



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

информационный бюллетень

*Официальное издание районного Собрания депутатов и
администрации Кадыйского муниципального района*

Издается
с июня
2007года
№ 326
24 января
2022года
Бесплатно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«19» января 2022 г.

№ 5-р

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 05 февраля 2021 ГОДА № 22-р**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в целях достижения показателей и результатов регионального проекта «Успех каждого ребёнка», входящего в состав национального проекта «Образование», в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района

1. Внести в распоряжение администрации Кадыйского муниципального района от 05 февраля 2021 года № 22-р «Об утверждении Плана мероприятий «Дорожная карта» по реализации мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование» в Кадыйском муниципальном районе Костромской области на 2021-2023 г.г.» следующие изменения:

1.1. Приложение к распоряжению «План мероприятий («Дорожная карта») по реализации мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование» в Кадыйском муниципальном районе Костромской области на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Кадыйского муниципального района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.О. главы администрации Кадыйского муниципального района М.А. Васильев

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («Дорожная карта»)
по реализации мероприятий региональных проектов национального проекта «Образование»
в Кадыйском муниципальном районе Костромской области на 2021-2023 годы**

Название проекта/мероприятия, участники	Нормативный акт	Объем средств (руб.) 2021-2023 г.г.				Сроки реализации 2021 -2023 годы	Ответственный исполнитель
		Всего	ФБ	РБ	МБ		
Проект «Успех каждого ребенка»							
1.Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом- МКОУ Вёшкинская основная общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области (ремонт спортивного зала в 2021 году).	Соглашение между департаментом образования и науки КО и администрацией Кадыйского муниципального района КО от 25.01.2021 года № 34610000-1-2021-002	1494 271	1121501	1133 0	361440	1.Составление проектно-сметной документации (февраль-март). 2.Объявление конкурсных процедур (не позднее 1 мая). 3.Проведение ремонтных работ (июль- август). 4. Завершение ремонтных работ в спортивном зале (не позднее 31 августа).	Начальник отдела образования Директор школы
2. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом- МКОУ Текунская основная	Постановление администрации Кадыйского муниципального района от 17.01.2022 года № 9 «О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 11 октября 2021 года	1811064	1506692, 80	1521 9,20	289152	1.Составление проектно-сметной документации (февраль-март). 2.Объявление конкурсных процедур и /или заключение договоров с единственным поставщиком (апрель-май) 3.Проведение ремонтных	Начальник отдела образования Директор школы

<p>общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области (ремонт спортивного зала в 2022 году).</p>	<p>№ 367»Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы»</p>					<p>работ (июнь-август).</p>	
<p>3. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом- МКОУ Чернышевская основная общеобразовательная школа Кадыйского муниципального района Костромской области (ремонт спортивного зала в 2023 году).</p>	<p>Постановление администрации Кадыйского муниципального района от 17.01.2022 года № 9 «О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 11 октября 2021 года № 367»Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы»</p>	6991795	6564051	6630 4	361440	<p>1.Составление проектно-сметной документации (февраль-март). 2.Объявление конкурсных процедур и /или заключение договоров с единственным поставщиком (апрель-май) 3.Проведение ремонтных работ (июнь-август).</p>	<p>Начальник отдела образования Директор школы</p>

Проект «Современная школа».

<p>1.Создание Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ Кадыйской средней общеобразовательной школе имени М.А. Четвертного Кадыйского муниципального района Костромской области (2021 год)</p>	<p>Перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, на базе которых планируется создание центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021-2023 годах.</p>	<p>2021 год-440000 руб., средства МБ</p>	<p>1. Подготовка помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем. 2. Курсовая подготовка педагогов Центра «Точка роста». 3. Поступление оборудования в Центр «Точка роста» согласно перечню и в соответствии с графиком департамента образования и науки Костромской области.</p>	<p>Региональный координатор, Зам.начальника отдела образования</p>
---	---	--	--	--

<p>2.Создание Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МКОУ Текунской основной общеобразовательной школе Кадыйского муниципального района Костромской области (2022 год)</p>	<p>Перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, на базе которых планируется создание центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021-2023 годах.</p>	<p>2022 год- 250000, средства МБ</p>	<p>1. Подготовка помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем. 2. Курсовая подготовка педагогов Центра «Точка роста». 3. Поступление оборудования в Центр «Точка роста» согласно перечню и в соответствии с графиком департамента образования и науки Костромской области.</p>	<p>Региональный координатор, Зам.начальника отдела образования</p>
<p>2.Создание Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МКОУ Вёшкинской основной общеобразовательной школе Кадыйского муниципального района Костромской области (2023 год)</p>	<p>Перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, на базе которых планируется создание центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021-2023 годах.</p>	<p>280000, средства МБ</p>	<p>1. Подготовка помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем. 2. Курсовая подготовка педагогов Центра «Точка роста». 3. Поступление оборудования в Центр «Точка роста» согласно перечню и в соответствии с графиком департамента образования и науки Костромской области.</p>	<p>Региональный координатор, Зам.начальника отдела образования</p>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » января 2022 года

№1

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 19.10.2020 ГОДА №407**

В целях актуализации мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы»

администрация Кадыйского муниципального района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 19 октября 2020 года «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы» следующие изменения:

1.1. пункт 8 паспорта муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района на 2021-2023 годы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств, направляемых на реализацию Муниципальной программы, составляет 75255,7 тыс.рублей, в т.ч.:

2021 год — 39347,5 тыс.рублей;

2022 год — 24473,6 тыс.рублей;

2023 год — 11434,6 тыс.рублей

1) средства бюджета муниципального района 45857,4 тыс.рублей, в том числе

2021 год — 22981,0 тыс.рублей;

2022 год — 11457,7 тыс.рублей;

2023 год — 11418,7 тыс.рублей

2) средства областного бюджета 29398,3 тыс.рублей, в том числе:

2021 год — 16366,5 тыс.рублей;

2022 год — 13015,9 тыс.рублей;

2023 год — 15,9 тыс.рублей»

1.2. пункт 9 паспорта подпрограммы «Совершенствование межбюджетных отношений в Кадыйском муниципальном районе» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования: 65197,8 тыс.рублей, в т.ч.:

2021 год — 35219,0 тыс.рублей;

2022 год — 21488,9 тыс.рублей;

2023 год — 8489,9 тыс.рублей

1) средства бюджета муниципального района - 35799,5 тыс. рублей, в том числе

2021 год — 18852,5 тыс.рублей;

2022 год — 8473,0 тыс.рублей;

2023 год — 8474,0 тыс.рублей

2) средства областного бюджета 29398,3 тыс.рублей, в том числе:

2021 год — 16366,5 тыс.рублей;

2022 год — 13015,9 тыс.рублей;

2023 год — 15,9 тыс.рублей»

1.3. Пункт 9 паспорта подпрограммы «Управление муниципальным долгом Кадыйского муниципального района» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования: за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района — 3461,1 тыс.рублей, в т.ч.:

2021 год — 1041,1 тыс.рублей;

2022 год — 1230,0 тыс.рублей;

2023 год — 1190,0 тыс.рублей

1.4. пункт 9 паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Кадыйского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования: за счет средств бюджета Кадыйского муниципального района - 6596,8 тыс.рублей, в т.ч.:

2021 год — 3087,4 тыс.рублей;

2022 год — 1754,7 тыс.рублей;

2023 год — 1754,7 тыс.рублей»

1.5. приложение №7 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района» изложить в новой редакции (приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. главы администрации Кадыйского муниципального района М.А. Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
Кадыйского муниципального района «Управление
муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского
муниципального района»

Перечень
мероприятий, планируемых к реализации в рамках Муниципальной программы Кадыйского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кадыйского муниципального района» и ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Главный распорядитель бюджетных средств	По годам реализации	Планируемый объем средств, тыс.рублей			Ожидаемый результат реализации
					Всего	В том числе		
						Бюджет муниципального района	Областной бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Подпрограмма Осуществление бюджетного процесса на территории Кадыйского муниципального района»								
1.1	Формирование проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год	Финансовый отдел администрации и Кадыйского муниципального района	-	2021год 2022 год 2023 год	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	Доля расходов бюджета муниципального района, утвержденных в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета муниципального района,(без учета расходов за счет субвенций на исполнение делегированных полномочий) к 2023 году увеличится до 50,0 процентов
1.2	Формирование проектов Решений о внесении изменений в Решение Собрании депутатов Кадыйского муниципального района бюджете на соответствующий год	Финансовый отдел администрации и Кадыйского муниципального района	-	2021год 2022 год 2023 год	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	Количество проектов Решений о внесении изменений в Решение Собрании депутатов Кадыйского муниципального района о бюджете на соответствующий год, к 2023 году сократится до 8 единиц
1.3	Организация	Финансовый	-	2021 год	0,0	0,0	0,0	В 2023 году темпы роста налоговых

	исполнения бюджета Кады́йского муниципального района на соответствующий год	отдел администрации и Кады́йского муниципального района		2022 год 2023 год	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	и неналоговых доходов бюджета муниципального района составят 109,8 процентов
1.4	Мобилизация доходов в бюджет	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	-	2021 год 2022 год 2023 год	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	В течение 2021 -2023 годов исполнение бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений за отчетный год к утвержденным плановым назначениям на отчетный год составит 100,0 процентов
1.5	Выполнение обязательств по судебным актам по искам к Кады́йскому муниципальному району	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год 2023 год	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	В течение 2021-2023 годов расходы на выполнение обязательств по судебным актам по искам к казне Кады́йского муниципального района, осуществляемые в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, исполненные в отчетном году с нарушением установленных сроков, составят 0,0 тыс. рублей
2. Подпрограмма «Совершенствование межбюджетных отношений в Кады́йском муниципальном районе»								
2.1	Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год 2023 год	4932,0 5173,0 5414,0	4932,0 5173,0 5414,0	0,0 0,0 0,0	Доля налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений Кады́йского муниципального района к общему объему доходов бюджетов поселений Кады́йского муниципального района за отчетный год к 2023 году увеличится до 45,6 процентов
2.2	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год 2023 год	13792,5 3300,0 3060,0	13792,5 3300,0 3060,0	0,0 0,0 0,0	Доля просроченной кредиторской задолженности бюджетов поселений Кады́йского муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, к общему объему расходов бюджетов поселений Кады́йского муниципального района к 2023

								году снизится до 6,0 процентов
2.3	Предоставление субвенций бюджетам поселений на осуществление органами местного самоуправления полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год 2023 год	16,5 15,9 15,9	0,0 0,0 0,0	16,5 15,9 15,9	Устойчивое исполнение расходных обязательств поселений Кады́йского муниципального района и повышение качества управления муниципальными финансами
2.4	Предоставление субсидий бюджетам поселений	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год	16450,0 13000,0	100,0 0,0	16350,0 13000,0	
2.5	Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год	28,0	28,0	0,0	
3. Подпрограмма «Управление муниципальным долгом Кады́йского муниципального района»								
3.1	Обслуживание муниципального долга Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципального района	2021 год 2022 год 2023 год	1041,1 1230,0 1190,0	1041,1 1230,0 1190,0	0,0 0,0 0,0	Отношение объема муниципального долга муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, к исполнению доходов бюджета муниципального района без учета безвозмездных поступлений за отчетный год к 2023 году сократится до 43 процентов; Доля расходов на обслуживание муниципального долга Кады́йского муниципального района в расходах

								бюджета муниципального района без учета расходов за счет субвенций, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за отчетный год в 2023 году уменьшится до 0,2 процента
4. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Кады́йского муниципального района «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Кады́йского муниципального района»								
4.1	Обеспечение деятельности и выполнение функций финансового отдела муниципального района по осуществлению муниципальной политики в области регулирования бюджетных правоотношений на территории Кады́йского муниципального района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципально го района	Финансовый отдел администрации и Кады́йского муниципально го района	2021 год	3087,4	3087,4	0,0	В течение 2021 -2023 годов доля достигнутых показателей (индикаторов) муниципальной программы к общему количеству показателей (индикаторов) за отчетный год составит 100,0 процентов ежегодно
				2022 год	1754,7	1754,7	0,0	
				2023 год	1754,7	1754,7	0,0	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» января 2022 г.

№ 2

**ОБ УПОРЯДОЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ
В ОРГАНИЗАЦИЯХ-ИСТОЧНИКАХ
КОМПЛЕКТОВАНИЯ И ПЕРЕДАЧЕ
ДОКУМЕНТОВ НА ХРАНЕНИЕ В
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ**

В соответствии с Федеральным Законом «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 №125 ФЗ, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 16.10.2003 №131 ФЗ, Законом Костромской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Костромской области отдельными государственными полномочиями по вопросам архивного дела» от 19.12.2005 № 347- ЗКО, Законом Костромской области «О формировании и содержании архивных фондов Костромской области» от 28.04.2006 № 174-ЗКО, руководствуясь Уставом Кадыйского района по упорядочению документов в организациях-источниках комплектования и передаче документов на хранение в отдел по делам архивов, администрация Кадыйского муниципального района постановляет:

1.Руководителям муниципальных учреждений, организаций и предприятий Кадыйского муниципального района организовать работу:

- по упорядочению документов по 2018 год включительно;
- по передаче дел на хранение в отдел по делам архивов администрации Кадыйского муниципального района по 2016 год включительно.

2. Рекомендовать:

2.1. руководителям учреждений, организаций и предприятий Кадыйского муниципального района других форм собственности организовать работу:

- по упорядочению документов по 2018 год включительно;
- по передаче дел на хранение в отдел по делам архивов администрации Кадыйского муниципального района по 2011 год включительно.

2.2. органам местного самоуправления городского поселения п. Кадый и сельских поселений Кадыйского муниципального района организовать работу:

- по упорядочению документов по 2018 год включительно;
- по передаче дел на хранение в отдел по делам архивов администрации Кадыйского муниципального района по 2016 год включительно.

3. Утвердить график проведения работы по упорядочению документов в организациях-источниках комплектования и передаче их на хранение в отдел по делам архивов администрации Кадыйского муниципального района в 2022 году (Приложение).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации Кадыйского муниципального района Ларионову В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

И.О. главы администрации Кадыйского муниципального района М.А.Васильев

Приложение
Утвержден
Постановлением администрации
Кадыйского муниципального района
«12» января 2022 г. № 2

График
проведения работы по упорядочению документов в организациях-источниках
комплектования и передаче их на хранение в отдел по делам архивов администрации Кадыйского
муниципального района в 2022 году.

Дата представления документа в отдел по делам архивов	Упорядочение (научно-техническая обработка) документов		Передача документов на хранение в отдел по делам архивов	
	Название организации - источника комплектования	Дата	Название организации - источника комплектования	Дата
1 квартал	1. Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района	2018 г.	1. Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района	2016 г.
	2. Органы местного самоуправления Екатеринкинского сельского поселения.	2018 - 2019 г.	2. Отдел архитектуры, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района	2016 г.
	3. Администрация Кадыйского муниципального района	2018 г.	3. Органы местного самоуправления Завражного сельского поселения.	2016 г.
	4. Органы местного самоуправления Завражного сельского поселения.	2018г.	4. Органы местного самоуправления Паньковского сельского поселения.	2016 г.
	5. Органы местного самоуправления Паньковского сельского поселения.	2018 г.	5. Органы местного самоуправления Селищенского сельского поселения.	2016 г.
	6. Органы местного самоуправления Селищенского сельского поселения.	2018-, 2019 г.	6. Администрация Кадыйского муниципального района	2016 г.
	7. Органы местного самоуправления городского поселения п. Кадый	2018-, 2019 г.		2016 г.
	8. Территориальная избирательная комиссия Кадыйского муниципального района	2018 г.		2016 г.
	9. МКУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс» п. Кадый	2018 г.		
	10. Отдел архитектуры, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района.	2018 г.		
2 квартал	1. Прокуратура Кадыйского района.	2019 г.	1. Финансовый отдел администрации Кадыйского муниципального района	2016 г.
	2. Финансовый отдел администрации Кадыйского муниципального района	2019 г.	2. Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского муниципального района	2016 г.
	3. Отдел по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей	2019 г.	3. Отдел по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей	2016 г.
	4. Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Кадыйского	2018 г.		

	муниципального района. 5. Макарьевский районный суд (п. Кадый) 6. ОГКУ «Кадыйское лесничество» 7. Органы местного самоуправления Вешкинское сельского поселения. 8. Контрольно-счетная комиссия Кадыйского муниципального района	2018 г. 2018 г. 2018г. 2018 г.	муниципального района 4. ОГКУ «Кадыйское лесничество» 5. Органы местного самоуправления городского поселения п. Кадый 6. Органы местного самоуправления Вешкинское сельского поселения. 7. МКУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс» п. Кадый	2011 г. 2016 г. 2016 г. 2016г.
3 квартал	1. ОГКУ- «Центр занятости населения по Кадыйскому району 2. ОГБУЗ «Кадыйская районная больница» 3. Органы местного самоуправления Чернышевского сельского поселения.	2018 г. 2018 г. 2018 г.	1.Органы местного самоуправления Чернышевского сельского поселения.	2016 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» января 2022 года

№ 6

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 29.01.2018Г. №26**

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации Кадыйского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кадыйского муниципального района Костромской области, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 29.01.2018 года № 26 «О составе рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории Кадыйского муниципального района Костромской области» следующие изменения:

1.1 Приложение №1 к постановлению администрации Кадыйского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Состав
рабочей группы по содействию развитию конкуренции
в Кадыйском муниципальном районе

-первый заместитель главы администрации Кадыйского муниципального района, председатель рабочей группы - Васильев Михаил Александрович;

-заведующий сектором экономики и имущественных отношений отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей, секретарь рабочей группы – Гафинец Юлия Валерьевна.

Члены рабочей группы:

- заместитель главы - начальника отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей – Поспелова Наталия Алексеевна;

- заместитель начальника отдела по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей – Куликова Надежда Николаевна;

- начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды – Цветкова Юлия Геннадьевна»

2. Постановление администрации Кады́йского муниципального района от 30.01.2020 года №34 «О внесении изменений в постановление администрации Кады́йского муниципального района от 29.01.2018 г. №26» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Кады́йского муниципального района Костромской области М.А.Васильев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫ́ЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » января 2022 г.

№ 9

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
КАДЫ́ЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 11 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 367
(В РЕДАКЦИИ ОТ 14.12.2021 ГОДА № 436)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 Бюджетного кодекса, постановлением администрации Кады́йского муниципального района от 10.03.2016 года № 56 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кады́йского муниципального района, их формирования, реализации и проведения эффективности их реализации», в целях обеспечения качества и инновационного характера образования в Кады́йском муниципальном районе, руководствуясь Уставом Кады́йского муниципального района, администрация Кады́йского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Кады́йского муниципального района от 11 октября 2021 года № 367 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Кады́йского муниципального района на 2022-2024 годы» (в редакции от 14.12.2021 года № 436) следующие изменения:

1.1 В паспорте муниципальной программы Кады́йского муниципального района «Развитие системы образования Кады́йского муниципального района на 2022-2024 годы» раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции (Приложение).

1.2 Приложение к Постановлению «Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования Кады́йского муниципального района на 2022-2024 годы» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Кады́йского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

И.о. главы администрации Кады́йского муниципального района М.А.Васильев

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Кады́йского муниципального района
от 17.01. 2022 г. № 9

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ КАДЫ́ЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022-2024 ГОДЫ»**

Раздел I. ПАСПОРТ

муниципальной программы Кады́йского муниципального района
«Развитие системы образования Кады́йского муниципального района на 2022-2024 годы»

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие системы образования Кады́йского муниципального района на 2022-2024 годы» (далее Программа)
------------------------	--

Основание для
разработки Программы

- Указ Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента РФ от 9 мая 2017 года № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года « 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 года № 1642;
- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 03.09.2018 года № 10);
- Национальный проект «Демография», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12. 2018года № 16);
- Федеральный проект «Современная школа» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей», утвержденный протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка», утвержденный протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Федеральный проект «Учитель будущего», утвержденный протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Федеральный проект «Цифровая образовательная среда», утвержденный протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Федеральный проект «Содействие занятости женщин, создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет», утвержденный протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Демография» от 07 декабря 2018 года № 3;
- Государственная программа Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденная постановлением Российской Федерации от 15.04.2014 года № 298;
- Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (Распоряжение Правительства РФ от 28.07.2017 года № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации»);
- Постановление Правительства РФ от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ»;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р;

- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 года № СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Распоряжение администрации Костромской области от 28 января 2019 года № 13-ра «О внесении изменения в распоряжение администрации Костромской области от 29.10.2018 года № 212-ра»;
- Приказ департамента образования и науки Костромской области от 22.10.2015 года № 2144 «О создании консультационных центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности»;
- Приказ департамента образования и науки Костромской области от 12.02.2020 года № 280 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной

<p>Ответственный исполнитель-разработчик Программы</p>	<p>карты») по внедрению модели персонифицированного финансирования в Костромской области в 2020 году»</p> <p>Отдел образования администрации Кадыйского муниципального района:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Осуществляет контроль за выполнением мероприятий программы, организует ведение отчетности, мониторинг результатов реализации Программы; 2.Проводит оценку эффективности реализации Программы; 3.Обеспечивает подготовку и предоставление предложений по финансированию мероприятий Программы на очередной финансовый год; 4. Организует размещение в сети Интернет освещение хода реализации Программы.
<p>Координатор Программы</p>	<p>Заместитель главы администрации Кадыйского муниципального района, курирующий социальную сферу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Осуществляет контроль и несет ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы; 2.Определяет в пределах своих полномочий необходимость разработки проектов нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы.
<p>Соисполнители Программы</p>	<p>Муниципальные образовательные учреждения Кадыйского муниципального района:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечивают реализацию мероприятий Программы; 2.Соблюдают публичность процедур закупок товаров, работ, услуг, необходимых при реализации Программы; 3.В установленные сроки предоставляют ответственному исполнителю информацию о ходе реализации Программы и отчет о выполнении.
<p>Цель Программы</p>	<p>Совершенствование муниципальной системы образования для достижения современного качества образования.</p>
<p>Задачи Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Создание условий для организации обучения и воспитания в образовательных учреждениях в соответствии с современными требованиями. Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных учреждений. 2. Обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования детей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. 3.Внедрение новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий; 4.Создание и развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг; 5.Выявление, развитие и совершенствование системы сопровождения и поддержки одарённых детей в интеллектуальном, творческом, физическом развитии. Расширение воспитательных функций в деятельности ОУ; 6.Сохранение и развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования. Создание условий для профессионального роста педагогических работников. 7.Формирование здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья участников образовательного процесса; 8.Организация и сопровождение профориентационной работы с детьми и молодежью; 9.Создание условий для успешной социализации обучающихся, равных возможностей для всех категорий детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в получении качественного образования; 10.Обеспечение функционирования модели ПФ дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках модели ПФ дополнительного образования детей в Кадыйском муниципальном районе. Обеспечение свободы выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов, оперативность смены осваиваемых программ. 11. Обеспечение 100% охвата горячим питанием обучающихся в

общеобразовательных учреждениях.

Сроки реализации Программы	2022- 2024 годы
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем средств, направленных на реализацию Программы, составляет 58323,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none">1) средства федерального бюджета-31384,1 тыс. рублей;2) средства регионального бюджета –4190,0 тыс. рублей;3) средства муниципального бюджета – 22564,1 тыс. рублей;4) внебюджетные источники – 185,0 тыс. рублей. <p>В том числе по годам:</p> <p>2022 год: общий объем средств, направленных на реализацию Программы, составляет 17940,29 тыс. рублей:</p> <ol style="list-style-type: none">1) средства федерального бюджета – 9180,05 тыс. руб.;2) средства регионального бюджета – 1370,34 тыс. руб.;3) средства муниципального бюджета – 7329,9 тыс. руб.;4) внебюджетные источники – 60,0 тыс. руб. <p>2023 год: общий объем средств, направленных на реализацию Программы, составляет 23240,62 тыс. рублей:</p> <ol style="list-style-type: none">1) средства федерального бюджета – 14163,85 тыс. руб.;2) средства регионального бюджета – 1413,27 тыс. руб.;3) средства муниципального бюджета – 7603,5 тыс. руб.;4) внебюджетные источники – 60,0 тыс. руб. <p>2024 год: общий объем средств, направленных на реализацию Программы, составляет 17142,29 тыс. руб.:</p> <ol style="list-style-type: none">1) средства федерального бюджета- 8040,2тыс. руб.2) средства регионального бюджета – 1406,39 тыс. руб.;3) средства муниципального бюджета – 7630,7 тыс. руб.;4) внебюджетные источники – 65,0 тыс. руб. <p>Предварительная оценка потребности в финансовых ресурсах может быть изменена в соответствии с возможностями муниципального бюджета и поступлением денежных средств из бюджетов федерального и регионального, внебюджетных источников.</p>
Ожидаемые значения показателей конечных результатов реализации Программы	<p>Реализация комплекса мероприятий Программы позволит к 2024 году достичь следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none">-100%-я доступность дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет;-количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, составит к 2024 году 67 ед.;-число общеобразовательных учреждений, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественного и гуманитарного профилей –3 ед.;-численность обучающихся, охваченных дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественного и гуманитарного профилей -320 чел.;- увеличение доли выпускников, получивших высокие баллы по результатам ГИА;-положительная динамика показателей качества образования по результатам ГИА в целом;-число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями – 217 чел.,-доля учителей общеобразовательных учреждений, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников – 50 %;-доля обучающихся, вовлеченных в общественные объединения «Российское движение школьников», «Юнармия» в общей численности детей в возрасте от 8 до 18 лет составит 80%;

- доля муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы общего и дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, составит 100 %;
- доля общеобразовательных организаций, в которых утверждены Программы воспитания – 100%;
- охват обучающихся 1-11 классов общеобразовательных учреждений горячим питанием -100%;
- ежегодное выполнение показателей муниципальной программы на уровне 100%;
- доля детей, обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности детей, обучающихся по программам общего образования – 45;
- обеспечение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС;
- современные условия здоровьесберегающей среды;
- доведение технического состояния объектов учреждений образования до соответствия санитарным и техническим нормам и правилам;
- участие детей и молодежи в мероприятиях различного уровня, направленных на реализацию государственной политики в сфере дополнительного образования;
- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием – 80 %;
- обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- 100% отношение средней заработной платы педагогических работников ОУ (из всех источников) по отношению к средней заработной плате по региону.

Управление и контроль за реализацией Программы

Порядок, организация выполнения Программы и контроль хода её реализации осуществляется отделом образования администрации Кадыйского муниципального района.

Информация о ходе выполнения Программы предоставляется на сайте отдела. Итоговый отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации Программы представляется в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным и публикуется на сайте отдела образования

Адрес размещения муниципальной Программы в сети Интернет

<http://www.koipkro.kostroma.ru/kady/default.aspx>

Раздел II. Общая характеристика текущего состояния сферы образования Кадыйского муниципального района

Программа является организационной основой политики Кадыйского муниципального района в сфере образования. Программа разработана на основе анализа современного состояния муниципальной системы образования, итогов реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2017-2021 годы», в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования Российской Федерации.

Программа направлена на обеспечение доступности, качества и эффективности системы образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития Кадыйского муниципального района.

Факторами, обеспечивающими соответствие системы образования требованиям развития района, являются:

- наличие актуальной нормативной правовой базы в сфере образования района;
- оптимальная сеть образовательных учреждений, обеспечивающая доступность образования на всех уровнях;
- опыт использования в управлении образованием программно-целевых и проектных методов, механизмов нормативно-бюджетного финансирования, государственно-общественного управления, независимой оценки качества образования.

Программа, как организационная основа государственной политики в сфере образования, представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий, охватывающих

изменения в структуре, содержании и технологиях образования и воспитания, системе управления, организационно-правовых формах субъектов образовательной деятельности и финансово-экономических механизмах.

Система образования Кадыйского муниципального района представлена 15 образовательными учреждениями, из них:

- 2 средние общеобразовательные школы;
- 5 основных общеобразовательных школ;
- 3 начальные общеобразовательные школы;
- 4 детских сада, 2 из них на селе;
- 1 учреждение дополнительного образования - МБУ ДО «Дом детского творчества».

В 6 школах функционируют дошкольные группы. Все школы района подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», из них 100% имеют широкополосный «Интернет» со скоростью не менее 2 Мб/с.

Стабильное функционирование системы образования обеспечивает доступность образовательных услуг на разных уровнях образования, созданы предпосылки для ее дальнейшего развития. Определяющее влияние на развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей оказывают демографические тенденции.

В 2021 году показатель обеспеченности местами в дошкольных образовательных учреждениях района составил – 100 процентов.

Инфраструктура дошкольного образования нуждается в обновлении. Несмотря на то, что все ДООУ имеют все виды благоустройства, материально-техническая база с каждым годом устаревает. Ни один детский сад не имеет доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), низкое оснащение компьютерной техникой. Проблемой является и то, что объем предложения услуг для детей по сопровождению раннего развития детей от 0 до 3-х лет недостаточный.

В сфере образования муниципалитета занято 94 педагога, из них 66 учителей, 28 воспитателей. В учреждении дополнительного образования работают 6 педагогов. Анализ количественного состава и качественного кадрового обеспечения общеобразовательных учреждений педагогическими работниками показывает: общая численность учителей остается стабильной. Высшую категорию имеют 20 педагогов (21%), первую – 43 педагога (46%), соответствие занимаемой должности – 31 педагог (33%). Обучение ежегодно проходит порядка 50 человек. Курсы педагоги проходят дистанционно, в традиционной форме, по персонифицированной модели. Активно повышают свою квалификацию по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 9 и 11 классах на проблемных и тематических семинарах. Привлечение молодых педагогов продолжает являться ключевым фактором модернизации педагогического образования в рамках региональной Концепции педагогического образования.

Следует отметить, что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» размер среднемесячной заработной платы педагогических работников района соответствует средней заработной плате, сложившейся в экономике региона.

Развитие системы общего образования Кадыйского муниципального района осуществляется в соответствии с основными направлениями государственной политики через реализацию программ, мероприятий приоритетных проектов по отрасли «Образование». В рамках регионального проекта национального проекта «Образование» в 2020 году реализованы следующие национальные проекты:

а) «Успех каждого ребёнка». На ремонт спортивного зала в МКОУ Кадыйской СОШ имени М.А. Четвертного были предусмотрены средства в сумме 956194 рубля, в том числе 288 000 рублей из муниципального бюджета. Израсходовано – 746071,98 рублей, в том числе 224716,88 рублей из муниципального бюджета. Экономия в сумме 210122 рубля возвращена в федеральный бюджет.

б) Проект «Современная школа». Создан Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ Завражной СОШ. Ремонт помещений осуществлялся за счет средств муниципального бюджета. На эти цели при плане 200000 рублей, израсходовано 255403,87 рублей. Централизованно из области поступило оборудование на сумму 955405, 55 рублей. Улучшается инфраструктура общего образования. Выделяются целевые средства из федерального, регионального и муниципального бюджетов на приобретение учебного оборудования, учебников, транспортных средств, текущие ремонты.

В 2021 году также реализованы нацпроекты:

а) «Успех каждого ребёнка». Проводится ремонт спортивного зала в МКОУ Вёшкинской ООШ. На эти цели израсходованы средства в сумме 1494271 рубль, из них средства ФБ 1121501 рубль, средства РБ 11330 рублей, средства МБ 361440 рублей.

б) Проект «Современная школа». Создан Центр «Точка роста» в МБОУ Кадыйской СОШ имени М.А. Четвертного. Ремонт помещений осуществлялся за счет средств муниципального бюджета

(440000 рублей). Централизованно из области поступило оборудование на общую сумму 2410999,50 рублей.

Повышение качества подготовки учащихся осуществляется через обеспечение перехода на федеральные государственные образовательные стандарты (далее ФГОС). С 1 сентября 2020 года 95 процентов учащихся 1-10 классов общеобразовательных учреждений района обучаются по ФГОС общего образования.

В районе созданы условия для получения качественного и доступного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), детьми-инвалидами. В общеобразовательных учреждениях разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ, в 2020-2021 учебном году в 7 школах (70 процентов от общего числа школ) по индивидуальным образовательным программам с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучалось 15 детей с ОВЗ, индивидуально на дому – 8 детей. С 1 сентября 2016 года в пилотном режиме осуществляется апробация ФГОС для обучающихся с ОВЗ в начальном звене общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы.

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения администрации Костромской области от 15 мая 2014 года №113-ра «Об автоматизированной системе управления системой образования Костромской области» на портале «Образование Костромской области» осуществляется поэтапное создание автоматизированной системы управления системой образования Костромской области, одним из модулей которой является электронный дневник. Все школы предоставляют услугу «электронный дневник».

В Кадыйском муниципальном районе разработан и реализуется План деятельности по реализации Концепции педагогического образования.

В целях повышения профессионального уровня руководящего и педагогического состава образовательных учреждений департаментом образования и науки Костромской области совместно с ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» разработана региональная модель методического сопровождения педагогов Костромской области. Методическое сопровождение педагогов Кадыйского муниципального района осуществляется районным методическим кабинетом.

С 2016 года Костромская область участвует в федеральном проекте по разработке, апробации и внедрению программы выравнивания возможностей обучающихся на получение качественного образования в школах с низкими результатами обучения. В рамках проекта осуществляется адресное сопровождение 4 школ района.

Формируется система поиска, поддержки и сопровождения талантливых детей и молодежи. Сформирован электронный банк данных одарённых (талантливых) детей. В 2020 году в банк данных внесено 192 обучающихся (44 % от общего количества обучающихся 5-11 классов). Ежегодно организуются муниципальные и участие в региональных конкурсных мероприятиях, направленных на выявление у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, стимулирующих интерес к научной и научно-исследовательской деятельности, к занятиям физической культурой и спортом.

Ежегодно в районе реализуются такие мероприятия, как муниципальный этап областного конкурса исполнителей художественного слова среди школьников «Край Творчества, Любви и Вдохновения!», муниципальный этап областного открытого фестиваля «Вифлеемская звезда» в номинации «Художественное чтение и театральное искусство», муниципальный этап областного конкурса «Ученик года» и многие другие.

Система дополнительного образования района обеспечивает внешкольную занятость и социализацию детей, в том числе посредством создания интегрированных моделей общего и дополнительного образования в целях реализации требований новых федеральных государственных образовательных стандартов. Стратегической задачей в системе дополнительного образования является увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования. Услуги дополнительного образования детям в районе предоставляют 2 учреждения, в том числе 1 по отрасли «Образование» и 1 по отрасли «Культура», в которых обучались в 2020-2021 учебном году 288 детей. В 2020 году два бюджетных учреждения Завражная и Кадыйская школы получили лицензии на дополнительное образование.

Основной задачей учреждений дополнительного образования является развитие личности обучающегося, формирование и развитие его творческих способностей, удовлетворение его индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, адаптация к жизни в обществе, организация свободного времени, профессиональная ориентация.

Общий охват детей дополнительными общеобразовательными программами составляет 58,5% от общего числа детей в возрасте 5-18 лет. Численность воспитанников остаётся стабильной за последние два года.

Основной контингент УДО – учащиеся начального и основного звена (88%). По-прежнему низкий охват учащихся старшего звена (12 %). Основные причины мы видим в отсутствии преемственности программ основного общего образования и дополнительного образования в рамках реализации профильного обучения старшеклассников.

Результаты анализа современного состояния образования Кадыйского муниципального района свидетельствуют о том, что муниципальная образовательная система, демонстрируя внешнюю целостность, сохраняет внутри себя проблемы и противоречия.

Основными проблемами, на решение которых направлены мероприятия Программы, являются:

- несоответствие материально-технических условий образовательных учреждений всех уровней требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

- низкий мотивационный уровень кадрового состава для реализации задач национального проекта «Образование»;

- несовершенство инфраструктуры, технологий, ресурсного обеспечения практики воспитания, дополнительного образования, организации отдыха и оздоровления;

- отсутствие заинтересованности представителей общественности, родителей в управлении и развитии образовательных учреждений, низкий уровень правосознания участников образовательных отношений;

- отсутствие условий для развития научно-технического творчества;

- отсутствие системы психолого-педагогического сопровождения для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- недостаточный уровень в работе с одаренными детьми и талантливой молодежью.

Существующие проблемы муниципального образования требуют комплексного решения. Это решение будет достигнуто с использованием программно-целевого метода, обеспечивающего взаимосвязь целей и задач, комплексный характер и единые подходы к их решению.

Раздел III. Цели, задачи, сроки реализации Программы

Цель Программы: совершенствование муниципальной системы образования для достижения современного качества образования.

Задачи Программы:

1. Создание условий для организации обучения и воспитания в образовательных учреждениях в соответствии с современными требованиями. Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных учреждений.
2. Обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования детей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
3. Внедрение новых образовательных технологий и принципов организации образовательного процесса, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий;
4. Создание и развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг;
5. Выявление, развитие и совершенствование системы сопровождения и поддержки одарённых детей в интеллектуальном, творческом, физическом развитии. Расширение воспитательных функций в деятельности ОУ;
6. Сохранение и развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования. Создание условий для профессионального роста педагогических работников.
7. Формирование здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья участников образовательного процесса;
8. Организация и сопровождение профориентационной работы с детьми и молодежью;
9. Создание условий для успешной социализации обучающихся, равных возможностей для всех категорий детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в получении качественного образования;
10. Обеспечение функционирования модели ПФ дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках модели ПФ дополнительного образования детей в Кадыйском муниципальном районе. Обеспечение свободы выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов, оперативность смены осваиваемых программ.
11. Обеспечение 100% охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

Сроки реализации программы: 2022 - 2024 годы

Последовательность реализации Программы определяется достижением целевых показателей развития системы образования Кадыйского муниципального района.

Раздел IV. Перечень основных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования.

Программа представляет собой комплекс мероприятий муниципальной составляющей региональных проектов, входящих в национальный проект «Образование», призванных обеспечить решение задач в системе дошкольного, общего и дополнительного образования по основным направлениям:

- муниципальная составляющая регионального проекта «Успех каждого ребенка»;
- муниципальная составляющая регионального проекта «Современная школа»;
- муниципальная составляющая регионального проекта «Цифровая образовательная среда»;
- муниципальная составляющая регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»;
- муниципальная составляющая регионального проекта «Содействие занятости женщин»;
- муниципальная составляющая регионального проекта «Патриотическое воспитание».

Объемы финансового обеспечения программных мероприятий за счет средств муниципального бюджета утверждаются решением Собрании депутатов на соответствующий финансовый год и плановый период, подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов бюджета.

Муниципальные бюджетные учреждения (исполнители программных мероприятий) финансируются на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения муниципального задания. А также в рамках софинансирования субвенций и субсидии из средств регионального бюджета.

Муниципальные казённые учреждения (исполнители программных мероприятий) финансируются в соответствии с бюджетными сметами муниципальных образовательных учреждений.

Внебюджетные средства привлекаются для реализации мероприятий программы в виде благотворительной деятельности общественных организаций, предприятий, учреждений, независимо от форм собственности, расположенных на территории Кадыйского муниципального района.

Перечень мероприятий, общая потребность в финансировании Программы с разбивкой по срокам, источникам финансирования, ресурсам, исполнителям и достижению показателей представлен в Приложении к Программе.

Мероприятие "Расходы, связанные с обеспечением реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы» направлено на обеспечение эффективного управления программой, координацию деятельности образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Кадыйского муниципального района; организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных образовательных учреждениях.

Мероприятие «Проведение муниципальных и участие в областных, во всероссийских мероприятиях для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений в рамках реализации приоритетных проектов образования» предусматривает расходы, связанные с направлением и участием победителей конкурсных отборов в областных, во всероссийских конкурсных мероприятиях по представлению лучших инновационных практик педагогов дошкольных образовательных учреждений.

Мероприятие «Повышение квалификации руководителей и педагогов дошкольного образования, в том числе на базе стажировочных площадок» предусматривает расходы, связанные с направлением руководителей и педагогов дошкольного образования на курсы повышения квалификации.

Мероприятие «Расходы, связанные с обеспечением реализации основной общеобразовательной программы общего образования» предусматривает обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

Мероприятие «Предоставление субвенций бюджету Кадыйского муниципального района на реализацию основных общеобразовательных программ в целях обеспечения государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кадыйского муниципального района» осуществляется в соответствии с Законом Костромской области от 25 декабря 2013 года № 477-5-ЗКО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций» и обеспечивает расходы общеобразовательных организаций на оплату труда и организацию образовательного процесса.

Мероприятие «Предоставление субсидий бюджету городского округа на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» осуществляется в соответствии с Законом Костромской области от 21 июля 2008 года № 338-4-ЗКО «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений».

Мероприятие «Обеспечение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования детей в соответствии с ФГОС» обеспечивает расходы на организацию и проведение итоговой аттестации учащихся образовательных учреждений, на денежное поощрение лучших учреждений общего и дополнительного образования детей из средств муниципального бюджета, на модернизацию школьных столовых из внебюджетных источников.

Мероприятие «Развитие кадрового ресурса системы общего и дополнительного образования детей» предусматривает расходы, связанные с направлением руководителей и педагогов общего и дополнительного образования на курсы повышения квалификации; расходы на проведение мероприятий с молодыми педагогами, меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты молодым педагогам, предполагает выявление эффективных педагогических практик и распространение инновационного опыта работы лучших учителей общеобразовательных учреждений.

Мероприятие «Распространение современных моделей успешной социализации детей в образовательных учреждениях» (всероссийская олимпиада школьников, конкурсы, мероприятия для детей) направлено на выявление талантливых детей, распространение опыта работы с одаренными детьми.

Раздел V. Основные меры муниципального и правового регулирования в сфере реализации Программы.

Правовое регулирование Программы планируется осуществлять в рамках нормативных правовых актов Российской Федерации, Костромской области, муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования, организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

Раздел VI. Анализ рисков реализации Программы.

В процессе реализации Программы могут проявиться риски, связанные с наличием объективных и субъективных факторов. В таблице приведены основные риски и меры по их минимизации.

Таблица

№ п/п	Риски	Меры по их минимизации
1.	Внутренние риски реализации Программы	
1)	Неэффективность организации и управления процессом реализации программных мероприятий	Разработка и внедрение эффективной системы контроля реализации программных мероприятий, а также механизмов повышения эффективности использования бюджетных средств. Проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы с привлечением внешних экспертов
2)	Перераспределение средств, определенных Программой в ходе ее исполнения	Мониторинг ситуации и своевременное внесение изменений в Программу, в том числе в части изменения плановых значений показателей Программы
3)	Отсутствие управленческого опыта. Недостаточность профессионализма кадров, необходимых для эффективной реализации мероприятий Программы	Проведение переподготовки и повышения квалификации, стажировки сотрудников отдела образования администрации Кадейского муниципального района.
4)	Большой срок реализации Программы и, как следствие, возрастание неопределенности по мере реализации Программы	Проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды, позволяющего оперативно реагировать на изменения. Информационное сопровождение реализации Программы
5)	Низкая активность, мотивация педагогических коллективов к достижению целевых значений показателей Программы	Взаимодействие с ОУ, создание инструментов мотивации.
2.	Внешние риски реализации Программы	

1)	Снижение темпов экономического роста, ухудшение внутренней и внешней конъюнктуры, усиление инфляции, кризиса банковской системы и др. может негативно отразиться на стоимости привлекаемых средств и сократить объем инвестиций	Проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды с пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы. Оперативное реагирование и внесение изменений в Программу, нивелирующих или снижающих воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы
2)	Задержка сроков принятия запланированных нормативных правовых актов и, как следствие, снижение результативности Программы	Организация предварительной разработки проектов необходимых планов, актов, документов, материалов, позволяющих снизить временные затраты. Организация работы по возврату средств на плановые мероприятия в следующем финансовом году
3)	Снижение уровня бюджетного финансирования Программы, вызванное возникновением регионального бюджетного дефицита	Оптимизация затрат на выполнение мероприятий, своевременное приведение значений показателей Программы в соответствие объемам бюджетного финансирования, привлечение дополнительных внебюджетных средств на реализацию мероприятий, выстраивание рейтинга важности мероприятий
4)	Изменение федерального законодательства в части финансирования системы образования	Привлечение дополнительных внебюджетных средств
5)	Отсутствие/недобросовестность поставщиков/исполнителей товаров/услуг, определяемых на конкурсной основе в порядке, установленном федеральным законодательством	Планирование сроков проведения конкурсных процедур с возможностью повтора проведения. Организация работы по возврату средств на плановые мероприятия в следующем финансовом году
6)	Поздние сроки поступления финансовых средств в департамент образования и науки Костромской области	Организация работы по возврату средств на плановые мероприятия в следующем финансовом году
7)	Изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями	Осуществление мониторинга изменений федерального законодательства
8)	Изменение демографической ситуации в районе	Мониторинг демографической ситуации, своевременная корректировка Программы

Раздел VII. Основные меры правового регулирования в сфере образования

Система мер правового регулирования в сфере реализации Программы предусматривает разработку нормативных правовых актов Кадыйского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции отдела образования.

Меры правового регулирования предусматривают внесение изменений в действующее законодательство Кадыйского муниципального района и иные нормативные правовые акты, регулирующие правовые, организационные, экономические и социальные основы государственной политики в сфере образования, а также принятие нормативных правовых актов отдела образования.

Перечень мероприятий, проводимых на территории Кадыйского муниципального района в рамках реализации приоритетных проектов на очередной календарный год, ежегодно утверждается приказом отдела образования администрации Кадыйского муниципального района.

По итогам конкурсных отборов заключаются соглашения между администрацией Кадыйского муниципального района и Департаментом образования и науки Костромской области о сотрудничестве.

Раздел VIII. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность выполнения Программы оценивается в соответствии с порядком, определенным постановлением администрации Кадыйского муниципального района Костромской области от 10 марта 2016 года № 56 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кадыйского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации».

Оценка эффективности выполнения Программы проводится для оценки вклада Программы в экономическое и социальное развитие Кадыйского муниципального района Костромской области оперативной информацией о ходе и промежуточных результатах выполнения мероприятий и решения задач Программы.

Эффективность реализации Программы проводится на основе оценки:

степени достижения цели и решения задач Программы путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и их плановых значений;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств и иных источников ресурсного обеспечения Программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования Программы.

Приложение
к муниципальной программе
«Развитие системы образования Кадыйского
муниципального района на 2022-2024 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы
«Развитие системы образования Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы»

№ п/п	Наименование программы/мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)				Исполнитель	Конечный результат реализации
			всего	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Обеспечение общедоступного и бесплатного образования детей								
1.1	Оснащение ОУ современной мебелью, техническими средствами обучения	Муниципальный бюджет	530	150	180	200	Отдел образования	Создание современных условий в ОУ в соответствии с ФГОС
1.2	Оснащение пищеблоков ОУ новым технологическим оборудованием, инвентарём	Муниципальный бюджет	290	70	100	120	Отдел образования	Обеспечение качественного питания обучающихся и воспитанников
1.3	Проведение ремонтных работ, направленных на обеспечение безопасного ежедневного пребывания детей и персонала в ОУ	Муниципальный бюджет	4200	1300	1400	1500	Отдел образования	Создание благоприятных и комфортных условий для обучения и воспитания детей в ОУ
1.4	Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся общеобразовательных	Муниципальный бюджет	95	30	30	35	Отдел образования	Увеличение доли выпускников, получивших высокие баллы по результатам ГИА

	учреждений							
1.5	Оснащение школ учебным оборудованием для организации дистанционного обучения	Муниципальный бюджет	210	50	70	90	Отдел образования	
1.6	Реализация мероприятий национального проекта «Образование»:							
1.6.1	Создание в общеобразовательных учреждениях района Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (МКОУ Текунская ООШ), (МКОУ Вёшкинская ООШ), (МКОУ Чернышевская ООШ)	Федеральный бюджет	0	0	0	0	Отдел образования Руководител и ОУ	Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей
		Региональный бюджет	0	0	0	0		
		Муниципальный бюджет	830	250	280	300		
1.6.2	Создание условий для занятий физической культурой и спортом в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» (МКОУ Текунская ООШ – ремонт спортивного зала), (МКОУ Чернышевская ООШ – ремонт спортивного зала). Оснащение открытых плоскостных сооружений спортивным инвентарем и	Федеральный бюджет	8070,8	1506,7	6564,1	0	Отдел образования Руководител и ОУ	Создание условий для занятий физической культурой и спортом
		Региональный бюджет	81,5	15,2	66,3	0		
		Муниципальный бюджет	650,6	289,2	361,4	0		

	оборудованием.							
1.6 .3	Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – МБУ ДО «Дом детского творчества»	Муниципальный бюджет	10723,1	3598,0	3493,5	3631,6	Директор МБУ ДО «ДДТ»	1.Организация участия детей и молодежи в мероприятиях различного уровня, направленных на реализацию государственной политики в сфере дополнительного образования. Реализация мероприятий в рамках федерального и регионального проектов «Успех каждого ребенка» через обеспечение функционирования системы финансирования системы ПФ, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств из бюджетной системы, лёгкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

								<p>2. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы ПФ в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет.</p> <p>3. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в общей численности детей данной возрастной группы: 2022 год-70%; 2023 год- 75%; 2024 год- 80%;</p>
1.7	<p>Реализация проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»</p> <p>Строительство площадки д/с № 1, замена окон в Завражном д/с, благоустройство придворовой территории в начальной школе КСШ.</p>	Региональный бюджет	1850	600	600	650	Отдел образования	<p>Ремонт (благоустройство) объектов (здания, строения, сооружения);</p>
		Муниципальный бюджет	1665	540	540	585		
		Внебюджетные источники	185	60	60	65		
Итого по разделу 1:		Федеральный бюджет	8070,8	1506,7	6564,1	0		

		Региональный бюджет	1931,5	615,2	666,3	650		
		Муниципальный бюджет	19193,7	6277,2	6454,9	6461,6		
		Внебюджетные источники	185	60	60	65		
		Итого:	29381	8459,1	13745,3	7176,6		
Раздел 2 Формирование здоровьесберегающей среды								
2.1	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для общеобразовательных учреждений	Муниципальный бюджет	120	30	40	50	Отдел образования, руководителей и образовательных учреждений	Создание условий для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий
2.2	Мероприятия по профилактике и противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (обеспечение ОУ антибактериальными рециркуляционными лампами)	Муниципальный бюджет	210	50	80	80	Отдел образования, руководителей и образовательных учреждений	Снижение заболеваемости COVID, ОРВИ в ОУ
2.3	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы) в общеобразовательных учреждениях	Федеральный бюджет	9056,81	3039,75	2966,15	3050,91	Отдел образования	100-процентный охват бесплатным горячим питанием обучающихся начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях Кадыйского муниципального района
		Региональный бюджет	1006,3	337,74	329,57	338,99		
		Муниципальный бюджет	1118,2	375,3	366,2	376,7		
		Итого:	11181,31	3752,79	3661,92	3766,6		

2. 4	Организация питания отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее (5-9 классы) и среднее общее образование (10-11 классы) в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Региональный бюджет	1252,2	417,4	417,4	417,4	Отдел образования	100- процентный охват обучающихся, проживающих в семьях, в которых среднедушевой доход семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленный в Костромской области, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в ОУ и не проживающих в них в размере 28 рублей, с последующим возмещением 50% за счет субсидий областного бюджета
		Муниципальный бюджет	1252,2	417,4	417,4	417,4		
		Итого:	2504,4	834,8	834,8	834,8		
Итого по разделу 2:		Федеральный бюджет	9056,81	3039,75	2966,15	3050,91		
		Региональный бюджет	2258,5	755,14	746,97	756,39		
		Муниципальный бюджет	2700,4	872,7	903,6	924,1		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
		Итого :	14015,71	4667,59	4616,72	4731,4		
Раздел 3 Развитие кадрового ресурса системы образования детей								

3.1	Проведение муниципальных профессиональных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», конкурс методических разработок	Муниципальный бюджет	40	10	15	15	Отдел образования, руководителей и образовательных учреждений	Популяризация опыта работы педагогов ОУ
3.2	Направление руководителей и педагогов ОУ на курсы повышения квалификации, семинары регионального уровня	Муниципальный бюджет	170	50	60	60	Отдел образования, руководителей и ОУ	Повышение уровня квалификации педагогов
3.3	Проведение августовской педагогической конференции	Муниципальный бюджет	60	20	20	20	Отдел образования, руководителей и ОУ	Подведение итогов года, определение приоритетных направлений на новый учебный год
3.4	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам ОУ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в т.ч. адаптированные основные общеобразовательные программы	Федеральный бюджет	14256,49	4633,6	4633,6	4989,29	Отдел образования, руководителей и ОУ	Эффективная деятельность классных руководителей ОУ
3.5	Поддержка обучающихся по целевым договорам	Муниципальный бюджет	400	100	150	150	Отдел образования, руководителей и ОУ	Пополнение кадров молодыми специалистами
Итого по разделу 3:		Федеральный бюджет	14256,4	4633,6	4633,6	4989,29		

		9					
	Региональный бюджет	0	0	0	0		
	Муниципальный бюджет	670	180	245	245		
	Внебюджетные источники	0	0	0	0		
	Итого:	14926,4 9	4813,6	4878,6	5234,29		
	Всего по разделам:						
	Федеральный бюджет	31384,1	9180,05	14163,85	8040,2		
	Региональный бюджет	4190	1370,34	1413,27	1406,39		
	Муниципальный бюджет	22564,1	7329,9	7603,5	7630,7		
	Внебюджетные источники	185	60	60	65		
	Всего по разделам:	58323,2	17940,29	23240,62	17142,29		

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » января 2022 г.

№ 11

**ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
В АРЕНДУ ИМУЩЕСТВА**

В соответствии со ст.ст.125, 215 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Уставом Кадыйского муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1.Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Кадыйского муниципального района Костромской области, и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое состояние которого требует проведения иных работ, осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, земельного кодекса РФ, Федерального закона от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказа ФАС России от 10.02.2010 г. №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», иных нормативных правовых актов администрации Кадыйского муниципального района, регулирующих предоставление имущества в пользование на территории Кадыйского муниципального района.

2. Настоящее постановление устанавливает особенности предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее- самозанятые граждане), имеющим право на имущественную поддержку и соответствующим требованиям Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», имущества, находящегося в муниципальной собственности Кадыйского муниципального района, включенного в перечень имущества в соответствии со ст.18 Федерального закона от 27.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а именно:

2.1. Недвижимого имущества, требующего проведения реконструкции.

2.2. Недвижимого и движимого имущества, требующего проведения капитального ремонта.

2.3. Недвижимого и движимого имущества, требующего проведение текущего ремонта.

2.4. Недвижимого и движимого имущества, которое не используется в течение двух и более лет в связи с невозможностью использования по назначению (отсутствие лицензионно-разрешительной документации, необходимость переоборудования, дооснащения, сертификации и др.).

3. Отнесение недвижимого и движимого имущества к имуществу, указанному в пунктах 1.1-1.4 осуществляется на основании документов о результатах проведения проверок сохранности и использования по назначению муниципального имущества Кадыйского муниципального района.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на имущество, находящееся в казне Кадыйского муниципального района, а также на имущество, находящееся в муниципальной собственности Кадыйского муниципального района, закрепленное за учреждениями на праве оперативного управления.

5. Имущество, указанное в пунктах 1.1-1.4 настоящего постановления предоставляется в пользование по договорам аренды, одним из следующих способов:

5.1. Без проведения торгов путем предоставления муниципальной преференции в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите

конкуренции», постановлением администрации Кады́йского муниципального района, в случае поступления единственной заявки.

5.2. Путем проведения торгов в соответствии с приказом ФАС России от 10.02.2010 г. №67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением администрации Кады́йского муниципального района, в случае поступления двух и более заявок.

6. Минимальный срок, на который заключается договор аренды, должен составлять не менее чем 10 лет, при этом, в случае недостаточности срока действия договора аренды для зачета понесенных арендатором расходов в счет арендной платы, договор пролонгируется на соответствующий период. Срок может быть уменьшен только на основании заявления арендатора.

7. Условиями договора аренды должно быть установлено обязательство арендатора по проведению соответствующих восстановительных работ для приведения имущества в пригодное для эксплуатации состояние.

8. Срок проведения восстановительных работ устанавливается для арендатора в соответствии с постановлением администрации Кады́йского муниципального района, а именно:

8.1. Для проведения текущего ремонта, оформления лицензионно-разрешительной документации, переоборудования, дооснащения, сертификации- не более одного года.

8.2. Для проведения капитального ремонта- не более двух лет.

8.3. Для проведения реконструкции- не более трех лет.

9. Срок проведения восстановительных работ может быть изменен в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

10. В период проведения восстановительных мероприятий эксплуатация имущества не допускается.

11. Размер ежемесячной арендной платы за предоставленное имущество на период проведения восстановительных работ устанавливается на льготных условиях и составляет 1 рубль за одну единицу имущества.

12. В течение трех месяцев после завершения восстановительных работ в отношении предоставленного в аренду имущества арендодателем осуществляется актуализация размера арендной платы путем проведения оценки рыночной стоимости арендной платы в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

13. Возмещение затрат арендатора на проведение восстановительных мероприятий. При наличии подтверждающих документов, в том числе актов выполненных работ, осуществляется путем зачета сумм затрат Арендатора в счет предстоящих платежей по договору аренды.

14. Право собственности на неотделимые улучшения имущества, а также улучшения и изменения, которые производятся в отношении имущества и могут быть отделены (демонтированы) без вреда для имущества, принадлежат собственнику имущества.

15. Заключение договора аренды в соответствии с настоящим постановлением одновременно является согласием арендодателя и (или) собственника на проведение арендатором восстановительных работ, в том числе проведение текущего и капитального ремонтов, а также реконструкции.

16. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательному опубликованию.

И.о. главы администрации Кады́йского муниципального района М.А.Васильев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫ́ЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» января 2022 год

№13

**О ЗАКРЕПЛЕНИИ ТЕРРИТОРИИ ЗА
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема гражданина обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района, администрация Кадыйского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Закрепить за муниципальными образовательными учреждениями Кадыйского муниципального района, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, территории муниципального района согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района по социальным вопросам (Н.Н. Смолина).
3. Постановление администрации Кадыйского муниципального района от 05.02.2021г.№44«О закреплении территории за муниципальными образовательными учреждениями» признать утратившим силу.
- 4.Постановление вступает в силу с момента официального опубликования

И.о.главы администрации Кадыйского муниципального района М.А.Васильев

Приложение
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от «19» января 2022 г. №13

**ТЕРРИТОРИИ, ЗАКРЕПЛЕННЫЕ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РЕАЛИЗУЮЩИМИ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Наименование муниципального общеобразовательного учреждения	Закрепленная территория
1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Столпинская начальная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего, образования: д. Башки, д. Мужичковская, с. Столпино, п. Курдюм, д. Ведрово.
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Завражная средняя общеобразовательная школа	Программы начального общего, основного общего и среднего общего образования: с. Завражье, с. Борисоглебское, д. Булдачиха, д. Ковалево, д. Сорочково, д. Костино, д. Деревнище, д. Луховцево, д. Фетинино, д. Ступниково, д. Прозорово, д. Малово, д. Лубяны, д. Матвейково, д. Башки, д. Мужичковская, с. Столпино, п. Курдюм, , д. Ведрово, п. Н-Березовец, д. Поломы, д. Гобино, д. Меленки, д. Починок, д. Хохлянки, с. Чернышево, д. Добрянки, д. Хороброво, д. Неверовка
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Чернышевская основная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего, основного общего образования: п. Н-Березовец, д. Поломы, д. Гобино, д. Меленки, д. Починок, д. Хохлянки, с. Чернышево, д. Добрянки, д. Хороброво, д. Неверовка
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Текунская основная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего, основного общего образования: п. Текун, д. Митьково
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Паньковская начальная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего образования: д. Паньково

6.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Дубковская начальная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего образования: п.Дубки, д. Льгово, д. Чапыги
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кадыйская средняя общеобразовательная школа им. М.А. Четвертного	Программы начального общего, основного общего и среднего общего образования: п. Кадый, д. Жуково, д. Марьино, д. Михеево, п. Дубки, д. Льгово, д. Чапыги, д. Селище, д. Середники, д. Тренино, п. Текун, д. Паньково, п. Вешка, д. Котлово, с. Рубцово, д. Химзавод, п. Дубки, д. Паньково, д. Льгово, д. Чапыги, с. Низкусь, д. Антипино, д. Рубеж, д. Синдяково, д. Доронино, д. Екатеринкино, д. Борисово, д. Николаевское, д. Истопки, д. Ивашево, д. Н-Чудь, д. Починок, д. Митино, д. Иваньково
8.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Вешкинская основная общеобразовательная школа	Программы начального общего, основного общего образования: п. Вешка, с. Рубцово, д. Котлово, д. Химзавод
9.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Котловская основная общеобразовательная школа	Программы начального общего, основного общего образования: д. Котлово, д. Химзавод
10.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Екатеринбургская основная общеобразовательная школа	Программы дошкольного, начального общего, основного общего образования: с. Низкусь, д. Антипино, д. Рубеж, д. Синдяково, д. Доронино, д. Екатеринкино, д. Борисово, д. Николаевское, д. Истопки, д. Ивашево, д. Н-Чудь, д. Починок, д. Митино, д. Иваньково
11.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Завражный детский сад	Программы дошкольного образования: с. Завражье, с. Борисоглебское, д. Булдачиха, д. Ковалево, д. Сорочково, д. Костино, д. Деревнище, д. Луховцево, д. Фетинино, д. Ступниково, д. Прозорово, д. Малово, д. Лубяны, д. Матвейково
12.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 1 п. Кадый	Программы дошкольного образования: п. Кадый, улицы – Балакирева, Вагинская, 18-Партсъезда, Костромская, Обуховка, 1-ая Луговая, 2-ая Луговая, Набережная, Октябрьская, Почтовая, Комсомольская, переулок Комсомольский, Боровая, Комарова, им. Крупской, Профсоюзная, Рабочая, Солнечная, Южная, Гагарина, Новая, Центральная, им. Четвертного, Селищенская, Березовая, Садовая, переулок Тихий, переулок Сиреневый, Малая Базарная, Большая Базарная, 1-ая Западная, 2-ая Западная
13.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 3 п. Кадый	Программы дошкольного образования: п. Кадый, улицы – Дачная, Космонавтов, Молодёжная, Мелиораторов, Нагорная, Овражная, Полянская, Пионерская, переулок Пионерский, Северная, переулок Северный, Энергетиков, Юбилейная, Советская, Дружбы, Полевая, Больничная, переулок Больничный, Лесная, переулок Лесной, Первомайская, переулок Первомайский, Строителей, Совхозная, Восточная, Мира, Сосновый бор, Макарьевская,
14.	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Вешкинский детский сад	Программы дошкольного образования: п. Вешка, с. Рубцово, д. Котлово, д. Химзавод

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

От «24» января 2022 года

№ 567

**ОБ ИТОГАХ РАБОТЫ ПП № 10 МО МВД
РОССИИ «МАКАРЬЕВСКИЙ» НА ТЕРРИТОРИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗА 2021 ГОД**

Заслушав информацию начальника МО МВД России «Макарьевский» подполковника полиции Кузьмичева С.В. «Об итогах работы ПП № 10 МО МВД России «Макарьевский» на территории Кадыйского муниципального района за 2021 год», Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Информацию начальника МО МВД России «Макарьевский» подполковника полиции Кузьмичева С.В. принять к сведению.

2. Отметить, что Межмуниципальным отделом МВД России «Макарьевский» в результате проведения комплекса мероприятий, направленных на выявление, раскрытие, расследование преступлений и правонарушений, обеспечение безопасности граждан, охрану общественного порядка на территории Кадыйского муниципального района достигнуты положительные результаты:

- снижение уровня преступности, в том числе краж чужого имущества;
- сокращение количество тяжких и особо тяжких преступлений;
- снижение количества преступлений, совершенных ранее судимыми лицами, и преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения;
- не допущено совершения преступлений и несанкционированных протестных акций иностранными гражданами;
- обеспечена охрана правопорядка при проведении массовых мероприятий, а так же в период действия ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-NCoV).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадыйского
муниципального района

Е.Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А. Цыплова

«Об итогах работы ПП № 10 МО МВД России «Макарьевский» на территории Кадыйского муниципального района за 2021 год»

За 12 месяцев 2021 года Пунктом полиции № 10 МО МВД России «Макарьевский» продолжена работа, направленная на реализацию основных принципов деятельности и приоритетных направлений, определенных Директивой МВД России.

С учетом оперативной обстановки и прогноза ее развития, сотрудниками полиции выполнен значительный объем задач в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности, противодействия преступности.

За 2021 год общий массив зарегистрированных преступных посягательств снизился на 21,1% и составил 67 преступлений (85).

Наибольшее значение показателя отмечается на территории пгт. Кадый (37), на территории Селищенского сельского поселения (9), Паньковского сельского поселения (10), Столпинского сельского поселения (2), Вёшкинского сельского поселения (5), Завражного сельского поселения (1), Чернышевского сельского поселения (2), Екатеринкинское сельского поселения (1).

Количество зарегистрированных тяжких и особо тяжких преступных посягательств сократилось на 22,2% (с 18 до 14).

Структурный анализ преступности показал, что 44,7% совершенных на территории Кадыйского муниципального района противоправных деяний составляют имущественные преступления. В 2021 году сократилось число краж с 18 до 14 преступлений, преступлений по фактам присвоения и растраты с 10 до 4.

Также в отчетном периоде зарегистрировано 5 преступлений (или 16,6% от общего массива имущественных преступлений) по фактам дистанционного хищения денежных средств.

За 12 месяцев 2021 года выявлено 3 преступления, которые непосредственно несут в себе угрозу общественной безопасности и общественному порядку, связаны с незаконным оборотом оружия, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

В 2021 году проводилась профилактическая работа по предупреждению тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья. Превентивной мерой предупреждения тяжких и особо тяжких преступлений является выявление преступлений профилактической направленности. За 2021 год сотрудниками полиции выявлено 12 преступлений профилактической направленности (2020 г. – 17).

Обстановка в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений на территории Кады́йского района остается стабильной и контролируемой. Массовых беспорядков и иных действий, направленных на разжигание национальной, расовой, либо религиозной розни в отчетном периоде не допущено.

Несанкционированных протестных акций представителями национальных общин, а также сторонниками молодежных неформальных объединений не проводилось.

В целях предупреждения резонансных преступлений на политической, национальной и религиозной почве осуществлялся контроль за процессами в сфере миграции. В 2021 году организованы и проведены мероприятия по профилактике, выявлению и пресечению правонарушений в сфере миграции: «Патент»-3, «Жилой сектор»-2, «Нелегальный мигрант»-2, «Иностранец»-2, «Адрес», «Нелегал – 2021» (2 этап).

Не допущено совершения преступлений иностранными гражданами.

За 12 месяцев 2021 г. наблюдается снижение числа преступлений, совершенных ранее судимыми лицами (с 15 до 8 преступлений). Вместе с тем отмечается снижение числа преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления на 10,5% (с 38 до 34).

Отмечается и снижение уровня «пьяной» преступности. Так за 12 месяцев 2021 года раскрыто 25 преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения, против 30 за аналогичный период прошлого года.

В 2021 году был осуществлен комплекс мер, направленных на поддержание правопорядка, предупреждение и пресечение правонарушений в общественных местах и на улицах населенных пунктов. Обеспечена охрана правопорядка при проведении массовых мероприятий, а также в период ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Обязанности по обеспечению общественного порядка на улицах и в других общественных местах возложены в основном на сотрудников службы УУП и дорожно-патрульной службы полиции.

Сотрудниками полиции выявлено 873 (+0,2%) административных правонарушений.

Службой участковых уполномоченных полиции выявлено 695 административных правонарушений (+7,59%); инспектором по делам несовершеннолетних 58 (2020 г. - 58).

За 12 месяцев 2021 года на автодорогах Кады́йского района произошло 109 зарегистрированных ДТП, увеличилось на 47,2% (с 74 до 109) общего количества зарегистрированных ДТП.

Из них в госстатотчетность вошло 19. В данных ДТП получили ранения различной степени тяжести 29 (2020 г. – 27) человек, погибло 6 человек (2020 г. – 1).

Подводя итог, отмечу, что, несмотря на имеющиеся проблемные вопросы, сотрудники ПП №10 МО МВД России «Макарьевский» с задачами по обеспечению защиты жизни здоровья, прав и свобод жителей района, противодействию преступности, справились.

Начальник МО МВД России «Макарьевский» подполковник полиции С.В.Кузьмичев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫ́ЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

От «24» января 2022 года

№ 568

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В
КАДЫ́ЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ
РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 9 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Уставом муниципального образования Кады́йский муниципальный район Костромской области, Собрание депутатов Кады́йского муниципального района **р е ш и л о**:

1. Утвердить Положение о муниципальной службе в Кады́йском муниципальном районе Костромской области (Приложение 1).

2. Признать утратившими силу:

- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09 марта 2017 года № 137 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Кады́йском муниципальном районе»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 31 мая 2017 года № 162 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 18 августа 2017 года № 190 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 28 сентября 2017 года № 200 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 29 июня 2018 года № 271 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 31 августа 2020 года № 449 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 26 февраля 2021 года № 497 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137»;
- решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 13 сентября 2021 года № 531 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Кады́йского муниципального района от 09.03.2017г. №137».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кады́йского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кады́йского муниципального района
М.А.Цыплова

Приложение №1
к решению Собрания депутатов
Кады́йского муниципального района
от «24» января 2022 года № 568

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В КАДЫ́ЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа муниципальной службы

1. Настоящее Положение о муниципальной службе в Кады́йском муниципальном районе Костромской области (далее - Положение) регулирует отдельные вопросы муниципальной службы в Кады́йском муниципальном районе Костромской области (далее - муниципальном районе) в пределах полномочий, предоставленных органам местного самоуправления федеральным законодательством и законодательством Костромской области.

2. Положением не регулируется деятельность лиц, замещающих муниципальные должности.

3. Правовое регулирование муниципальной службы осуществляется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Костромской области от 09.11.2007 № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», иными нормативными правовыми актами Костромской области (далее законодательство о

муниципальной службе), Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области (далее – Устав), настоящим Положением и иными принимаемыми в соответствии с ними муниципальными нормативными правовыми актами Кадыйского муниципального района.

Статья 2. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Статья 3. Муниципальный служащий

1. Муниципальным служащим муниципального района (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Положением, в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета муниципального района.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

5. Нанимателем для муниципального служащего является Кадыйский муниципальный район от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

6. Представителем нанимателя (работодателем) по отношению к муниципальному служащему может быть глава Кадыйского муниципального района, руководитель органа местного самоуправления Кадыйского муниципального района или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя)

Статья 4. Должности муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы Кадыйского муниципального района устанавливаются решением Собрании депутатов Кадыйского муниципального района в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Костромской области, утвержденным Законом Костромской области от 29.11.2007 № 227-4-ЗКО «О Реестре должностей муниципальной службы в Костромской области» (далее - Реестр должностей муниципальной службы).

2. В органах местного самоуправления Кадыйского муниципального района в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы предусматриваются следующие группы должностей:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Кадыйского муниципального района используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы.

4. Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Костромской области с учетом квалификационных требований для замещения соответствующих должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Костромской области установлено Законом Костромской области от 24.04.2008 № 305-4-ЗКО «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Костромской области».

Статья 5. Основные принципы муниципальной службы

Основными принципами муниципальной службы являются:

- 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;
- 3) профессионализм и компетентность муниципальных служащих;
- 4) стабильность муниципальной службы;
- 5) доступность информации о деятельности муниципальных служащих;
- 6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
- 7) единство основных требований к муниципальной службе, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;
- 8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;

9) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

10) внепартийность муниципальной службы.

Статья 6. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Квалификационными требованиями к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, являются:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки; для замещения главных должностей муниципальной службы лицами, имеющими дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки; для замещения главных должностей муниципальной службы лицами, заключившими договоры о целевом обучении, имеющими дипломы специалиста или магистра, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

3) для замещения ведущих должностей муниципальной службы высшее образование, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

4) для замещения старших и младших должностей муниципальной службы профессиональное образование, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются.

2. Квалификационное требование для замещения высшей и главной групп должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалиста, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 января 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

3. Установленное настоящим Положением квалификационное требование для замещения высшей, главной и ведущей групп должностей муниципальной службы о необходимом стаже работы по специальности, направлению подготовки не применяется к муниципальным служащим, назначенным на указанные должности до 1 января 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

4. Квалификационное требование для замещения младшей группы должностей муниципальной службы о наличии профессионального образования не применяется к муниципальным служащим, назначенным на указанные должности до 1 января 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Кадыйского муниципального района по вопросам муниципальной службы

1. Собрание депутатов Кадыйского муниципального района в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом:

1) устанавливает размер должностного оклада, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим Кадыйского муниципального района и порядок их осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области;

2) устанавливает должности муниципальной службы в Кадыйском муниципальном районе;

3) устанавливает квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимые для замещения должностей муниципальной службы Кадыйского муниципального района;

4) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Кадыйском муниципальном районе, порядок формирования конкурсной комиссии;

5) утверждает положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципального служащего Кадыйского муниципального района и формах оценки знаний и умений (профессионального уровня);

6) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих в Кадыйском муниципальном районе в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации

муниципальных служащих, утвержденным Законом Костромской области от 09.11.2007 № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области»;

7) устанавливает виды поощрения муниципального служащего Кадыйского муниципального района и порядок его применения в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области;

8) утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих в Кадыйском муниципальном районе;

9) утверждает порядок формирования и ведения кадрового резерва муниципальных служащих в Кадыйском муниципальном районе;

10) устанавливает порядок и сроки взысканий, предусмотренных в отношении муниципальных служащих статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) устанавливает порядок организации получения муниципальными служащими Кадыйского муниципального района дополнительного профессионального образования за счет средств местного бюджета;

12) устанавливает порядок и размеры оплачиваемых расходов на погребение членам семей и иным лицам, осуществляющим похороны муниципального служащего;

13) устанавливает порядок принятия решения о заключении договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Кадыйском муниципальном районе;

14) иные полномочия в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области;

2. К полномочиям администрации Кадыйского муниципального района в отношении муниципальных служащих администрации Кадыйского муниципального района в соответствии с законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, иными муниципальными правовыми актами Кадыйского муниципального района относятся:

1) создание кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

2) ведение реестра муниципальных служащих;

3) разработка и утверждение муниципальных программ развития муниципальной службы в Кадыйском муниципальном районе;

4) иные полномочия, отнесенные законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, решениями Собрания депутатов Кадыйского муниципального района к полномочиям администрации Кадыйского муниципального района.

3. Собрание депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области вправе устанавливать полномочия администрации муниципального района по правовому регулированию вопросов муниципальной службы в рамках действующего законодательства.

Глава II. СТАТУС МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

Статья 8. Классные чины муниципальных служащих

1. Муниципальным служащим присваиваются классные чины с соблюдением последовательности, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине муниципальной службы и в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, в пределах соответствующей группы должностей муниципальной службы, с учетом профессионального уровня муниципального служащего. Порядок присвоения и сохранения классных чинов устанавливается законодательством Костромской области.

Статья 9. Личное дело муниципального служащего

1. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

2. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления по последнему месту муниципальной службы в течение 50 лет.

3. При ликвидации органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, которому переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления или его правопреемнику.

4. Персональные данные муниципального служащего подлежат обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных с особенностями,

предусмотренными главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 10. Права и обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой муниципального служащего, требования к его служебному поведению, гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Права и обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой муниципального служащего, требования к его служебному поведению, гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, определяются в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

Статья 11. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

1. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе осуществляется в порядке, установленном законодательством о противодействии коррупции, и законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации.

Статья 12. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Вместе со сведениями, предоставляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Российской Федерации», предоставляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Костромской области.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Костромской области.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Непредоставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо

недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень достоверности и полноты сведений о доходах, , об имуществе и обязательствах имущественного характера ,представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

9. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются губернатором Костромской области в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 13. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

Глава III. ПОСТУПЛЕНИЕ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ

Статья 14. Поступление на муниципальную службу

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. Поступление на муниципальную службу осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 2.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. При замещении должности муниципальной службы заключению трудового договора может предшествовать конкурс, проводимый в порядке, установленном решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор (контракт) и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

6. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

Статья 15. Трудовой договор (контракт) муниципального служащего

1. С лицами, назначаемыми на должность муниципальной службы, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», заключается трудовой договор (контракт).

2. Трудовой договор с лицом, назначаемым на должность муниципальной службы, заключается на неопределенный срок .

3. Срочный трудовой договор (контракт) заключается:

1) с лицами, назначаемыми на должности муниципальной службы, отнесенные законом Костромской области к должностям муниципальной службы, учреждаемым для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, и замещаемым путем заключения трудового договора на срок полномочий указанного лица;

2) в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Глава IV. ПРОХОЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Статья 16. Поощрение муниципального служащего

1. За добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, за достигнутые ими успехи в работе, за особые отличия в муниципальной службе к муниципальному служащему применяются следующие поощрения:

1) объявление благодарности;

2) досрочное присвоение классного чина;

3) присвоение классного чина на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность.

2. Порядок применения поощрений и иные виды поощрения устанавливаются решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

Статья 17. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае оформляется соответствующим распоряжением.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

Статья 18. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей,

установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения коррупционных правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений или муниципальным служащим, осуществляющим в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе кадровую работу, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, - и на основании рекомендации указанной комиссии;

2) доклада подразделения кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений или должностного лица, осуществляющего в органе местного самоуправления, муниципальном органе кадровую работу, о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

5. Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения.

6. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

8. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законодательством порядке.

9. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 19. Оплата труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из иных дополнительных выплат, определяемых Законом Костромской области от 9.11.2007 г. № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области».

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области в соответствии с действующим законодательством.

Статья 20. Отпуск муниципального служащего

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, за ненормированный рабочий день.

4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с действующим законодательством. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы и не может превышать 10 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска.

5. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем, имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, утверждается правовым актом представителя нанимателя (работодателя) с учетом норм действующего законодательства.

Дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день предоставляются сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

Право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск возникает у муниципальных служащих, имеющих ненормированный рабочий день, независимо от продолжительности службы в условиях ненормированного рабочего дня.

Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью три календарных дня.

6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Статья 21. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Костромской области.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Костромской области соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Костромской области.

Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Костромской области по соответствующей должности государственной гражданской службы.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Статья 22. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. Периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы муниципального служащего, суммируются, подсчитываются и подтверждаются на основании сведений о трудовой деятельности, трудовом стаже либо стаже муниципальной службы, содержащихся в трудовой книжке или в иных выданных в установленном порядке документах независимо от сроков перерыва в трудовой деятельности и исчисляются в календарном времени (годах, месяцах, днях).

3. Стаж муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Статья 23. Аттестация муниципальных служащих

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области правового акта представителя нанимателя (работодателя).

Статья 24. Основания для расторжения трудового договора (контракта) с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора (контракта), предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор(контракт) с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Статья 25. Кадровая работа органа местного самоуправления

1. Кадровая работа органа местного самоуправления включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при их наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и предоставление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничения;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

Статья 26. Реестр муниципальных служащих в муниципальном образовании

1. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

2. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается нормативным правовым актом Собрания депутатов Кадыйского муниципального района.

Статья 27. Иные вопросы в сфере муниципальной службы

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством Костромской области, муниципальными правовыми актами Кадыйского муниципального района.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

От « 24 » января 2022 года

№ 569

О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ « ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЁМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019-2021 ГОДЫ » В 2021 ГОДУ И ЗАДАЧАХ НА 2022 ГОД

Заслушав информацию начальника отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района Ю.Г.Цветковой «О ходе реализации программы обеспечение жильём молодых семей Кадыйского муниципального района на 2019-2021 годы» в 2021 году и задачах на 2022 год, в соответствии со статьями 14 и 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения жильём нуждающихся молодых семей Кадыйского муниципального района, Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Информацию начальника отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Кадыйского муниципального района Цветковой Ю.Г. принять к сведению.

2. Администрации Кадыйского муниципального района обеспечить постоянный контроль за целевым расходованием бюджетных средств участниками программы.

3. Финансовому отделу администрации Кадыйского муниципального района обеспечить своевременное финансирование социальных выплат в части доли средств из бюджета Кадыйского муниципального района.

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Информация

«О ходе реализации программы обеспечение жильём молодых семей Кадыйского муниципального района на 2019-2021 годы» в 2021 году и задачах на 2022 год

14 ноября 2018 года постановлением администрации Кадыйского муниципального района № 391 утверждена муниципальная программа «Обеспечение жильём молодых семей Кадыйского муниципального района на 2019-2021 годы». По условиям программы молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, предоставляется социальная выплата на приобретение или строительство жилья. Социальная выплата предоставляется в размере:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более. На 2021 год расчётная стоимость была утверждена в сумме 17 673,46 рублей за 1 кв.м.

В 2021 году 2 молодые семьи получили возможность улучшить свои жилищные условия. Одна семья использовала данную выплату на ипотечный кредит, срок действия сертификата на улучшение жилищных условий второй семьи заканчивается 13 апреля 2022г., семья в настоящее время ведет активный поиск соответствующего по параметрам жилья на вторичном рынке. Размер социальной выплаты для семьи из 4-х человек составил по 445 371,00 рублей, для семьи из 5 человек – 556 714,00 рублей. Общая сумма социальных выплат в 2021г. составила 1 002 085 рублей, в т.ч. средства федерального бюджета 322 889,57руб., областного бюджета 314 335,43 рублей, бюджета Кадыйского муниципального района 364 860,00 рублей. Все мероприятия муниципальной программы выполняются в установленные сроки.

09 июня 2021 года постановлением администрации Кадыйского муниципального района № 214 утверждена муниципальная программа «Обеспечение жильём молодых семей Кадыйского муниципального района на 2022-2024 годы». Условия программы не изменились.

На 2022 год расчётная стоимость утверждена в сумме 17 673,46 рублей за 1 кв.м.

В 2022 году в список на улучшение жилищных условий включена 1 молодая семья.

Планируемый размер социальных выплат на 2022 год составляет для семьи из 6 человек 668 057,00 рублей, в т.ч. средства федерального бюджета 215 248,00 рублей, областного бюджета 209 569,00 рублей, бюджета Кадыйского муниципального района 243 240,00 рублей.

Начальник отдела архитектуры, строительства,
ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта,
природных ресурсов и охраны окружающей среды
администрации Кадыйского муниципального района Ю.Г. Цветкова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

От «24» января 2022 года

№ 570

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ №562 ОТ 20.12.2021 ГОДА

В целях защиты законных прав и интересов граждан, проживающих на территории Кадыйского муниципального района Костромской области, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 04.12.2015г. №38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, Совет депутатов

р е ш и л о:

1. Внести в Решение Совета депутатов Кадыйского муниципального района Костромской области от 20.12.2021 года № 562 «О разграничении полномочий между Кадыйским муниципальным районом Костромской области и городским и сельскими поселениями Кадыйского муниципального района в 2022 году» следующие изменения:

1.1. подпункт 3.2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Осуществление полномочий по разработке и подготовке градостроительных планов земельных участков, выдаче разрешений на строительство, реконструкцию, ремонт объектов капитального строительства, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача, продление, переоформление и закрытие разрешений, предоставляющих право производства земляных работ»;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кадыйского
муниципального района

Е. Ю. Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А. Цыплова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

От «24» января 2022 года

№ 571

**О РАЗГРАНИЧЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ МЕЖДУ
КАДЫЙСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНОМ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ И СЕЛЬСКИМИ ПОСЕЛЕНИЯМИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 2022 ГОДУ**

В целях защиты законных прав и интересов граждан, проживающих на территории Кадыйского муниципального района Костромской области, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 04.12.2015г. № 38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, Собрание депутатов

р е ш и л о:

1. Передать с уровня Кадыйского муниципального района на уровень сельских поселений осуществление части полномочий в сфере архитектуры и градостроительства:
- подготовка документов для внесения изменений в генеральный план сельского поселения, а также утверждение генерального плана сельского поселения.
2. Рекомендовать администрации Кадыйского муниципального района заключить соглашения с органами местного самоуправления сельских поселений Кадыйского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кадыйского муниципального района в бюджеты сельских поселений в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, а также имущества, необходимого для осуществления переданных полномочий.

3. Признать утратившим силу:

- решение Собрании депутатов Кадыйского муниципального района от 20 декабря 2021 года № 563 « О разграничении полномочий между Кадыйским муниципальным районом и Завражным сельским поселением Кадыйского муниципального района в 2022 году».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кадыйского
муниципального района

Е. Ю.Большаков

Председатель Собрании депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А. Цыплова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

От « 24 » января 2022 года

№ 572

**О ПРЕМИРОВАНИИ ГЛАВЫ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА 4 КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

В соответствии с решением Собрании депутатов Кадыйского муниципального района от 28 августа 2019 года № 367 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Кадыйского муниципального района Костромской области» (в редакции решения от 13 сентября 2021 года № 529), решением Собрании депутатов Кадыйского муниципального района от 20 декабря 2019 года № 398 «О порядке выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающих муниципальные должности Кадыйского муниципального района на постоянной основе», учитывая результаты служебной деятельности главы Кадыйского муниципального района в реализации полномочий и исполнении должностных обязанностей, отсутствие предостережений губернатора Костромской области С.К.Ситникова, замечаний от администрации Костромской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, принятого решением Собрании депутатов Кадыйского муниципального района от 30.04.2019 г. № 346 (в редакции муниципальных правовых актов от 12.11.2019 г. № 390, от 9.10.2020 г. № 464, от 9.04.2021г. № 504, от 13 сентября 2021 г. № 526), Собрание депутатов Кадыйского муниципального района **р е ш и л о**:

1.Премировать главу Кадыйского муниципального района Костромской области Большакова Евгения Юрьевича по результатам работы за 4 квартал 2021 года в размере 4,21 должностных оклада.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кадыйского
муниципального района

Е.Ю.Большаков

Председатель Собрании депутатов
Кадыйского муниципального района

М.А. Цыплова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

От « 24 » января 2022 года

№ 573

**О ПРЕМИРОВАНИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА 4 КВАРТАЛ 2021 ГОДА**

В соответствии с решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 28 августа 2019 года № 367 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Кадыйского муниципального района Костромской области» (в редакции решения от 20 декабря 2021 года № 558), решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 20 декабря 2019 года № 398 «О порядке выплаты ежеквартальной премии за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности Кадыйского муниципального района на постоянной основе», учитывая результаты служебной деятельности председателя Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района в реализации полномочий и исполнении должностных обязанностей, отсутствие замечаний от Контрольно-счетной палаты Костромской области, руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный район Костромской области, Собрание депутатов Кадыйского муниципального района **р е ш и л о**:

- 1.Премировать председателя Контрольно-счетной комиссии Кадыйского муниципального района Костромской области Жарову Ольгу Ананьевну по результатам работы за 4 квартал 2021 года в размере 4,21 должностных оклада.
- 2.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Кадыйского
муниципального района
Е.Ю.Большаков

Председатель Собрания депутатов
Кадыйского муниципального района
М.А. Цыплова

Информационный бюллетень выходит не реже 1 раза в квартал.

Тираж 10 экземпляров.

Учредители: Собрание депутатов и администрация Кадыйского муниципального района.

Адрес: 157980 Костромская область п. Кадый ул. Центральная д. 3; **тел./факс** (49442) 3-40-08 .