовательной программы, а также принятие решения об изменении осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы (отчислении с осваиваемой ранее дополнительной общеобразовательной программы и зачислении на новую дополнительную общеобразовательную программу) не ограничивается в связи с той или иной направленностью дополнительной общеобразовательной программы.

8. Типовая форма договора об образовании, формы заявления о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе, заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, заявления об определении номинала сертификата, согласия на обработку персональных данных, заявления об отказе от использования сертификата устанавливаются оператором ПФ.

## Глава 2. Порядок получения образовательной услуги за счет средств сертификата

9. Обучающиеся, получившие сертификаты с определенным номиналом сертификата, имеют право использовать сертификат для обучения по любой дополнительной общеобразовательной программе, если:

- 1) возраст обучающегося соответствует возрасту включения в систему персонифицированного финансирования, установленному пунктом 2 настоящих Правил;
- 2) дополнительная общеобразовательная программа включена в реестр программ;
- 3) у поставщика имеется возможность зачисления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;
- 4) поставщик включен в реестр поставщиков;
- 5) доступный остаток средств сертификата в соответствующем году больше стоимости одного человеко-часа обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе.

10. В случае наличия обстоятельств, препятствующих посещению обучающимся занятий в рамках дополнительной общеобразовательной программы, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителем (законным представителем) обучающегося может быть подано заявление об отчислении обучающегося с целью сохранения остатка средств сертификата для освоения аналогичной дополнительной общеобразовательной программы либо других дополнительных общеобразовательных программ в последующем, в течение срока действия номинала сертификата, когда обстоятельства, препятствующие посещению обучающимся занятий в рамках дополнительной общеобразовательной программы, отпадут.

11. В случае если занятия в рамках дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой обучающимся с использованием сертификата, не были проведены (по вине поставщика либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), средства сертификата не считаются использованными обучающимся, а поставщик обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

12. Оператор ПФ ведет учет заключаемых договоров об образовании между поставщиком и обучающимися, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы персонифицированного финансирования, посредством отражения данной информации в ИС

13. При выборе дополнительной общеобразовательной программы обучающийся, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) обучающегося обращаются к соответствующему поставщику с заявлением о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе. Заявление о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе подается по форме, установленной оператором ПФ. Заявление о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе может быть подано лично или через ИС поставщику. В последнем случае обучающийся, его родители (законные представители) должны будут явиться к поставщику лично для оформления необходимых документов в срок, указанный в ИС.

В случае если обучающийся, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) обучающегося впервые обращаются с заявлением о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе, одновременно с данным заявлением они подают поставщику заявление о

включении в систему персонифицированного финансирования. В случае если обучающийся уже обучался на основании

14. сертификата, повторная подача заявления о включении в систему персонифицированного финансирования не требуется.

15. Поставщик после получения заявления о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе самостоятельно проверяет посредством ИС:

- 1) номер сертификата;
- 2) фамилию, имя и отчество (при наличии) обучающегося;
- 3) идентификатор дополнительной общеобразовательной программы;

4) планируемую продолжительность обучения обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе в течение выбранного периода времени.

16. В случае, если обучающийся уже осваивает дополнительную общеобразовательную программу (дополнительные общеобразовательные программы) на основании данного сертификата, доступный остаток определяется, исходя из предположения, что все средства по уже осваиваемой дополнительной общеобразовательной программе (дополнительным общеобразовательным программам) будут использованы обучающимся.

17. В случае, если сертификат отсутствует, поставщик после получения заявления о зачислении для обучения по дополнительной общеобразовательной программе формирует посредством ИС запись в реестре сертификатов. В случае выявления несоответствия номера сертификата и/или фамилии, имени и отчества (при наличии) обучающегося записи в реестре сертификатов, поставщик предлагает обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, родителям (законным представителям) обучающегося уточнить соответствующие сведения, после чего направляет запрос на изменение данных оператору ПФ.

18. В случае превышения стоимости обучения по дополнительной общеобразовательной программе доступного остатка средств сертификата, поставщик предлагает обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, родителям (законным представителям) обучающегося выбрать другую дополнительную общеобразовательную программу либо заключить договор на обучение по части дополнительной общеобразовательной программы без использования средств сертификата.

19. В случае наличия сертификата поставщик взаимодействует с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающегося с целью выполнения установленных им локальных нормативных актов правил приема на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, после чего заключает с обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) договор об образовании, а также получает их согласие на обработку персональных данных (в соответствии с порядком, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»). Обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, родители (законные представители) обучающихся, которые подавали заявление в электронной форме, обязаны явиться для заключения договора об образовании и подписания указанных выше документов лично.

20. Договор об образовании заключается поставщиком на основании требований законодательства об образовании. В договоре об образовании отражается факт оплаты образовательных услуг для обучающегося за счет бюджетных средств посредством использования обучающимся предоставленного ему сертификата с указанием номера сертификата и размера средств, которые будут использованы для освоения дополнительной общеобразовательной программы за счет сертификата.

21. Поставщик в день заключения договора об образовании вносит в ИС данные о заключении договора об образовании, содержащие следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) номер сертификата;
- 3) идентификатор дополнительной общеобразовательной программы;
- 4) дату начала обучения обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе.

23. Указанные в пункте 22 настоящих Правил данные являются основанием для внесения в реестр сертификатов записи о начале обучения .на основании соответствующего сертификата, которая содержит следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) идентификатор дополнительной общеобразовательной .программы;
- 3) дату начала обучения обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе и предполагаемый период обучения;

4) наименование поставщика;

5) плановый объем обеспечения сертификата, который будет использован для оплаты услуги, оказываемой по договору об образовании.

24. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) по инициативе обучающегося, достигшего возраста 14 лет, родителей (законных представителей) обучающегося;

- 2) по соглашению сторон;
- 3) по инициативе поставщика.

В случае достижения обучающимся возраста 18 лет, договор об образовании (с использованием средств сертификата) должен быть расторгнут поставщиком.

25. В случае расторжения договора об образовании поставщик в течение двух рабочих дней со дня расторжения вносит в ИС данные о расторжении договора, содержащие следующие сведения:

- 1) номер сертификата;
- 2) реквизиты договора об образовании;
- 3) основания для расторжения договора об образовании;
- 4) дату прекращения действия договора об образовании;

5) объем средств сертификата, не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

26. В случае завершения обучения по дополнительной общеобразовательной программе поставщик в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о реализации образовательной услуги в полном объеме с указанием номера сертификата и реквизитов договора об образовании.

### Глава 3. Финансовое обеспечение образовательных услуг

27. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета Кадыкского муниципального района в установленном порядке посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

28. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на значение показателя объема соответствующей муниципальной услуги, установленное вышеуказанным организациям муниципальным заданием (далее – муниципальное задание) в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

29. Администрация Кадыкского муниципального района:

формирует муниципальное задание с учетом планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

корректирует муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозом) объеме реализации образовательных услуг. При этом прогнозный объем реализации образовательных услуг соответствующей муниципальной образовательной организации не может быть меньше суммарного значения заключенных поставщиком услуг договоров об образовании.

30. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

31. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, как осуществляющими образовательную деятельность непосредственно, так и реализующими дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности на территории Кадыкского муниципального района, а также государственными образовательными организациями, оказывающими образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования сверх установленного государственного задания, и иными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в отношении которых органом местного самоуправления, осуществляющим финансовое обеспечение сертификата с определенным номиналом, не осуществляются функции и полномочия учредителя (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования осуществляется за счет средств бюджета администрации Кадыкского муниципального района, осуществляющего финансовое обеспечение сертификата с определенным номиналом в отношении конкретного получателя образовательной услуги, посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в связи с оказанием образовательных услуг.

32. Администрация Кадыкского муниципального района закрепляет муниципальные гарантии обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках финансового обеспечения мероприятия «Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», а также в принимаемой органом местного самоуправления района программе персонифицированного финансирования, устанавливающей на очередной финансовый год и плановый период номинал сертификата, число действующих сертификатов с определенным номиналом, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов с определенным номиналом.

33. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

### Глава 4. Порядок формирования реестра поставщиков

34. В целях учета поставщиков создается реестр поставщиков, включенных в систему персонифицированного финансирования. Ведение реестра поставщиков осуществляется оператором ПФ.

35. Основанием для включения поставщика в реестр поставщиков является заявление поставщика о включении в реестр поставщиков, поданное оператору ПФ. Заявление о включении в реестр поставщиков может быть направлено посредством ИС путем регистрации (внесения сведений) поставщика в ИС.

36. Заявление о включении в реестр поставщиков должно содержать следующие сведения:

1) полное и краткое наименование поставщика в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей);

2) ОГРН (ОГРНИП), Ш-Ш, КПП (при наличии);  
3) адрес (место) нахождения поставщика;  
4) адреса мест осуществления образовательной деятельности поставщика;  
5) сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (номер лицензии, дата выдачи) (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

6) сведения о наличии права осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с частью 3 статьи 32 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

7) контактные данные руководителя поставщика (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон);

8) заявление о предоставлении поставщику права использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата, а также согласие поставщика с настоящими Правилами;

9) обязательство поставщика информировать об изменении сведений о поставщике.

К заявлению о включении в реестр поставщиков прилагаются копии документов, подтверждающих сведения, предусмотренные настоящим пунктом.

37. Заявление о включении в реестр поставщиков должно быть рассмотрено оператором ПФ в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о включении в реестр поставщиков и прилагаемых к нему документов. В случае если заявление о включении в реестр поставщиков было подано посредством ИС, срок включения поставщика в реестр может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления копий документов, указанных в пункте 38 настоящих Правил.

38. Поставщик должен быть уведомлен о включении в реестр поставщиков либо об отказе в таком включении в течение двух рабочих дней после принятия оператором ПФ соответствующего решения. Уведомление направляется посредством ИС.

39. Основаниями для отказа во включении поставщика в реестр поставщиков являются:

1) наличие в реестре поставщиков записи о деятельности поставщика;

2) отсутствие права осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно); отсутствие права осуществлять педагогическую деятельность (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

3) представление неполных сведений, указанных в заявлении о включении в реестр поставщиков;

4) отсутствие необходимых для включения в реестр поставщиков документов;

5) представление недостоверных сведений и документов (копий документов).

40. В случае изменения сведений о поставщике, предусмотренных пунктом 38 настоящих Правил, поставщик в течение трех рабочих дней с даты наступления этих изменений вносит данные о таких изменениях в ИС. Оператор ПФ вправе потребовать у поставщика представление копий документов, подтверждающих внесение соответствующих изменений, с предъявлением для обозрения оригиналов.

41. Основаниями для исключения поставщика из реестра поставщиков являются:

1) заявление поставщика об исключении из системы персонифицированного финансирования по форме, установленной оператором ПФ;

2) прекращение деятельности поставщика в результате ликвидации, реорганизации;

3) утрата поставщиком права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Оператор ПФ в течение двух рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2, 3 настоящего пункта, вносит в реестр поставщиков запись об исключении поставщика из реестра поставщиков.

42. В течение двух рабочих дней с момента подачи заявления об исключении из системы персонифицированного финансирования, оператором ПФ в реестр поставщиков вносится запись о невозможности заключения новых договоров об образовании с данным поставщиком, запись об исключении данного поставщика из реестра поставщиков вносится оператором ПФ после выполнения в полном объеме обязательств по договорам об образовании, заключенным на момент подачи заявления об исключении из системы персонифицированного финансирования.

## Глава 5. Порядок формирования реестра программ

43. Реестр программ формируется оператором ПФ на основании информации о дополнительных общеобразовательных программах, представленной поставщиками, включенными в реестр поставщиков. Каждой дополнительной общеобразовательной программе присваивается собственный идентификатор, для нее создается отдельная запись в реестре программ.

44. Информация о дополнительной общеобразовательной программе представляется поставщиками посредством заполнения данных об дополнительных общеобразовательных программах в ИС и содержит:

1) наименование дополнительной общеобразовательной программы;

2) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

3) возрастные категории обучающихся;

4) форму обучения;

5) срок обучения по дополнительной общеобразовательной программе (часов);

6) размер группы обучающихся (человек);

7) Дату (даты) начала реализации дополнительной общеобразовательной программы и возможность присоединиться к освоению дополнительной общеобразовательной программы в процессе ее реализации;

8) аннотацию (краткое описание содержания, целей и задач) дополнительной общеобразовательной программы;

9) место реализации дополнительной общеобразовательной программы, ссылку на страницу официального сайта поставщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен полный текст дополнительной общеобразовательной программы, расписание занятий, а также информация о квалификации и опыте педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу, указание на желание поставщика использовать для оплаты образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе номинал сертификата;

10) заявление о предоставлении поставщику права использовать для оплаты образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе номинал сертификата.

45. Поставщиком представляется информация об использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в ходе освоения дополнительной общеобразовательной программы, информация о реализации дополнительной общеобразовательной программы на иностранном языке (в случае актуальности).

46. Для дополнительных общеобразовательных программ, по которым поставщиком выражено желание использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата в соответствии с подпунктом 10 пункта 46 настоящих Правил, должна быть указана стоимость обучения по дополнительной общеобразовательной программе, а также информация о нормативной стоимости одного часа обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

47. Независимая оценка качества дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования проходит в форме общественной экспертизы, осуществляемой общественным советом при департаменте образования и науки Костромской области, на основании заявки поставщика, направленной посредством ИС оператору ПФ.

48. Дополнительная общеобразовательная программа включается в реестр программ в течение шести рабочих дней со дня утверждения общественным советом при департаменте образования и науки Костромской области протокола результатов общественной экспертизы.

49. Основанием для отказа во включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр программ является:

1) не соответствие информации о дополнительной общеобразовательной программе, представленной поставщиком, требованиям пункта 46 настоящих Правил;

2) получение по результатам независимой оценки качества дополнительной общеобразовательной программы в рамках системы персонифицированного финансирования итогового среднего балла по результатам общественной экспертизы оценок всех экспертов ниже 20 баллов.

50. Запись о дополнительной общеобразовательной программе в реестре программ содержит информацию, указанную в пункте 46 настоящих Правил, сведения о поставщике, реализующем данную дополнительную общеобразовательную программу.

51. Поставщики в течение трех рабочих дней со дня изменения сведений, предусмотренных пунктом 46 настоящих Правил, обновляют в ИС соответствующие данные о дополнительной общеобразовательной программе.

52. В случае, если дополнительная общеобразовательная программа имеет результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся, в отношении условий ее реализации проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, дополнительная общеобразовательная программа была оценена в рамках составления рейтингов либо иной формы общественной оценки образовательных программ, данные результаты размещаются в реестре программ в записи о дополнительной общеобразовательной программе.

53. Дополнительная общеобразовательная программа исключается из реестра программ:

1) поставщиком посредством ИС;

2) оператором ПФ в связи с исключением поставщика из реестра поставщиков.

54. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 55 настоящих Правил, если поставщик принял решение об исключении дополнительной общеобразовательной программы из реестра программ, в этом случае в реестре программ делается запись о невозможности заключения новых договоров об образовании по данной дополнительной общеобразовательной программе. Дополнительная общеобразовательная программа в таком случае исключается из реестра программ после выполнения в полном объеме обязательств по договорам об образовании.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 55 настоящих Правил, оператор ПФ исключает дополнительную общеобразовательную программу из реестра программ в течение одного рабочего дня со дня внесения в реестр поставщиков записи об исключении поставщика из реестра поставщиков.

## Глава 6. Порядок формирования реестра сертификатов

55. Реестр сертификатов формируется на основании заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования, подаваемых обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося.

56. Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования подается обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося оператору ПФ посредством ИС или подается поставщику при обращении с заявлением о зачислении для обучения на дополнительную общеобразовательную программу, которое производится для данного обучающегося впервые.

57. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации дополнительной общеобразовательной программы в системе персонифицированного финансирования.

58. При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования оператору ПФ, поставщику представляются копии:

- 1) свидетельства о рождении обучающегося, документ, удостоверяющий личность обучающегося;
- 2) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося (документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета «Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)»)\*,
- 3) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

59. Обучающийся, достигший 14 лет, родители (законные представители) обучающегося обязаны вносить в ИС данные об изменениях сведений, предусмотренных в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования, не позднее чем через десять календарных дней после соответствующих изменений.

60. Оператор ПФ, поставщик проверяют достоверность указанной в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования информации.

Оператор ПФ, поставщик в случае достоверности представленной обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителем (законным представителем) обучающегося информации подтверждают это путем совершения необходимых действий в ИС. Информация об обучающемся находится в реестре сертификатов до достижения обучающимся 18 лет. Повторного включения в реестр сертификатов и повторной подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования не требуется.

61. Включение обучающегося в систему персонифицированного финансирования осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования. В случае если заявление было подано в электронной форме посредством ИС, срок включения обучающегося в систему персонифицированного финансирования может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления документов, указанных в пункте 60 настоящих Правил, и подписания согласия на обработку персональных данных.

62. Основаниями для отказа во включении в систему персонифицированного финансирования являются:

- 1) включение обучающегося в систему персонифицированного финансирования ранее;
- 2) представление обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителем (законным представителем) обучающегося недостоверных сведений при подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования;
- 3) отсутствие согласия обучающегося, достигшего возраста 14 лет, родителя (законного представителя) обучающегося на обработку персональных данных.

63. Запись в реестре сертификатов содержит сведения:

- 1) номер сертификата, состоящий из цифр;
- 2) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;
- 3) период действия сертификата;
- 4) номинал сертификата;
- 5) данные об обучающемся, которому выдан сертификат (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения).

64. Для каждого сертификата в ИС создается запись об использовании сертификата, в которой отражается доступный остаток средств в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата (с указанием дополнительной общеобразовательной программы и поставщика, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата, а также периода обучения).

65. В случае, если обучающемуся предоставлен сертификат, но обучающийся, его родители (законные представители) не намерены далее использовать такой сертификат, обучающийся, достигший возраста 14 лет, родители (законные представители) обучающегося могут подать заявление об отказе от использования сертификата оператору ПФ, поставщику.».

Приложение 2  
к постановлению  
администрации Кадыйского  
муниципального района  
от 22 июня 2020 года № 247

«Приложение 2  
к постановлению  
администрации Кадыйского  
муниципального района  
от 22.02.2020 года № 83

## Порядок предоставления грантов в форме субсидий иным организациям из бюджета Кадыйского муниципального района

### Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии иным образовательным организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Кадыйского муниципального района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей (далее – порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг отделом образования администрации Кадыйского муниципального района, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонализированного финансирования;

2) потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося - участника системы персонализированного финансирования, имеющего сертификат персонализированного финансирования, обучающийся, достигший возраста 14 лет - участник системы персонализированного финансирования, имеющий сертификат персонализированного финансирования;

3) исполнитель услуг - иная организация (частная образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, государственная образовательная организация, муниципальная образовательная организация), в отношении которой органами местного самоуправления Кадыйского муниципального района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенная в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования;

4) гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые исполнителям услуг отделом образования администрации Кадыйского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе исполнителям услуг в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган - отдел образования администрации Кадыйского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

7) региональные Правила – Правила персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Костромской области, утвержденные Приказом департамента образования и науки Костромской области.

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета Кадыйского муниципального района в соответствии с решением собрания депутатов Кадыйского муниципального района о бюджете Кадыйского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017-2021 годы».

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонализированного финансирования» муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017-2021 годы».

6. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) Кадыйского муниципального района.

7. Средства грантов в форме субсидий иным организациям подлежат перечислению в соответствии с заключенными с такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме, определяемой финансовым отделом администрации Кадыйского муниципального района.

## Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

8. Отбор исполнителей услуг обеспечивается ведением реестра поставщиков услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонализированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

9. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг потребителями услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

1) исполнитель услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) заключение исполнителем услуг рамочного соглашения с уполномоченным органом в соответствии с пунктом настоящего порядка;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Кадыйского муниципального района в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

6) у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Кадыйского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

7) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

10. Исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования заявление о заключении с уполномоченным органом рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение) по форме, утверждаемой органом муниципального финансового контроля.

11. Уполномоченный орган рассматривает заявление исполнителя услуг и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявления принимает решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг подписанное рамочное соглашение в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр уполномоченному органу.

12. Решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) несоблюдения исполнителем услуг условий, установленных пунктом 9 настоящего порядка;

2) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

13. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

14. Отбор исполнителей услуг осуществляется потребителями услуг путем выбора образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

### Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

15. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

16. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, на который предполагается авансирование;

4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного финансирования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

17. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

18. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

19. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

20. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

21. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, за который сформирован реестр;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного финансирования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);
- 7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

22. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

23. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 0 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

24. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;
- 3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;
- 4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;
- 5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулиующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;
- 6) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
- 7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;
- 8) порядок, формы и сроки представления отчетов;
- 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

25. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии устанавливается финансовым органом муниципального образования.

26. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

- 1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;
- 2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);
- 3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

27. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- 1) капитальное строительство и инвестиции;
- 2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулиующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;
- 3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

28. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии отдел образования администрации Кадынского муниципального района досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

#### Раздел IV. Требования к отчетности

29. Результатом предоставления гранта является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета).

30. Исполнитель услуг представляет в уполномоченный орган отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке и сроки, установленные уполномоченным органом.

31. Форма отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей утверждается уполномоченным органом.

Раздел V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

32. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями.

33. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

3) соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

34. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

35. Орган муниципального финансового контроля осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

36. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет Кадыйского муниципального района в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

37. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

38. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

26 июня 2020 года

№ 435

О внесении изменений и дополнений  
в решение Собрания депутатов  
от 20.12.2019 года № 397  
«О бюджете Кадыйского муниципального  
района на 2020 год и плановый период  
2021 и 2022 годов».

1. В соответствии с постановлениями администрации Костромской области от 08.06.2020 года № 229-а, 22.06.2020 года № 250-а «О распределении дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) Костромской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов) Костромской области в 2020 году» и № 251-а «О распределении дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) Костромской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов (городских округов) Костромской области на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации в 2020 году» муниципальному району дополнительно переданы из областного бюджета:

дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в сумме 7828,0 тыс. рублей;

дотация на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации в сумме 82,65 тыс. рублей.

2. В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 15.06.2020 года № 237-а «О перераспределении субсидий, передаваемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области на плановый период 2021 и 2022 годов на обеспечение мероприятий по строительству и

реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения» муниципальному району уменьшены из областного бюджета:

субсидия на обеспечение мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения на 2021 год в сумме 27368,640 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 13737,830 тыс. рублей.

3. Уменьшить долю муниципального района на софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения на 2021 год в сумме 276,5 тыс. рублей; на 2022 год в сумме 138,8 тыс. рублей.

4. Увеличить передачу на 2020 год из бюджета муниципального района иных межбюджетных трансфертов в бюджеты поселений на 850,0 тыс. рублей, в том числе Завражному с/п — 200,0 тыс. рублей, Чернышевскому с/п — 100,0 тыс. рублей, Паньковскому с/п — 400,0 тыс. рублей, Столпинскому с/п — 150,0 тыс. рублей.

Учитывая изложенное

Собрание депутатов решило

1. В пункте 1 решения Собрания депутатов от 20.12.2019 года № 397 «О бюджете Кадыйского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на 2020 год слова «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 155023,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 121068,9 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 156561,5 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1537,8 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 162934,3 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 128979,5 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 164472,1 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района в сумме 1537,8 тыс. рублей»;

2. В пункте 1 решения Собрания депутатов от 20.12.2019 года № 397 «О бюджете Кадыйского муниципального района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» на плановый период 2021 и 2022 годов слова «Общий объем доходов бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 155264,3 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 122048,4 тыс. руб., общий объем доходов бюджета муниципального района на 2022 год в сумме 136983,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 102170,8 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 156779,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1658,9 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района на 2022 год в сумме 138573,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3343,2 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 1515,3 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 1589,6 тыс. рублей» заменить словами «Общий объем доходов бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 127895,6 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 94679,7 тыс. руб., общий объем доходов бюджета муниципального района на 2022 год в сумме 123233,9 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в сумме 91441,4 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 126380,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1583,2 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета муниципального района на 2022 год в сумме 121644,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3184,2 тыс. рублей, дефицит бюджета муниципального района на 2021 год в сумме 1515,3 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 1589,6 тыс. рублей

3. Утвердить в бюджете муниципального района на 2020 год поступления доходов по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Утвердить в бюджете муниципального района на плановый период 2021 и 2022 годов поступления доходов по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации на 2020 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

7. Утвердить на 2020 год объем иных межбюджетных трансфертов в сумме 9214,0 тыс. рублей согласно приложению № 5 к настоящему решению.

8. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава  
Кадыйского муниципального района Е.Ю.Большаков

Председатель  
Собрания депутатов М.А. Цышлова

Приложение 1  
к решению Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района  
№ 435 от 26 июня 2020 года

**ДОХОДЫ**  
**бюджета Кадыйского муниципального района на 2020 год**

План год

Код	Наименование платежей	
00000000000000000000	Неуказанный код дохода	162 934 302,00
00010000000000000000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>30 756 800,00</b>
00010100000000000000	<i>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</i>	10 727 500,00
00010102000010000110	Налог на доходы физических лиц	10 727 500,00
00010102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10 446 400,00
00010102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	29 600,00
00010102040010000110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	251 500,00
00010300000000000000	<i>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</i>	1 673 300,00
00010302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 673 300,00
00010302231010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	758 005,00
00010302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 693,00
00010302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 030 753,00
00010302261010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-122 151,00
00010500000000000000	<i>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</i>	9 759 000,00
00010501000000000110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	5 852 000,00
00010501010010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	3 083 200,00
00010501011010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	3 083 200,00
00010501020010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	2 768 800,00
00010501021010000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	2 768 800,00
00010502000020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3 784 900,00
00010502010020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3 784 900,00
00010504000020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	122 100,00
00010504020020000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	122 100,00
00010800000000000000	<i>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</i>	395 000,00
00010803000010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	395 000,00

00010803010010000110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	395 000,00
00011100000000000000	<i>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</i>	1 610 000,00
00011105000000000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 610 000,00
00011105010000000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 490 000,00
00011105013050000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 110 000,00
00011105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	380 000,00
00011105070000000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	120 000,00
00011105075050000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	120 000,00
00011200000000000000	<i>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</i>	47 000,00
00011201000010000120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	47 000,00
00011201010010000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	10 000,00
00011201040010000120	Плата за размещение отходов производства и потребления	37 000,00
00011201041010000120	плата за размещение отходов производства	36 000,00
00011201042010000120	плата за размещение твердых коммунальных отходов	1 000,00
00011300000000000000	<i>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</i>	3 915 000,00
00011301000000000130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	2 807 000,00
00011301990000000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	2 807 000,00
00011301995050000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	2 807 000,00
00011302000000000130	Доходы от компенсации затрат государства	1 108 000,00
00011302060000000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	1 070 498,00
00011302065050000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	1 070 498,00
00011302990000000130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	37 502,00
00011302995050000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	37 502,00
00011400000000000000	<i>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</i>	2 330 000,00
00011402000000000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 000 000,00
00011402050050000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 000 000,00
00011402053050000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 000 000,00
00011406000000000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	330 000,00

00011406010000000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	330 000,00
00011406013050000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов	310 000,00
00011406013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	20 000,00
<i>00011600000000000000</i>	<i>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</i>	<i>300 000,00</i>
00011602000000000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение антимонопольного законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках, защиты конкуренции на рынке финансовых услуг, законодательства о естественных монополиях и законодательства о государственном регулировании цен (тарифов)	50 000,00
00011602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	50 000,00
00011610000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о государственном оборонном заказе	1 175,00
00011610129010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации	1 175,00
00011611000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об использовании атомной энергии	248 825,00
00011611050010000140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	248 825,00
<b>00020000000000000000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>132 177 502,00</b>
<i>00020200000000000000</i>	<i>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</i>	<i>128 979 502,00</i>
00020210000000000000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	53 222 650,00
00020215001050000150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	33 153 000,00
00020215002050000150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	19 987 000,00
00020215853050000150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации	82 650,00
00020220000000000000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	13 815 840,00
00020220216050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	7 000 000,00
00020225097050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	668 194,00
00020225299050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы"	73 685,00
00020225467050000150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50 тысяч человек	626 317,00
00020225497050000150	Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	635 402,00
00020225519050000150	Субсидия на поддержку отрасли культура	158 275,00
00020229999050000150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	4 653 967,00
00020230000000000000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	61 497 660,00
00020230024050000150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	61 497 660,00
00020240000000000000	Иные межбюджетные трансферты	443 352,00

00020240014050000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	443 352,00
00020700000000000000	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	3 198 000,00
00020705020050000150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	2 760 000,00
00020705030050000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	438 000,00
<b>Итого:</b>		<b>162 934 302,00</b>

Приложение № 2  
к решению Собрания депутатов  
Кадыкского муниципального района  
№ 435 от 26 июня 2020 года

**Объём поступлений доходов  
в бюджет Кадыкского муниципального района на плановый период 2021 и 2022 годов**

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов классификации доходов бюджетов	2021	2022
		руб.	руб.
		Сумма	Сумма
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>127 895 652,00</b>	<b>123 233 912,00</b>
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>30 305 900,00</b>	<b>31 792 500,00</b>
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>11 424 800,00</b>	<b>12 167 400,00</b>
<b>1 01 02000 01 0000 110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>11 424 800,00</b>	<b>12 167 400,00</b>
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 127 755,00	11 851 048,00
1 01 02020 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	34 275,00	36 502,00
1 01 02040 01 0000 100	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	262 770,00	279 850,00
<b>1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 689 000,00</b>	<b>1 738 600,00</b>
<b>1 03 02000 01 0000 110</b>	<b>Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации</b>	<b>1 689 000,00</b>	<b>1 738 600,00</b>
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	923 883,00	787 586,00
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным	923 883,00	787 586,00

	Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)		
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 756,00	6 954,00
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	6 756,00	6 954,00
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 040 424,00	1 070 978,00
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 040 424,00	1 070 978,00
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-282 063,00	-126 918,00
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-282 063,00	-126 918,00
<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>10 564 100,00</b>	<b>11 117 500,00</b>
<b>1 05 01000 00 0000 110</b>	<b>Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения</b>	<b>9 539 000,00</b>	<b>10 995 400,00</b>
1 05 01010010000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	4 602 866,00	5 794 576,00
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	4 602 866,00	5 794 576,00
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	4 936 134,00	5 200 824,00
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	4 936 134,00	5 200 824,00
<b>1 05 02000 02 0000 110</b>	<b>Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности</b>	<b>903 000,00</b>	<b>0,00</b>

1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	903 000,00	0,00
<b>1 05 04000 02 0000 110</b>	<b>Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения</b>	<b>122 100,00</b>	<b>122 100,00</b>
1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	122 100,00	122 100,00
<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>395 000,00</b>	<b>395 000,00</b>
<b>1 08 03000 01 0000 110</b>	<b>Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями</b>	<b>395 000,00</b>	<b>395 000,00</b>
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	395 000,00	395 000,00
<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>1 610 000,00</b>	<b>1 610 000,00</b>
<b>1 11 05000 00 0000 120</b>	<b>Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</b>	<b>1 610 000,00</b>	<b>1 610 000,00</b>
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 490 000,00	1 490 000,00
1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 110 000,00	1 110 000,00
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	380 000,00	380 000,00
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	120 000,00	120 000,00
1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	120 000,00	120 000,00
<b>1 12 00000 00 0000 000</b>	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>47 000,00</b>	<b>47 000,00</b>
<b>1 12 01000 01 0000 120</b>	<b>Плата за негативное воздействие на окружающую среду</b>	<b>47 000,00</b>	<b>47 000,00</b>
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	10 000,00	10 000,00
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	37 000,00	37 000,00
1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	36 000,00	36 000,00
1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	1 000,00	1 000,00
<b>1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>4 026 000,00</b>	<b>4 137 000,00</b>
<b>1 13 01000 00 0000 130</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ)</b>	<b>2 886 642,00</b>	<b>2 966 229,00</b>
1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	2 886 642,00	2 966 229,00
1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	2 886 642,00	2 966 229,00

<b>1 13 02000 00 0000 130</b>	<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>1 139 358,00</b>	<b>1 170 771,00</b>
1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	1 139 358,00	1 170 771,00
1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	1 139 358,00	1 170 771,00
<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>250 000,00</b>	<b>280 000,00</b>
<b>1 14 02 000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</b>	<b>250 000,00</b>	<b>280 000,00</b>
<b>1 14 06000 00 0000 430</b>	<b>Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>250 000,00</b>	<b>280 000,00</b>
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	250 000,00	280 000,00
1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	234 750,00	262 920,00
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	15 250,00	17 080,00
<b>1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>300 000,00</b>	<b>300 000,00</b>
<b>1 16 02000 02 0000 140</b>	<b>Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях</b>	<b>50 000,00</b>	<b>50 000,00</b>
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	50 000,00	50 000,00
<b>1 16 11000 01 0000 140</b>	<b>Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда</b>	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>
1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	250 000,00	250 000,00
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>97 589 752,00</b>	<b>91 441 412,00</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>94 679 752,00</b>	<b>88 421 012,00</b>
<b>2 02 15001 00 0000 150</b>	<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	<b>31 626 000,00</b>	<b>30 461 000,00</b>
2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	31 626 000,00	30 461 000,00
<b>2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>6 430 002,00</b>	<b>6 430 002,00</b>
2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	5 000 000,00	5 000 000,00
2 02 20216 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных	5 000 000,00	5 000 000,00

	пунктов		
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	635 402,00	635 402,00
2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	635 402,00	635 402,00
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	794 600,00	794 600,00
2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	794 600,00	794 600,00
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	56 623 750,00	51 530 010,00
2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	56 623 750,00	51 530 010,00
2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации		12 000,00
2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации		12 000,00
<b>2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>2 910 000,00</b>	<b>3 020 400,00</b>
2 07 05000 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	2 910 000,00	3 020 400,00
2 07 05020 05 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов	2 760 000,00	2 870 400,00
2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	150 000,00	150 000,00

Приложение №3  
к решению Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района  
№435 от 26 июня 2020 года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам  
видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год**

Наименование	Коды				За год
	Ведомственной классификации				
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	
1	2	3	4	5	11
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000000	000	19 410 258,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000000	000	706 948,00
Расходы на выплаты по оплате труда главы Кадыйского муниципального района	01	02	0010000110	000	706 948,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	0010000110	121	516 290,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	0010000110	129	190 658,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000000	000	192 260,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников законодательного органа Кадыйского муниципального района	01	03	0020000110	000	192 260,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03	0020000110	121	141 681,00

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	0020000110	129	50 579,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000000	000	6 662 095,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	0050000110	000	4 535 365,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050000110	121	3 506 710,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0050000110	122	2 400,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050000110	129	1 026 255,00
Осуществление полномочий в области архивного дела за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072050	000	746 600,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072050	121	563 760,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072050	129	167 840,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072050	244	15 000,00
Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072060	000	325 000,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072060	121	250 544,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072060	129	74 456,00
Осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072070	000	332 210,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072070	121	256 081,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072070	129	76 129,00
Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072080	000	19 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072080	244	19 900,00
Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из областного бюджета	01	04	0050072090	000	16 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072090	244	16 800,00
Осуществление полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.	01	04	0050072220	000	669 420,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072220	121	494 114,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0050072220	129	144 655,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	0050072220	244	30 650,24
Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	01	04	4010172090	000	16 800,00
Субвенции	01	04	4010172090	530	16 800,00

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000000	000	3 542 884,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района	01	06	0040000110	000	242 884,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	0040000110	121	178 289,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	0040000110	129	64 595,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	06	4010300110	000	2 688 625,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	4010300110	121	2 065 905,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	4010300110	122	600,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	4010300110	129	622 120,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	06	4010300190	000	611 375,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	4010300190	244	594 887,00
Уплата иных платежей	01	06	4010300190	853	16 488,00
Резервные фонды	01	11	0000000000	000	100 000,00
Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района	01	11	0700020130	000	100 000,00
Резервные средства	01	11	0700020130	870	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	0000000000	000	8 206 071,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	0900020150	000	150 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0900020150	244	150 000,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920020170	000	1 773 666,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0920020170	244	1 762 851,00
Уплата иных платежей	01	13	0920020170	853	10 815,00
Учреждения по обеспечению хозяйственного и транспортного обслуживания	01	13	0930000590	000	5 409 192,00
Фонд оплаты труда учреждений	01	13	0930000590	111	1 687 350,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	0930000590	112	5 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	01	13	0930000590	119	283 682,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0930000590	244	3 068 970,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	01	13	0930000590	831	48 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	0930000590	851	20 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	0930000590	852	60 000,00
Уплата иных платежей	01	13	0930000590	853	236 090,00
Проведение общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации	01	13	099W020330	000	510 000,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	099W020330	244	510 000,00
Реализация мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в конституцию Российской Федерации	01	13	099W058530	000	82 650,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	099W058530	244	82 650,00
Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кадыйском муниципальном районе на 2015-2017 годы	01	13	4000020180	000	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020180	244	5 000,00
Развитие муниципальной службы Кадыйского муниципального района Костромской области на 2018-2020 годы	01	13	4000020210	000	80 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020210	244	80 000,00
Профилактика правонарушений в Кадыйском муниципальном районе на 2015-2020 годы	01	13	4000020260	000	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020260	244	5 000,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2017-2020 годы	01	13	4000020261	000	2 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020261	244	2 000,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2015-2017 годы	01	13	4000020270	000	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4000020270	244	3 000,00
МП "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе на 2017-2019 годы"	01	13	4000020310	000	48 000,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых не установлены требования о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления	01	13	4000020310	633	48 000,00
реализация мероприятий федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы"	01	13	40000L2990	000	77 563,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	40000L2990	244	77 563,00
МП "Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2018-2020 годы"	01	13	4020020290	000	55 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4020020290	244	55 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00	0000000000	000	11 345 575,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0000000000	000	776 300,00
Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета	04	05	0050072010	000	708 500,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	04	05	0050072010	121	546 006,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	04	05	0050072010	129	161 364,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	0050072010	244	1 129,08

Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней общих для человека и животных за счет средств местного бюджета	04	05	4360020230	000	22 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360020230	244	22 000,00
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	4360020300	000	12 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360020300	244	12 000,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных	04	05	4360072110	000	33 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	4360072110	244	33 800,00
Транспорт	04	08	0000000000	000	1 176 400,00
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	3030020090	000	1 176 400,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	04	08	3030020090	811	1 176 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	0000000000	000	8 673 300,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	04	09	3150020020	000	1 673 300,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	3150020020	244	1 673 300,00
Субсидии на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов	04	09	4010171040	000	7 000 000,00
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	04	09	4010171040	521	7 000 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000000	000	719 575,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400020030	000	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400020030	244	200 000,00
Другие мероприятия в области национальной экономики	04	12	3400020040	000	400 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400020040	244	400 000,00
Иные межбюджетные трансферты по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	4010173020	000	119 575,00
Иные межбюджетные трансферты	04	12	4010173020	540	119 575,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00	0000000000	000	6 032 626,00
Жилищное хозяйство	05	01	0000000000	000	131 185,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3600020050	000	131 185,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	01	3600020050	811	131 185,00
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000000	000	1 939 441,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3610020060	000	1 039 705,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	3610020060	244	1 039 705,00
Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы".	05	02	36100S1300	000	799 736,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	36100S1300	244	799 736,00
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Кадыйского муниципального района	05	02	40000S5010	000	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	40000S5010	244	100 000,00

Благоустройство	05	03	0000000000	000	462 000,00
Иные межбюджетные трансферты по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	4010173020	000	462 000,00
Иные межбюджетные трансферты	05	03	4010173020	540	462 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	0000000000	000	3 500 000,00
Субсидия на разработку проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения.	05	05	4010171050	000	3 500 000,00
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	05	4010171050	522	3 500 000,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	06	00	0000000000	000	145 100,00
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	0000000000	000	145 100,00
Мероприятия в области охраны окружающей среды	06	03	4100020100	000	145 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	03	4100020100	244	145 100,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00	0000000000	000	102 167 644,00
Дошкольное образование	07	01	0000000000	000	17 446 051,00
Противодействие терроризму и экстремизму на 2017-2019 годы	07	01	4000020250	000	204 750,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4000020250	244	204 750,00
Развитие системы образования	07	01	4000020280	000	1 014 350,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4000020280	111	7 680,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4000020280	119	2 320,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4000020280	244	1 004 350,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений	07	01	4200000590	000	5 721 246,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4200000590	111	2 846 380,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	01	4200000590	112	200,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4200000590	119	843 430,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200000590	244	1 670 860,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	01	4200000590	831	259 240,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	4200000590	851	46 183,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	01	4200000590	852	6 000,00
Уплата иных платежей	07	01	4200000590	853	48 953,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) детских дошкольных учреждений за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	07	01	4200000591	000	1 889 155,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200000591	244	1 889 155,00
Реализация образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07	01	4200072100	000	8 616 550,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	01	4200072100	111	6 515 530,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	01	4200072100	119	1 964 670,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	01	4200072100	244	136 350,00
Общее образование	07	02	0000000000	000	75 665 033,00
Противодействие терроризму и экстремизму на 2017-2019 годы	07	02	4000020250	000	147 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020250	244	147 000,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2017-2020 годы	07	02	4000020261	000	17 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020261	244	17 000,00
Развитие системы образования	07	02	4000020280	000	4 662 087,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	4000020280	112	28 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4000020280	244	4 633 987,00
Развитие физической культуры и спорта в Кадыйском районе на 2016-2020 годы	07	02	40000L4953	000	35 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	40000L4953	244	35 000,00
Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарных профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	07	02	400E151690	000	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	400E151690	244	200 000,00
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	07	02	400E250970	000	956 194,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	400E250970	244	956 194,00
МП "Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2018-2020 годы"	07	02	4020020290	000	86 000,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4020020290	111	66 052,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4020020290	119	19 948,00
Школы-детские сады,школы начальные,неполные средние и средние	07	02	4210000590	000	16 364 272,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4210000590	111	8 435 973,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	4210000590	112	65 150,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4210000590	119	1 606 365,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210000590	244	4 863 716,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	02	4210000590	831	846 195,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	4210000590	851	311 872,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	02	4210000590	852	118 475,00
Уплата иных платежей	07	02	4210000590	853	116 526,00
Расходы на обеспечение деятельности школ за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	07	02	4210000591	000	1 610 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210000591	244	1 610 000,00

Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета	07	02	4210072030	000	49 879 280,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	02	4210072030	111	37 737 831,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	4210072030	112	1 700,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	02	4210072030	119	11 368 549,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4210072030	244	771 200,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в части софинансирования	07	02	43200S1020	000	198 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	43200S1020	244	198 000,00
питание отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет субсидий из областного бюджета	07	02	4360071320	000	740 996,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4360071320	244	740 996,00
обеспечение продуктами наборами отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет субсидий из областного бюджета	07	02	4360072370	000	13 104,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	4360073370	244	13 104,00
Питание отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	43600S1320	000	546 140,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	43600S1320	244	546 140,00
обеспечение продуктами наборами отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	07	02	43600S2370	000	206 960,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	02	43600S2370	244	206 960,00
Дополнительное образование детей	07	03	0000000000	000	4 915 458,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2015-2017 годы	07	03	4000020270	000	1 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	4000020270	244	1 000,00
Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе на 2016-2020 годы	07	03	40000L0140	000	31 050,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	40000L0140	244	31 050,00
Расходы на обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	07	03	4230000590	000	4 736 858,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	03	4230000590	111	2 056 758,44
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	03	4230000590	112	3 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	03	4230000590	119	778 547,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	4230000590	244	338 219,94
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	4230000590	611	1 510 004,44
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	03	4230000590	831	18 154,60

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	03	4230000590	851	4 704,00
Уплата прочих налогов, сборов	07	03	4230000590	852	3 000,00
Уплата иных платежей	07	03	4230000590	853	24 468,96
Расходы на обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми за счет платных услуг и безвозмездных учреждений	07	03	4230000591	000	41 550,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	03	4230000591	112	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	4230000591	244	38 550,00
Погашение кредиторской задолженности подведомственными учреждениями	07	03	4230000690	000	100 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	4230000690	612	100 000,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в части софинансирования	07	03	43200S1020	000	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	03	43200S1020	244	5 000,00
Молодежная политика	07	07	0000000000	000	163 220,00
ОРганизационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000590	000	163 220,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	07	4310000590	111	127 680,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	07	4310000590	119	35 540,00
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000000	000	3 977 882,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	07	09	0050000110	000	745 630,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	07	09	0050000110	121	572 680,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	07	09	0050000110	129	172 950,00
Повышение безопасности дорожного движения на территории Кадыйского муниципального района на 2015-2017 годы	07	09	4000020270	000	2 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4000020270	244	2 000,00
Развитие системы образования	07	09	4000020280	000	116 600,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	09	4000020280	112	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4000020280	244	113 600,00
Расходы на обеспечение деятельности методических кабинетов и централизованных бухгалтерий	07	09	4520000590	000	3 113 652,00
Фонд оплаты труда учреждений	07	09	4520000590	111	1 530 661,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	09	4520000590	112	5 500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	09	4520000590	119	791 539,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	4520000590	244	744 109,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	07	09	4520000590	831	6 770,00
Уплата иных платежей	07	09	4520000590	853	35 073,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00	0000000000	000	12 807 861,00
Культура	08	01	0000000000	000	11 073 737,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2017-2020 годы	08	01	4000020261	000	2 500,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4000020261	244	2 500,00
Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе на 2016-2020 годы	08	01	40000L0140	000	479 675,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	40000L0140	244	479 675,00
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры	08	01	40000L4670	000	695 917,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	40000L4670	244	695 917,00
Поддержка отрасли культура (государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры)	08	01	40000L519У	000	55 000,00
Премии и гранты	08	01	40000L519У	350	55 000,00
Поддержка отрасли культура (подключение общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки)	08	01	40000L519Ч	000	120 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	40000L519Ч	244	120 000,00
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в части софинансирования	08	01	43200S1020	000	89 760,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	43200S1020	244	89 760,00
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000590	000	5 216 300,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4400000590	111	3 259 852,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	4400000590	112	3 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4400000590	119	1 481 175,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4400000590	244	331 000,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	08	01	4400000590	831	20 541,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	4400000590	851	3 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4400000590	852	15 000,00
Уплата иных платежей	08	01	4400000590	853	102 732,00
Расходы на обеспечение деятельности учреждений культуры за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	08	01	4400000591	000	107 040,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4400000591	111	26 500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4400000591	119	8 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4400000591	244	72 140,00
Музеи и постоянные выставки	08	01	4410000590	000	1 759 310,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4410000590	111	1 001 657,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	4410000590	112	2 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4410000590	119	544 411,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4410000590	244	187 800,00

Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	08	01	4410000590	831	10 965,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4410000590	852	1 000,00
Уплата иных платежей	08	01	4410000590	853	11 477,00
Расходы на обеспечение деятельности музеев и постоянных выставок за счет платных услуг и безвозмездных поступлений	08	01	4410000591	000	21 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4410000591	244	21 000,00
Библиотеки	08	01	4420000590	000	2 527 235,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	4420000590	111	1 547 880,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	4420000590	112	2 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	4420000590	119	750 260,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	4420000590	244	183 600,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	08	01	4420000590	831	7 000,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	4420000590	851	6 000,00
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	4420000590	852	0,00
Уплата иных платежей	08	01	4420000590	853	30 495,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	0000000000	000	1 734 124,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	08	04	0050000110	000	816 900,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	08	04	0050000110	121	583 538,00
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	08	04	0050000110	122	4 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	08	04	0050000110	129	229 362,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	08	04	0050000190	000	3 350,00
Уплата иных платежей	08	04	0050000190	853	3 350,00
Развитие культуры и туризма в Кадыйском муниципальном районе на 2016-2020 годы	08	04	40000L0140	000	123 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	40000L0140	244	123 000,00
Расходы на обеспечение деятельности методических кабинетов и централизованных бухгалтерий	08	04	4520000590	000	790 874,00
Фонд оплаты труда учреждений	08	04	4520000590	111	296 725,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	04	4520000590	119	122 634,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	4520000590	244	369 400,00
Уплата иных платежей	08	04	4520000590	853	2 115,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	0000000000	000	1 330 578,00
Пенсионное обеспечение	10	01	0000000000	000	199 900,00
Муниципальные доплаты к пенсиям	10	01	5020082020	000	199 900,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	5020082020	312	199 900,00

Социальное обеспечение населения	10	03	0000000000	000	1 130 678,00
Устойчивое развитие сельских территорий Кадыйского муниципального района на 2014-2017 годы и на период до 2020 года	10	03	40000L5760	000	33 476,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	40000L5760	322	33 476,00
Социальное пособие на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.	10	03	5020072230	000	132 800,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	03	5020072230	313	132 800,00
Социальная поддержка населения	10	03	5020082030	000	132 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	03	5020082030	313	48 000,00
Иные выплаты населению	10	03	5020082030	360	84 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	03	62700L4970	000	832 402,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	62700L4970	322	832 402,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11	00	0000000000	000	187 500,00
Физическая культура	11	01	0000000000	000	187 500,00
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Кадыйском муниципальном районе на 2017-2020 годы	11	01	4000020261	000	2 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	4000020261	244	2 500,00
Развитие физической культуры и спорта в Кадыйском районе на 2016-2020 годы	11	01	40000L4953	000	185 000,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	11	01	40000L4953	112	1 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	40000L4953	244	183 300,00
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	13	00	0000000000	000	1 100 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	0000000000	000	1 100 000,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	0650020120	000	397 921,50
Обслуживание муниципального долга	13	01	0650020120	730	397 921,50
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	4010220120	000	702 078,50
Обслуживание муниципального долга	13	01	4010220120	730	702 078,50
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	14	00	0000000000	000	9 950 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	0000000000	000	4 918 000,00
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	4010170010	000	4 918 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	4010170010	511	4 918 000,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000000	000	5 032 000,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4010173010	000	5 032 000,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4010173010	540	5 032 000,00
<b>ИТОГО:</b>					<b>164 472 142,00</b>

Приложение №4  
к решению Собрании депутатов  
Кадыйского муниципального района  
№ 435 от 26 июня 2020 года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ**  
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам  
видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2021 и 2022 годов

в рублях

Наименование	Коды классификации	Сумма
--------------	--------------------	-------

	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	11	12
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>11 404 666</b>	<b>11 266 019</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>			<b>527 225</b>	<b>568 314</b>
<b>Глава Кадыйского муниципального района</b>			<b>00100 00000</b>		<b>527 225</b>	<b>568 314</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			00100 00110		527 225	568 314
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	527 225	568 314
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	527 225	568 314
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>190 590</b>	<b>208 213</b>
<b>Законодательный (представительный) орган местного самоуправления</b>			<b>00200 00000</b>		<b>190 590</b>	<b>208 213</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			00200 00110		190 590	208 213
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	190 590	208 213
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	190 590	208 213
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>4 186 355</b>	<b>4 301 227</b>
<b>Центральный аппарат органов местного самоуправления</b>			<b>00500 00000</b>		<b>2 027 185</b>	<b>2 100 877</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			00500 00110		2 027 185	2 100 877
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 027 185	2 100 877
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	2 027 185	2 100 877
<b>Осуществление полномочий в области архивного дела за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72050</b>		<b>746 600</b>	<b>746 600</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			00500 72050	100	746 600	746 600
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	746 600	746 600
<b>Осуществление полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72060</b>		<b>335 600</b>	<b>349 000</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	335 600	349 000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	335 600	349 000
<b>Осуществление полномочий по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72070</b>		<b>332 210</b>	<b>332 210</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	332 210	332 210
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	332 210	332 210
<b>Осуществление полномочий по организации деятельности административных комиссий за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72080</b>		<b>19 900</b>	<b>19 900</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	19 900	19 900

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	19 900	19 900
<b>Осуществление полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72090</b>	<b>16 800</b>	<b>16 800</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	16 800	16 800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	16 800	16 800
<b>Осуществление полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.</b>			<b>00500 72220</b>	<b>691 260</b>	<b>719 040</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	662 760	691 040
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	662 760	691 040
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	28 500	28 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	28 500	28 000
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>	<b>16 800</b>	<b>16 800</b>
<b>Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района</b>			<b>40100 00000</b>	<b>16 800</b>	<b>16 800</b>
<b>Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе</b>			<b>40101 00000</b>	<b>16 800</b>	<b>16 800</b>
<b>Субвенции бюджетам городских и сельских поселений на осуществление органами местного самоуправления городских и сельских поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях</b>			<b>40101 72090</b>	<b>16 800</b>	<b>16 800</b>
Межбюджетные трансферты			500	16 800	16 800
Субвенции			530	16 800	16 800
<b>Судебная система</b>	<b>01</b>	<b>05</b>			<b>12 000</b>
<b>Осуществление полномочий за счет средств федерального бюджета</b>			<b>00600 00000</b>		<b>12 000</b>
<b>Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации</b>			<b>00600 51200</b>		<b>12 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200		12 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240		12 000
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01</b>	<b>06</b>		<b>1 940 280</b>	<b>2 003 651</b>
<b>Контрольно-счетная комиссия Кадыйского муниципального района</b>			<b>00400 00000</b>	<b>213 080</b>	<b>231 603</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			00400 00110	213 080	231 603
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	213 080	231 603
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	213 080	231 603
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>	<b>1 727 200</b>	<b>1 772 048</b>
<b>Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района</b>			<b>40100 00000</b>	<b>1 727 200</b>	<b>1 772 048</b>
<b>Обеспечение реализации мероприятий, связанных с управлением муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района</b>			<b>40103 00000</b>	<b>1 727 200</b>	<b>1 772 048</b>
<b>Центральный аппарат органов местного самоуправления</b>			<b>40103 00000</b>	<b>1 727 200</b>	<b>1 772 048</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			40103 00110	1 121 200	1 166 048

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 121 200	1 166 048
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	1 121 200	1 166 048
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления			40103 00190		606 000	606 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	590 000	590 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	590 000	590 000
Иные бюджетные ассигнования				800	16 000	16 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	16 000	16 000
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Резервные фонды местных администраций</b>			<b>07000 00000</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Резервный фонд администрации Кадыйского муниципального района</b>			<b>07000 20130</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
Иные бюджетные ассигнования				800	100 000	100 000
Резервные средства				870	100 000	100 000
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>4 460 216</b>	<b>4 072 614</b>
<b>Муниципальная собственность</b>			<b>09000 00000</b>		<b>150 000</b>	<b>150 000</b>
<b>Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности</b>			<b>09000 20150</b>		<b>150 000</b>	<b>150 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150 000	150 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	150 000	150 000
<b>Обеспечение выполнения функций, связанных с общегосударственным управлением</b>			<b>09200 00000</b>		<b>33 500</b>	<b>33 500</b>
<b>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</b>			<b>09200 20170</b>		<b>33 500</b>	<b>33 500</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	33 500	33 500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	33 500	33 500
<b>Учреждения по обеспечению хозяйственного и транспортного обслуживания</b>			<b>09300 00000</b>		<b>4 176 716</b>	<b>3 789 114</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>			<b>09300 00590</b>		<b>4 176 716</b>	<b>3 789 114</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 334 353	1 446 751
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				110	1 334 353	1 446 751
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 492 363	1 992 363
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	2 492 363	1 992 363
Иные бюджетные ассигнования				800	350 000	350 000
Исполнение судебных актов				830	50 000	50 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	300 000	300 000
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Кадыйском муниципальном районе на 2020-2022 годы</b>			<b>40000 20310</b>		<b>45 000</b>	<b>45 000</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	45 000	45 000
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)				630	45 000	45 000
<b>Мероприятия в области кадровой политики</b>			<b>40200 00000</b>		<b>55 000</b>	<b>55 000</b>
<b>Основные направления кадровой политики в Кадыйском муниципальном районе на 2018-2022 годы</b>			<b>40200 20290</b>		<b>55 000</b>	<b>55 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	55 000	55 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	55 000	55 000

<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>8 893 400</b>	<b>8 943 000</b>
<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>04</b>	<b>05</b>			<b>788 000</b>	<b>788 000</b>
<b>Центральный аппарат органов местного самоуправления</b>			<b>00500 00000</b>		<b>634 400</b>	<b>634 400</b>
<b>Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере АПК за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>00500 72010</b>		<b>634 400</b>	<b>634 400</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	634 400	634 400
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	634 400	634 400
<b>Проведение мероприятий</b>			<b>43600 00000</b>		<b>153 600</b>	<b>153 600</b>
<b>Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных за счет средств местного бюджета</b>			<b>43600 20230</b>		<b>22 000</b>	<b>22 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	22 000	22 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	22 000	22 000
<b>Мероприятия в области сельского хозяйства</b>			<b>43600 20300</b>		<b>12 000</b>	<b>12 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 000	12 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	12 000	12 000
<b>Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных</b>			<b>43600 72110</b>		<b>24 100</b>	<b>24 100</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	24 100	24 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	24 100	24 100
<b>Мероприятия по борьбе с сорным растением - борщевик Сосновского</b>			<b>43600 S2250</b>		<b>95 500</b>	<b>95 500</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	95 500	95 500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	95 500	95 500
<b>Транспорт</b>	<b>04</b>	<b>08</b>			<b>976 400</b>	<b>976 400</b>
<b>Мероприятия в области автомобильного транспорта</b>			<b>30300 00000</b>		<b>976 400</b>	<b>976 400</b>
<b>Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта</b>			<b>30300 20090</b>		<b>976 400</b>	<b>976 400</b>
Иные бюджетные ассигнования				800	976 400	976 400
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам				810	976 400	
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>6 689 000</b>	<b>6 738 600</b>
<b>Мероприятия в области дорожного хозяйства</b>			<b>31500 00000</b>		<b>6 689 000</b>	<b>6 738 600</b>
<b>Содержание автомобильных дорог общего пользования</b>			<b>31500 20020</b>		<b>1 689 000</b>	<b>1 738 600</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 689 000	1 738 600
<b>Строительство, (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, средства областного бюджета</b>			<b>31500 S1190</b>	<b>000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 000 000	5 000 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	5 000 000	5 000 000
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>440 000</b>	<b>440 000</b>
<b>Мероприятия в области национальной экономики</b>			<b>34000 00000</b>		<b>200 000</b>	<b>200 000</b>
<b>Мероприятия по землеустройству и землепользованию</b>			<b>34000 20030</b>		<b>200 000</b>	<b>200 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	200 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	200 000	200 000
<b>Другие мероприятия в области национальной экономики</b>			<b>34000 20040</b>		<b>240 000</b>	<b>240 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	240 000	240 000

(муниципальных) нужд					
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	240 000	240 000
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>		<b>1 322 830</b>	<b>1 350 000</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>		<b>140 000</b>	<b>150 000</b>
<b>Мероприятия в области жилищного хозяйства</b>			<b>36000 00000</b>	<b>140 000</b>	<b>150 000</b>
<b>Обеспечение мероприятий в области жилищного хозяйства</b>			<b>36000 20050</b>	<b>140 000</b>	<b>150 000</b>
Иные бюджетные ассигнования			800	140 000	150 000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам			810	140 000	150 000
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>		<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>
<b>Мероприятия в области коммунального хозяйства</b>			<b>36100 00000</b>	<b>400 000</b>	<b>400 000</b>
<b>Обеспечение мероприятий в области коммунального хозяйства</b>			<b>36100 20060</b>	<b>400 000</b>	<b>400 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	400 000	400 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	400 000	400 000
<b>Расходные обязательства, возникшие при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»</b>			<b>36100 S1300</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	500 000	500 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	500 000	500 000
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Кадыйского муниципального района</b>			<b>40000 S5010</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	100 000	100 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	100 000	100 000
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>		<b>182 830</b>	<b>200 000</b>
<b>Мероприятия по благоустройству</b>			<b>50000 00000</b>	<b>182 830</b>	<b>200 000</b>
<b>Прочие мероприятия по благоустройству поселений</b>			<b>50000 20110</b>	<b>182 830</b>	<b>200 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	182 830	200 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	182 830	200 000
<b>Охрана окружающей среды</b>	<b>06</b>	<b>00</b>		<b>80 000</b>	<b>80 000</b>
<b>Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания</b>	<b>06</b>	<b>03</b>		<b>80 000</b>	<b>80 000</b>
<b>Мероприятия в области охраны окружающей среды</b>			<b>41000 00000</b>	<b>80 000</b>	<b>80 000</b>
<b>Обеспечение мероприятий в области охраны окружающей среды</b>			<b>41000 20100</b>	<b>80 000</b>	<b>80 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	80 000	80 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	80 000	80 000
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>		<b>83 171 472</b>	<b>75 909 430</b>
<b>Дошкольное образование</b>	<b>07</b>	<b>01</b>		<b>15 400 922</b>	<b>13 683 740</b>
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>	<b>836 500</b>	<b>80 000</b>
<b>Противодействие терроризму и экстремизму на территории Кадыйского муниципального района на 2020-2024гг</b>			<b>40000 20250</b>	<b>61 500</b>	<b>80 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	61 500	80 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	61 500	80 000
<b>Развитие муниципальной системы образования Кадыйского муниципального района на 2017-2021 годы</b>			<b>40000 20280</b>	<b>775 000</b>	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	10 000	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	10 000	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	765 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	765 000	
<b>Детские дошкольные учреждения</b>				<b>14 564 422</b>	<b>13 603 740</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>				<b>4 727 242</b>	<b>4 516 500</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 767 242	2 717 931
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	2 767 242	2 717 931
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 600 000	1 438 569
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 600 000	1 438 569
Иные бюджетные ассигнования			800	360 000	360 000
Исполнение судебных актов			830	260 000	260 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	100 000	100 000
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от оказания платных услуг</b>				<b>1 890 000</b>	<b>1 900 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 890 000	1 900 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 890 000	1 900 000
<b>Реализация образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета</b>				<b>7 947 180</b>	<b>7 187 240</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		42000 72100	100	7 947 180	7 187 240
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		42000 72100	110	7 947 180	7 187 240
<b>Общее образование</b>	<b>07</b>	<b>02</b>		<b>60 680 330</b>	<b>54 577 588</b>
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>				<b>2 219 000</b>	<b>422 000</b>
<b>Проект «Современная школа»</b>				<b>440 000</b>	<b>250 000</b>
<b>Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарных профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах</b>				<b>440 000</b>	<b>250 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	440 000	250 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	440 000	250 000
<b>Противодействие терроризму и экстремизму на территории Кадынского муниципального района на 2020-2024 годы</b>				<b>263 000</b>	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	263 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	263 000	
<b>Развитие муниципальной системы образования Кадынского муниципального района на 2017-2021 годы</b>				<b>1 344 000</b>	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	20 000	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	20 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 324 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 324 000	
<b>Основные направления кадровой политики в Кадыском муниципальном районе на 2018-2022 годы</b>				<b>172 000</b>	<b>172 000</b>

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	172 000	172 000
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				110	172 000	172 000
<b>Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние</b>			<b>42100 00000</b>		<b>56 755 130</b>	<b>52 449 388</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>			<b>42100 00590</b>		<b>9 429 030</b>	<b>9 498 268</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	5 479 030	5 548 268
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				110	5 479 030	5 548 268
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 250 000	3 250 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	3 250 000	3 250 000
Иные бюджетные ассигнования				800	700 000	700 000
Исполнение судебных актов				830	200 000	200 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	500 000	500 000
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от оказания платных услуг</b>			<b>42100 00591</b>		<b>1 600 000</b>	<b>1 600 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 600 000	1 600 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	1 600 000	1 600 000
<b>Реализация основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции из областного бюджета</b>			<b>42100 72030</b>		<b>45 726 100</b>	<b>41 351 120</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	45 726 100	41 351 120
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				110	45 726 100	41 351 120
<b>Отдых и оздоровление детей</b>			<b>43200 00000</b>		<b>198 000</b>	<b>198 000</b>
<b>Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в части софинансирования</b>			<b>43200 S1020</b>		<b>198 000</b>	<b>198 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	198 000	198 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	198 000	198 000
<b>Проведение мероприятий</b>			<b>43600 00000</b>		<b>1 508 200</b>	<b>1 508 200</b>
<b>Питание отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет субсидий из областного бюджета</b>			<b>43600 71320</b>		<b>754 100</b>	<b>754 100</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	754 100	754 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	754 100	754 100
<b>Питание отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета</b>			<b>43600 S1320</b>		<b>754 100</b>	<b>754 100</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			43600 S1320	200	754 100	754 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			43600 S1320	240	754 100	754 100
<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>07</b>	<b>03</b>			<b>3 182 420</b>	<b>3 247 130</b>
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>		<b>50 000</b>	
<b>Противодействие терроризму и экстремизму на территории Кадынского муниципального района на 2020-2024 годы</b>			<b>40000 20250</b>		<b>50 000</b>	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	50 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	50 000	
<b>Учреждения по внешкольной работе с детьми</b>			<b>42300 00000</b>		<b>3 132 420</b>	<b>3 247 130</b>

<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>42300 00590</b>			<b>3 093 720</b>	<b>3 208 430</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 117 720	2 232 430
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	2 117 720	2 232 430
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	900 000	900 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	900 000	900 000
Иные бюджетные ассигнования			800	76 000	76 000
Исполнение судебных актов			830	50 000	50 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	26 000	26 000
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от оказания платных услуг</b>	<b>42300 00591</b>			<b>38 700</b>	<b>38 700</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42300 00591		200	38 700	38 700
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42300 00591		240	38 700	38 700
<b>Молодежная политика</b>		<b>07</b>	<b>07</b>	<b>159 350</b>	<b>185 724</b>
<b>Работа с молодежью</b>	<b>43100 00000</b>			<b>159 350</b>	<b>185 724</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>43100 00590</b>			<b>159 350</b>	<b>185 724</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	159 350	185 724
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	159 350	185 724
<b>Другие вопросы в области образования</b>		<b>07</b>	<b>09</b>	<b>3 748 450</b>	<b>4 215 248</b>
<b>Центральный аппарат органов местного самоуправления</b>	<b>00500 00000</b>			<b>775 450</b>	<b>816 468</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	00500 00110			775 450	816 468
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	775 450	816 468
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	775 450	816 468
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>	<b>40000 00000</b>			<b>57 000</b>	
<b>Развитие муниципальной системы образования Кадыйского муниципального района на 2017-2021 годы</b>	<b>40000 20280</b>			<b>57 000</b>	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	57 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	57 000	
<b>Методические кабинеты и централизованные бухгалтерии</b>	<b>45200 00000</b>			<b>2 916 000</b>	<b>3 398 780</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>45200 00590</b>			<b>2 916 000</b>	<b>3 398 780</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 069 500	2 552 280
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	2 069 500	2 552 280
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	800 000	800 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	800 000	800 000
Иные бюджетные ассигнования			800	46 500	46 500
Исполнение судебных актов			830	10 000	10 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	36 500	36 500
<b>Культура, кинематография</b>		<b>08</b>	<b>00</b>	<b>8 042 630</b>	<b>8 899 443</b>
<b>Культура</b>		<b>08</b>	<b>01</b>	<b>6 526 338</b>	<b>7 311 864</b>
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>	<b>40000 00000</b>			<b>24 500</b>	<b>200 000</b>

<b>Противодействие терроризму и экстремизму на территории Кадыевского муниципального района на 2020-2024 годы</b>	<b>40000 20250</b>		<b>24 500</b>	<b>200 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	24 500	200 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	24 500	200 000
<b>Учреждения культуры</b>	<b>44000 00000</b>		<b>4 123 308</b>	<b>4 396 584</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>44000 00590</b>		<b>4 019 268</b>	<b>4 290 584</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 507 268	3 778 584
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	3 507 268	3 778 584
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	370 000	370 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	370 000	370 000
Иные бюджетные ассигнования		800	142 000	142 000
Исполнение судебных актов		830	12 000	12 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	130 000	130 000
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от оказания платных услуг</b>	<b>44000 00591</b>		<b>104 040</b>	<b>106 000</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	28 040	30 000
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	28 040	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	76 000	76 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	76 000	76 000
<b>Музеи и постоянные выставки</b>	<b>44100 00000</b>		<b>751 430</b>	<b>831 340</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>44100 00590</b>		<b>731 430</b>	<b>811 340</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	552 730	624 840
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	552 730	624 840
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	162 200	170 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	162 200	170 000
Иные бюджетные ассигнования		800	16 500	16 500
Исполнение судебных актов		830	9 000	9 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	7 500	7 500
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений за счет доходов от оказания платных услуг</b>	<b>44100 00591</b>	<b>000</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	20 000	20 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	20 000	20 000
<b>Библиотеки</b>	<b>44200 00000</b>	<b>000</b>	<b>1 627 100</b>	<b>1 883 940</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>	<b>44200 00590</b>	<b>000</b>	<b>1 627 100</b>	<b>1 883 940</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 421 000	1 677 840
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	1 421 000	1 677 840
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000	200 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	200 000	200 000

Иные бюджетные ассигнования				800	6 100	6 100
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	6 100	6 100
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>08</b>	<b>04</b>			<b>1 516 292</b>	<b>1 587 579</b>
<b>Центральный аппарат органов местного самоуправления</b>			<b>00500 00000</b>		<b>751 632</b>	<b>780 620</b>
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления			00500 00110		751 632	780 620
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	750 632	779 620
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				120	750 632	779 620
Иные бюджетные ассигнования				800	1 000	1 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	1 000	1 000
<b>Методические кабинеты и централизованные бухгалтерии</b>			<b>45200 00000</b>		<b>764 660</b>	<b>806 959</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений</b>			<b>45200 00590</b>		<b>764 660</b>	<b>806 959</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	392 460	434 759
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений				110	392 460	434 759
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	370 000	370 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	370 000	370 000
Иные бюджетные ассигнования				800	2 200	2 200
Уплата налогов, сборов и иных платежей				850	2 200	2 200
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>1 297 102</b>	<b>1 297 202</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>10</b>	<b>01</b>			<b>199 900</b>	<b>200 000</b>
<b>Мероприятия в области социальной политики</b>			<b>50200 00000</b>		<b>199 900</b>	<b>200 000</b>
<b>Муниципальные доплаты к пенсиям</b>			<b>50200 82020</b>		<b>199 900</b>	<b>200 000</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	199 900	200 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам				310	199 900	200 000
<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>10</b>	<b>03</b>			<b>1 097 202</b>	<b>1 097 202</b>
<b>Мероприятия в области социальной политики</b>			<b>50200 00000</b>		<b>264 800</b>	<b>264 800</b>
<b>Социальная поддержка населения</b>			<b>50200 82030</b>		<b>132 000</b>	<b>132 000</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	132 000	132 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам				310	48 000	48 000
Иные выплаты населению				360	84 000	84 000
<b>Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению</b>			<b>50200 72230</b>		<b>132 800</b>	<b>132 800</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	132 800	132 800
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам				310	132 800	132 800
<b>Обеспечение жильем молодых семей</b>			<b>62700 00000</b>		<b>832 402</b>	<b>832 402</b>
<b>Обеспечение жильем молодых семей Кадыйского муниципального района на 2019-2021 годы</b>			<b>62700 L4970</b>		<b>832 402</b>	<b>832 402</b>
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	832 402	832 402
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат				320	832 402	832 402
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>			<b>185 000</b>	<b>185 000</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>11</b>	<b>01</b>			<b>185 000</b>	<b>185 000</b>
<b>Мероприятия по реализации муниципальных программ</b>			<b>40000 00000</b>		<b>185 000</b>	<b>185 000</b>
<b>Развитие физической культуры и спорта</b>			<b>40000 L4953</b>		<b>185 000</b>	<b>185 000</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	185 000	185 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				240	185 000	185 000
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>			<b>1 200 000</b>	<b>1 230 000</b>

Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			1 200 000	1 230 000
Мероприятия по реализации муниципальных программ			40000 00000		1 200 000	1 230 000
Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района			40100 00000		1 200 000	1 230 000
Управление муниципальным долгом			40102 00000		1 200 000	1 230 000
Процентные платежи по муниципальному долгу			40102 20120		1 200 000	1 230 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга				700	1 200 000	1 230 000
Обслуживание муниципального долга				730	1 200 000	1 230 000
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14	00			9 200 000	9 300 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			4 932 000	5 173 000
Мероприятия по реализации муниципальных программ			40000 00000		4 932 000	5 173 000
Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района			40100 00000		4 932 000	5 173 000
Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе			40101 00000		4 932 000	5 173 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений			40101 70010		4 932 000	5 173 000
Межбюджетные трансферты				500	4 932 000	5 173 000
Дотации				510	4 932 000	5 173 000
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03			4 268 000	4 127 000
Мероприятия по реализации муниципальных программ			40000 00000		4 268 000	4 127 000
Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района			40100 00000		4 268 000	4 127 000
Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе			40101 00000		4 268 000	4 127 000
Иные межбюджетные трансферты			40101 73010		4 268 000	4 127 000
Межбюджетные трансферты			40101 73010	500	4 268 000	4 127 000
Иные межбюджетные трансферты			40101 73010	540	4 268 000	4 127 000
<b>ИТОГО:</b>					<b>124 797 100</b>	<b>118 460 094</b>

Приложение № 5  
к решению Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района  
№ 435 от 26 июня 2020 года

**Распределение  
Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений  
из бюджета муниципального района на 2020 год**

Наименование поселений Кадыйского района	Сумма руб.
Кадыйский район:	5032 000
Пос. Кадый	0
Вешкинское сельское поселение	579 000
Екатеринкинское сельское поселение	694 000
Завражное сельское поселение	847 000
Паньковское сельское поселение	1 109 000
Селищенское сельское поселение	194 000
Столпинское сельское поселение	680 000
Чернышевское сельское поселение	929 000

Об установлении мер социальной поддержки жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления жилых помещений

В соответствии со статьей 14 и с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом Российской Федерации и руководствуясь Уставом администрации Кадыйского муниципального района, Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Установить для жителей Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений меры социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района стоимости услуг отопления в отопительном периоде 2020-2021 г. с введением муниципального стандарта норматива потребления тепловой энергии в размере 0,04179 Гкал на м<sup>2</sup> в месяц.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления за счет средств бюджета района (Приложение).
3. Предусмотреть в бюджете администрации района субсидию на меры социальной поддержки населению в связи с увеличением стоимости услуг отопления в сумме 138194,46 рублей.
4. Признать утратившим силу решение Собрания Депутатов Кадыйского муниципального района от 28.06.2019г №362 «Об установлении мер социальной поддержки жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления жилых помещений».
5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и распространяет своё действие с 1 июля 2020 года.

Глава Кадыйского  
муниципального района  
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района  
М.А. Цыплова

Утвержден  
решением Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района  
от «26» июня 2020 года №436

**ПОРЯДОК**

**предоставления жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений мер социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района стоимости услуг отопления**

1. Общие положения.

Право на получение частичной оплаты

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений мер социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района стоимости услуг отопления (далее - частичная оплата), устанавливает категорию жителей Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений, которым предоставляется частичная оплата, размер, условия и порядок ее предоставления.

1.2. В целях предоставления частичной оплаты вводится муниципальный стандарт норматива потребления тепловой энергии, устанавливаемый в размере 0,04179 гигакалорий на м<sup>2</sup> в месяц.

1.3. Частичная оплата предоставляется жителям Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений, обязанным вносить плату за отопление в случае, если норматив потребления установленный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области для ресурсоснабжающей организации (далее - установленный норматив потребления) и используемый для расчета размера платы за отопление в соответствии с Порядком предоставления коммунальных услуг гражданам, превышает муниципальный стандарт стоимости тепловой энергии.

1.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Екатеринбургского, Вёшкинского и Завражного сельских поселений управление многоквартирными домами, или в случае непосредственного управления ресурсоснабжающие организации, оказывающие жителям услуги отопления (далее - исполнители коммунальных услуг), ежегодно не позднее 1 января очередного года предоставляют в организацию, осуществляющую ведение единой системы платежей населения за отопление (в том числе в электронной форме) о распределении многоквартирных домов по ресурсоснабжающим организациям, реализующим

тепловую энергию для оказания гражданам услуг теплоснабжения, о тарифах на тепловую энергию, установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области, по каждой ресурсоснабжающей организации, а также о многоквартирных домах, оборудованных коллективными (общедомовыми) приборами учета тепловой энергии.

## 2. Размер, условия и порядок предоставления частичной оплаты

2.1. Размер частичной оплаты услуг отопления ( $P_{от}$ ) определяется по следующей формуле:

$$P_{от} = P_{пу} - P_{пс}, \text{ где:}$$

$P_{пу}$  - размер платы за отопление, рассчитанный как произведение установленного тарифа и объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при отсутствии приборов учета - исходя из установленного норматива;

$P_{пс}$  - размер платы за отопление, рассчитанный:

По установленному тарифу, исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из установленного норматива равному муниципальному стандарту потребления тепловой энергии,

2.2. Частичная оплата предоставляется путем уменьшения размера платы за отопление, вносимой гражданином на основании платежного документа, на сумму начисленной частичной оплаты.

## 3. Финансирование предоставления частичной оплаты

3.1. Финансовое обеспечение предоставления меры социальной поддержки в соответствии с настоящими Порядком является расходным обязательством Кадыйского муниципального района, исполняемым за счет собственных доходов бюджета Кадыйского муниципального района.

3.2. Исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляется путем предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением мер социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района услуг отопления.

3.3. Условиями предоставления субсидий являются:

а) взимание исполнителями коммунальных услуг с жителей Екатеринкинского, Вешкинского и Завражного сельских поселений платы за отопление, уменьшенной на размер частичной оплаты;

б) предоставление (в том числе в электронной форме) организации, осуществляющей ведение единой системы платежей населения за отопление (далее - агент) сведений, предусмотренных пунктом 1.4 настоящим Порядком (ежегодно, а в случае их изменения в течение года, но не позднее месяца, следующего за месяцем их изменения), а также сведений о платежах населения.

3.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Кадыйского муниципального района в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Кадыйского муниципального бюджета по подразделу 0501 "Жилищное хозяйство", целевой статье 3600020050 "»Мероприятия в области жилищного хозяйства», виду расходов 800 "иные бюджетные ассигнования» классификации расходов бюджетов.

3.5. Размер субсидий (недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением меры социальной поддержки) определяется как сумма частичной оплаты услуг отопления, начисленной в отчетном месяце в размере и на условиях, определенных настоящим Порядком, жителям Екатеринкинского, Вешкинского и Завражного сельских поселений, являющимися потребителями услуг отопления.

3.6. Для получения субсидий исполнитель коммунальных услуг ежемесячно, до 27 числа отчетного месяца представляет агенту:

а) документы, в которых указывается способ определения количества тепловой энергии по каждой квартире (установленный норматив или показания коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии).

б) сведения, предусмотренные подпунктом "б" пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.7. Агент проверяет сведения, представленные исполнителями коммунальных услуг, вносит их в единую систему платежей населения за отопление, и до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет в администрацию Кадыйского района расчет начисленных мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления (далее - расчет) по каждому исполнителю коммунальных услуг - получателю субсидий.

3.8. Бухгалтерия администрации Кадыйского муниципального района после проверки представленного агентом расчета, а также проверки соответствия получателей субсидий условиям их получения направляет в казначейство расчет, платежные поручения на перечисление исполнителям коммунальных услуг средств субсидий в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете администрации Кадыйского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов (пункт 3.4 настоящих Правил).

3.9. Выплата субсидий может осуществляться путем авансовых перечислений на соответствующие цели с последующим зачетом авансового платежа при определении размера субсидий, подлежащих предоставлению после направления агентом соответствующего расчета. Перечисление авансового платежа осуществляется на основании заявления получателя субсидий, согласованного главой администрации Кадыйского муниципального района.

3.10. Казначейство на основании платежного поручения и расчета начисленных мер социальной поддержки, перечисляет средства исполнителям коммунальных услуг.

3.11. При нарушении исполнителем коммунальных услуг пункта 3.3 настоящего Порядка, а также в случае непредставления заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, субсидии не выплачиваются.

3.12. В случае обнаружения в результате мероприятий муниципального финансового контроля, проводимых в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, излишне выплаченных сумм субсидий, бухгалтерией администрации Кадыйского муниципального района принимается решение о возврате получателем субсидий указанных сумм в бюджет Кадыйского муниципального района либо о перерасчете субсидий в следующих периодах с учетом указанных сумм. Излишне выплаченные суммы субсидий, не возвращенные исполнителем коммунальных услуг в добровольном порядке в сроки, установленные распоряжением главного бухгалтера администрации Кадыйского муниципального района, взыскиваются в судебном порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

26 июня 2020 года

№ 437

О внесении изменений в решение  
Собрания депутатов от 30 сентября  
2015г. № 1(в редакции решений от 03.03.2016г.№ 51,  
от 24.08.2016г. № 81, от 07.10.2016г. № 93, от 28.09.2017г. № 205,  
от 15.12.2017г. №230, от 29.06.2018г. № 264, от 28.08.2019г. № 371, от 31.01.2020г. № 407)

На основании решения Совета депутатов Вешкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района от 20 мая 2020 года № 110 «О досрочном прекращении полномочий главы Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области», руководствуясь статьей 30 Устава Кадыйского муниципального района Костромской области, Собрание депутатов решило:

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 30 сентября 2015 года № 1 «О составе Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области пятого созыва»:

1.1. Исключить из состава Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Вихареву Ирину Николаевну – главу Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района.

2. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского  
муниципального района Е.Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района М.А. Цыплова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

26 июня 2020 года

№ 438

О внесении изменений в решение  
Собрания депутатов Кадыйского  
муниципального района от 30.09.2015г.  
№ 5

В целях устранения технической ошибки и приведения Регламента Собрания депутатов Кадыйского муниципального района в соответствие с требованиями законодательства, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, Собрание депутатов Р Е Ш И Л О:

1. Внести в решение Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от 30 сентября 2015 года № 5 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 25.11.2010г. № 15» следующие изменения:

1.1. п.п. 1.3. решения изложить в новой редакции:

«1.3. Дополнить статьей 6.5. следующего содержания:

«Статья 6.5. Ответственный секретарь Собрания депутатов

1. Ответственный секретарь Собрания депутатов назначается на должность и освобождается от должности решением Собрания депутатов на срок полномочий Собрания депутатов очередного созыва. Предложения по кандидатуре Ответственного секретаря Собранию депутатов вносятся Председателем Собрания депутатов, главами и депутатами, входящими в состав Собрания депутатов, главой муниципального района и избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленной численности Собрания депутатов, голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

2. В своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Костромской области, Уставом Кадыйского муниципального района, нормативно - правовыми актами Собрания депутатов, распоряжениями Председателя Собрания депутатов, Регламентом Собрания депутатов.

3. Основными направлениями деятельности являются:

- организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Собрания депутатов оказание практической помощи депутатам в осуществлении их полномочий;
- подготовка проектов текущих и перспективных планов работы Собрания, постоянных комиссий по предложениям депутатов, председателя Собрания депутатов, главы муниципального района;
- подготовка материалов, проверка подготовленных проектов решений, формирование повестки дня, списка приглашенных для заседаний Собрания, постоянных депутатских комиссий, рабочих групп;
- ведение делопроизводства в соответствии с Регламентом Собрания и номенклатурой дел;
- обеспечение сохранности, учета и использования документов, передача их в архив в соответствии с действующими правилами;
- формирование электронного банка правовых актов (иных документов) Собрания депутатов;
- подготовка документов Собрания (решения, нормативные правовые акты) для подписания Председателем Собрания депутатов, Главой муниципального района, а после подписания на правление их заинтересованным лицам и исполнителям, прокурору района, редакции районной газеты для опубликования;
- координация и контроль работы по рассмотрению и разрешению обращений и жалоб граждан и организаций в адрес Собрания депутатов, Председателя Собрания депутатов;
- выдача (направление) копии решений Собрания депутатов по запросам структурных подразделений администрации муниципального района, а также предприятий и организаций района.
- взаимодействие с отделами администрации муниципального района по вопросам входящим в его компетенцию;
- обеспечение сохранности документов Собрания, их нормативных актов;
- организация работы постоянных комиссий Собрания;
- осуществление связи с главами поселений муниципального района по работе с населением и Советами депутатов поселений.

Несет ответственность:

- за правильность оформления и своевременность предоставления документов на заседание Собрания, на подпись руководству;
- за своевременность подготовки документов рассматриваемых на очередном заседании Собрания для депутатов Собрания (депутаты Собрания знакомятся и получают документы непосредственно, в удобное для них время, но не ранее чем за три дня до проведения очередного заседания Собрания депутатов);
- за своевременность представления получаемых документов на рассмотрение руководству;
- за обеспечение сохранности служебных документов и содержащейся в них информации;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Имеет право:

- Присутствовать на заседаниях Собрания депутатов муниципального района, постоянных депутатских комиссиях, рабочих группах.

4. Пользоваться в установленном порядке системами связи, информационными базами, банками данных и иными носителями информации.

- Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального района сведения и материалы, необходимые для работы.

- Возвращать исполнителям на доработку документы, подготовленные с нарушением требований единого государственного стандарта по делопроизводству.

- Вносить предложения по совершенствованию работы Собрания депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции

5. Ответственный секретарь подотчетен в своей работе Собранию депутатов, Председателю Собрания депутатов Кадыйского муниципального района, а в его отсутствии заместителю Председателя Собрания депутатов

6. Финансирование деятельности осуществляется за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района в пределах выделенных ассигнований на содержание Собрания депутатов на соответствующий финансовый год».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кадыйского  
муниципального района Е.Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов  
Кадыйского муниципального района М.А. Цыплова

Информационный бюллетень выходит не реже 1 раза в квартал.

Тираж 10 экземпляров.

**Учредители:** Собрание депутатов и администрация Кадыйского муниципального района.  
**Адрес:** 157980 Костромская область п. Кадый ул. Центральная д. 3; **тел./факс** (49442) 3-40-08 .

